

Títol: CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES PER A ACTIVITATS CULTURALS, ACADÈMIQUES I CIENTÍFIQUES

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Facultat de Filosofia i Lletres

Data d'aprovació: dimarts, 3 de febrer de 2026

CONVOCATÒRIA D'AJUDES DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES PER A ACTIVITATS CULTURALS, ACADÈMIQUES I CIENTÍFIQUES

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes per a finançar parcialment simposis, congressos, seminaris i jornades d'àmbit nacional o internacional les quals complementen la formació cultural, acadèmica i científica dels estudis de la Facultat de Filosofia i Lletres que tinguen lloc durant l'any 2026.

Queden excloses d'aquesta convocatòria les jornades culturals dels estudis de grau i les activitats associades a les assignatures dels màsters, que ja compten amb finançament de la Facultat, així com aquelles activitats les sessions de les quals no siguen públiques o presenten algun tipus de restricció per a la seua assistència.

2. Requisits de les persones beneficiàries i de les activitats.

Podrà sol·licitar aquesta ajuda:

- La persona sol·licitant haurà de pertànyer al col·lectiu del PDI adscrit a la Facultat de Filosofia i Lletres i a un departament també adscrit a la Facultat de Filosofia i Lletres.
- La persona sol·licitant haurà de figurar com a organitzadora de l'activitat. Per tant, queden excloses aquelles activitats en les quals la persona sol·licitant participa exclusivament com a assistent, comunicadora o ponent.
- Els continguts de l'activitat presentada han de tenir una relació directa amb els àmbits de coneixement de les titulacions de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- L'activitat, en cas de ser presencial, haurà de celebrar-se en les instal·lacions de la Universitat d'Alacant o, si no n'hi ha, es farà en altres instal·lacions properes a la Universitat.
- Aportar amb la sol·licitud la documentació que està detallada en el punt 3.2 d'aquesta convocatòria.
- Només s'atendrà una sol·licitud per persona.

3. Termini i procediment de presentació de sol·licituds.

3.1. Termini de presentació:

Des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA fins al 29 de maig de 2026.

No s'acceptaran les sol·licituds que no s'ajusten a les condicions que estableixen aquests terminis.

3.2. Procediment de presentació:

La sol·licitud anirà dirigida al Deganat de la Facultat de Filosofia i Lletres i ha d'emplenar-se mitjançant l'enllaç: <https://cynet.cpd.ua.es/uaquestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=132395&idioma=va> amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

- Certificació emesa per la direcció del departament al qual pertanga la o el sol·licitant en la qual s'avalua la proposta i on s'assumeix part del finançament de l'activitat, com també còpia de qualsevol document en el qual s'especifique un altre tipus de font de finançament concedit, llevat que ja conste en l'administració de la Universitat d'Alacant.

Título: CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS PARA ACTIVIDADES CULTURALES, ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Facultad de Filosofía y Letras

Fecha de aprobación: martes, 3 de febrero de 2026

CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS PARA ACTIVIDADES CULTURALES, ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas para financiar parcialmente simposios, congresos, seminarios y jornadas de ámbito nacional o internacional que complementan la formación cultural, académica y científica de los estudios de la Facultad de Filosofía y Letras que se celebran durante el 2026.

Quedan excluidas de esta convocatoria las jornadas culturales de los grados y las actividades asociadas a las asignaturas de los másteres, que ya cuentan con financiación de la Facultad, así como aquellas actividades las sesiones de las cuales no sean públicas o presentan algún tipo de restricción para su asistencia.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias y de las actividades

Podrá solicitar esta ayuda:

- La persona solicitante tendrá que pertenecer al colectivo del PDI adscrito a la Facultad de Filosofía y Letras y a un departamento igualmente adscrito a la Facultad de Filosofía y Letras.
- La persona solicitante tendrá que figurar como organizadora de la actividad. Por lo tanto, quedan excluidas aquellas actividades en las cuales la persona solicitante participa exclusivamente como asistente, comunicadora o ponente.
- Los contenidos de la actividad presentada han de tener una relación directa con los ámbitos de conocimiento de las titulaciones de la Facultad de Filosofía y Letras.
- La actividad, en caso de ser presencial, tendrá que celebrarse en las instalaciones de la Universidad de Alicante o, si no hay, en otras instalaciones próximas a la Universidad.
- Aportar con la solicitud la documentación que está detallada en el punto 3.2 de esta convocatoria
- Solo se atenderá una solicitud por persona.

3. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación

Desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el BOUA hasta el 29 de mayo de 2026.

No se aceptarán solicitudes que no se ajustan a las condiciones que establecen estos plazos.

3.2. Procedimiento de presentación

La solicitud se dirigirá al Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras mediante este enlace: <https://cynet.cpd.ua.es/uaQuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=132395&idioma=es> con indicación de los datos de esta convocatoria.

- Certificación emitida por la dirección del departamento al cual pertenezca el o la solicitante avalando la propuesta, y asumiendo parte de la financiación de la actividad, como también copia de cualquier documento en el cual se especifique otro tipo de fuente de financiación concedida, salvo que obre en poder la Universidad de Alicante

- Programa detallat de l'activitat en el qual es puguen quantificar les hores de duració de les sessions obertes a tot el públic sense restriccions d'assistència de qualsevol tipus.

- Previsió del pressupost de l'activitat.

Quan la documentació obre en poder la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

4. Criteris d'adjudicació

Es podrà adjudicar l'ajuda a les sol·licituds que complisquen els requisits establits en el punt 2 d'aquesta convocatòria i el departament al qual pertany no haja superat la quantia màxima anual de 1.500 € establida en el punt 6 d'aquesta convocatòria.

Només en el cas que després de les adjudicacions no s'haja cobert la dotació màxima de 15.000 €, i hi haja activitats que, complint tots els requisits establits en el punt 2 de la convocatòria, van quedar excloses perquè s'haja cobert la dotació màxima de 1.500 € al seu departament, la comissió d'avaluació podrà fer ús dels diners sobrants de la dotació màxima per a atendre-les.

Els criteris per a l'adjudicació de la quantia de l'ajuda seran els següents:

- Activitats on la duració siga com a mínim de 20 hores: 50 % de la quantia pressupostada i com a màxim 600 €.

- Activitats on la duració siga entre 4 i 19 hores: 50 % de la quantia pressupostada i com a màxim 300 €.

El còmput d'hores a aquest efecte es farà exclusivament tenint en compte les sessions obertes a tot el públic sense restriccions d'assistència de qualsevol tipus, ja siga de manera presencial o virtual.

Òrgan Gestor i Comissió de valoració.

4.1. Òrgan gestor.

L'òrgan gestor de la convocatòria, el degà de la Facultat de Filosofia i Lletres, s'encarregarà de l'ordenació i la instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se la resolució.

La unitat administrativa de referència, serà el Deganat, contacte: «dega.lletres@ua.es».

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'adjunte la documentació requerida es notificarà al sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú, esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb indicació que, si així no es fera, se li tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

4.2. Comissió de valoració.

La comissió de valoració es reunirà entre l'1 i el 10 de juny per a realitzar l'examen i avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió estarà formada per:

Presidència:

- El degà o persona que el substituisca.

Secretaria:

- El vicedegà de Cultura, Comunicació i Promoció del valencià o persona que la substituisca.

Vocals:

- La responsable de l'Administració del Centre o persones que la substituïsquen.

- Programa detallado de la actividad en el cual se puedan cuantificar las horas de duración de las sesiones abiertas a todo el público sin restricciones de asistencia de cualquier tipo

- Previsión de presupuesto de la actividad

Cuando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

4. Criterios de adjudicación

Se podrá adjudicar la ayuda a las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en el punto 2 de esta convocatoria y el departamento al cual pertenece no haya superado la cuantía máxima anual de 1.500 € establecida en el punto 6 de esta convocatoria

Solo en el supuesto de que después de las adjudicaciones no se haya cubierto la dotación máxima de 15.000€, y haya actividades que, cumpliendo todos los requisitos establecidos en el punto 2 de la convocatoria, quedaron excluidas porque se haya cubierto la dotación máxima de 1.500€ a su departamento, la comisión de evaluación podrá hacer uso del dinero sobrante de la dotación máxima para atenderlas.

Los criterios para la adjudicación de la cuantía de la ayuda serán los siguientes:

- Actividades donde la duración sea como mínimo de 20 horas: 50% de la cuantía presupuestada y como máximo 600 €.

- Actividades donde la duración sea entre 4 y 19 horas: 50% de la cuantía presupuestada y como máximo 300 €.

El cómputo de horas a tal efecto se hará exclusivamente teniendo en cuenta las sesiones abiertas a todo el público sin restricciones de asistencia de cualquier tipo, ya sea de manera presencial o virtual.

Órgano Gestor y Comisión de valoración

4.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, el decano de la Facultad de Filosofía y Letras, se encargará de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, será el decanato, contacto: dega.lletres@ua.es

Cuando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

4.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración se reunirá entre el 1 y el 10 de junio para realizar el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- El decano o persona que le sustituya.

Secretaría:

- La vicedecana de Cultura, Comunicación y Promoción del valenciano o persona que le sustituya.

Vocales:

- La responsable de la Administración del Centro o personas que les sustituyan.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

5. Resolució, notificació i publicació dels resultats.

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://lletres.ua.es/va/cultura/ajudes-per-a-activitats-culturals-academiques-i-cientifiques.html> i substituiran la notificació a les persones interessades i produiran els mateixos efectes.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

A partir de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional, les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

Transcorregut aquest termini i, si és el cas, resoltes les al·legacions presentades, l'òrgan gestor dictarà la resolució definitiva de concessió.

6. Marc legal i pressupostari.

La dotació màxima d'aquesta convocatòria és de 15.000 euros, i es troba consignada en l'aplicació 20.10.2G.00.01 del Capítol 2 de crèdits del pressupost de la Facultat de Filosofia i Lletres. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

La concessió de les ajudes estarà limitada a la disponibilitat pressupostària anual i a una quantitat de 1.500 € per departament de la Facultat i any natural.

El pagament d'aquestes ajudes es farà mitjançant traspàs intern de crèdit al capítol 2E del departament corresponent.

La dotació assignada a cada ajuda s'ajustarà, en els seus principis generals, al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que estableix aquesta convocatòria.

7. Obligacions, justificació de les persones beneficiàries i pagament.

Les obligacions de les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria són:

-Incloure el logo de la Facultat de Filosofia i Lletres en la publicitat derivada d'aquestes activitats, disponible en el web <https://lletres.ua.es/es/imagenes/gestadm/logo-ffl.gif>

-Enviar amb una antelació mínima d'una setmana de la celebració de l'activitat, les proves de la publicitat (cartell anunciador, díptic, etc.) amb el formulari <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=5683&idioma=ca> amb l'objectiu que es publique en l'agenda cultural de la Facultat de Filosofia i Lletres.

-Aportar, una vegada l'activitat s'ha dut a terme, una memòria econòmica que reflectisca les despeses reals derivades de l'organització de l'activitat. Si resultara que les despeses foren menors a la quantitat concedida, es requerirà la devolució de l'excés de diners.

L'incompliment d'aquestes condicions implicarà la pèrdua de l'ajuda.

8. Protecció de dades de caràcter personal.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

5. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://lletres.ua.es/es/cultura/ayudas-para-actividades-culturales-academicas-y-cientificas.html> sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

A partir del día siguiente de la publicación de la propuesta de resolución provisional, las personas interesadas tendrán un plazo de 5 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, el órgano gestor dictará la resolución definitiva de concesión.

6. Marco legal y presupuestario

La dotación máxima de esta convocatoria es de 15.000 euros, y se encuentra consignada en la aplicación 20.10.2G.00.01 del Capítulo 2 de créditos del presupuesto de la Facultad de Filosofía y Letras. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

La concesión de las ayudas estará limitada a la disponibilidad presupuestaria anual y a una cantidad de 1.500 € por departamento de la Facultad y año natural.

El pago de estas ayudas se hará mediante traspaso interno de crédito al capítulo 2E del departamento correspondiente.

La dotación asignada a cada ayuda se ajustará, en sus principios generales, al que se dispone en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y al que establece esta convocatoria.

7. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

Las obligaciones de las personas beneficiarias de esta convocatoria son:

-Incluir el logo de la Facultad de Filosofía y Letras en la publicidad derivada de estas actividades, disponible en el web <https://lletres.ua.es/es/imagenes/gestadm/logo-ffl.gif>

-Enviar con una antelación mínima de una semana de la celebración de la actividad, las pruebas de la publicidad (cartel anunciador, díptico, etc.) con el formulario <https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=5683&idioma=es> con el objetivo que se publique en la agenda cultural de la Facultad de Filosofía y Letras.

-Aportar, una vez la actividad se ha llevado a cabo, una memoria económica que refleje los gastos reales derivados de la organización de la actividad. Si resultara que los gastos fueron menores a la cantidad concedida, se requerirá la devolución del exceso de dinero.

El incumplimiento de estas condiciones implicará la pérdida de la ayuda.

8. Protección de datos de carácter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds anuals de participació en la convocatòria d'ajudes per a activitats acadèmiques i culturals de la Facultat de Filosofia i Lletres.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits en la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació en aquesta.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades no podran ser cedides, excepte obligació legal i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat esmentada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Podeu, així mateix, contactar amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça electrònica dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els vostres drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, es pot consultar en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

9. Recursos.

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 3 de febrer de 2026

José María Ferri Coll

Degà de la Facultat de Filosofia i Lletres

En conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con el fin de gestionar y tramitar las solicitudes anuales de participación en la convocatoria de ayudas para actividades académicas y culturales de la Facultad de Filosofía y Letras.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos en la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en la solicitud de participación en esta.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

9. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuántos actos administrativos se derivan de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado del contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo esto sin perjuicio que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que estos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 3 de febrero de 2026

José María Ferri Coll

Decano de la Facultad de Filosofía y Letras