

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Departament de Prevenció de Riscos Laborals	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ	2
2. OBJECTE	3
3. PERSONAL ESPECIALMENT SENSIBLE	3
4. MESURES PREVENTIVES EN LA UNIVERSITAT D'ALACANT	4
4.1 MESURES ORGANITZATIVES	4
4.2 MESURES COL·LECTIVES	6
4.3. MESURES INDIVIDUALS	9
5. MESURES PREVENTIVES EN PROVES PRESENCIALS I DOCÈNCIA PRESENCIAL	11

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Departament de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

1. INTRODUCCIÓ I JUSTIFICACIÓ

Aquesta versió de la IPRL-26 ha sigut elaborada a fi de donar resposta al nou escenari preventiu de màxima presencialitat, aplicable al curs 2021-22 en la Universitat d'Alacant (UA), que es defineix amb la finalització de la vigència de l'estat d'alarma i mesures vinculades al Reial decret 463/2020.

Per a fer-ho s'ha considerat el que estableix el procediment vigent d'actuació per als Serveis de Prevenció de Riscos Laborals davant de l'exposició al nou coronavirus publicat pel Ministeri de Sanitat, així com en el protocol d'actuació per al curs universitari 2021/22 publicat per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, el qual ha sigut elaborat en un context d'increment progressiu del percentatge de població vacunada, i que té entre els seus objectius afavorir la màxima presencialitat de l'estudiantat mitjançant l'aplicació de les mesures organitzatives, de prevenció i d'actuació davant un cas sospitós o positiu de COVID-19.

Aquest protocol d'actuació per al curs universitari 2021/22 és aplicable en nivells de risc baix i mitjà, i s'ha de sotmetre a revisió i actualització en situacions de risc alt i extrem. D'aquesta manera, els resultats d'aquestes revisions sotmetran aquesta versió de la IPRL-26 a un nou procés de revisió i actualització per a adaptar les mesures concretes a l'escenari existent en cada moment, ajustant-se a la baixa o fent-se més exigents, segons la valoració de l'evolució epidemiològica de la pandèmia que facen les autoritats sanitàries.

Així, davant la possibilitat de situacions de risc alt i extrem, la UA manté un sistema de gestió preventiva de resposta ràpida, que permet la reactivació dels mecanismes que han regulat l'activitat laboral no presencial i ensenyament dual durant el curs 2020-21.

D'aquesta manera, els paràmetres d'aforament, distància mínima interpersonal, així com les altres mesures d'higiene i seguretat que recull aquesta IPRL-26, s'han d'entendre en relació dinàmica amb el règim jurídic i protocols oficials vigents en cada moment de la pandèmia fins que el procés de vacunació de la comunitat universitària estiga prou implantat. Per a fer-ho, els principals paràmetres esmentats s'actualitzaran a través de l'annex a aquesta instrucció.

La Universitat d'Alacant ha implantat un Pla de Mesures Preventives, organitzatives, tècniques i higièniques, adaptades a les particularitats de cada centre de treball dirigit a prevenir i a donar resposta a la possible aparició de casos de COVID-19. El procés d'implantació d'aquest pla és dinàmic i adaptat en tot moment a les directrius marcades pel Ministeri de Sanitat o pel Consell o òrgan competent.

És responsabilitat de tots els treballadors (personal docent i investigador, personal investigador i personal d'administració i serveis), d'acord amb el que estableix l'art. 29 LPRL, contribuir al compliment estricte de les mesures de protecció implantades, adreçades a controlar i reduir la transmissió de la COVID-19.

En funció de la naturalesa de les activitats i els mecanismes de transmissió del nou coronavirus COVID-19, es pot establir, actualment, un escenari de baixa probabilitat d'exposició per als llocs de treball sense atenció directa al públic, amb la distància de seguretat vigent o amb mesures de protecció col·lectiva que eviten el contacte.

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 2 de 12

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Departament de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

Per part seua, els llocs de treball del Servei de Prevenció s'enquadren, actualment, en un escenari d'exposició de risc (Escenaris de risc d'exposició al coronavirus COVID-19 en l'entorn laboral, publicada pel Ministeri de Sanitat el 19 de juny de 2020).

Aquesta instrucció cobreix tota mena d'activitats presencials, docents, d'investigació i d'administració i serveis que es realitzen en la UA. En el cas que d'ara endavant es duguen a terme activitats docents o d'investigació en entorn sanitari, o vinculades intencionalment al risc biològic per COVID-19, l'exposició corresponent haurà de ser objecte d'avaluació específica abans de l'inici de l'activitat.

Aquesta Instrucció ha sigut actualitzada d'acord amb la documentació esmentada, així com amb el règim jurídic establert per les administracions competents.

2. OBJECTE

Establir les mesures preventives per a garantir la seguretat i la salut de les persones contra la Covid-19 a la Universitat d'Alacant. Aquestes mesures seran garantides per la Gerència i el Vicerectorat d'Infraestructures, Sostenibilitat i Seguretat Laboral, i comptaran amb la participació de les persones responsables segons les funcions definides en l'estructura preventiva del Pla de Prevenció aprovat per Consell de Govern de 29/06/2009 (BOUA del 3 de juliol de 2009), així com amb el Comitè de Seguretat i Salut en el Treball. D'aquesta manera, el desenvolupament de les activitats presencials està subjecte al fet que les unitats organitzatives de nivell 3 i nivell 4 (directors de departament/institut/servei i responsables d'altres unitats administratives) i nivell 5 (investigadors principals) del punt 2.4 del Pla de Prevenció de la UA hagen comprovat el compliment de les mesures organitzatives recollides en aquesta instrucció.

3. PERSONAL ESPECIALMENT SENSIBLE

Sobre aquest particular, l'Acord del Consell de 19 de juny de 2020 (DOGV del 20) estableix com a norma general, en l'apartat sisè de l'annex II, la reincorporació dels empleats públics pertanyents als col·lectius definits en cada moment pel Ministeri de Sanitat com a grups vulnerables per a la COVID-19. No obstant això, preveu un procediment administratiu en l'apartat següent, de manera que qualsevol persona treballadora especialment sensible podrà dirigir al Servei de Gestió de Personal de la UA una petició de no incorporació.

Aquesta petició rebrà l'informe del Servei de Prevenció de la UA d'acord amb la valoració conjunta de l'informe emès pel superior jeràrquic de la persona sol·licitant sobre circumstàncies concurrents en el seu lloc de treball i els criteris establerts en el Procediment vigent d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals enfront de l'exposició al SARS-CoV-2 o norma que el substituïska o complemente.

La sol·licitud la podran fer les persones treballadores a través de l'aplicació informàtica de

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 3 de 12

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Departament de Prevenció de Riscos Laborals	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

gestió de presencialitat-COVID-19 en la UA, o bé per qualsevol mitjà dels establerts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. El Servei de Gestió de Personal donarà al procediment la publicitat necessària perquè qualsevol persona treballadora puga fer el tràmit si així ho desitja (tant el PAS com el PDI).

4. MESURES PREVENTIVES A LA UNIVERSITAT D'ALACANT

El Servei de Prevenció de la Universitat d'Alacant, seguint el procediment vigent d'actuació per als Serveis de Prevenció de Riscos Laborals davant de l'exposició al nou coronavirus publicat pel Ministeri de Sanitat, i altres documents tècnics publicats per les autoritats laborals i sanitàries, proposa les següents mesures organitzatives i de caràcter col·lectiu i individual per a la protecció de les i els treballadors (personal docent i investigador, personal investigador i personal d'administració i serveis) de la institució.

Aquest document defineix mesures de prevenció, adaptació i protecció, que poden permetre condicions de treball adequades segons els documents de referència, però que no eviten el risc inherent a la condició de salut de les persones.

4.1 MESURES ORGANITZATIVES

1. Qualsevol persona pertanyent a qualsevol dels col·lectius laborals de la comunitat universitària que presente simptomatologia (tos, febre, dificultat en respirar, etc.) que puga estar associada amb la COVID-19 no haurà d'acudir al treball. Tampoc hi hauran d'acudir aquelles persones que, atenent els criteris sanitaris vigents, hagen estat en contacte estret amb un cas confirmat d'infecció per coronavirus (quarantena). A més, contactarà amb el telèfon d'atenció a la COVID-19 de la comunitat autònoma (900 300 555 en el cas de la Generalitat Valenciana) o amb el seu centre d'atenció primària i seguirà les seues instruccions. Per a coneixement de l'organització, haurà d'informar de la seua situació al seu superior jeràrquic, així com al Servei de Prevenció a través dels telèfons 965 90 9595 i 965 90 9600 (extensions 9595/9600) o al correu electrònic servicio.prevencion@gcloud.ua.es; aquesta obligació s'estendrà als qui tinguen coneixement fefaent d'haver patit el contagi o es troben en la condició de cas sospitosos.
2. A l'efecte del paràgraf anterior es recorda l'especial implicació i responsabilitat que, en matèria de prevenció, tenen tots els integrants dels diferents nivells d'intervenció, de conformitat amb el que preveu l'art. 2.4 del vigent Pla de Prevenció de la Universitat d'Alacant.
3. Pel que fa a l'organització del treball no presencial, cal atènyer-se al que resolguen oportunament, a través de resolucions rectorals o de circulars i instruccions, el Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat i la Gerència de la UA. Tot això quedarà recollit en aquesta pàgina web:

<https://web.ua.es/va/prevencion-covid-ua/covid-ua.html>

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 4 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Recerca i Innovació Tecnològica	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

4. En el cas del personal a qui se li haja estimat la sol·licitud de no incorporació mitjançant el procediment establert per l'acord del Consell de 19 de juny o norma que el substituïska o complemente, prestarà els seus serveis de manera no presencial, en cas que no siga possible la reubicació en un lloc de treball amb el menor risc possible d'exposició al coronavirus SARS-CoV2.
5. Realitzar, preferiblement, totes les tutories entre el professorat i l'estudiantat per videoconferència o qualsevol altre mitjà habilitat per a aquesta finalitat. En tot cas, si les tutories s'atenen presencialment s'hauran de complir les mesures que recull aquesta instrucció.
6. Maximitzar la capacitat de l'espai (despatxos, consergeries, aules, laboratoris, i altres espais d'ús compartit simultàniament), minimitzant el contacte entre les persones, per a complir amb les mesures vigents en cada moment, específicament amb el requisit de distància de seguretat vigent. Quan siga possible, hi haurà almenys 2,5 m² de superfície per persona que hauran d'augmentar-se a 5 m² en laboratoris.
7. Establir horaris d'entrada i eixida al centre de treball que permeten un accés i eixida escalonats, i considerar, si és el cas, la flexibilització dels horaris d'atenció al públic, així com la rotació de treball en els espais, serveis, unitats, laboratoris, secretaries, etc., i en els espais destinats com a multidespatxos (ús d'un mateix despatx per diverses persones), en els quals la distància de seguretat vigent entre llocs de treball, no puga ser adoptada. Quedaran fixades, tant l'hora d'eixida del torn de matí com l'hora d'entrada del torn de vesprada. Quan les mesures organitzatives anteriors o d'altres no siguen viables, en els llocs de treball estàtics propis d'oficines, despatxos o similars, la distància dels quals de seguretat estiga per davall de la vigent, hauran d'estar separats mitjançant mampares de metacrilat i s'haurà de fer ús de protecció respiratòria segons tipologia, almenys, definida per la normativa en vigor o recomanacions de les autoritats sanitàries més recents.
8. Habilitar, en la mesura que siga possible, en l'accés al centre de treball, un sentit d'entrada i un altre d'eixida. En el cas que no siga possible, l'entrada i l'eixida dels edificis haurà de realitzar-se exclusivament per l'entrada principal, la qual haurà de tenir obertura automàtica, o si no, haurà de romandre constantment oberta (amb aquesta mesura s'intenta evitar l'ús manual de poms, tiradors i similars).
9. Quan l'entrada principal de l'edifici dispose de dues o més portes, habilitar-ne una exclusivament com a entrada i l'altra com a eixida, cosa que ha d'estar oportunitatment indicat.
10. En cas d'emergència, utilitzar per a l'evacuació de l'edifici les eixides establides per a a fer-ho.
11. Estudiar l'adequació, si escau, dels plans d'emergència dels edificis en funció de les característiques del Pla d'Actuació de cada edifici.
12. Quan siga necessari, modificar la disposició dels llocs de treball, l'organització de la circulació de persones en espais comuns (afavorint la marxa cap endavant i evitant en la

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 5 de 12

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Departament de Prevenció Servei de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

mesura que siga possible que es creuen), i la distribució d'espais (mobiliari, prestatgeries, corredors, etc.), a fi de garantir el manteniment de les distàncies de seguretat vigent.

13. En espais amb atenció al públic, s'instal·laran mampares de metacrilat (també en vehicles amb un acompanyant com a màxim) i senyalització vertical i horitzontal del paviment. Tot això ha de garantir el manteniment de la distància de seguretat vigent entre totes les persones que participen en el procés d'atenció al públic. Quan hi haja un sistema de cita prèvia, cada unitat establirà, si escau, els mitjans pels quals el públic podrà formalitzar la cita prèvia. En el missatge de confirmació de la cita prèvia s'indicarà expressament que la persona peticionària haurà de portar màscara en tot moment i se li advertirà que no haurà d'anar a la UA si presenta símptomes de COVID-19 o ha estat en contacte amb un positiu confirmat.
14. Adequar les instal·lacions i mitjans tecnològics del Servei de Prevenció, a fi de garantir la seguretat i salut dels seus membres, així com del personal atès presencialment (vigilància de la salut, medicina i infermeria assistencial, activitats tècniques i administratives) i el seu seguiment sanitari, quan siga procedent, vinculat a la COVID-19.
15. De conformitat amb el que preveu l'art.2.4 del vigent Pla de Prevenció de la Universitat d'Alacant, el personal docent i investigador responsable de l'activitat serà també el responsable de transmetre i fer complir a l'estudiantat de doctorat, en pràctiques externes i al professorat visitant o convidat les normes de prevenció específiques en totes les activitats que ho requerisquen.

4.2. MESURES COL·LECTIVES

1. Pel que fa a la climatització caldrà aténir-se al que disposa el Vicerectorat d'Infraestructures, Sostenibilitat i Seguretat Laboral, en aplicació de les recomanacions¹ de l'IDAE de 22/06/2020 o document que les substituïska. En qualsevol cas, es procedirà, sempre que tècnicament siga possible, a incrementar la ventilació natural i mecànica dels espais de treball, programant diverses vegades l'obertura diària de les finestres practicables i portes exteriors, així com augmentant el volum de renovació d'aire en les instal·lacions.
2. Reforçar la neteja i desinfecció dels centres i els llocs de treball, així com a l'interior dels vehicles i qualssevol altres elements, equips, eines o materials manipulats en el desenvolupament de l'activitat laboral:
 - Disposar per a cada centre d'un protocol de neteja, desinfecció i ventilació, que responga a les característiques del centre i a la intensitat d'ús.
 - Incrementar les mesures d'higiene en relació amb la pràctica habitual, programant la desinfecció periòdica d'espais, equips, taules i vehicles de treball.

¹ Recomanacions d'operació i manteniment dels sistemes de climatització i ventilació d'edificis i locals per a la prevenció de la propagació del SARS-CoV-2.

 Universitat d'Alacant Universidad de Alicante Inst. de Prevenció Riscos de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

- Intensificar la higiene de les superfícies de contacte freqüent (lavabos, poms de portes, baranes, botons d'ascensors, interruptors de llum, etc.), assegurant la seua neteja diverses vegades al dia. També s'adequarà, si escau, la gestió de residus.
 - Verificar periòdicament al llarg del dia la disponibilitat dels recursos necessaris per a la higiene personal (sabó, paper per torcar-se les mans i solució hidroalcohòlica).
3. Reforçar els mecanismes de la coordinació de l'activitat preventiva per a garantir, entre altres, el compliment de les mesures de distanciament social entre els col·lectius de treballadors (propis i externs a la UA). Així mateix, s'intensificarà l'activitat del Grup de Coordinació d'Activitats Empresarials.
 4. Mentre el Servei d'Infraestructures i Serveis procedeix a mantenir la senyalització dels edificis de la UA, amb el sistema definitiu ja instal·lat, segons «Guia tècnica d'adequació dels espais i instal·lacions, per a la reincorporació presencial de persones treballadores de la Universitat d'Alacant» elaborada pel Servei de Prevenció, els responsables dels centres o persona en qui deleguen hauran de col·laborar en el manteniment d'aquesta senyalització i informar de la seua reparació quan siga procedent, així com senyalitzar de forma provisional sempre que siga necessari, particularment:
 - L'ús individual recomanable, per trajecte, dels ascensors, amb prioritat absoluta a persones amb mobilitat reduïda i embarassades. (S'haurà de col·locar un cartell indicatiu en tots els ascensors de la UA.)
 - Informar i senyalitzar les zones comunes de dimensions reduïdes, de les quals s'haurà de fer un ús individual; caldrà esperar, en cas d'estar ocupades, per a accedir al seu interior a una distància mínima de 2 metres de la porta. En el cas dels lavabos, les i els usuaris hauran de baixar la tapa abans de la descàrrega de la cisterna per a evitar la formació d'aerosols en aquests espais confinats.
 - Informar i senyalitzar que, en les vies de circulació, com ara corredors, sempre que l'amplària ho permeta, se circularà al costat de la paret lateral, o una altra referència si no n'hi ha, de la nostra dreta, deixant el costat esquerre, per al sentit contrari de circulació. En el mateix sentit, no és recomanable circular en paral·lel, sinó en fila índia deixant, almenys, la distància de seguretat vigent.
 - Si les dimensions de la via no permeten adoptar la mesura anterior, informar i senyalitzar d'un sentit únic per a cada via de circulació sempre que hi haja una via per a recórrer el mateix itinerari en sentit contrari. Aquesta senyalització inclourà un cartell que indique com és l'entrada i com l'eixida d'accés a la via.
 - Si les anteriors dues mesures no són possibles, informar i senyalitzar passos alternatius per a l'ús de la via a fi de mantenir la distància de seguretat vigent.
 5. Durant l'horari laboral mantenir les portes obertes en tots els espais en els quals aquesta mesura no afecte la seguretat patrimonial de la Universitat d'Alacant, amb la finalitat de reduir al mínim la manipulació de manetes, poms, etc., sempre que no es generen

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 7 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Prevenció de Riscos Laborals	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

situacions de molt desconfort per corrents d'aire.

6. L'activitat de les zones destinades a cafeteries, bars i espais de menjar, atendrà l'evolució i condicions que determinen les autoritats competents.

7. Les biblioteques i zones destinades a la realització d'activitats esportives i culturals hauran de complir en tot moment amb les instruccions dictades per a aqueixes instal·lacions per les autoritats competents a aquest efecte.

8. Fomentar i promoure el desplaçament a la UA a través dels mitjans alternatius que recomanen les autoritats sanitàries.

9. Per al seguiment de la traçabilitat: el Servei d'informàtica ha integrat en l'«appUA» un sistema de traçabilitat de casos possibles o sospitosos basat en codis QR. Amb aquesta finalitat, cada persona haurà d'utilitzar una aplicació basada en codis QR. En l'entrada de cada estança de la UA hi ha un codi QR. Quan cada persona estime, per a cada jornada laboral, una permanència igual o superior a 15 minuts en una estança, haurà de capturar el codi QR amb la càmera del telèfon mòbil (llevat de l'estança de treball habitual amb codi SIGUA assignat per defecte). Per a fer-ho, cada persona haurà de descarregar en el telèfon mòbil l'aplicació «appUA». Cada captura de codi QR alimentarà automàticament una eina informàtica amb la qual, quan siga procedent, el Servei de Prevenció durà a terme un estudi de traçabilitat. En cas de no poder utilitzar aquesta aplicació, s'utilitzarà el formulari 3 disponible en la web del servei de prevenció.

10. En cas de detecció en la UA que una persona treballadora de la UA presente simptomatologia compatible amb la COVID-19, haurà d'actuar de la manera següent:

- Si es troba fora de la UA, haurà de contactar amb el seu CAP (centre d'atenció primària), al dors de la targeta sanitària SIP per a afiliats al règim general de la seguretat social, i el centre de referència segons la companyia triada en els casos de MUFACE, i seguir instruccions de les autoritats sanitàries. També pot usar l'app que la GVA ha dissenyat per a aquesta classe de comunicacions.
- Si algú desenvolupa símptomes compatibles amb COVID-19 durant la permanència en la UA, haurà de contactar immediatament amb el Servei de Prevenció a través dels telèfons 965 90 9595 i 965 90 9600 (extensions 9595/9600) i seguir les instruccions rebudes.
- Utilització i característiques de sales d'aïllament: aquestes sales d'aïllament únicament seran utilitzades quan el Servei de Prevenció ho indique explícitament. Les característiques d'aquestes sales són les recollides en les recomanacions contingudes en el document tècnic del Ministeri de Sanitat referit a les Mesures de Prevenció, Higiene i Promoció de la Salut enfront de COVID-19 per a centres universitaris en el curs 2020-2021, amb data 11/03/2021. Aquestes recomanacions han d'entendre's d'acord amb l'apartat cinquè de l'annex II de l'Acord del Consell.

11. Protocol que cal seguir en cas de detecció de símptomes en una persona que treballa en la UA, però no té relació jurídica de servei amb aquesta universitat: En el cas que aquests símptomes es detecten en algun treballador d'empresa concurrent en el centre de treball, el

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 8 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Prevenció de Riscos Laborals	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

Servei de Prevenció de la UA, directament o utilitzant els mecanismes de la coordinació de l'activitat empresarial, comunicarà de manera urgent aquesta informació al responsable de l'empresa concurrent a la qual pertanga la persona treballadora. A partir d'aquest moment, l'IPRL de l'empresa concurrent haurà de fer-se càrrec de les activitats d'estudi i seguiment que, si escau, corresponguen.

4.3. MESURES INDIVIDUALS

- Reforçar les mesures d'higiene personal en tots els àmbits de treball i davant de qualsevol escenari d'exposició:
 - En relació amb la higiene de mans, s'haurà d'assegurar la disponibilitat d'aigua, sabó, tovalloles de paper d'un sol ús i solucions hidroalcohòlica (dispensadors), a més de complir les mesures d'higiene recomanades a l'hora de tossir, esternudar o evitar tocar-se cara i ulls, la denominada "etiqueta respiratòria". Cal llavar-se les mans sovint, preferentment amb aigua i sabó, amb una duració mínima de 40 segons.
 - Quan es tussa o esternude, cal cobrir-se la boca i el nas amb el colze flexionat.
 - Evitar tocar-se els ulls, el nas i la boca.
 - Utilitzar mocadors d'un sol ús. Depositar-los després haver-los usat en contenidors o papereres específiques.
 - No fer manifestacions d'educació o afecte que comporten contacte físic.
 - Evitar menjar, beure o qualsevol altra activitat social en companyia en els espais de descans/esbarjo dels edificis.
- Per a tot el personal de la UA es mantindrà un sistema de comprovació, distribució i reposició d'equips de protecció respiratòria segons tipologia, almenys, definida per la normativa en vigor o recomanacions de les autoritats sanitàries més recents, guants de nitril d'un sol ús contra microorganismes perillosos (UNE-EN ISO 374-5:2016), solució hidroalcohòlica, i mocadors de paper d'un sol ús. Aquest mecanisme haurà d'incorporar la possibilitat de subministrar diferents equips de protecció individual (EPI), en escenaris d'exposició en què no es puga garantir el conjunt de mesures exposades en aquesta instrucció. Entre aquestes EPI hi haurà: protecció respiratòria FFP2 (UNE-EN 149:2001), protecció amb pantalla facial (UNE-EN 166:2002), i peces de protecció parcial del cos d'un sol ús (UNE-EN 14126). Complementàriament s'habilitaran sistemes d'informació pràctica sobre la utilització dels EPI esmentats.
- Amb caràcter general, s'estableixen els següents criteris per a la utilització d'EPI:

Protecció respiratòria FFP2:

 - Obligatòria quan es donen un o més dels supòsits següents: (i) atenció al públic; (ii) prescripció mèdica del Servei de Prevenció; (iii) activitats durant la jornada de treball en què no és possible, amb cap mesura organitzativa, garantir la distància mínima

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 9 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Prevenció de Riscos Laborals	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

interpersonal;

b) Opcional durant les activitats en espais compartits simultàniament on no es donen un o més dels supòsits anteriors.

Per a tots els casos anteriors s'haurà de sol·licitar autorització al Servei de Prevenció a través d'aquesta adreça web:

<https://web.ua.es/va/prevencion-covid-ua/covid-ua.html>

- Protecció respiratòria quirúrgica tipus IIR: s'utilitzaran obligatòriament en espais de treball compartits amb una o més persones, llevat que s'haja optat per la utilització de protecció FFP2 segons apartat "b" anterior.
- Guants de nitril d'un sol ús, solució hidroalcohòlica, i mocadors de paper d'un sol ús, tovalloletes individuals de neteja amb solució alcohòlica o altres materials similars: aquests elements són obligatoris quan no hi haja lavabos a prop, o en edifici ocupat per la persona treballadora, les característiques de la qual no permeten l'observança de les mesures higièniques de rentada de mans i/o etiqueta respiratòria ací definides.
- Personal del Servei de Prevenció: se seguiran les indicacions recollides en el "Procediment vigent d'actuació per als serveis de prevenció de riscos laborals davant de l'exposició al SARS-CoV-2" publicat pel Ministeri de Treball.

4. Persones que accedisquen a les instal·lacions universitàries i en tots els seus espais: la utilització de màscares és obligatòria, seguint les recomanacions de l'autoritat sanitària i la normativa vigent a la Comunitat Valenciana, i caldrà insistir en la seua correcta utilització.
5. Estudiantat: es recomana l'ús de la màscara higiènica reutilitzable.
6. De manera general, l'obligació relativa a la utilització de màscares no serà aplicable en els supòsits següents:
 - a) Persones per a les quals l'ús de màscara estiga contraindicat per motius de salut justificats degudament.
 - b) Persones que presenten alteracions de conducta que facen inviable utilitzar-la.
 - c) Desenvolupament d'activitats en les quals, per la seua mateixa d'aquestes, siga incompatible l'ús de la màscara.
7. Se subministraran màscares quirúrgiques tipus IIR (UNE-EN 14683:2019), per a fer servir en el cas que algú inicié símptomes i per a la persona que l'acompanye. Així mateix, s'haurà de disposar d'estoc d'equips de protecció individual necessaris.
8. Quant al sistema de comprovació, distribució i reposició d'equips es manté organitzat com

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 10 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

segueix:

- a) Es comptarà almenys amb dos magatzems centralitzats en el Col·legi Major i l'edifici de Nous Instituts, des dels quals es distribuiran els EPI cap a les consergeries dels edificis de la UA que tindran presencialitat o altres centres de distribució. La Gerència definirà les persones encarregades d'aquesta gestió.
- b) La compra periòdica dels EPI vinculats a la prevenció contra la COVID-19 la coordinaran la Gerència i el Vicerectorat d'Infraestructures, Sostenibilitat i Seguretat Laboral, i correspondrà al Servei de Prevenció la preparació de la documentació tècnica necessària per a adquirir-los, així com la comprovació de cada model i documentació tècnica dels EPI adquirits.
- c) La comprovació de cada model i documentació tècnica dels EPI adquirits la farà pel Servei de Prevenció.
- d) La distribució i reposició des dels magatzems centrals a les consergeries la coordinaran els o les administradores de centre i els o les coordinadores de servei.

L'auxiliar de serveis o el personal al càrrec d'aquesta responsabilitat en cada edifici lliurará i registrarà els EPI proporcionats a cada persona. Per a fer-ho es compta amb mitjans informàtics i criteris de registre definits pel Servei de Prevenció.

9. En el cas de la devolució de préstecs de llibres cadrà aténir-se al que regula l'Acord del Consell vigent o norma que el substitueixca o complemente.
10. Usar el material de treball de manera diferenciada, evitar compartir telèfon, auriculars, bolígrafs i altres elements, assegurar en cas contrari una neteja exhaustiva amb material d'un sol ús prèvia i posterior a cada ús. En les màquines i instal·lacions d'ús comú, per exemple, material docent, fotocopiadores, polsadors, interruptors, etc. es disposaran les mesures necessàries per a netejar-les després de cada ús.
11. La indicació per a la realització de proves diagnòstiques per a la detecció de la COVID-19 haurà de ser prescrita per un facultatiu d'acord amb les directrius, instruccions i criteris acordats a aquest efecte per l'autoritat sanitària competent.

5. MESURES PREVENTIVES EN PROVES PRESENCIALS I DOCÈNCIA PRESENCIAL

Les mesures de l'àmbit docent universitari s'aplicaran atenent l'Acord del Consell de 19 de juny, a més de complementar aquesta instrucció amb el Protocol d'actuació per al començament del curs universitari 2021/22.

En relació amb les proves presencials fora de l'àmbit docent universitari recollides en el paràgraf anterior, les mesures de prevenció i protecció dirigides al desenvolupament de qualsevol prova presencial es realitzaran seguint els protocols establits pel Servei de Prevenció a

Revisió: 7

Data aprovació: 07/05/2020. Data última actualització: 29/10/2021

Pàgina: 11 de 12

 Universitat d'Alicant Universidad de Alicante Departament de Prevenció Servei de Prevenció	INSTRUCCIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	IPRL-26
PREVENCIÓ COVID-19		

aquest efecte.

Tots els protocols esmentats, així com altres nous i les actualitzacions, es trobaran en aquesta adreça web:

<https://web.ua.es/va/prevencion-covid-ua/covid-ua.html>