

Títol: CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE PERÍODES SABÀTICS PER A PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimarts, 27 de gener de 2026

Título: CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE PERÍODOS SABÁTICOS PARA PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: martes, 27 de enero de 2026

CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE PERÍODES SABÀTICS PER A PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Convocatòria per al Curs Acadèmic 2026-2027.

De conformitat amb els fins que la Universitat d'Alacant té encomanats en l'article segon dels Estatuts i amb el contingut de l'article 159.2 d'aquest, així com amb la Normativa aprovada per Consell de Govern de 20 de desembre de 2002, modificada en el Consell de Govern de 30 de gener de 2013, es convoquen períodes sabàtics en els següents termes.

1. Objecte.

Contribuir a la millora de la qualitat docent i investigadora mitjançant els oportuns intercanvis d'idees i mètodes entre el professorat tant en l'àmbit nacional com internacional.

Tals llicències, per les quals el professorat d'aquesta Universitat quedaria exempt de docència per a la seua dedicació a la investigació o altres estudis complementaris, es justifiquen en la necessitat d'adaptació dels programes d'investigació a les noves exigències que demanda la nostra societat, la conveniència de la introducció del professorat en el coneixement dels mètodes docents i investigadors seguits en altres àmbits, molt especialment als països del nostre entorn, així com la seua incorporació a les noves tecnologies d'aplicació en el marc universitari.

2. Requisits de participació.

Per a participar en la present convocatòria, s'hauran d'acreditar que, a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, es compleixen els següents requisits:

- Portar més de sis anys impartint docència en la Universitat d'Alacant amb dedicació a temps complet.
- No haver gaudit, en els 5 anys anteriors, de permisos o llicències d'estudis o períodes sabàtics que sumen en el seu conjunt un any o més.
- No haver sigut sancionat o sancionada disciplinàriament.
- L'acceptació prèvia del Centre on es pretén realitzar la labor investigadora o d'estudis.

3. Característiques i condicions.

El nombre de períodes sabàtics concedits, així com la seua quantia estarà en funció de les disponibilitats pressupostàries i seran adjudicats mitjançant concurs. Els períodes sabàtics s'atorgaran per un mínim de 6 mesos i un màxim d'un any i amb una dotació econòmica que dependrà de les disponibilitats pressupostàries, de la memòria d'activitats presentada, de la puntuació obtinguda en el barem especificat en l'article 4.1 i de les despeses justificades.

Durant el temps de vigència del període sabàtic, el professorat tindrà dret a percebre el 100% de les seues retribucions totals. Així mateix, conservarà tots els drets administratius derivats de la seua situació de servei actiu, a excepció dels derivats de l'acompliment de responsabilitats en òrgans de govern unipersonals.

CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE PERÍODOS SABÁTICOS PARA PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Convocatoria para el Curso Académico 2026-2027.

De conformidad con los fines que la Universidad de Alicante tiene encomendados en el artículo segundo de los Estatutos y con el contenido del artículo 159.2 del mismo, así como con la Normativa aprobada por Consejo de Gobierno de 20 de diciembre de 2002, modificada en el Consejo de Gobierno de 30 de enero de 2013, se convocan períodos sabáticos en los siguientes términos.

1. Objeto.

Contribuir a la mejora de la calidad docente e investigadora mediante los oportunos intercambios de ideas y métodos entre el profesorado tanto en el ámbito nacional como internacional.

Tales licencias, por las que el profesorado de esta Universidad quedaría exento de docencia para su dedicación a la investigación u otros estudios complementarios, se justifican en la necesidad de adaptación de los programas de investigación a las nuevas exigencias que demanda nuestra sociedad, la conveniencia de la introducción del profesorado en el conocimiento de los métodos docentes e investigadores seguidos en otros ámbitos, muy especialmente en los países de nuestro entorno, así como su incorporación a las nuevas tecnologías de aplicación en el marco universitario.

2. Requisitos de participación.

Para participar en la presente convocatoria, se deberán acreditar que, a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, se cumplen los siguientes requisitos:

- Llevar más de seis años impartiendo docencia en la Universidad de Alicante con dedicación a tiempo completo.
- No haber disfrutado, en los 5 años anteriores, de permisos o licencias de estudios o períodos sabáticos que sumen en su conjunto un año o más.
- No haber sido sancionado o sancionada disciplinariamente.
- La aceptación previa del Centro donde se pretende realizar la labor investigadora o de estudios.

3. Características y condiciones.

El número de períodos sabáticos concedidos, así como su cuantía estará en función de las disponibilidades presupuestarias y serán adjudicados mediante concurso. Los períodos sabáticos se otorgarán por un mínimo de 6 meses y un máximo de un año y con una dotación económica que dependerá de las disponibilidades presupuestarias, de la memoria de actividades presentada, de la puntuación obtenida en el baremo especificado en el artículo 4.1 y de los gastos justificadas.

Durante el tiempo de vigencia del período sabático, el profesorado tendrá derecho a percibir el 100% de sus retribuciones totales. Asimismo, conservará todos los derechos administrativos derivados de su situación de servicio activo, a excepción de los derivados del desempeño de responsabilidades en órganos de gobierno unipersonales.

Una vegada acabada la llicència, el professor o la professora elaborarà, en el termini de tres mesos, una memòria de les activitats realitzades que presentarà en el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

4. Documentació i formalització de les sol·licituds.

Les sol·licituds es presentaran a través d'UACloud, eAdministració, Tràmits, Generals, Instància Genèrica (dirigides al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat), acompanyades de la següent documentació:

- Imprès de sol·licitud
- Informe del departament sobre la suplència del professor durant el període de concessió de la llicència
- Carta d'admissió del centre o centres on es pretén realitzar la labor investigadora o d'estudis

Termini de presentació de sol·licituds: El termini de presentació de sol·licituds s'inicia el 5 de febrer i finalitza el 5 de març.

Informació: Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat. Tel. 965903481. E-mail: vr.oacademica@ua.es

5. Avaluació i resolució.

La convocatòria es resoldrà pel Rector o per la Rectora, a proposta de la Comissió d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

La Comissió prendrà la seua decisió tenint en compte el següent barem:

- Fins a 3 punts per anys de servei a temps complet en la Universitat d'Alacant. La prestació de serveis a temps parcial es comptabilitzarà com a fraccions d'any, en funció del tipus de dedicació.
- Fins a 2 punts per l'acompliment de llocs de gestió, en funció del temps d'acompliment del càrrec i el percentatge de reducció de la capacitat docent, a ell adscrita.
- Fins a 3 punts, en funció de l'activitat investigadora, contrastable, realitzada per la persona interessada. A aquest efecte s'avaluarà la versió disponible al campus virtual del currículum vitae del sol·licitant. Així mateix, es podrà sol·licitar informe a les agències nacionals o autonòmiques encarregades d'avaluar la investigació.
- Fins a 2 punts pel programa d'activitats de la persona sol·licitant, tenint en compte l'adequació del mateix a les necessitats docents i investigadores, presents i futures, del departament, així com la qualitat i idoneïtat per a ser desenvolupat en el centre receptor.

Amb la finalitat d'assignar els recursos disponibles, es tindrà en compte la previsió de despeses degudes a desplaçament i allotjament.

El Rector o la Rectora, Vicerectors o Vicerectores, Secretari General o Secretària General, Degans o Deganos i Directors o Directores de Centre podran gaudir d'un període sabàtic de 6 mesos per cada dos anys de mandat, amb un màxim d'un any. Aquests períodes sabàtics hauran de gaudir-se en el termini de 2 anys des que se cessa en el càrrec. En cas de gaudir d'aquests sabàtics, aquests càrrecs no computaran com a temps dedicat a les tasques de gestió per a altres sol·licituds de períodes sabàtics.

L'ocultació de dades, la seua alteració o qualsevol manipulació de la informació sol·licitada serà causa de desestimació de la sol·licitud.

Termini de resolució: La present convocatòria es resoldrà durant el mes de maig de 2026.

6. Obligacions de les persones beneficiàries.

Complir amb el pla de treball previst en la sol·licitud.

Presentació en el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat dels següents documents justificatius:

Una vez terminada la licencia, el profesor o la profesora elaborará, en el plazo de tres meses, una memoria de las actividades realizadas que presentará en el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado.

4. Documentación y formalización de las solicitudes.

Las solicitudes se presentarán a través de UACloud, eAdministración, Trámites, Generales, Instancia Genérica (dirigidas al Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado), acompañadas de la siguiente documentación:

- Impreso de solicitud
- Informe del departamento sobre la suplencia del profesor durante el periodo de concesión de la licencia
- Carta de admisión del centro o centros donde se pretende realizar la labor investigadora o de estudios

Plazo de presentación de solicitudes: El plazo de presentación de solicitudes se inicia el 5 de febrero y finaliza el 5 de marzo.

Información: Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado. Tfno. 965903481. E-mail: vr.oacademica@ua.es

5. Evaluación y resolución.

La convocatoria se resolverá por el Rector o por la Rectora, a propuesta de la Comisión de Ordenación Académica y Profesorado.

La Comisión tomará su decisión teniendo en cuenta el siguiente baremo:

- Hasta 3 puntos por años de servicio a tiempo completo en la Universidad de Alicante. La prestación de servicios a tiempo parcial se contabilizará como fracciones de año, en función del tipo de dedicación.
- Hasta 2 puntos por el desempeño de puestos de gestión, en función del tiempo de desempeño del cargo y el porcentaje de reducción de la capacidad docente, a él adscrita.
- Hasta 3 puntos, en función de la actividad investigadora, contrastable, realizada por la persona interesada. A tal efecto se evaluará la versión disponible en el campus virtual del currículum vitae del solicitante. Así mismo, se podrá solicitar informe a las agencias nacionales o autonómicas encargadas de evaluar la investigación.
- Hasta 2 puntos por el programa de actividades de la persona solicitante, teniendo en cuenta la adecuación del mismo a las necesidades docentes e investigadoras, presentes y futuras, del departamento, así como la calidad e idoneidad para ser desarrollado en el centro receptor.

Con el fin de asignar los recursos disponibles, se tendrá en cuenta la previsión de gastos debidos a desplazamiento y alojamiento.

El Rector o la Rectora, Vicerrectores o Vicerrectoras, Secretario General o Secretaria General, Decanos o Decanas y Directores o Directoras de Centro podrán disfrutar de un período sabático de 6 meses por cada dos años de mandato, con un máximo de un año. Estos períodos sabáticos habrán de disfrutarse en el plazo de 2 años desde que se cesa en el cargo. En caso de disfrutar de estos sabáticos, dichos cargos no computarán como tiempo dedicado a las tareas de gestión para otras solicitudes de períodos sabáticos.

La ocultación de datos, su alteración o cualquier manipulación de la información solicitada será causa de desestimación de la solicitud.

Plazo de resolución: La presente convocatoria se resolverá durante el mes de mayo de 2026.

6. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Cumplir con el plan de trabajo previsto en la solicitud.

Presentación en el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado de los siguientes documentos justificativos:

- Memòria de les activitats realitzades que es presentarà en el termini de tres mesos, una vegada acabada la llicència.
- Justificació de les despeses de desplaçament mitjançant bitllet/s original/és o, si és el cas, justificant de l'ús de vehicle particular.
- Justificació de les despeses d'estada mitjançant factura/s original/és de la despesa realitzada.
- Certificat d'assistència, estès pel Centre en el que es realitza l'activitat o els estudis.

L'acceptació de la llicència per part de la persona beneficiària, implica la de les normes fixades en la convocatòria i el compliment dels requisits establits en aquesta.

La renúncia a l'ajuda econòmica vinculada al període sabàtic motivada per la seua incompatibilitat amb unes altres, no implicarà el no reconeixement del període sabàtic.

L'incompliment per part de les persones perceptores de les obligacions enunciades suposarà, fins que s'esmene, la inhabilitació per a la percepció d'una altra llicència, sense perjudici de l'obligació de la devolució pertinent.

Si en el temps transcorregut entre la concessió del permís i la incorporació al centre de destí es modifica el període de gaudi de la llicència i/o el centre receptor, la nova informació ha de remetre's al Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat, amb el vistiplau del departament i si fora el cas, l'informe d'admissió en el nou centre.

7. Forma de pagament.

Abans de començar la llicència es percebrà el 50% de l'ajuda concedida.

La liquidació definitiva de l'ajuda, se li abonarà una vegada finalitzat el període sabàtic, prèvia presentació de la memòria de les activitats realitzades i els justificants de despeses d'allotjament i desplaçament en el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.

La justificació de despeses per una quantia inferior a l'ajuda concedida suposarà la reducció d'aquesta ajuda a un valor màxim equivalent a les despeses justificades, encara que això implique devolució de tot o part de la quantitat rebuda inicialment. En cap cas l'ajuda podrà ser superior a la quantia econòmica concedida en la resolució de la convocatòria.

8. Marc legal i pressupostari.

La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 30.000 € i es troba consignada en el Capítol 2, Centre de Despesa: 10202E0001. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat d'Alacant.

La dotació assignada a cada ajuda s'ajustarà en els seus principis al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

9. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, es comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participar-hi.

- Memoria de las actividades realizadas que se presentará en el plazo de tres meses, una vez terminada la licencia.
- Justificación de los gastos de desplazamiento mediante billete/s original/es o, en su caso, justificante del uso de vehículo particular.
- Justificación de los gastos de estancia mediante factura/s original/es del gasto realizado.
- Certificado de asistencia, extendido por el Centro en el que se realiza la actividad o los estudios.

La aceptación de la licencia por parte de la persona beneficiaria, implica la de las normas fijadas en la convocatoria y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la misma.

La renuncia a la ayuda económica vinculada al periodo sabático motivada por su incompatibilidad con otras, no implicará el no reconocimiento del periodo sabático.

El incumplimiento por parte de las personas perceptoras de las obligaciones enunciadas supondrá, hasta que se subsane, la inhabilitación para la percepción de otra licencia, sin perjuicio de la obligación de la devolución pertinente.

Si en el tiempo transcurrido entre la concesión del permiso y la incorporación al centro de destino se modifica el período de disfrute de la licencia y/o el centro receptor, la nueva información debe remitirse al Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado, con el visto bueno del departamento y si fuera el caso, el informe de admisión en el nuevo centro.

7. Forma de pago.

Antes de comenzar la licencia se percibirá el 50% de la ayuda concedida.

La liquidación definitiva de la ayuda, se le abonará una vez finalizado el período sabático, previa presentación de la memoria de las actividades realizadas y los justificantes de gastos de alojamiento y desplazamiento en el Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado.

La justificación de gastos por una cuantía inferior a la ayuda concedida supondrá la reducción de dicha ayuda a un valor máximo equivalente a los gastos justificados, aun cuando ello implique devolución de todo o parte de la cantidad recibida inicialmente. En ningún caso la ayuda podrá ser superior a la cuantía económica concedida en la resolución de la convocatoria.

8. Marco legal y presupuestario.

La dotación máxima para esta convocatoria es de 30.000 € y se encuentra consignada en el Capítulo 2, Centro de Gasto: 10202E0001. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la Universidad de Alicante.

La dotación asignada a cada ayuda se ajustará en sus principios a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

9. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal i seran conservats durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada (durant l'exercici econòmic de 2026).

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

10. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat del contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, a 27 de gener de 2026

La Rectora

(P.d. de signatura del 19 de desembre de 2024

El Vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Luis Alfonso Martínez Giner

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada (durante el ejercicio económico de 2026).

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>.

10. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Alicante, a 27 de enero de 2026

La Rectora

(P.D.F. Res. Rectoral 19/12/2024)

El Vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado

Luis Alfonso Martínez Giner