

ANNEX XVII

AJUDES PER A L'ÚS DE SERVEIS DE REVISIÓ O TRADUCCIÓ DE PUBLICACIONS CIENTÍFIQUES EN ANGLÈS

1. Objecte i finançament

L'objecte d'aquesta ajuda és donar suport a la revisió o traducció de manuscrits d'excel·lència en anglès per a incrementar les seues possibilitats d'acceptació com a articles científics en revistes indexades. Aquesta ajuda cerca afavorir la difusió internacional de la investigació que es realitza en la Universitat d'Alacant.

La quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquest subprograma s'estima en 5.000 euros consignats en la clau orgànica 10.30.6E.00.25 del capítol VI del pressupost de despeses del Vicerectorat d'Investigació.

2. Característiques de les ajudes

Aquestes ajudes es destinaran a finançar les despeses derivades de la traducció o revisió en anglès d'articles científics d'excel·lència realitzats durant l'any 2025. El finançament cobrirà el 75% del pressupost total, amb un màxim de 500 € per article.

3. Requisits de les persones sol·licitants

Podran presentar sol·licitud d'ajuda el personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant que durant 2025 haja assumit el cost de la revisió o traducció d'articles en anglès. El personal investigador sol·licitant haurà de ser últim/a autor/a o autor/a de correspondència de l'article científic. Només es podrà incloure un article per sol·licitud.

4. Termini i presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la seua publicació en el BOUA i finalitzarà el 19 de desembre de 2025.

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el que especifiquen les normes generals de procediment d'aquesta convocatòria en el punt 2.2.

Cada sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

1. Còpia de la factura de la traducció o revisió del Centre Superior d'Idiomes o empresa externa que haurà d'indicar necessàriament el títol de l'article.
2. Còpia del document comptable de Gestió Econòmica.

3. També s'haurà de presentar un dels següents documents: (i) còpia del manuscrit o de l'article traduït amb indicació de la revista a la qual s'ha enviat a publicar, (ii) còpia de l'article publicat, (iii) carta d'acceptació de l'article per part de la revista o (iv) carta de recepció de l'article per part de la revista.

5. Comissió d'avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió presidida per la directora del Secretariat de Recursos per a la Investigació, que actuarà com a presidenta, el director del Secretariat de Promoció i Organització de la Investigació, que actuarà com a secretari, la directora de la Unitat de Suport a la Investigació i el director del Servei de Publicacions, que actuaran com a vocals.

Els membres de la Comissió d'Avaluació signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Criteris de valoració

Per a l'adjudicació de les ajudes es tindran en compte els indicis de qualitat disponibles sobre la repercussió esperable de l'article que es desitja publicar o s'ha publicat, tant a nivell científic com social.

7. Resolució

La resolució, publicació i la notificació de les ajudes s'efectuarà conforme al que es disposa en el punt 2.6 de les bases generals de la convocatòria.

8. Pagament de les ajudes

El pagament d'aquestes ajudes s'efectuarà mitjançant traspàs des del Vicerectorat d'Investigació a les claus orgàniques obertes a aquest efecte als titulars d'aquestes ajudes.