

Títol: REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA EL PROCEDIMENT D'ELABORACIÓ, TRAMITACIÓ I APROVACIÓ DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Secció: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: dijous, 30 d'abril de 2026

Título: REGLAMENTO POR EL QUE SE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN, TRAMITACIÓN Y APROBACIÓN DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Sección: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: jueves, 30 de abril de 2026

REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA EL PROCEDIMENT D'ELABORACIÓ, TRAMITACIÓ I APROVACIÓ DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

PREÀMBUL

La Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), d'acord amb l'article 27.10 de la Constitució espanyola, consagra l'autonomia universitària, entre d'altres, a través de l'exercici de la potestat reglamentària, en la mesura que competeix a les universitats, segons l'art. 2.b) de la LOSU, l'elaboració dels seus Estatuts i les altres normes de règim intern. A més, els articles 45.2 i 46.2 de la llei esmentada atribueixen aquesta potestat, en determinades matèries, al Claustre Universitari i al Consell de Govern, respectivament, sense perjudici de les atribucions que duguen a terme els Estatuts de la Universitat.

Aquest context normatiu permet, en primer lloc, refermar la competència que continua tenint la Universitat d'Alacant per a l'elaboració de disposicions administratives de caràcter general, l'exercici de la qual s'emmarca en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o fins i tot, a títol indicatiu, en la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana. No obstant això, la mateixa autonomia universitària aconsella i permet racionalitzar aquests procediments d'elaboració de disposicions administratives de caràcter general, respectant els necessaris tràmits de consulta, audiència i informació públiques, que en el cas d'aquest reglament se substancien en una consulta pública a la comunitat universitària i, quan fora procedent, a tercers interessats que no en formen part, que regula l'article 7 d'aquesta norma.

La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa en l'article 7.c) que les administracions públiques, en l'àmbit de les seues competències, han de publicar «els projectes de reglaments la iniciativa dels quals els corresponga. Quan siga preceptiva la sol·licitud de dictàmens, la publicació es produirà una vegada que aquests hagen sigut sol·licitats als òrgans consultius corresponents sense que això supose, necessàriament, l'obertura d'un tràmit d'audiència pública». Aquesta previsió es reforça amb les exigències de l'article 16.1 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència de la Comunitat Valenciana.

La Universitat d'Alacant no compta amb un procediment normativitzat que regule l'elaboració de les seues disposicions administratives de caràcter general i que ordene la via formal d'elaboració de reglaments, per la qual cosa cal concretar els tràmits que s'hi han de seguir i preveure una fase de consulta pública, sobretot a la comunitat universitària, que concilie en bona part l'actual modus operandi, al marge de la iniciativa normativa dels òrgans competents, ja siga el Claustre Universitari, el Consell de Govern o altres. Això reforça la necessitat d'aquest Reglament, el qual és un canvi certament disruptiu, però que permet l'adequació als principis de bona regulació del marc actual que se segueix en l'elaboració i aprovació per part del Consell de Govern, de normes administratives de caràcter general.

REGLAMENTO POR EL QUE SE REGULA EL PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN, TRAMITACIÓN Y APROBACIÓN DE LA NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

PREÁMBULO

La Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU), de acuerdo con el artículo 27.10 de la Constitución Española, consagra la autonomía universitaria, entre otras, a través del ejercicio de la potestad reglamentaria, en la medida en que compete a las universidades, según el art. 2.b) de la LOSU, la elaboración de sus Estatutos y las demás normas de régimen interno. Además, los artículos 45.2 y 46.2 de la citada ley atribuyen esta potestad en determinadas materias al Claustro Universitario y al Consejo de Gobierno, respectivamente, sin perjuicio de las atribuciones que realicen los Estatutos de la Universidad.

Este contexto normativo permite, en primer lugar, reafirmar la competencia que sigue teniendo la Universidad de Alicante para la elaboración de disposiciones administrativas de carácter general, cuyo ejercicio se enmarca en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o incluso, a título indicativo, en la Ley 4/2023, de 13 de abril, de Participación Ciudadana y Fomento del Asociacionismo de la Comunitat Valenciana. No obstante, la propia autonomía universitaria aconseja y permite racionalizar esos procedimientos de elaboración de disposiciones administrativas de carácter general, respetando los necesarios trámites de consulta, audiencia e información públicas, que en el caso de este reglamento se sustancian en una consulta pública a la comunidad universitaria y, cuando fuera procedente, a terceros interesados que no formen parte de esta, que regula el artículo 7 de esta norma.

La Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, dispone en su artículo 7.c) que las Administraciones Públicas, en el ámbito de sus competencias publicarán «los proyectos de Reglamentos cuya iniciativa les corresponda. Cuando sea preceptiva la solicitud de dictámenes, la publicación se producirá una vez que estos hayan sido solicitados a los órganos consultivos correspondientes sin que ello suponga, necesariamente, la apertura de un trámite de audiencia pública». Esta previsión se refuerza con las exigencias del artículo 16.1 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia de la Comunitat Valenciana.

La Universidad de Alicante no cuenta con un procedimiento normativizado que regule la elaboración de sus disposiciones administrativas de carácter general, y que ordene el cauce formal de la elaboración de reglamentos, por lo que es preciso concretar los trámites que deben seguirse para ello, previendo una fase de consulta pública sobre todo a la comunidad universitaria, que concilie en buena medida el actual modus operandi, al margen de la iniciativa normativa de los órganos competentes, ya sea el Claustro Universitario, el Consejo de Gobierno u otros. Esto refuerza la necesidad de este Reglamento, en lo que es un cambio ciertamente disruptivo, pero que permite la adecuación a los principios de buena regulación del marco actual que se sigue en la elaboración y aprobación por el Consejo de Gobierno, de normas administrativas de carácter general.

La present norma ha de ser aplicable, en tot cas, a l'elaboració i tramitació dels reglaments l'aprovació dels quals corresponga al Consell de Govern o al Claustre Universitari com, a títol enumeratiu, el reglament general de centres i estructures o el reglament electoral, però també els reglaments de règim intern de les diferents facultats i escoles, instituts universitaris d'investigació, departaments i altres centres i unitats de la Universitat, incloent-hi les normes pròpies que regulen el règim de l'estudiantat. No obstant això, quant a les disposicions reglamentàries dels centres, departaments i instituts, és possible que aquests articulen especialitats per a agilitzar-ne el procediment de tramitació i elaboració que restringisquen el tràmit de consulta pública als col·lectius integrants, sense necessitat de fer-la extensiva al conjunt de la comunitat universitària.

En nom de la seguretat jurídica, encara que es podria qualificar de superflu, cal recordar que no tenen la consideració de reglaments i, per tant, queden fora de l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma, els actes administratius de caràcter general que afecten una pluralitat de destinataris determinats o determinables. No es consideren tampoc subjectes al règim que ara es regula les declaracions programàtiques generals que tinguen per objecte establir criteris o principis d'actuació no vinculants, o destinats a ser mer objecte de valoració i ponderació per part de la Universitat dins de la discrecionalitat que li és pròpia.

Per una altra banda, des del punt de vista formal i de tècnica legislativa, amb la finalitat que la normativa universitària siga més ben compresa i l'aplicació es duga a terme de manera correcta, resulta essencial vetlar per la qualitat de la redacció. Per tant, totes les normes de la Universitat d'Alacant han de formular-se de manera clara i coherent, d'acord amb principis uniformes de presentació i de tècnica normativa. La redacció de tots els reglaments o les normes de caràcter general que es tramiten i aproven en la Universitat d'Alacant ha d'adaptar-se a les directrius de tècnica normativa contingudes en l'Acord del Consell de Ministres, de 22 de juliol de 2005, pel qual s'aproven les directrius de tècnica normativa (Butlletí Oficial de l'Estat núm. 180, de 29 de juliol de 2005) amb l'ajustament que es recull en l'[annex I](#) d'aquest Reglament.

El present Reglament té onze articles, un preàmbul i quatre títols en els quals es regulen les disposicions generals, l'elaboració i aprovació dels reglaments de la Universitat d'Alacant, la publicació dels reglaments i la modificació dels reglaments, i dues disposicions finals, la segona de les quals estableix l'entrada en vigor de la norma al mes de la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant. Consta també de quatre annexos. El primer relatiu a les directrius de tècnica normativa, el segon a la plantilla del projecte de reglament, el tercer a la plantilla de modificació del reglament i el quart a l'elaboració de l'informe del tràmit de consulta pública.

En suma, i per tal de reforçar la seguretat jurídica, la transparència del procediment d'elaboració i l'aprovació dels reglaments de la Universitat d'Alacant, en concordança amb les disposicions normatives vigents i a fi de garantir, sobretot, una participació efectiva de la comunitat universitària en l'elaboració d'aquells, el Consell de Govern aprova el present Reglament.

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Objecte.*

1. L'objecte d'aquest reglament és la regulació del procediment d'elaboració, tramitació i aprovació de les disposicions administratives de caràcter general de la Universitat d'Alacant.
2. Igualment, té per objecte establir les directrius de tècnica normativa que es tindran en compte en l'elaboració de les disposicions administratives de caràcter general de la Universitat d'Alacant, d'acord amb l'[annex I](#).

La presente norma será de aplicación, en todo caso, a la elaboración, y tramitación de los reglamentos cuya aprobación corresponda al Consejo de Gobierno o al Claustro Universitario, como, a título enumerativo, el reglamento general de centros y estructuras, el reglamento electoral, pero también a los reglamentos de régimen interno de las distintas facultades y escuelas, institutos universitarios de investigación, departamentos y demás centros y unidades de la Universidad, incluyendo las normas propias que regulen el régimen del estudiantado. No obstante, en cuanto a las disposiciones reglamentarias de los centros, departamentos e institutos, cabe que estos articulen especialidades dirigidas a agilizar su procedimiento de tramitación y elaboración, restringiendo el trámite de consulta pública a los colectivos integrados en cada uno de ellos, sin necesidad de hacerlo extensivo al conjunto de la comunidad universitaria.

En aras de la seguridad jurídica, si bien se podría tachar de superfluo, hay que recordar que no tienen la consideración de reglamentos y, por tanto, quedan fuera del ámbito de aplicación de esta norma, los actos administrativos de carácter general que afecten a una pluralidad de destinatarios determinados o determinables. Tampoco se consideran sujetos al régimen que ahora se regula las declaraciones programáticas generales que tengan por objeto establecer criterios o principios de actuación no vinculantes, o destinados a ser mero objeto de valoración y ponderación por la Universidad dentro de la discrecionalidad que le es propia.

En otro orden de cosas, desde el punto de vista formal y de técnica legislativa, con el fin de que la normativa universitaria sea mejor comprendida y su aplicación se realice de forma correcta, resulta esencial velar por la calidad de su redacción. Por ello, todas las normas de la Universidad de Alicante deben formularse de manera clara y coherente, según principios uniformes de presentación y de técnica normativa. La redacción de todos los reglamentos o normas de carácter general que se tramiten y aprueben en la Universidad de Alicante, habrá de adaptarse a las directrices de técnica normativa contenidas en el Acuerdo del Consejo de Ministros, de 22 de julio de 2005, por el que se aprueban las directrices de técnica normativa (Boletín Oficial del Estado núm. 180, de 29 de julio de 2005) con el ajuste que se recoge en el [anexo I](#) de este Reglamento.

El presente Reglamento tiene once artículos, un preámbulo, cuatro títulos en los que se regulan las disposiciones generales, la elaboración y aprobación de los reglamentos de la Universidad de Alicante, la publicación de los reglamentos y la modificación de los reglamentos y dos disposiciones finales estableciendo la segunda de ellas la entrada en vigor de la norma al mes de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante. Consta también de cuatro anexos. El primero relativo a las directrices de técnica normativa, el segundo a la plantilla del proyecto de reglamento, el tercero a la plantilla de modificación del reglamento y el cuarto a la elaboración del informe del trámite de consulta pública.

En suma, y con el objeto de reforzar la seguridad jurídica, la transparencia del procedimiento de elaboración y aprobación de los reglamentos de la Universidad de Alicante, en concordancia con las disposiciones normativas vigentes, y a fin de garantizar, sobre todo, una participación efectiva de la comunidad universitaria en la elaboración de aquellos, el Consejo de Gobierno aprueba el presente Reglamento.

TÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. *Objeto.*

1. El objeto de este reglamento es la regulación del procedimiento de elaboración, tramitación y aprobación de las disposiciones administrativas de carácter general de la Universidad de Alicante.
2. Igualmente, tiene por objeto establecer las directrices de técnica normativa que se tendrán en cuenta en la elaboración de las disposiciones administrativas de carácter general de la Universidad de Alicante, de acuerdo con el [anexo I](#).

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. El present reglament és aplicable, en tot cas, per a l'elaboració i tramitació dels reglaments l'aprovació dels quals corresponga al Consell de Govern o al Claustre Universitari de la Universitat d'Alacant.

2. Així mateix, s'ha de tenir en compte en l'elaboració i tramitació dels reglaments aprovats per les facultats, escoles, o altres estructures, podent-se adaptar a les singularitats de totes aquestes, però garantint, si és el cas, els drets de participació de les persones directament afectades per aquests reglaments.

3. A l'efecte d'aquest Reglament, i de la consulta pública que aquest regula, s'entén per comunitat universitària la definida en els Estatuts de la Universitat d'Alacant.

Article 3. Iniciativa normativa.

Sense perjudici del que es disposa en la normativa específica que resulte d'aplicació quant a les competències de cada òrgan, la iniciativa per a l'elaboració dels reglaments que hagen de ser aprovats pel Consell de Govern o pel Claustre Universitari correspon a la rectora o rector, a les vicerectors o vicerectors, a la o el gerent i a les facultats, escoles, departaments, instituts universitaris d'investigació, l'Escola Internacional de Doctorat de la Universitat d'Alacant i el Consell d'Estudiants de la Universitat d'Alacant.

TÍTOL II

De l'elaboració, tramitació i aprovació dels reglaments de la Universitat d'Alacant

Article 4. Elaboració i tramitació del projecte de reglament.

1. L'òrgan proponent ha d'elaborar un text articulat perquè siga tramitat com a projecte de reglament, d'acord amb les directrius de tècnica normativa recollides en l'[annex I](#) i seguint la plantilla de l'[annex II](#).

2. L'òrgan proponent, després d'escoltar, si és el cas, l'Equip de Govern, podrà fer les consultes, els informes o les actuacions que estime convenientes amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de reglament.

3. L'òrgan proponent ha de donar compte del projecte de reglament a la corresponent comissió de suport al Consell de Govern, que ha de ser escoltada i, si és el cas, n'ha d'informar abans del tràmit de consulta pública.

4. En els casos en què pogueren veure's afectats directament per raó de la matèria, el projecte de reglament s'ha de posar també en coneixement dels vicerectorats competents, de la Gerència, així com d'altres estructures, unitats o serveis universitaris, incloent-hi els òrgans de representació de l'estudiantat.

5. Així mateix, abans del tràmit de consulta pública, s'ha de garantir la intervenció dels òrgans de representació de la Universitat a través de la Mesa Negociadora, quan fora pertinent per raó de la matèria.

Article 5. Requeriment i evacuació d'informes.

1. L'òrgan proponent ha de remetre el projecte de reglament i sol·licitar informe al Servei Jurídic; a la Unitat d'Igualtat, sobre impacte de gènere i ús del llenguatge inclusiu; al Servei de Llengües, sobre ús i correcció lingüística en valencià i castellà, i, en cas que la norma proposada tinguera repercussions pressupostàries, al vicerectorat amb competències en matèria de planificació econòmica.

Artículo 2. Ámbito de aplicación.

1. El presente reglamento será de aplicación, en todo caso, para la elaboración y tramitación de los reglamentos cuya aprobación corresponda al Consejo de Gobierno o al Claustro Universitario de la Universidad de Alicante.

2. Asimismo, se tendrá en cuenta en la elaboración y tramitación de los reglamentos aprobados por las facultades, escuelas u otras estructuras, pudiéndose adaptar a las singularidades de todas estas, pero debiendo garantizar, en su caso, los derechos de participación de las personas directamente afectadas por dichos reglamentos.

3. A los efectos de este Reglamento, y de la consulta pública que el mismo regula, se entiende por comunidad universitaria la definida en los Estatutos de la Universidad de Alicante.

Artículo 3. Iniciativa normativa.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la normativa específica que resulte de aplicación en cuanto a las competencias de cada órgano, la iniciativa para la elaboración de los reglamentos que deban ser aprobados por el Consejo de Gobierno o por el Claustro Universitario corresponderá a la rectora o rector, a las vicerectoras o vicerrectores, a la o el gerente y a las facultades, escuelas, departamentos, institutos universitarios de investigación, la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Alicante y el Consejo de Estudiantes de la Universidad de Alicante.

TÍTULO II

De la elaboración, tramitación y aprobación de los reglamentos de la Universidad de Alicante

Artículo 4. Elaboración y tramitación del proyecto de reglamento.

1. El órgano proponente elaborará un texto articulado para su tramitación como proyecto de reglamento, de acuerdo con las directrices de técnica normativa recogidas en el [anexo I](#) y siguiendo la plantilla del [anexo II](#).

2. El órgano proponente, oído en su caso el Equipo de Gobierno, podrá realizar cuantas consultas, informes o actuaciones estime convenientes con carácter previo a la elaboración del proyecto de reglamento.

3. El órgano proponente dará cuenta del proyecto de reglamento a la correspondiente comisión de apoyo al Consejo de Gobierno, que será oída y, en su caso, informará antes del trámite de consulta pública.

4. En los casos en que pudieran verse afectados directamente por razón de la materia, el proyecto de reglamento se pondrá también en conocimiento de los vicerectorados competentes, de la Gerencia, así como de otras estructuras, unidades o servicios universitarios, incluyendo los órganos de representación del estudiantado.

5. Asimismo, antes del trámite de consulta pública, se garantizará la intervención de los órganos de representación de la Universidad a través de la Mesa Negociadora, cuando fuese pertinente por razón de la materia.

Artículo 5. Requerimiento y evacuación de informes.

1. El órgano proponente remitirá el proyecto de reglamento y solicitará informe al Servicio Jurídico; a la Unidad de Igualdad, sobre impacto de género y utilización del lenguaje inclusivo; al Servicio de Lenguas, sobre uso y corrección lingüística en valenciano y castellano; y, en caso de que la norma propuesta tuviera repercusiones presupuestarias, al vicerrectorado con competencias en materia de planificación económica.

2. Els informes han de ser evacuats i posats a la disposició de l'òrgan proponent en un termini no superior a deu dies, a comptar de l'endemà al dia del requeriment. Excepcionalment, quan per raons d'urgència degudament fundades i valorades per l'òrgan proponent o la Secretaria General es poguera requerir, el termini per a l'evacuació d'informes pot quedar reduït a un període no inferior a cinc dies. L'absència d'emissió d'informe no impedirà la continuació del procediment, a excepció de l'informe del Servei Jurídic.

Article 6. Informe del Servei Jurídic.

1. En l'informe al qual es refereix l'article anterior, el Servei Jurídic ha de fer un control de legalitat del projecte de reglament i l'ha d'ajustar tècnicament a l'ordenament jurídic.

2. Així mateix, pot formular suggeriments per raó d'oportunitat o conveniència, l'acceptació de la qual quedarà a la discreció de l'òrgan proponent.

3. L'informe ha de ser prou expressiu sobre si una modificació es proposa per raó de legalitat o per raó d'oportunitat. Si, d'acord amb l'informe, s'hagueren formulat objeccions de legalitat per part del Servei Jurídic, el text definitiu les incorporarà necessàriament.

Article 7. Tràmit de consulta pública.

1. Una vegada evacuats els informes corresponents i, si és el cas, prèvia traducció al valencià o al castellà per part del Servei de Llengües, l'òrgan proponent ha de remetre a la Secretaria General:

- a) El projecte de reglament, en valencià i en castellà.
- b) L'adreça web d'un formulari en el qual es canalitzaran, per part de l'òrgan proponent, les aportacions que es remeten en la fase de consulta pública.

2. La Secretaria General, a l'efecte de consulta i informació pública, publicarà el projecte de reglament i l'adreça web del formulari en el Portal de Participació de la Universitat d'Alacant (UA PARTICIPA), i concedirà un termini de deu dies perquè qualsevol persona de la comunitat universitària i, quan siga procedent, de tercers interessats que no en formen part, pugua emetre la seua opinió i fer aportacions al projecte. L'obertura del termini serà publicada també en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

3. Acabat el termini anterior, l'òrgan proponent ha d'emetre un informe sobre el resultat del tràmit de consulta pública, en el qual s'ha d'incloure el nombre d'aportacions presentades, un resum d'aquestes i una succinta motivació sobre l'estimació o desestimació total o parcial, seguint la plantilla de l'[annex IV](#). L'informe ha de ser publicat en el Portal de Participació de la Universitat d'Alacant (UA PARTICIPA).

4. Es pot prescindir del tràmit de consulta pública en els casos següents:

- a) Quan es tracte de l'aprovació de normes pressupostàries i organitzatives.
- b) Quan el projecte de reglament no tinga un impacte significatiu o substancial en els drets o interessos legítims dels destinataris o no els impose obligacions rellevants.
- c) Quan el projecte de reglament regule aspectes parcials d'una matèria o supose només modificacions puntuals i no substancials d'aquesta.
- d) Quan hi concórreguen raons imperioses d'interès general que ho justifiquen, degudament valorades per la Secretaria General.

5. Excepcionalment, quan per raons d'urgència degudament fundades i valorades per la Secretaria General es poguera requerir, el termini de consulta pública pot quedar reduït a un període no inferior a cinc dies.

Article 8. Actuacions posteriors al tràmit de consulta pública.

2. Los informes deberán ser evacuados y puestos a disposición del órgano proponente en un plazo no superior a diez días, a contar desde el siguiente al de su requerimiento. Excepcionalmente, cuando razones de urgencia debidamente fundadas y apreciadas por el órgano proponente o la Secretaría General lo pudieran requerir, el plazo para la evacuación de informes podrá quedar reducido a un periodo no inferior a cinco días. La ausencia de emisión de informe no impedirá la continuación del procedimiento, con excepción del informe del Servicio Jurídico.

Artículo 6. Informe del Servicio Jurídico.

1. En el informe al que se refiere el artículo anterior, el Servicio Jurídico realizará un control de legalidad del proyecto de reglamento y lo ajustará técnicamente al ordenamiento jurídico.

2. Asimismo, podrá formular sugerencias por razón de oportunidad o conveniencia, cuya aceptación quedará a la discreción del órgano proponente.

3. El informe resultará suficientemente expresivo acerca de si una modificación se propone por razón de legalidad o por razón de oportunidad. Si, de acuerdo con el informe, se hubieran formulado objeciones de legalidad por parte del Servicio Jurídico, el texto definitivo las incorporará necesariamente.

Artículo 7. Trámite de consulta pública.

1. Una vez evacuados los informes correspondientes y, en su caso, previa traducción al valenciano o al castellano por el Servicio de Lenguas, el órgano proponente remitirá a la Secretaría General:

- a) El proyecto de reglamento, en valenciano y en castellano.
- b) La dirección web de un formulario en el que se canalizarán, por el órgano proponente, las aportaciones que se remitan en la fase de consulta pública.

2. La Secretaría General, a efectos de consulta e información pública, publicará el proyecto de reglamento y la dirección web del formulario en el Portal de Participación de la Universidad de Alicante (UA PARTICIPA), concediendo un plazo de diez días para que cualquier persona de la comunidad universitaria y, cuando proceda, de terceros interesados que no formen parte de la misma, pueda emitir su opinión y realizar aportaciones al proyecto. La apertura del plazo será publicada también en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.

3. Acabado el plazo anterior, el órgano proponente emitirá un informe sobre el resultado del trámite de consulta pública, en el que se incluirá el número de aportaciones presentadas, un resumen de estas y una sucinta motivación sobre su estimación o desestimación total o parcial, siguiendo la plantilla del [anexo IV](#). El informe será publicado en el Portal de Participación de la Universidad de Alicante (UA PARTICIPA).

4. Podrá prescindirse del trámite de consulta pública en los siguientes casos:

- a) Cuando se trate de la aprobación de normas presupuestarias y organizativas.
- b) Cuando el proyecto de reglamento no tenga un impacto significativo o sustancial en los derechos o intereses legítimos de sus destinatarios o no les imponga obligaciones relevantes.
- c) Cuando el proyecto de reglamento regule aspectos parciales de una materia o suponga solo modificaciones puntuales y no sustanciales de la misma.
- d) Cuando concurren razones imperiosas de interés general que lo justifiquen, debidamente apreciadas por Secretaría General.

5. Excepcionalmente, cuando razones de urgencia debidamente fundadas y apreciadas por la Secretaría General lo pudieran requerir, el plazo de consulta pública podrá quedar reducido a un periodo no inferior a cinco días.

Artículo 8. Actuaciones posteriores al trámite de consulta pública.

1. Finalitzada la fase de consulta pública, l'òrgan proponent ha d'incloure en el text del projecte, si és el cas, les aportacions que s'hagen presentat.

2. El projecte únicament serà remès de nou a informe del Servei Jurídic si en la fase de consulta pública s'hagueren presentat aportacions relatives a qüestions de legalitat. En aquest cas, el Servei Jurídic haurà d'emetre informe en el termini màxim de tres dies, des que el projecte de reglament li siga remès per l'òrgan proponent.

3. L'òrgan proponent, finalitzada la fase de consulta pública o conclòs el tràmit anterior, haurà de remetre a la Secretaria General:

- a) El projecte de reglament, en valencià i en castellà.
 - b) L'informe sobre el resultat del tràmit de consulta pública al qual fa referència l'article 7.3.
 - c) Els informes preceptius recaptats, inclòs, si és el cas, l'emès pel Servei Jurídic amb posterioritat a la consulta pública, així com una explicació succincta sobre la seua observança en el projecte final presentat.
4. La Secretaria General durà a terme un examen del compliment dels requisits establits en aquest Reglament i de l'adequació del projecte a les directrius de tècnica normativa recollides en l'[annex I](#), podrà requerir l'esmena dels errors detectats i, si són mers errors materials, els corregirà d'ofici.

Article 9. Aprovació del reglament.

1. El projecte de reglament serà incorporat com a punt específic de l'ordre del dia d'una sessió del Consell de Govern o del Claustre Universitari, segons corresponga, a instàncies de l'òrgan proponent.

2. Una vegada enviat el projecte de reglament, i aprovat, en la corresponent convocatòria del Consell de Govern o del Claustre Universitari, abans de la publicació només s'admetrà d'ofici la modificació posterior d'errors materials o de fet que no n'alteren la redacció substantiva.

3. L'aprovació del reglament requereix la majoria simple dels qui assistisquen a la sessió de l'òrgan de què es tracte, excepte els casos en què els Estatuts o una altra norma en prevegen una altra de distinta.

TÍTOL III

De la publicació dels reglaments

Article 10. Publicació dels reglaments.

1. En tot cas, els reglaments aprovats pel Consell de Govern o el Claustre Universitari han de ser publicats en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, de conformitat amb el que s'estableix en el Reglament del Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, aprovat pel Consell de Govern de 25 de febrer de 2021, i en les instruccions dictades per la Secretaria General per al desenvolupament i aplicació d'aquest Reglament.

2. Així mateix, han de ser remesos al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, per a la publicació, els següents reglaments i actes de la Universitat d'Alacant:

- a) Els reglaments de la Universitat d'Alacant que regulen matèries, activitats o serveis d'interès per a la ciutadania que no forme part de la comunitat universitària.
- b) Les disposicions que establisquen o modifiquen l'estructura orgànica de la Universitat d'Alacant.
- c) Les resolucions de nomenament i cessament de les vicerrectores o vicerectors, de la secretària o secretari general i de la o el gerent.

1. Finalizada la fase de consulta pública, el órgano proponente incluirá en el texto del proyecto, en su caso, las aportaciones que se hayan presentado.

2. El proyecto únicamente será remitido de nuevo a informe del Servicio Jurídico si en la fase de consulta pública se hubieran presentado aportaciones relativas a cuestiones de legalidad. En este caso, el Servicio Jurídico deberá emitir informe en el plazo máximo de tres días, desde que el proyecto de reglamento le sea remitido por el órgano proponente.

3. El órgano proponente, finalizada la fase de consulta pública o concluido el trámite anterior, deberá remitir a la Secretaría General:

- a) El proyecto de reglamento, en valenciano y en castellano.
 - b) El informe sobre el resultado del trámite de consulta pública al que hace referencia el artículo 7.3.
 - c) Los informes preceptivos recabados, incluido, en su caso, el emitido por el Servicio Jurídico con posterioridad a la consulta pública, así como una explicación sucinta sobre su observancia en el proyecto final presentado.
4. La Secretaría General realizará un examen del cumplimiento de los requisitos establecidos en este Reglamento y de la adecuación del proyecto a las directrices de técnica normativa recogidas en el [anexo I](#), pudiendo requerir la subsanación de los errores detectados y, si son meros errores materiales, los corregirá de oficio.

Artículo 9. Aprobación del reglamento.

1. El proyecto de reglamento será incorporado como punto específico del orden del día de una sesión del Consejo de Gobierno o del Claustro Universitario, según corresponda, a instancias del órgano proponente.

2. Una vez enviado el proyecto de reglamento, y aprobado, en la correspondiente convocatoria del Consejo de Gobierno o del Claustro Universitario, antes de su publicación sólo se admitirá de oficio la modificación posterior de errores materiales o de hecho que no alteren la redacción sustantiva del mismo.

3. La aprobación del reglamento requerirá la mayoría simple de quienes asistan a la sesión del órgano de que se trate, salvo los casos en que los Estatutos u otra norma prevean otra distinta.

TÍTULO III

De la publicación de los reglamentos

Artículo 10. Publicación de los reglamentos.

1. En todo caso, los reglamentos aprobados por el Consejo de Gobierno o el Claustro Universitario serán publicados en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, de conformidad con lo establecido en el Reglamento del Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, aprobado por el Consejo de Gobierno de 25 de febrero de 2021, y en las instrucciones dictadas por la Secretaría General para el desarrollo y aplicación de dicho Reglamento.

2. Asimismo, deberán ser remitidos al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, para su publicación, los siguientes reglamentos y actos de la Universidad de Alicante:

- a) Los reglamentos de la Universidad de Alicante que regulen materias, actividades o servicios de interés para la ciudadanía que no forme parte de la comunidad universitaria.
- b) Las disposiciones que establezcan o modifiquen la estructura orgánica de la Universidad de Alicante.
- c) Las resoluciones de nombramiento y cese de las vicerrectoras o vicerrectores, de la secretaria o secretario general y de la o el gerente.

d) Les resolucions per les quals s'encomane la gestió o es delegue la competència dels òrgans de la Universitat d'Alacant, quan la competència haguera sigut atribuïda per normes de l'Estat o de la Comunitat Valenciana, o per reglaments de la Universitat que hagen sigut objecte de publicació en el mateix Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

e) Qualsevol altra actuació que, pel seu interès general, se'n considere convenient la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

3. L'entrada en vigor del reglament es produirà segons el que s'estableix en aquest i requereix, en tot cas, la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant o en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, segons siga procedent.

TÍTOL IV

De la modificació dels reglaments

Article 11. *Modificació dels reglaments.*

1. Per a la modificació dels reglaments se seguirà el mateix procediment regulat en aquesta norma per a l'aprovació, sense perjudici del que s'estableix en l'article 7.4.c) i de les especialitats que al respecte preveja el reglament a modificar, que en cap cas poden consistir en l'eliminació dels tràmits del procediment citat, especialment pel que fa a l'evacuació d'informes. S'ha de seguir a aquest efecte la plantilla de l'[annex III](#).

2. Una vegada publicat el reglament, les rectificacions derivades de mers errors materials o de fet seran directament acordades i publicades en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, d'ofici o a instàncies de l'òrgan proponent.

3. Les modificacions normatives han d'utilitzar-se amb caràcter restrictiu i és preferible l'aprovació d'un nou reglament a la coexistència de la norma originària i les posteriors modificacions.

Disposició final primera. *Habilitació normativa.*

S'habilita la Secretaria General per a dictar les instruccions necessàries per a l'aplicació, l'execució i el desenvolupament del que s'estableix en aquest Reglament.

Disposició final segona. *Entrada en vigor.*

Aquest Reglament entrarà en vigor al mes de la publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant.

ANNEXOS

[Annex I - Directrius de tècnica normativa.](#)

[Annex II - Plantilla de projecte de reglament.](#)

[Annex III - Plantilla de projecte de modificació de reglament.](#)

[Annex IV - Informe sobre el resultat del tràmit de consulta pública.](#)

d) Las resoluciones por las que se encomiende la gestión o se delegue la competencia de los órganos de la Universidad de Alicante, cuando la competencia hubiera sido atribuida por normas del Estado o de la Comunitat Valenciana, o por reglamentos de la Universidad que hayan sido objeto de publicación en el propio Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

e) Cualesquiera otras actuaciones que, por su interés general, se considere conveniente su publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

3. La entrada en vigor del reglamento se producirá según lo establecido en el mismo y requerirá, en todo caso, su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante o en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, según proceda.

TÍTULO IV

De la modificación de los reglamentos

Artículo 11. *Modificación de los reglamentos.*

1. Para la modificación de los reglamentos se seguirá el mismo procedimiento regulado en esta norma para su aprobación, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 7.4.c) y de las especialidades que al respecto contemple el reglamento a modificar, que en ningún caso podrán consistir en la eliminación de los trámites del citado procedimiento, especialmente en cuanto a la evacuación de informes. Se seguirá a este efecto la plantilla del [anexo III](#).

2. Una vez publicado el reglamento, las rectificaciones derivadas de meros errores materiales o de hecho serán directamente acordadas y publicadas en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, de oficio o a instancia del órgano proponente.

3. Las modificaciones normativas deberán utilizarse con carácter restrictivo, siendo preferible la aprobación de un nuevo reglamento a la coexistencia de la norma originaria y sus posteriores modificaciones.

Disposición final primera. *Habilitación normativa.*

Se habilita a la Secretaría General para dictar las instrucciones necesarias para la aplicación, la ejecución y el desarrollo de lo establecido en este Reglamento.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

Este Reglamento entrará en vigor al mes de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante.

ANNEXOS

[Anexo I - Directrices de técnica normativa.](#)

[Anexo II - Plantilla de proyecto de reglamento.](#)

[Anexo III - Plantilla de proyecto de modificación de reglamento.](#)

[Anexo IV - Informe sobre el resultado del trámite de consulta pública.](#)