

Títol: AJUDES EN ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA PROGRAMACIÓ EN ARTS ESCÈNIQUES, VISUALS I EXPOSITIVES DIRIGIDES A L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT ANY 2026

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: divendres, 5 de desembre de 2025

Título: AYUDAS EN ACTIVIDADES FORMATIVAS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN EN ARTES ESCÉNICAS, VISUALES Y EXPOSITIVAS DIRIGIDAS AL ALUMNADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE AÑO 2026

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: viernes, 5 de diciembre de 2025

AJUDES EN ACTIVITATS FORMATIVES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA PROGRAMACIÓ EN ARTS ESCÈNIQUES, VISUALS I EXPOSITIVES DIRIGIDES A L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT ANY 2026

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a activitats formatives en el Servei de Cultura i Museu de la Universitat d'Alacant

Aquestes ajudes estan destinades a l'alumnat d'aquesta universitat, en règim de compatibilitat amb els seus estudis universitaris i com a complement a aquests, per a ampliar les seues competències transversals, augmentant les seues capacitats i, per tant, les seues aptituds, potenciant amb això la seua ocupabilitat.

2. Requisits de les persones beneficiàries

o Estar matriculades en la Universitat d'Alacant en la data de publicació d'aquesta convocatòria en estudis de grau o màster universitari de caràcter oficial i continuar estant-ho mentre dure la vigència d'aquesta convocatòria.

o Tenir disponibilitat de dilluns a diumenge, en horari de matí o vesprada, per a poder participar en les activitats relacionades amb aquesta convocatòria.

L'adjudicació definitiva de les ajudes estarà condicionada a l'assistència a un curs de formació obligatori.

3. Nombre i dotació de les ajudes

El nombre d'ajudes estarà determinat pel nombre d'activitats formatives en les quals participe cada estudiant al llarg del 2026.

La dotació de les ajudes serà de 12 € per cada hora o fracció d'hora (a partir de 30 minuts) de participació en cada acte formatiu, amb un mínim de 2 hores. La participació es realitzarà en horari de matí o vesprada o de matí i vesprada, incloent-hi caps de setmana, segons les necessitats de l'activitat en la qual es participe.

La vigència de les ajudes serà durant l'any 2026.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini de sol·licituds s'inicia el 7 de gener i finalitza el 21 de gener de 2026 a las 23:59.

4.2. Procediment de presentació

La inscripció en la convocatòria es realitzarà a través d'aquest enllaç, al qual s'accedeix a través d'UACloud: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=228441&idioma=ca>

La identificació es farà amb les mateixes claus d'usuari i contrasenya d'UACloud/Campus Virtual.

No es tindran en compte els mèrits que no s'hagen acreditat degudament.

AYUDAS EN ACTIVIDADES FORMATIVAS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN EN ARTES ESCÉNICAS, VISUALES Y EXPOSITIVAS DIRIGIDAS AL ALUMNADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE AÑO 2026

1. Objeto de la convocatoria

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de ayudas para actividades formativas en el Servicio de Cultura y Museo de la Universidad de Alicante

Estas ayudas están destinadas al alumnado de esta universidad, en régimen de compatibilidad con sus estudios universitarios y como complemento a los mismos, para ampliar sus competencias transversales, aumentando sus capacidades y, por tanto, sus aptitudes, potenciando con ello su empleabilidad.

2. Requisitos de las personas beneficiarias

o Estar matriculadas en la Universidad de Alicante en la fecha de publicación de esta convocatoria en estudios de grado o máster universitario de carácter oficial y seguir estándolo mientras dure la vigencia de esta convocatoria.

o Tener disponibilidad de lunes a domingo, en horario de mañana o tarde, para poder participar en las actividades relacionadas con esta convocatoria.

La adjudicación definitiva de las ayudas estará condicionada a la asistencia a un curso de formación obligatorio.

3. Número y dotación de las ayudas.

El número de ayudas vendrá determinado por el número actividades formativas en las que participe cada estudiante a lo largo del año 2026.

La dotación de las ayudas será de 12 € por cada hora o fracción de hora (a partir de 30 minutos) de participación en cada acto formativo, con un mínimo de 2 horas. La participación se realizará en horario de mañana o tarde o de mañana y tarde, según las necesidades de la actividad en el que se participe.

La vigencia de las ayudas será durante el año 2026.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El plazo de solicitudes se inicia el día 7 de enero y finaliza 21 de enero de 2026 a las 23:59.

4.2. Procedimiento de presentación

La inscripción en la convocatoria se realizará a través de este enlace, al que se accede a través de UACloud: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=228441&idioma=es>

La identificación se realizará con las mismas claves de usuario y contraseña de UACloud/Campus Virtual.

No se tendrán en cuenta los méritos que no se hayan acreditado debidamente.

L'òrgan gestor sol·licitarà la informació que acredite els criteris de valoració que conste en poder de la Universitat d'Alacant a la unitat administrativa corresponent, llevat que la persona interessada s'hi oposi expressament, i en aquest cas, haurà d'adjuntar la documentació a la sol·licitud.

Les persones seleccionades hauran de presentar, si escau, els documents originals per a acarar-los amb els documents aportats, en el moment que els siguen requerits.

Una vegada feta la valoració per part de la comissió de valoració, es publicarà la llista provisional amb les 10 persones beneficiàries per ordre de millor puntuació i s'obrirà un termini d'al·legacions de 10 dies. En transcórrer aquest termini d'al·legacions i, si escau, una vegada resoltes les que s'hagen presentat, es publicarà la relació definitiva de persones beneficiàries d'aquestes ajudes de formació.

Totes les resolucions es publicaran en la web de la convocatòria dins de la pàgina del Servei de Cultura (cultura.ua.es) i del Museu de la Universitat d'Alacant (mua.ua.es).

5. Criteris d'adjudicació

S'ordenaran les sol·licituds segons els mèrits aportats per l'estudiant aspirant, d'acord amb el barem que figura a continuació. Només podran ser considerats els mèrits obtinguts fins a la data en la qual acabe el termini de presentació d'instàncies.

BAREM

Es podrà obtenir una puntuació màxima de 10 punts.

FORMACIÓ: Fins a un màxim de 7 punts

o Matrícula: Fins a un màxim de 1,5 punts.

Depenent del que es curse en el moment de la presentació de la sol·licitud:

- Història, Història de l'Art, Humanitats, Arquitectura, Educació, Publicitat i Relacions Públiques i Turisme (o estudis assimilables a aquests): 1,5 punts.

- Resta de titulacions de grau: 1 punt.

- Màster: 0,5 punts

o Expedient acadèmic de la universitat. Màxim 5 punts. El calcularà la universitat dividint la nota mitjana de l'expedient entre 2, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1125/2003.

o Carrera universitària finalitzada: màxim 1,5 punts

- Història, Història de l'Art, Humanitats, Arquitectura, Educació, Publicitat i Relacions Públiques i Turisme (o estudis assimilables a aquests): 1 punt.

- Resta de titulacions, incloent-hi màster: 0,5 punts.

o Cicle formatiu. Tècnic en Animació Sociocultural i Turística: 1 punt si està finalitzat i 0,5 punt si està en curs.

La formació reglada s'acreditarà mitjançant títol o certificat oficial.

IDIOMES: fins a un màxim de 3 punts.

- Valencià: fins a un màxim de 2 punts

C2 2 punts

C1 1,5 punts

B2 1 punt

B1 0,5 punts

A2 0,2 punts

- Idiomes estrangers: fins a un màxim d'1 punt

C2 1 punt

C1 0,8 punts

El órgano gestor solicitará la información que acredite los criterios de valoración que obre en poder de la Universidad de Alicante a la unidad administrativa correspondiente, salvo que la persona interesada se oponga expresamente, en cuyo caso, deberá adjuntar la documentación a la solicitud.

Aquellas personas que resulten seleccionadas deberán presentar, en su caso, los documentos originales para su cotejo con los documentos aportados, en el momento que les sean requeridos.

Una vez hecha la valoración por parte de la comisión de valoración, se publicará el listado provisional con las 10 personas beneficiarias por orden de mejor puntuación y se abrirá un plazo de alegaciones de 10 días. Transcurrido este plazo de alegaciones y, en su caso, resueltas las que se hubieran presentado, se publicará la relación definitiva de personas beneficiarias de estas ayudas de formación.

Todas las resoluciones se publicarán en la web de la convocatoria dentro de la página del Servicio de Cultura (cultura.ua.es) y del Museo de la Universidad de Alicante (mua.ua.es).

5. Criterios de adjudicación

Se ordenarán las solicitudes, según los méritos aportados por la o el estudiante aspirante, de acuerdo con el baremo que figura a continuación. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en la que finaliza el plazo de presentación de instancias.

BAREMO

Se podrá obtener una puntuación máxima de 10 puntos.

FORMACIÓN: Hasta un máximo de 7 puntos

o Matrícula: Hasta un máximo de 1,5 puntos.

Dependiendo de lo que se esté cursando en el momento de la presentación de la solicitud:

- Historia, Historia del Arte, Humanidades, Arquitectura, Educación, Publicidad y Relaciones Públicas y Turismo (o estudios asimilables a estos): 1,5 puntos.

- Resto de titulaciones de grado: 1 punto.

- Master: 0,5 puntos

o Expediente académico de la Universidad. Máximo 5 puntos. Se calculará por la Universidad dividiendo la nota media del expediente entre 2, de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto 1125/2003.

o Carrera universitaria finalizada:

- Historia, Historia del Arte, Humanidades, Arquitectura, Educación, Publicidad y Relaciones Públicas y Turismo (o estudios asimilables a estos): 1 punto.

- Resto de titulaciones, incluido Master: 0,5 puntos.

o Ciclo formativo. Técnico en Animación Sociocultural y Turística: 1 punto si está finalizado y 0,5 punto si está en curso.

La formación reglada se acreditará mediante título o certificado oficial.

IDIOMAS: hasta un máximo de 3 puntos.

- Valenciano: hasta un máximo de 2 puntos

C2 2 puntos

C1 1,5 puntos

B2 1 punto

B1 0,5 puntos

A2 0,2 puntos

- Idiomas extranjeros: hasta un máximo de 1 punto

C2 1 punto

C1 0,8 puntos

B2 0,6 punts

B1 0,4 punts

A2 0,2 punts

Es valoraran els idiomes acreditats degudament per centres o organismes oficials i les certificacions oficials.

Només podran ser considerats els mèrits obtinguts fins a la data que concloga el termini de presentació de sol·licitud de participació i que hagen sigut justificats degudament.

6. Òrgan gestor, comissió de valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la Direcció del Servei de Cultura, s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar resolució. El mètode de contacte és a través del telèfon 965 90 3725 (en horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 y de 15 a 19 hores), o per correu electrònic: cultura@ua.es.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no l'acompanye la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se la requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o adjunte els documents preceptius amb indicació que si no ho fa així es considerarà que desisteix de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2. Comissió de valoració

La comissió de valoració examinarà i avaluarà les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió tindrà la composició següent o, si és el cas, persona que els substituïska:

- Presidència: Remedios Navarro. Coordinadora del Museu de la Universitat d'Alacant.
- Secretaria: Virginia Carrión. Tècnica especialista del Servei de Cultura de la Universitat d'Alacant.
- Vocalia: David Alpañez. Tècnic del Museu de la Universitat d'Alacant.
- Vocalia: Raúl García. Tècnic Especialista del Servei de Cultura de la Universitat d'Alacant.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atenent el principi de transparència que recull la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web <https://cultura.ua.es>, substitueixen la notificació a les persones interessades i produeixen els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 9 de febrer de 2026.

A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estimen pertinents, davant l'òrgan gestor. Una vegada transcorregut aquest termini d'al·legacions i, si escau, resoltes les que s'hagen presentat, es publicarà la resolució definitiva de persones beneficiàries d'aquestes ajudes.

8. Marc legal i pressupostari

B2 0,6 puntos

B1 0,4 puntos

A2 0,2 puntos

Se valorarán los idiomas debidamente acreditados por centro u organismos oficiales y las certificaciones oficiales.

Solo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitud de participación y que hayan sido debidamente justificados.

6. Órgano gestor, comisión de valoración.

6.1. Órgano gestor.

El órgano gestor de la convocatoria, la dirección del Servicio de Cultura, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución. Su método de contacto es el teléfono 965903725 (en horario de lunes a viernes, de 9 a 14 y de 15 a 19 horas), o por correo electrónico: cultura@ua.es.

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición o, en su caso, persona que les sustituya:

- Presidencia: Remedios Navarro. Coordinadora del Museo de la Universidad de Alicante.
- Secretaría: Virginia Carrión. Técnica Especialista del Servicio de Cultura de la Universidad de Alicante.
- Vocalía: David Alpañez. Técnico del Museo de la Universidad de Alicante.
- Vocalía: Raúl García. Técnico Especialista del Servicio de Cultura de la Universidad de Alicante.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://cultura.ua.es>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 9 de febrero de 2026.

A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor. Transcurrido este plazo de alegaciones y, en su caso, resueltas las que se hubieran presentado, se publicará la resolución definitiva de personas beneficiarias de estas prácticas becas.

8. Marco legal y presupuestario

Aquesta convocatòria, amb codi 2026SBV027, serveix de base reguladora i serà incorporada en l'exercici 2026 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 4.000 €, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 52.00.4B.0001 del pressupost del Servei de Cultura. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària en el exercici 2026 de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Aquesta ajuda està subjecta a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF). D'acord amb el que disposa l'art. 1 del Reial decret 1493/2011 es tramitarà la inclusió d'aquest personal en el Règim General de la Seguretat Social.

9. Obligacions i justificació de persones beneficiàries i pagament

Les obligacions de les persones beneficiàries són les següents:

Assistència obligatòria a un curs de formació inicial amb una duració de 3 hores i relacionat amb les activitats formatives a realitzar. La falta d'assistència al curs o de presentació de la documentació requerida, si és el cas, implicarà la no concessió de l'ajuda.

Emplenament de la documentació necessària per a tramitar les ajudes.

Compliment dels compromisos adquirits i la participació amb la responsabilitat deguda en les activitats formatives per a les quals se'ls requereixca.

L'activitat subvencionada s'ha de realitzar durant l'any 2026.

La concessió d'aquesta ajuda serà incompatible amb la percepció de sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la persona interessada amb la Universitat d'Alacant.

El mitjà de justificació del compliment de les obligacions es realitzarà del següent mode:

Els beneficiaris hauran de justificar el destí de l'ajuda al compliment de la seua finalitat, mitjançant la presentació d'una memòria, que hauran de presentar abans del 15 de desembre de 2026.

10. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades de la persona interessada no podran ser cedides, llevat d'obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat esmentada (durant l'exercici econòmic de 2026).

Informem que la persona interessada pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>.

Esta convocatoria, con código 2026SBV027, sirve de base reguladora y será incorporada en el ejercicio 2026 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 4000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 52.00.4B.0001 del presupuesto del Servicio de Cultura. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria en el ejercicio 2026 de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

Esta ayuda está sujeta al impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF). A tenor de lo dispuesto en el art. 1 del Real Decreto 1493/2011 se tramitará la inclusión de este personal en el Régimen General de la Seguridad Social.

9. Obligaciones y justificación de personas beneficiarias y pago

Las obligaciones de las personas beneficiarias son las siguientes:

Asistencia obligatoria a un curso de formación inicial con una duración de 3 horas y relacionado con las actividades formativas a realizar. La falta de asistencia al curso y/o de presentación de la documentación requerida en su caso implicará la no concesión de la ayuda.

Cumplimentación de la documentación necesaria conducente a la tramitación de las ayudas.

Cumplimiento de los compromisos adquiridos y la participación con la debida responsabilidad en las actividades formativas para las que se les requiera.

La actividad subvencionada debe realizarse durante el año 2026.

La concesión de esta ayuda será incompatible con la percepción de sueldos o salarios que impliquen vinculación contractual o estatutaria de la persona interesada con la Universidad de Alicante.

El medio de justificación del cumplimiento de las obligaciones se realizará del siguiente modo:

Los beneficiarios deberán justificar el destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad, mediante la presentación de una memoria, que deberán presentar antes del 15 de diciembre de 2026.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interès públic o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada (durante el ejercicio económico de 2026).

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els drets de la persona interessada i la Política de privacitat de la Universitat d'Alacant es pot consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11. Recursos

Contra aquesta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, davant la rectora, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sens perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsqen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 5 de desembre de 2025

La rectora

P.d. de signatura, vicerectora de Cultura, Esport i Extensió Universitària

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Catalina Iliescu Gheroghiu

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 5 de diciembre de 2025

La rectora

P.D. de firma, Vicerrectora de Cultura, Deporte y Extensió Universitària

(Resolució de 19 de diciembre de 2024)

Catalina Iliescu Gheroghiu