

Títol: CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ D'ESTUDIANTS PER AL PROGRAMA DE DOBLE GRAU INTERNACIONAL DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT AMB LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANT EL CURS ACADÈMIC 2026-2027

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 18 de febrer de 2026

Título: CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTES PARA EL PROGRAMA DE DOBLE GRADO INTERNACIONAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD CON LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2026-27

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 18 de febrero de 2026

CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ D'ESTUDIANTS PER AL PROGRAMA DE DOBLE GRAU INTERNACIONAL DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA SALUT AMB LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANT EL CURS ACADÈMIC 2026-2027

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció d'estudiants i la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes a estudiants del grau en Nutrició Humana i Dietètica de la Universitat d'Alacant per a realitzar un curs acadèmic complet en la Universidade do Vale do Itajaí (d'ara endavant, UNIVALI), amb la qual existeix un conveni de doble grau internacional, sota els termes i els requisits del qual es podran obtenir de manera simultània les següents dues titulacions:

Grau en Nutrició Humana i Dietètica, títol ofert per la Facultat de Ciències de la Salut de la Universitat d'Alacant.

Curs de Nutrição, títol ofert per UNVALI.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar la participació en aquesta convocatòria i sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que complisca aquests requisits:

Alumnat degudament matriculat en la Universitat d'Alacant en el grau en Nutrició Humana i Dietètica, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi, i haver superat en el grau en Nutrició Humana i Dietètica un mínim de 150 ECTS en la convocatòria C4 del curs 2024-2025.

3. Nombre i dotació de les beques

Es concedirà un nombre màxim de 3 places i ajudes, i l'assignació es distribuirà fins a un màxim de 7.750 euros cadascuna, per a estudiar en el curs acadèmic 2026-2027 complet, d'acord amb el calendari acadèmic establert per la universitat de destinació.

Les places estan dotades econòmicament amb 550 euros per mes d'estada real, fins a un màxim de 10 mesos, és a dir, fins a un màxim de 5.500 euros per estudiant.

Adicionalment, rebran una ajuda lineal i única de 250 euros per estudiant, una vegada finalitzat l'intercanvi. A més, l'alumnat amb beca del Ministeri d'Educació i Formació Professional durant el curs 2025-2026 rebrà 200 euros addicionals per mes d'estada real.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en el BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació de l'extracte en el DOGV.

El termini de sol·licitud s'inicia el dia 23 de febrer i finalitza el dia 2 de març de 2026.

4.2 Procediment de presentació

La documentació es presentarà a través de formulari de sol·licitud disponible en: <https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=101615&idioma=va>, dirigit a la Facultat de Ciències de la Salut, amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTES PARA EL PROGRAMA DE DOBLE GRADO INTERNACIONAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD CON LA UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2026-27

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la selección de estudiantes y la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas a estudiantes del Grado en Nutrición Humana y Dietética de la Universidad de Alicante para realizar un curso académico completo en la Universidade do Vale do Itajaí (en adelante, UNIVALI), con la que existe un convenio de doble grado internacional, bajo cuyos términos y requisitos se podrán obtener de forma simultánea las siguientes dos titulaciones:

Grado en Nutrición Humana y Dietética, título ofertado por la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad de Alicante.

Curso de Nutrição, título ofertado por UNIVALI.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrá solicitar la participación en esta convocatoria y solicitar esta ayuda el alumnado que cumpla con estos requisitos:

Alumnado debidamente matriculado en la Universidad de Alicante en el Grado en Nutrición Humana y Dietética, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad, como durante el intercambio, y haber superado en el Grado en Nutrición Humana y Dietética un mínimo de 150 ECTS en la convocatoria C4 del curso 2024-25.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de 3 plazas y ayudas, distribuyendo la asignación, hasta un máximo de 7.750 euros cada una, para estudiar en el curso académico 2026-27 completo, conforme al calendario académico establecido por la universidad de destino.

Las plazas están dotadas económicamente con 550 euros por mes de estancia real, hasta un máximo de 10 meses, es decir, hasta un máximo de 5.500 euros por estudiante.

Adicionalmente, recibirán una ayuda lineal y única de 250 euros por estudiante, una vez finalizado el intercambio. Además, el alumnado con beca Ministerio de Educación y Formación Profesional durante el curso 2025-26 recibirá 200 euros adicionales por mes de estancia real.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de solicitud se inicia el día 23 de febrero y finaliza el día 2 de marzo de 2026.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará a través de formulario de solicitud disponible en: <https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=101615&idioma=es>, dirigido a la Facultad de Ciencias de la Salud, con indicación de los datos de esta convocatoria.

S'hi adjuntarà la següent documentació:

Documentació acreditativa de nivell oficial d'idioma portuguès o anglès. Quan la documentació estiga en poder la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Després d'aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a l'avaluació.

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de l'ajuda es realitzarà seguint els següents criteris:

Criteri 1: expedient acadèmic del grau en Nutrició Humana i Dietètica.

Fórmula del càlcul: la nota mitjana que aparega en l'expedient del grau en Nutrició Humana i Dietètica en la Universitat Alacant (0-10 punts).

Ponderació: 10 punts.

Criteri 2: coneixement d'idioma portuguès, justificat mitjançant la presentació d'un document oficial recollit en la Normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i idiomes estrangers.

Fórmula del càlcul: nivell B1 (1 punt), nivell B2 (2 punts), nivell C1 (3 punts), nivell C2 (4 punts).

Ponderació: 4 punts.

Criteri 3: coneixement d'idioma anglès, justificat mitjançant la presentació d'un document oficial recollit en la Normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i idiomes estrangers.

Fórmula del càlcul: nivell B2 (1 punt), nivell C1 (2 punts), nivell C2 (3 punts).

Ponderació: 3 punts.

6. Òrgan Gestor i Comissió de Valoració

6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la persona titular del deganat de la Facultat de Ciències de la Salut, s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Facultat de Ciències de la Salut. Contacte: <https://cvnet.cpd.ua.es/uasolicitudes/home/createid/?id=22>

6.2 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La Comissió tindrà la següent composició, o si escau, persones que les substituïsquen:

Presidència: degana de la Facultat de Ciències de la Salut.

Secretaria: secretària de la Facultat de Ciències de la Salut.

Tres Vocals:

Vicedegana d'Ordenació Acadèmica del grau en Nutrició Humana i Dietètica de la Facultat de Ciències de la Salut.

Coordinador acadèmic d'Estudiants i Ocupabilitat de la Facultat de Ciències de la Salut.

Se adjuntará la siguiente documentación:

Documentación acreditativa de nivel oficial de idioma portugués y/o inglés. Cuando la documentación obre en poder la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

5. Criterios de adjudicación

La asignación de la ayuda se realizará siguiendo los siguientes criterios:

Criterio 1: Expediente académico del Grado en Nutrición Humana y Dietética.

Fórmula del cálculo: La nota media que figure en su expediente del Grado en Humana y Dietética en la Universidad Alicante (0-10 puntos).

Ponderación: 10 puntos.

Criterio 2: Conocimiento de idioma portugués, justificado mediante la presentación de un documento oficial recogido en la normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano e idiomas extranjeros.

Fórmula del cálculo: Nivel B1 (1 punto), Nivel B2 (2 puntos), Nivel C1 (3 puntos), Nivel C2 (4 puntos).

Ponderación: 4 puntos.

Criterio 3: Conocimiento de idioma inglés, justificado mediante la presentación de un documento oficial recogido en la normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano e idiomas extranjeros.

Fórmula del cálculo: Nivel B2 (1 punto), Nivel C1 (2 puntos), Nivel C2 (3 puntos).

Ponderación: 3 puntos.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1 Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, persona titular del decanato de la Facultad de Ciencias de la Salud, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Facultad de Ciencias de la Salud. Contacto: <https://cvnet.cpd.ua.es/uasolicitudes/Home/CreateId/?id=22>

6.2 Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia: Decana de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Secretaría: Secretaria de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Tres Vocales:

Vicedecana de Ordenación Académica del Grado en Nutrición Humana y Dietética de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Coordinador Académico de Estudiantes y Empleabilidad de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Coordinadora de Mobilitat Nacional i Internacional de la Facultat de Ciències de la Salut.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web [Beques, Ajudes i Premis. Facultat de Ciències de la Salut](#), que substitueix la notificació a les persones interessades i té els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 9 de març de 2026. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents davant l'òrgan gestor.

Després d'aquest termini i, si escau, una vegada resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Reconeixement acadèmic

Per a obtenir el grau en Nutrició Humana i Dietètica i el Curs de Nutrição, l'alumnat seleccionat haurà de superar totes les assignatures del grau en Nutrició Humana i Dietètica en la UA i completar els següents cursos en UNIVALI, dels quals es matricularan obligatòriament durant l'intercanvi:

Semestre 1

Disciplina	Hores
Estágio Supervisionado -Nutrição Clínica	180
Estágio Supervisionado -Saúde Coletiva	180
Trabalho d'Iniciação Científica IV	30

Semestre 2

Disciplina	Hores
Genética	30
Gastronomia Aplicada a Nutrição	60
Planejamento de Cardápios	60
Suplementação Nutricional	30
Genômica Nutricional	30
Empreendedorismo	60

Cada estudiant haurà de subscriure un acord d'aprenentatge abans del començament del període de mobilitat. L'acord d'aprenentatge serà entre la institució d'origen, la institució d'acolliment i cada estudiant, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per a les parts signants.

El Treball de Fi de Grau no pot ser objecte de reconeixement d'acord amb la normativa acadèmica. Per tant, ha de ser portat a terme seguint la normativa i la tutorització del professorat de la UA.

L'alumnat seleccionat no haurà d'abonar la matrícula dels estudis cursats en la universitat de destinació, a excepció de les taxes d'expedició del títol.

Aprofitament: cada estudiant ha d'aprovar en la universitat de destinació almenys la meitat dels crèdits de matrícula del curs acadèmic. Si no és així, se li reclamarà la devolució de l'ajuda.

9. Situacions derivades d'esdeveniments globals

Coordinadora de Movilidad Nacional e Internacional de la Facultad de Ciencias de la Salud.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web [Becas, Ayudas y Premios. Facultad de Ciencias de la Salud](#), sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 9 de marzo de 2026. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Reconocimiento académico

Para obtener el Grado en Nutrición Humana y Dietética y el Curso de Nutrição, el alumnado seleccionado deberá superar todas las asignaturas del Grado en Nutrición Humana y Dietética en la UA y completar los siguientes cursos en UNIVALI, de los que se matricularán obligatoriamente durante el intercambio:

Semestre 1

Disciplina	Horas
Estágio supervisionado -Nutrição Clínica	180
Estágio supervisionado -Saúde Coletiva	180
Trabalho de iniciação científica IV	30

Semestre 2

Disciplina	Horas
Genética	30
Gastronomia aplicada a Nutrição	60
Planejamento de cardápios	60
Suplementação nutricional	30
Genômica nutricional	30
Empreendedorismo	60

Cada estudiante deberá suscribir un acuerdo de aprendizaje antes del comienzo del periodo de movilidad. El acuerdo de aprendizaje será entre la institución de origen, la institución de acogida y cada estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para las partes firmantes.

El Trabajo de Fin de Grado no puede ser objeto de reconocimiento de acuerdo con la normativa académica. Por tanto, ha de ser llevado a término siguiendo la normativa y la tutorización del profesorado de la UA.

El alumnado seleccionado no deberá abonar la matrícula de los estudios cursados en la universidad de destino, a excepción de las tasas de expedición del título.

Aprovechamiento: Cada estudiante debe aprobar en la universidad de destino al menos la mitad de los créditos de matrícula del curso académico. De no ser así, se le reclamará la devolución de la ayuda.

9. Situaciones derivadas de acontecimientos globales.

Tenint en compte que la mobilitat de l'alumnat en els diferents països pot veure's afectada per esdeveniments globals sobrevinguts que produïsquen inestabilitat que impedisquen la mobilitat (pandèmies, conflictes bèl·lics, etc.), es recomana no incórrer en despeses fins que la possibilitat de viatjar a la destinació estiga confirmada. Així mateix, la modalitat de docència presencial pot veure's afectada i passar a docència en línia. Per això, és aconsellable no reservar viatges i allotjament fins al mateix moment de realitzar la mobilitat.

10. Taxes acadèmiques

L'alumnat seleccionat no haurà d'abonar la matrícula dels estudis cursats en la universitat de destinació, a excepció de les possibles que es deriven de l'expedició del títol.

11. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria, amb codi 2026SBV081, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS037 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 23.250 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV, orgànica 20804B0005 del pressupost de la Facultat de Ciències de la Salut. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

12. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

12.1 Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

1. L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des de l'any 2026 fins a l'any 2027.
2. Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la universitat d'acolliment, durant el curs acadèmic en què desenvolupe la seua estada, dels crèdits mínims exigits.
3. Cursar el període d'estudis establert, i assistir a les sessions d'orientació obligatòries fixades per cada universitat.
4. Comunicar immediatament a la Facultat de Ciències de la Salut tot canvi de la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.).
5. Lliurar, fins al 31/05/2026, en la Facultat de Ciències de la Salut els següents documents requerits:
Acord d'aprenentatge definitiu, signat per totes les parts.
Consentiment exprés relatiu a la comunicació de dades personals.
Documentació a la qual es fa referència en els termes del punt 12.2 d'aquesta convocatòria.
6. Disposar del certificat que acredite la cobertura d'assegurança a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació, que serà facilitat pel Servei de Relacions Internacionals de la UA.
7. Obtindre el visat d'estudis que tinga validesa durant tot el període d'estudis, així com qualsevol altre document necessari per a estudiar en la institució d'acolliment.
8. Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i els tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acolliment.

Teniendo en cuenta que la movilidad del alumnado en los diferentes países puede verse afectada por acontecimientos globales sobrevenidos que produzcan inestabilidad que impidan la movilidad (pandemias, conflictos bélicos, etc.) se recomienda no incurrir en gastos hasta que la posibilidad de viajar a destino esté confirmada. Así mismo, la modalidad de docencia presencial puede verse afectada, pasando a docencia online. Por ello, es aconsejable no reservar viajes y alojamiento hasta el mismo momento de realizar la movilidad.

10. Tasas Académicas

El alumnado seleccionado no tendrá que abonar la matrícula de los estudios cursados en la Universidad de destino, a excepción de las posibles que se deriven de la expedición del título.

11. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2026SBV081, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS037 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 23.250 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV, orgánica 20804B0005 del presupuesto de la Facultad de Ciencias de la Salud. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

12. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

12.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

- 1- La actividad subvencionada debe realizarse desde el año 2026 hasta el año 2027.
- 2- Matricularse en la Universidad de Alicante y en la Universidad de acogida, durante el curso académico en que desarrolle su estancia, de los créditos mínimos exigitos.
- 3- Cursar el período de estudios establecido, asistiendo a las sesiones de orientación obligatorias fijadas por cada universidad.
- 4- Comunicar de inmediato a la Facultad de Ciencias de la Salud todo cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.).
- 5- Entregar, hasta el 31/05/2026, en la Facultad de Ciencias de la Salud los siguientes documentos requeridos:
Acuerdo de aprendizaje definitivo, firmado por todas las partes.
Consentimiento expreso relativo a la comunicación de datos personales.
Documentación a la que se hace referencia y en los términos del punto 12.2 de esta convocatoria.
- 6- Disponer del certificado que acredite la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación, que les será facilitado por el Servicio de Relaciones Internacionales de la UA.
- 7- Obtener el visado de estudios que tenga validez durante todo el período de estudios, así como cualquier otro documento necesario para estudiar en la institución de acogida.
- 8- Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y los trámites seguidos para la inscripción en la Universidad de acogida.

9. Mantenir-se localitzable a través de l'adreça de correu electrònic institucional de la UA de manera que siga possible una comunicació fluida i ràpida amb la Facultat de Ciències de la Salut.

10. Acceptar totes les condicions del programa d'intercanvi.

11. Inscriure's en el Registre de Viatgers del Ministeri d'Affers Exteriors, Unió Europea i Cooperació <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> i consultar periòdicament les seues recomanacions de viatge específiques per al país on es realitzarà la mobilitat <https://www.exteriores.gob.es/es/serviciosalciudadano/paginas/recomendaciones-de-viaje.aspx>, com també les del Ministeri de Sanitat [Ministeri de Sanitat - Àrees - Viatges i COVID-19](#). En cas de situacions excepcionals al país de destinació, caldrà seguir en tot moment les indicacions de l'ambaixada corresponent, així com de la universitat d'acolliment, i comunicar la situació a l'Oficina de Mobilitat del seu centre.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, a banda de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre les quals es troben:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i els òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

12.2 Justificació de les persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i l'aplicació dels fons percebuts fins al 15/11/2027, mitjançant la presentació de:

- Bitllets d'avió
- Acord d'aprenentatge (proposta i definitiu)
- Confirmació d'estada original (arribada i eixida)
- Certificat de notes (Transcript of Records)
- Consentiment exprés relatiu a la comunicació de dades personals.
- Missatge rebut en el correu electrònic institucional en emplenar l'enquesta de satisfacció amb el programa de mobilitat realitzat.

En virtut de l'article 34.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i article 88.2 del RD 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, s'estableix:

Un primer pagament anticipat, per transferència bancària, que representa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, per un import de 2.750 euros. Serà abonat després de la justificació mitjançant la presentació de:

- Proposta d'acord d'aprenentatge signat.
- Còpia dels bitllets d'avió o mitjà de transport utilitzat per a arribar a la destinació.

Un segon pagament, per transferència bancària, per un import de 2.200 euros. El pagament es tramitarà amb la presentació prèvia de la següent documentació a la Facultat de Ciències de la Salut:

Confirmació d'arribada signada per la universitat de destinació.

I un tercer pagament, per transferència bancària, per l'import restant concedit. El pagament es tramitarà amb la presentació prèvia de la següent documentació a la Facultat de Ciències de la Salut:

Confirmació d'eixida signada per la universitat de destinació (original).

9- Mantenerse localizable a través de la dirección de correo electrónico institucional de la UA de manera que sea posible una comunicación fluida y rápida con la Facultad de Ciencias de la Salud.

10- Aceptar todas las condiciones del Programa de Intercambio.

11- Inscribirse en el Registro de Viajeros del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> y consultar periódicamente sus recomendaciones de viaje específicas para el país donde se realizará la movilidad <https://www.exteriores.gob.es/es/ServiciosAlCiudadano/Paginas/Recomendaciones-de-viaje.aspx>, así como las del Ministerio de Sanidad [Ministerio de Sanidad - Áreas - Viajes y COVID-19](#). En caso de situaciones excepcionales en el país de destino seguir en todo momento las indicaciones de la Embajada correspondiente, así como de la universidad de acogida, y comunicar su situación a la Oficina de Movilidad de su Centro.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

12.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y de la aplicación de los fondos percibidos hasta el 15/11/2027, mediante la presentación de:

- Billetes de avión
- Acuerdo de Aprendizaje (propuesta y definitivo)
- Confirmación de estancia original (llegada y salida)
- Certificado de notas (Transcript of Records)
- Consentimiento expreso relativo a la comunicación de datos personales.
- Mensaje recibido en el correo electrónico institucional al rellenar la encuesta de satisfacción con el programa de movilidad realizado.

En virtud del artículo 34.4 de Ley 38/2003 General de Subvenciones y artículo 88.2 del RD 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se establece:

Un primer pago anticipado, por transferencia bancaria, que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, por un importe de 2.750 euros. Será abonado tras la justificación mediante la presentación de:

- Propuesta de acuerdo de aprendizaje firmado.
- Copia de los billetes de avión o medio de transporte utilizado para llegar a destino.

Un segundo pago, por transferencia bancaria, por un importe de 2.200 euros. El pago se tramitará previa presentación de la siguiente documentación a la Facultad de Ciencias de la Salud:

Confirmación de llegada firmada por la universidad de destino.

Y un tercer pago, por transferencia bancaria, por el importe restante concedido. El pago se tramitará previa presentación de la siguiente documentación a la Facultad de Ciencias de la Salud:

Confirmación de salida firmada por la universidad de destino (original).

Certificat de notes expedit per la universitat de destinació.

Mensaje recibido en el correo electrónico institucional en emplenar l'enquesta de satisfacció amb el programa de mobilitat realitzat (enquesta oberta fins al 15/09/2027). Enllaç a l'enquesta:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uacuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=va>

Data acabament de justificació: 15/11/2027.

Període d'execució de l'activitat subvencionada: 2026 i 2027.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

13. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant el temps estrictament necessari per a complir la finalitat esmentada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació adicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

14. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsqen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 18 de febrer de 2026

La rectora,

Certificado de notas expedido por la universidad de destino.

Mensaje recibido en el correo electrónico institucional al rellenar la encuesta de satisfacción con el programa de movilidad realizado (encuesta abierta hasta el 15/09/2027). Enlace a la encuesta:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=189563&idioma=es>

Fecha fin de justificación: 15/11/2027.

Periodo de ejecución de la actividad subvencionada: 2026 y 2027.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

13. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

14. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 18 de febrero de 2026

La rectora,

PD de signatura, la vicerectora de Relacions Internacionals i Cooperació per al Desenvolupament

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa

P.D. de firma, la vicerectora de Relaciones Internacionales y Cooperación para el Desarrollo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Rosa María Martínez Espinosa