

ANNEX XVI

AJUDES PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS D'INVESTIGACION BREUS EN ALTRES PAÏSOS

1. Objecte i finançament

Afavorir la internacionalització de la investigació realitzada per grups d'investigació de la Universitat d'Alacant, així com potenciar la imatge exterior de la Universitat en matèria d'investigació de qualitat, mitjançant la realització d'activitats d'investigació en grans instal·lacions científiques singulars.

La quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquest subprograma s'estima en 25.000 euros consignats en la clau orgànica 10.30.6E.00.16 del capítol VI del pressupost de despeses del Vicerectorat d'Investigació.

2. Característiques de les ajudes

Accions d'investigació bàsica o aplicada a desenvolupar per personal docent i investigador sol·licitant de la Universitat d'Alacant que necessàriament hagen de realitzar-se en grans instal·lacions científiques singulars situades en un país estranger, sempre que no existisca equivalent en la Universitat d'Alacant o en l'Estat espanyol.

La dotació màxima per a cadascuna de les ajudes concedides serà de 4.000 euros.

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es destinaran a cobrir les despeses de desplaçament, allotjament i manutenció, així com les despeses d'execució autoritzats que es deriven de les especials característiques de l'acció a desenvolupar, del personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant integrant d'un grup d'investigació que desenvolupe l'acció d'investigació prevista.

En cap cas podrà destinar-se l'ajuda per a retribucions als membres del grup o contractació de personal.

La percepció d'una ajuda d'aquest annex és incompatible amb altres beques o ajudes finançades amb fons públics o privats per a la mateixa finalitat.

3. Requisits de les persones sol·licitants

Podrà presentar sol·licitud d'ajuda el personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant que realitze alguna de les accions contemplades en aquest annex des de l'1 de juliol de l'any 2025 i fins al 30 de juny de 2026. El personal docent i investigador sol·licitant haurà d'estar vinculat

funcionarialment o contractualment a la Universitat d'Alacant i en servei actiu en el moment en què es vaja a realitzar l'acció per a la qual sol·licita l'ajuda.

El personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant beneficiari d'aquestes ajudes ha d'estar adscrit a un grup d'investigació d'aquesta universitat en el moment de la sol·licitud.

Cap membre del personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant podrà presentar més d'una sol·licitud.

Cap grup d'investigació podrà obtenir més d'una ajuda.

4. Termini i presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la publicació d'aquest annex en el BOUA i finalitzarà el 30 de novembre de 2025.

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb allò especificat en el punt 2.2 de les bases generals de procediment d'aquesta convocatòria.

Cada sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'una memòria de les accions a realitzar i inclourà els següents apartats:

1. Objectius concrets i interès de l'acció d'investigació a realitzar.
2. Identificació de la infraestructura a utilitzar i justificació de la inexistència d'una infraestructura similar en l'Estat espanyol.
3. Experiència o capacitació del personal docent i investigador sol·licitant de la Universitat d'Alacant.
4. Pressupost detallat de les despeses de l'acció a desenvolupar, que en cap cas podrà ser superior a la dotació màxima establida en aquesta convocatòria.

5. Comissió d'avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió presidida per la directora del Secretariat de Recursos per a la Investigació, el director del Secretariat de Promoció i Organització de la Investigació, que actuarà com a secretari, el director del Secretariat de Mobilitat i, almenys, dos membres del personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant de diferents camps científics que tinguen acreditats almenys 3 sexennis d'investigació, designats pel Vicerector d'Investigació, que actuaran com a vocals.

Els membres de la Comissió d'Avaluació signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Criteris de valoració

S'empraran els següents criteris de valoració:

- a) Interès i oportunitat de l'acció. Es considerarà específicament l'absència d'una infraestructura singular similar en l'Estat espanyol: 1 punt.

- b) Trajectòria científica o tècnica recent del PDI sol·licitant que realitzarà l'acció, fins a 3 punts. Es prendrà com a referència el coeficient POI.
- c) Figura contractual del PDI sol·licitant, fins a 2 punts. Correspondrà la màxima puntuació a la figura de professor titular d'universitat/catedràtic.
- d) Duració de l'estada, fins a 2 punts. Es valorarà amb 1 punt/mes.

Puntuació mínima per a obtenir ajuda: 5 punts. Per al repartiment dels fons a més es considerarà la ubicació de la infraestructura (dins/fora d'Europa).

7. Resolució

Per a la resolució, publicació i notificació de les ajudes s'actuarà conforme al que es disposa en el punt 2.6 de les bases generals d'aquesta convocatòria.

Les activitats es realitzaran d'acord amb la sol·licitud presentada i conforme a la resolució de concessió d'aquestes ajudes. No obstant això, per motius justificats, es permetran canvis en les dates de realització de les activitats concedides, sense prèvia autorització del Vicerectorat d'Investigació, i sempre que no afecten ni a l'activitat ni al centre de destí, i es realitzen dins del període d'execució general previst en l'apartat 3 d'aquestes ajudes. En qualsevol cas, tots els canvis que es produïsquen en les activitats finançades respecte de la resolució de concessió, inclòs el de canvi de dates, s'hauran de justificar pel responsable de l'activitat en la memòria final que es presente al Vicerectorat d'Investigació per a la justificació de l'ajuda.

8. Pagament de les ajudes

El pagament de la totalitat de les ajudes s'efectuarà mitjançant traspàs de crèdit des del Vicerectorat d'Investigació a les claus orgàniques obertes a aquest efecte als titulars d'aquestes ajudes.

9. Seguiment i justificació

L'investigador o la investigadora responsable de l'acció complementària que obtinga l'ajuda es compromet a:

1. Fer constar l'ajuda rebuda en les publicacions derivades de l'acció.
2. Remetre al Vicerectorat d'Investigació, en un termini màxim d'un mes des de la finalització de l'acció complementària, un informe, que incloga una memòria amb els resultats obtinguts i la seua adequació respecte als objectius concrets plantejats en la sol·licitud, còpia o enllaç a les publicacions resultants si és el cas (enviades o publicades), així com un informe econòmic amb el resum de despeses efectives realitzades amb càrrec a l'ajuda concedida, que el personal administratiu del departament/institut haurà d'elaborar a través del programa de justificació UXXI investigació.

Tant l'informe científic com l'econòmic hauran d'anar signats digitalment per la persona sol·licitant de l'ajuda que haja realitzat l'acció d'investigació.