

Títol: BEQUES '100 TALENTS PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL' DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT
Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Rectora
Data d'aprovació: dissabte, 13 de desembre de 2025

BEQUES '100 TALENTS PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL' DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de 100 beques dotades amb 500 € cadascuna, destinades a impulsar la participació de joves professionals i emprenedors en el nou programa «100 Talents per a la Transformació Digital», el qual està orientat a identificar, formar i activar talent emergent amb capacitat d'impacte en 10 indústries clau de l'economia.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat matriculat en el curs, impartit per la Universitat d'Alacant, Programa Superior d'Agents del Canvi per a la Digitalització de l'Empresa AGD Edicions AGD 20 i AGD 21, en qualsevol de les dues edicions que se celebraran en el primer trimestre del 2026.

3. Nombre i dotació de les beques.

Es concedirà un màxim de 100 ajudes amb una dotació de 500 € cada una.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1. Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

S'obri un únic termini de sol·licituds per a les dues edicions del curs, que s'iniciarà el dia 6 de febrer i finalitzarà el dia 16 d'abril del 2026.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

4.2. Procediment de presentació

La sol·licitud es presentarà a través de formulari web a l'Institut Universitari d'Investigacions Turístiques, amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de les ajudes es farà per ordre d'inscripció, les 100 primeres persones sol·licitants que complisquen els requisits exigits per a ser admeses en aquesta convocatòria.

Òrgan gestor i Comissió de Valoració

5.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la direcció de l'Institut Universitari d'Investigacions Turístiques s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència, Institut Universitari d'Investigacions Turístiques, contacte: luit@ua.es, telèfon 965 90 95 51.

Título: BECAS "100 TALENTOS PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL" DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE
Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Rectora
Fecha de aprobación: sábado, 13 de diciembre de 2025

BECAS "100 TALENTOS PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL" DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de 100 becas dotadas con 500 € cada una, destinadas a impulsar la participación de jóvenes profesionales y emprendedores en el nuevo programa "100 Talentos para la Transformación Digital", el cual está orientado a identificar, formar y activar talento emergente con capacidad de impacto en 10 industrias clave de la economía.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado matriculado en el curso, impartido por la Universidad de Alicante, Programa Superior de Agentes del Cambio para la Digitalización de la Empresa AGD Ediciones AGD 20 y AGD 21, en cualquiera de las dos ediciones que se celebrarán en el primer trimestre de 2026.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 100 ayudas con una dotación de 500 € cada una.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

Se abre un único plazo de solicitudes para las dos ediciones del curso, que se inicia el día 6 de febrero y finaliza el día 16 de abril de 2026.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

4.2. Procedimiento de presentación

La solicitud se presentará a través de formulario web al Instituto Universitario de Investigaciones Turísticas, con indicación de los datos de esta convocatoria.

5. Criterios de adjudicación

La asignación de las ayudas se realizará por orden de inscripción, los 100 primeros solicitantes que cumplan los requisitos exigidos para ser admitidos en esta convocatoria.

Órgano Gestor y Comisión de valoración

5.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la dirección del Instituto Universitario de Investigaciones Turísticas se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, Instituto Universitario de Investigaciones Turísticas, contacto: luit@ua.es, teléfono 965 909551.

5.2. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració farà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i n'elaborarà l'informe de valoració.

La Comissió tindrà la composició següent, o si escau, persones que els substituïsquen:

Presidència:

Catedràtic/a d'Organització d'Empreses
Departament d'Organització d'Empreses
Universitat d'Alacant

Secretaria:

Catedràtic/a d'Organització d'Empreses
Departament d'Organització d'Empreses
Universitat d'Alacant

Vocals:

Professor/a Contractat Doctor del Departament d'Organització d'Empreses.
Universitat d'Alacant

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es faran en l'adreça web <https://iuit.ua.es/>, que substitueix la notificació a les persones interessades i produeix els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 20 d'abril del 2026. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant de l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si escau, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

7. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria, amb codi 2026SBV041, serveix de base reguladora i serà incorporada en l'exercici 2026 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 50.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 41604B0001 del pressupost de l'Institut Universitari d'Investigacions Turístiques. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària en l'exercici 2026 de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

8. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

8.1. Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

5.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia:

Catedrático/a de Organización de Empresas
Departamento de Organización de Empresas
Universidad de Alicante

Secretaría:

Catedrático/a de Organización de Empresas
Departamento de Organización de Empresas
Universidad de Alicante

Vocales:

Profesor/a Contratado Doctor del Departamento de Organización de Empresas.
Universidad de Alicante

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

6. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://iuit.ua.es/>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 20 de abril de 2026. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

7. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria, con código 2026SBV041, sirve de base reguladora y será incorporada en el ejercicio 2026 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 50.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 41604B0001 del presupuesto del Instituto Universitario de Investigaciones Turísticas. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria en el ejercicio 2026 de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

8. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

8.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

1- L'activitat subvencionada ha de fer-se el primer trimestre del 2026.

2- Es requereix l'assistència, almenys, al 75% de les sessions formatives prevista.

3- L'alumnat ha de lliurar un treball acadèmic complet (desenvolupament dels materials i el pla de transformació digital assignat)

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, entre les que es troben:

a) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.

b) sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

8.2. Justificació de persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i de l'aplicació dels fons percebuts fins al 16 d'abril de 2026, mitjançant la presentació de:

El lliurament del treball acadèmic complet (desenvolupament dels materials i el pla de transformació digital assignat), i la verificació de l'assistència d'almenys el 75% a les sessions formatives previstes. La justificació requereix, a més, la validació formal de la qualitat i adequació del treball per part de l'equip de la Fundació.

Després de la justificació, la Universitat pagarà d'ofici la subvenció concedida mitjançant transferència bancària d'un únic pagament de 500 € bruts, subjecte a la retenció fiscal corresponent, el qual s'abonarà una vegada que la persona beneficiària finalitze el programa, s'hi verifique la seua participació activa i formalitze la signatura del Certificat Final d'Apte mitjançant el seu certificat digital.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

9. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió feta en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en aquesta. En el marc dels tractaments esmentats, les vostres dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

Us informem que podeu exercir els vostres drets en relació amb el tractament de les dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu Electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Podreu, així mateix, posar-vos en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dspd@ua.es.

1- La actividad subvencionada debe realizarse en el primer trimestre del 2026.

2- Se requiere la asistencia, al menos, al 75% de las sesiones formativas prevista.

3- El alumnado debe entregar un trabajo académico completo (desarrollo de los materiales y el plan de transformación digital asignado)

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

8.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 16 de abril de 2026, mediante la presentación de:

La entrega del trabajo académico completo (desarrollo de los materiales y el plan de transformación digital asignado), y la verificación de la asistencia de al menos el 75% a las sesiones formativas previstas. La justificación requiere, además, la validación formal de la calidad y adecuación del trabajo por parte del equipo de la Fundación.

Tras la justificación, la Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida mediante transferencia bancaria de un solo pago de 500 € brutos, sujeto a la retención fiscal correspondiente, el cual se abonará una vez que la persona beneficiaria finalice el programa, se verifique su participación activa en él y formalice la firma del Certificado Final de Apto mediante su certificado digital.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

9. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dspd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades, els vostres drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, podeu consultar-la en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

10. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i qualsevol acte administratiu que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu d'Alacant que siga competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, d'acord amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta, davant la rectora, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirecta el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 10 de desembre 2025

La rectora

P.D. de signatura, la vicerectora de Formació Permanent i Llengües

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosabel Roig Vila

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 10 de diciembre 2025

La rectora

P.D. de firma, la vicerectora de Formación Permanente y Lenguas

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosabel Roig Vila