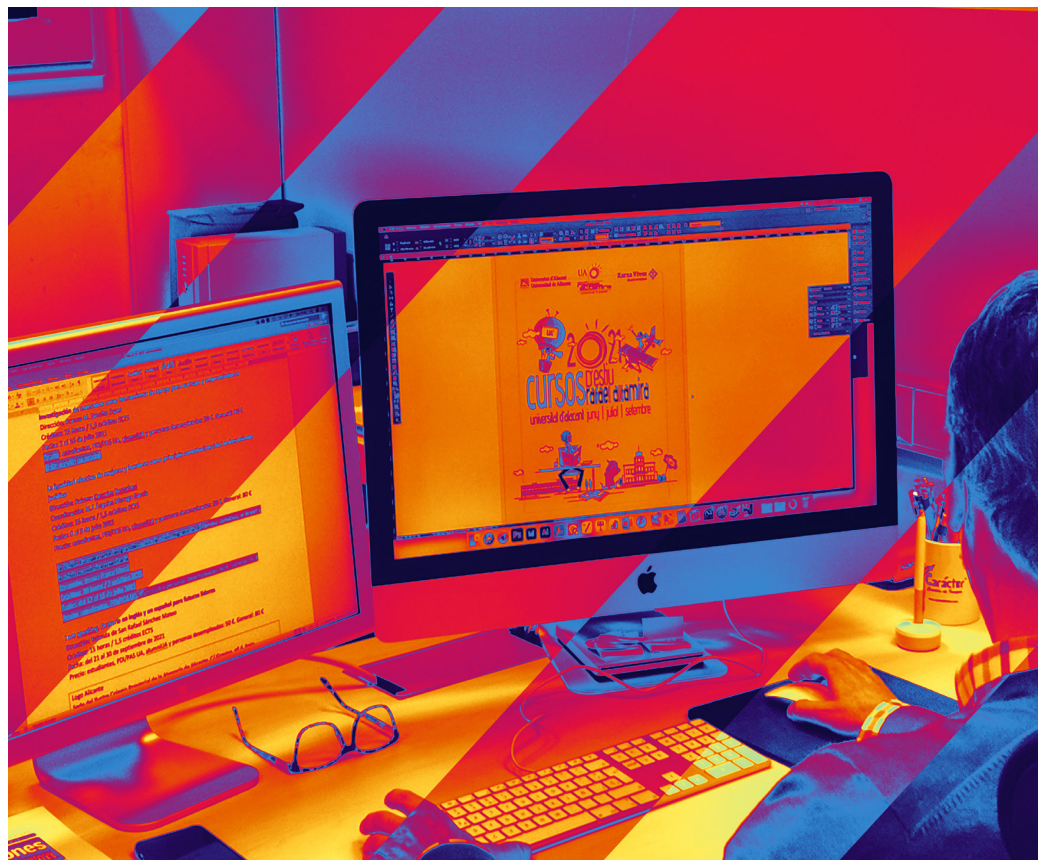




Universitat d'Alacant
Universidad de Alicante



Gabinet d'Imatge i Comunicació Gràfica

carta de serveis - edición 3 - juny 2021



La nostra missió

La nostra missió és oferir l'elaboració i gestió professional de la comunicació gràfica tant a escala institucional com dels diferents col·lectius que integren la Universitat d'Alacant, del desenvolupament específic d'elements de comunicació per a altres actes i activitats, garantint en tot moment el bon ús de les normes gràfiques implantades en la UA.



Els nostres serveis

i els nostres compromisos

Assessorament en la correcta utilització de la imatge corporativa de la UA

- c Atendre les consultes relacionades sobre l'ús de les normes gràfiques de la identitat visual de la UA en el termini d'1 dia - I1*

Facilitar als diferents col·lectius els elements gràfics identificatius de la UA

- c Proporcionar qualsevol element gràfic que d'acord amb la identitat visual de la UA en el mateix dia - I2*

Assessorament per a la correcta implantació de les diferents propostes de disseny i de campanyes publicitàries

- c Assessorar sobre l'execució i implantació en els diferents mitjans gràfics en el mateix moment de la petició de la sol·licitud - I2*

Elaboració de la publicitat impresa i cartelleria

- c Elaborar la publicitat impresa en el termini acordat - I2*

Disseny o adaptació de la publicitat impresa en suports per a l'exterior i electrònics

- c Dissenyar, maquetar i adaptar la publicitat impresa en el termini acordat - I2*
- c Dissenyar i adaptar la publicitat impresa en suports per a l'exterior en el termini acordat - I2*

Disseny de la promoció institucional

- c Elaborar el disseny promocional i protocol·lari en el termini acordat - I2*

Adaptació de la imatge corporativa a diferents suports impresos i electrònics

- c Elaborar el disseny promocional i protocol·lari en el termini acordat - I2*

Elaboració d'il·lustracions o motius per a publicacions o per a la seua inclusió en elements publicitaris institucionals

- c Elaborar el disseny promocional i protocol·lari en el termini acordat - I2*

Producció d'animacions per a ús institucional

- c Elaborar el disseny promocional i protocol·lari en el termini acordat - I2*

Assessorament i adaptació de la senyalística institucional

- c Resoldre les sol·licituds en el termini acordat - I2*

Així mateix, ens comprometem a

- c Respondre als suggeriments, queixes i agraïments en el termini d'1 dia - I3*
- c Obtenir un valor mínim de 4 sobre 7 en l'Enquesta de Satisfacció amb el Servei - I4*

Els indicadors

- i1 Percentatge de consultes resoltes en el termini establert*
- i2 Percentatge de sol·licituds resoltes en el termini establert*
- i3 Percentatge de suggeriments, queixes i agraïments respostos en el termini establert*
- i4 Índex de satisfacció amb el servei*

Participa en la millora

Pots col·laborar en el nostre procés de millora

- comunicant-nos les opinions i queixes per via telefònica, electrònica o postal, dirigides a les adreces que figuren en aquesta carta de serveis,
- mitjançant la participació en enquestes.

On trobar-nos?

GABINET D'IMATGE I COMUNICACIÓ GRÀFICA

Biblioteca General, planta baixa

Campus Sant Vicent del Raspeig

Apt. Correus 99

E-03080 Alacant

TELÈFON

965903471

965903013

965902126

ADREÇA ELECTRÒNICA

gabimatge@ua.es

WEB

<https://web.ua.es/es/gabinete-imagen/>

Horari

Matí: de dilluns a divendres, de 8.00 a 14.30

Vesprada: dilluns i dimecres de 16.00 a 18.30



Universitat d'Alacant
Universidad de Alicante