Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

Títol: Ajudes per a la participació en congressos i estades breus d'investigació dels estudiants de doctorat de la Universitat d'Alacant

Secció: Convocatòries i concursos

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimarts, 3 de novembre de 2026

1. Objecte i finalitat de la convocatòria i procediment de concessió.

L'Escola Internacional de Doctorat (d'ara en avant, EIDUA), dependent del Vicerectorat d'Investigació, proposa aquesta convocatòria, l'objecte de la qual és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajudes destinades a finançar les despeses derivades de la participació en congressos (Modalitat 1) i la realització d'estades breus d'investigació (Modalitat 2) per part dels estudiants matriculats en els programes de doctorat de la Universitat d'Alacant durant els cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027.

L'ajuda es divideix en dues modalitats:

Modalitat 1. Ajudes per a la participació en congressos cientificotècnics, tant nacionals com internacionals, en els quals el doctorand present resultats derivats de la tesi doctoral i que estiguen relacionados amb la temàtica d'aquesta.

Modalitat 2. Ajudes per a la realització d'estades breus d'investigació, destinades a facilitar la realització d'activitats d'investigació relacionades amb el contingut cientificotècnic de la tesi doctoral.

La finalitat d'aquestes ajudes és fomentar la difusió dels resultats científics, la internacionalització dels programes de doctorat i el desenvolupament formatiu i investigador dels doctorands.

2. Requisits de les Persones Beneficiàries.

Podrà sol·licitar aquesta ajuda l'alumnat que:

· Estar matriculat/a en un programa de doctorat de la Universitat d'Alacant durant els cursos acadèmics 2025-2026 i 2026-2027, i no trobar-se en situació de baixa temporal en el moment de presentar la sol·licitud.

· Haver superat l'última avaluació anual del pla d'investigació.

· No haver defensat la tesi doctoral abans de la realització de l'activitat.

· No ser beneficiario/a d'una altra ajuda destinada al mateix objecte.

3. Número i dotació de les beques.

La dotació total destinada a la present convocatòria ascendeix a 12.000 euros, amb càrrec al pressupost de l'EIDUA.

Es concediran ajudes fins a esgotar la dotació pressupostària disponible, distribuint-se l'assignació conforme a les modalitats i quanties màximes establides en la present convocatòria.

Únicament es podrà sol·licitar una ajuda per persona, havent d'optar per una de les modalitats previstes en la present convocatòria.

En cas de presentar més d'una sol·licitud, o una única sol·licitud que incloga totes dues modalitats, totes les sol·licituds presentades per aquesta persona es consideraran no vàlides i quedaran excloses de la convocatòria.

Modalitat 1. Ajudes per a la participació en congressos científic-tècnics:

· Quan l'esdeveniment es realitze en territori nacional: fins a un màxim de 200 euros.

Título: Ayudas para la participación en congresos y estancias breves de investigación de los estudiantes de doctorado de la Universidad de Alicante

Sección: Convocatorias y concursos

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: martes, 3 de noviembre de 2026

1. Objeto y finalidad de la convocatoria y procedimiento de concesión.

La Escuela Internacional de Doctorado (en adelante, EIDUA), dependiente del Vicerrectorado de Investigación, propone esta convocatoria, cuyo objeto es la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas destinadas a financiar los gastos derivados de la participación en congresos (Modalidad 1) y la realización de estancias breves de investigación (Modalidad 2) por parte de los estudiantes matriculados en los programas de doctorado de la Universidad de Alicante durante los cursos académicos 2025-2026 y 2026-2027.

La ayuda se divide en dos modalidades:

Modalidad 1. Ayudas para la participación en congresos científico-técnicos, tanto nacionales como internacionales, en los que el doctorando presente resultados derivados de la tesis doctoral y que estén relacionados con la temática de la misma.

Modalidad 2. Ayudas para la realización de estancias breves de investigación, destinadas a facilitar la realización de actividades de investigación relacionadas con el contenido científico-técnico de la tesis doctoral.

La finalidad de estas ayudas es fomentar la difusión de los resultados científicos, la internacionalización de los programas de doctorado y el desarrollo formativo e investigador de los doctorandos.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias.

Podrá solicitar esta ayuda el alumnado que:

· Estar matriculado/a en un programa de doctorado de la Universidad de Alicante durante los cursos académicos 2025-2026 y 2026-2027, y no encontrarse en situación de baja temporal en el momento de presentar la solicitud.

· Haber superado la última evaluación anual del plan de investigación.

· No haber defendido la tesis doctoral antes de la realización de la actividad.

· No ser beneficiario/a de otra ayuda destinada al mismo objeto.

3. Número y dotación de las becas.

La dotación total destinada a la presente convocatoria asciende a 12.000 euros, con cargo al presupuesto de la EIDUA.

Se concederán ayudas hasta agotar la dotación presupuestaria disponible, distribuyéndose la asignación conforme a las modalidades y cuantías máximas establecidas en la presente convocatoria.

Únicamente se podrá solicitar una ayuda por persona, debiendo optar por una de las modalidades previstas en la presente convocatoria.

En caso de presentar más de una solicitud, o una única solicitud que incluya ambas modalidades, todas las solicitudes presentadas por dicha persona se considerarán no válidas y quedarán excluidas de la convocatoria.

Modalidad 1. Ayudas para la participación en congresos científico-técnicos:

· Cuando el evento se realice en territorio nacional: hasta un máximo de 200 euros.

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

· Quan l'esdeveniment es realitze fora del territori nacional: fins a un màxim de 300 euros.

Modalitat 2. Ajudes per a la realització d'estades breus d'investigació:

· Per a estades realitzades en territori espanyol: 300 euros.

· Per a estades realitzades fora del territori espanyol: 500 euros.

Les estades hauran de tenir una duració mínima de 15 dies naturals i realitzar-se en universitats, centros d'investigació o altres institucions de reconegut prestigi acadèmic o científic.

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds.

4.1. Termini de presentació.

La convocatòria es publicarà en BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació del seu extracte en el DOGV.

El termini de sol·licitud s'inicia el dia 17 de novembre i finalitza el dia 30 de novembre de 2026 (fus horari d'Espanya).

4.2. Procediment de presentació.

La documentació es presentarà a través d'instància genèrica en e-Administración (UACloud), dirigida a la Unitat de Gestió Econòmica i Qualitat d'EIDUA, amb indicació de les dades d'aquesta convocatòria.

Només s'admetrà una sol·licitud per persona.

En la sol·licitud s'haurà d'indicar la modalitat a la qual es concorre (Modalitat 1 o Modalitat 2) i adjuntar la següent documentació:

Modalitat 1. Ajudes per a la participació en congressos cientificotècnics:

· Número del NIF, NIE o passaport, en cas que no obre en poder de l'Administració.

· Acceptació de comunicació, pòster o presentació en el congrés (o justificant d'haver-la sol·licitat en cas que l'acceptació estiga pendent).

· Programa preliminar o definitiu del congrés, indicant dates i lloc de celebració.

· Justificació de la relació del congrés amb la temàtica de la tesi doctoral, amb la conformitat de la direcció de tesi per a l'assistència.

· Declaració responsable, segons de l'Annex I d'aquesta convocatòria.

· Annex "Publicació en revista científica" per cadascuna de les aportacions que s'adjunten a la sol·licitud.

Modalitat 2. Ajudes per a la realització d'estades breus d'investigació:

· Número del NIF, NIE o passaport, en cas que no obre en poder de l'Administració.

· Memòria breu sobre el treball a realitzar durant l'estada (màxim 2 pàgines), que haurà de ser signada per la persona sol·licitant i pel director/a de la tesi.

· Carta d'acceptació o certificat de l'estada emès pel centre receptor, degudament signat, on conste la data d'inici i de fi de l'estada prevista.

· Autorització de l'estada per part de la comissió acadèmica del programa.

· Pla de treball aprovat per la direcció de la tesi doctoral.

· Declaració responsable, segons de l'Annex I d'aquesta convocatòria.

· Cuando el evento se realice fuera del territorio nacional: hasta un máximo de 300 euros.

Modalidad 2. Ayudas para la realización de estancias breves de investigación:

· Para estancias realizadas en territorio español: 300 euros.

· Para estancias realizadas fuera del territorio español: 500 euros.

Las estancias deberán tener una duración mínima de 15 días naturales y realizarse en universidades, centros de investigación u otras instituciones de reconocido prestigio académico o científico.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes.

4.1. Plazo de presentación.

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de solicitud se inicia el día 17 de noviembre y finaliza el día 30 de noviembre de 2026 (huso horario de España).

4.2. Procedimiento de presentación.

La documentación se presentará a través de instancia genérica en e-Administración (UACloud), dirigida a la Unidad de Gestión Económica y Calidad de EIDUA, con indicación de los datos de esta convocatoria.

Solo se admitirá una solicitud por persona.

En la solicitud se deberá indicar la modalidad a la que se concurre (Modalidad 1 o Modalidad 2) y adjuntar la siguiente documentación:

Modalidad 1. Ayudas para la participación en congresos científico-técnicos:

· Número del NIF, NIE o pasaporte, en caso de que no obre en poder de la Administración.

· Aceptación de comunicación, póster o presentación en el congreso (o justificante de haberla solicitado en caso de que la aceptación esté pendiente).

· Programa preliminar o definitivo del congreso, indicando fechas y lugar de celebración.

· Justificación de la relación del congreso con la temática de la tesis doctoral, con la conformidad de la dirección de tesis para la asistencia.

· Declaración responsable, según del Anexo I de esta convocatoria.

· Anexo "Publicación en revista científica" por cada una de las aportaciones que se adjunten a la solicitud.

Modalidad 2. Ayudas para la realización de estancias breves de investigación:

· Número del NIF, NIE o pasaporte, en caso de que no obre en poder de la Administración.

· Memoria breve sobre el trabajo a realizar durante la estancia (máximo 2 páginas), que deberá ser firmada por la persona solicitante y por el director/a de la tesis.

· Carta de aceptación o certificado de la estancia emitido por el centro receptor, debidamente firmado, donde conste la fecha de inicio y de fin de la estancia prevista.

· Autorización de la estancia por parte de la comisión académica del programa.

· Plan de trabajo aprobado por la dirección de la tesis doctoral.

· Declaración responsable, según del Anexo I de esta convocatoria.

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

· Annex "Publicació en revista científica" per cadascuna de les aportacions que s'adjunten a la sol·licitud.

Quan la documentació obre en poder de la Universitat d'Alacant, ha d'indicar-se la unitat administrativa que la va generar o en la qual va ser presentada.

Les persones sol·licitants hauran de signar una declaració responsable en la qual declaren no estar incurses en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, amb especial referència al fet que:

1. Es troben al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, conforme a l'exigit per l'art. 13.2.e) LGS.

2. No són deutores per resolució de procedència de reintegrament de subvencions, conforme a l'art. 13.2.g) LGS.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació. Transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la comissió de valoració per a la seua avaluació.

5. Criteris d'adjudicació.

Les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en la convocatòria seran valorades conforme als següents criteris, amb una puntuació màxima de 10 punts, en funció de la modalitat sol·licitada:

Modalitat 1. Participació en congressos cientificotècnics:

1. Caràcter del congrés: fins a 3 punts.

· Congrés de caràcter internacional: 3 punts.

· Congrés de caràcter nacional: 2 punts.

2. Modalitat de participació: fins a 3 punts.

· Ponència o comunicació oral: 3 punts.

· Presentació de pòster: 2 punts.

3. Antiguitat en el programa de doctorat: fins a 3 punts.

· 2 cursos acadèmics: 3 punts.

· 3 cursos acadèmics: 2 punts.

· 4 o més cursos acadèmics: 1 punt.

4. Publicacions científiques: fins a 1 punt.

· Per cada publicació científica indexada en Journal Citation Reports (JCR): 1 punt.

· Per cada publicació científica no indexada en JCR: 0,5 punts.

Puntuació màxima total: 10 punts.

Modalitat 2. Estades breus d'investigació:

1. Caràcter de l'activitat: fins a 3 punts.

· Estada en una universitat o centre d'investigació estranger: 3 punts.

· Estada en una universitat o centre d'investigació espanyol: 2 punts.

2. Duració de l'estada: fins a 3 punts.

· 15 dies: 1 punt.

· De 15 a 29 dies: 2 punts.

· 30 dies o més: 3 punts.

· Anexo "Publicación en revista científica" por cada una de las aportaciones que se adjunten a la solicitud.

Cuando la documentación obre en poder de la Universidad de Alicante, debe indicarse la unidad administrativa que la generó o en la que fue presentada.

Las personas solicitantes deberán firmar una declaración responsable en la que declaren no estar incursas en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con especial referencia al hecho de que:

1. Se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, conforme a lo exigido por el art. 13.2.e) LGS.

2. No son deudoras por resolución de procedencia de reintegro de subvenciones, conforme al art. 13.2.g) LGS.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

5. Criterios de adjudicación.

Las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria serán valoradas conforme a los siguientes criterios, con una puntuación máxima de 10 puntos, en función de la modalidad solicitada:

Modalidad 1. Participación en congresos científico-técnicos:

1. Carácter del congreso: hasta 3 puntos.

· Congreso de carácter internacional: 3 puntos.

· Congreso de carácter nacional: 2 puntos.

2. Modalidad de participación: hasta 3 puntos.

· Ponencia o comunicación oral: 3 puntos.

· Presentación de póster: 2 puntos.

3. Antigüedad en el programa de doctorado: hasta 3 puntos.

· 2 cursos académicos: 3 puntos.

· 3 cursos académicos: 2 puntos.

· 4 o más cursos académicos: 1 punto.

4. Publicaciones científicas: hasta 1 punto.

· Por cada publicación científica indexada en Journal Citation Reports (JCR): 1 punto.

· Por cada publicación científica no indexada en JCR: 0,5 puntos.

Puntuación máxima total: 10 puntos.

Modalidad 2. Estancias breves de investigación:

1. Carácter de la actividad: hasta 3 puntos.

· Estancia en una universidad o centro de investigación extranjero: 3 puntos.

· Estancia en una universidad o centro de investigación español: 2 puntos.

2. Duración de la estancia: hasta 3 puntos.

· 15 días: 1 punto.

· De 15 a 29 días: 2 puntos.

· 30 días o más: 3 puntos.

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

3. Antiguitat en el programa de doctorat: fins a 3 punts.

· 2 cursos acadèmics: 3 punts.

· 3 cursos acadèmics: 2 punts.

· 4 o més cursos acadèmics: 1 punt.

4. Publicacions científiques: fins a 1 punt.

· Per cada publicació científica indexada en Journal Citation Reports (JCR): 1 punt.

· Per cada publicació científica no indexada en JCR: 0,5 punts.

Puntuació màxima total: 10 punts.

Les sol·licituds s'ordenaran, dins de cada modalitat, de major a menor puntuació obtinguda, i les ajudes es concediran seguint aquest ordre fins a esgotar la dotació pressupostària disponible.

6. Òrgan Gestor i Comissió de valoració.

6.1. Òrgan gestor.

L'òrgan gestor de la convocatòria, la direcció d'EIDUA , s'encarrega de l'ordenació i instrucció del procediment, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Unitat de Gestió Econòmica i Qualitat, el correu electrònic de contacte és tec.eidua@ua.es.

6.2. Comissió de valoració.

La comissió de valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds admeses i elaborarà l'informe de valoració.

La comissió tindrà la següent composició o, si és el cas, persones que els substituïsquen:

Presidència:

- Directora de la EIDUA

Secretaria:

- Secretari Acadèmic de l'EIDUA.

Vocals:

- Vicerectora Adjunta de Promoció i Organització de la Investigació.

- Administrador de l'EIDUA

Els membres de la Comissió de Valoració signarán un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats.

Atès el principi de transparència arreplegat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que es disposa en l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web de l'EIDUA , substituint la notificació a les persones interessades i produint els mateixos efectes.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució definitiva de concessió és de 6 mesos des de la publicación de l'extracte d'aquesta convocatòria en el DOGV.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 16 de desembre de 2026. A partir de l'endemà de la seua publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que estime pertinents, davant l'òrgan gestor.

3. Antigüedad en el programa de doctorado: hasta 3 puntos.

· 2 cursos académicos: 3 puntos.

· 3 cursos académicos: 2 puntos.

· 4 o más cursos académicos: 1 punto.

4. Publicaciones científicas: hasta 1 punto.

· Por cada publicación científica indexada en Journal Citation Reports (JCR): 1 punto.

· Por cada publicación científica no indexada en JCR: 0,5 puntos.

Puntuación máxima total: 10 puntos.

Las solicitudes se ordenarán, dentro de cada modalidad, de mayor a menor puntuación obtenida, y las ayudas se concederán siguiendo dicho orden hasta agotar la dotación presupuestaria disponible.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración.

6.1. Órgano gestor.

El órgano gestor de la convocatoria, la dirección de EIDUA, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Unidad de Gestión Económica y Calidad, el correo electrónico de contacto es tec.eidua@ua.es.

6.2. Comisión de valoración.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes admitidas y elaborará el informe de valoración.

La comisión tendrá la siguiente composición o, en su caso, personas que les sustituyan:

Presidencia:

- Directora de la EIDUA

Secretaría:

- Secretario Académico de la EIDUA.

Vocales:

- Vicerrectora Adjunta de Promoción y Organización de la Investigación.

- Administrador de la EIDUA

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web de la EIDUA, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva de concesión es de 6 meses desde la publicación del extracto de esta convocatoria en el DOGV.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 16 de diciembre de 2026. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

Transcorregut aquest termini i, si és el cas, resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Marc legal i pressupostari.

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV189, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS019 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Ley 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en la normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim d'1 2.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 70304M0001 el pressupost de l'EIDUA . L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de l'Oniversidad d'Alacant. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Règim d'incompatibilitat amb altres subvencions o ajudes.

Aquestes subvencions són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats. La seua importe en cap cas podrà ser de tal quantia que supere el cost de l'activitat subvencionada, conforme a l'art. 19.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

10. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament.

10.1. Obligacions de les persones beneficiàries.

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

1- L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des d'1 de gener 2026 fins a 31 de desembre 2026.

2- Comunicar a l'òrgan concedent, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la seua concessió o coneixement, l'obtenció de qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, públics o privats, que financen totalment o parcialment la mateixa activitat subvencionada, amb independència del seu origen o denominació.

3- Amb la finalitat de gestionar el pagament de l'ajuda concedida, les persones beneficiàries amb residència fiscal a Espanya, hauran de gestionar la seua alta en la base de dades de Tercers de la Universitat d'Alacant, a través del següent enllaç disponible en Administració Electrònica i, dins d'aquest tràmit, hauran d'aportar el model 145:

https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/tramites/iniciartramite?pcodigotramite=tram_alta_tercero&pModoTramitador=False

Als mateixos efectes, les persones beneficiàries amb residència fiscal fora d'Espanya, aportaran a l'òrgan gestor de la convocatòria la documentació requerida per a tramitar la seua alta en la referida base de dades de Tercers de la Universitat d'Alacant.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries, l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les contemplades en l'article 14 de Llei 38/2003, General de Subvencions, d'entre les que es troben:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.

b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Marco legal y presupuestario.

Esta convocatoria con código 2026SBV189, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS019 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 12.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 70304M0001 el presupuesto de la EIDUA. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Régimen de incompatibilidad con otras subvenciones o ayudas.

Estas subvenciones son incompatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados. Su importe en ningún caso podrá ser de tal cuantía que supere el coste de la actividad subvencionada, conforme al art. 19.3 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

10. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago.

10.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

1- La actividad subvencionada debe realizarse desde 1 de enero 2026 hasta 31 de diciembre 2026.

2- Comunicar al órgano concedente, en el plazo máximo de 5 días hábiles desde su concesión o conocimiento, la obtención de cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, públicos o privados, que financien total o parcialmente la misma actividad subvencionada, con independencia de su origen o denominación.

3- Con la finalidad de gestionar el pago de la ayuda concedida, las personas beneficiarias con residencia fiscal en España, deberán gestionar su alta en la Base de Datos de Terceros de la Universidad de Alicante, a través del siguiente enlace disponible en Administración Electrónica y, dentro de este trámite, deberán aportar el modelo 145:

https://cvnet.cpd.ua.es/eadmua/Tramites/IniciarTramite?pCodigoTramite=TRAM_ALTA_TERCERO&pModoTramitador=False

A los mismos efectos, las personas beneficiarias con residencia fiscal fuera de España, aportarán al órgano gestor de la convocatoria la documentación requerida para tramitar su alta en la referida Base de Datos de Terceros de la Universidad de Alicante.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.

b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es/acuerdos/DescargarAcuerdo/70562

c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

10.2. Justificació de les persones beneficiàries i pagament

Les persones beneficiàries hauran de justificar el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda i la correcta aplicació dels fons percebuts fins al 31 de desembre de 2026, mitjançant la presentació, a través de la plataforma UA Sol·licituds, de la següent documentació:

· Enquesta de satisfacció emplenada, una vegada finalitzada l'activitat conforme al model establit per l'EIDUA, destinada a valorar l'experiència i l'impacte formatiu de l'activitat realitzada.

· Memòria final de l'activitat realitzada, amb el vistiplau de la direcció de tesi.

· Justificació econòmica: factures o documents justificatius corresponents a les despeses d'inscripció, desplaçament i allotjament objecte de finançament.

· Modalitat 1. Participació en congressos cientificotècnics: certificat d'assistència al congrés i, si és el cas, document acreditatiu de la presentació de la ponència, comunicació oral o pòster. En tota comunicació, publicació o material presentat com a resultat de l'activitat finançada haurà de constar l'afiliació a la Universitat d'Alacant.

· Modalitat 2. Estades breus d'investigació: certificat d'estada expedit pel centre receptor en el qual consten les dates d'inici i finalització de l'estada.

Després de la justificació, la Universitat d'Alacant procedirà d'ofici al pagament de l'ajuda concedida mitjançant transferència bancària, en un únic pagament.

L'incompliment per la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en aquesta convocatòria i bases reguladores, així com en la seua resolució de concessió, podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si és el cas, de les quantitats indegudament percebudes.

11. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria. La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alicante, i en el consentiment expressat en la seua sol·licitud de participació en ella. En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedits, excepte obligació legal i seran conservats durant el temps estrictament necessari per a complir amb la finalitat citada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua Seu electrònica https://seuelectronica.ua.es/va/index.html Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant, pot consultar-la en el següent enllaç: https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html

12. Recursos

c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

10.2. Justificación de las personas beneficiarias y pago

Las personas beneficiarias deberán justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la ayuda y la correcta aplicación de los fondos percibidos hasta el 31 de diciembre de 2026, mediante la presentación, a través de la plataforma UA Solicitudes, de la siguiente documentación:

· Encuesta de satisfacción cumplimentada, una vez finalizada la actividad conforme al modelo establecido por la EIDUA, destinada a valorar la experiencia y el impacto formativo de la actividad realizada.

· Memoria final de la actividad realizada, con el visto bueno de la dirección de tesis.

· Justificación económica: facturas o documentos justificativos correspondientes a los gastos de inscripción, desplazamiento y alojamiento objeto de financiación.

· Modalidad 1. Participación en congresos científico-técnicos: certificado de asistencia al congreso y, en su caso, documento acreditativo de la presentación de la ponencia, comunicación oral o póster. En toda comunicación, publicación o material presentado como resultado de la actividad financiada deberá constar la afiliación a la Universidad de Alicante.

· Modalidad 2. Estancias breves de investigación: certificado de estancia expedido por el centro receptor en el que consten las fechas de inicio y finalización de la estancia.

Tras la justificación, la Universidad de Alicante procederá de oficio al pago de la ayuda concedida mediante transferencia bancaria, en un único pago.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en esta convocatoria y bases reguladoras, así como en su resolución de concesión, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

11. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria. La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella. En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica https://seuelectronica.ua.es/es/index.html. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html .

12. Recursos

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància d'Alacant, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 3 de novembre de 2026

La rectora,

P.D. de signatura, Vicerector d'Investigació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Juan Mora Pastor

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante la sección de lo contencioso-administrativo del Tribunal de Instancia de Alicante, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 3 de noviembre de 2026

La rectora,

P.D. de firma, Vicerrector de Investigación

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Juan Mora Pastor

Documento generado automáticamente el día 03/11/2026 15:16:56. Este documento consta de 7 páginas.
Document generat automàticament el dia 03/11/2026 15:16:56. Aquest document consta de 7 pàgines.
https://www.boua.ua.es//acuerdos/DescargarAcuerdo/70562