

## ANNEX XXIII

# AJUDES PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES DE CONCEPTE

## **1. Objecte i finançament**

L'objecte d'aquestes ajudes és estimular i afavorir la transferència de coneixement des dels grups d'investigació de la Universitat d'Alacant al teixit productiu a través de la realització de proves de concepte sobre resultats d'investigació que permeten augmentar el valor d'aquests, verificar la seua viabilitat tècnica i econòmica i fer-los més atractius per a entitats públiques i privades.

La quantia màxima destinada a finançar les ajudes d'aquest subprograma és de 40.000 €. Aquest crèdit estarà consignat en la clau orgànica 10906E0006 del capítol VI del pressupost de despeses del Vicerectorat de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica.

## **2. Característiques de les ajudes**

Les ajudes es destinaran a la realització de projectes de prova de concepte a executar, en un termini màxim de 12 mesos a partir de la data establida en la resolució de concessió, per un equip d'investigació format per personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant que reunisca els requisits establits en aquest annex.

Es consideraran projectes de prova de concepte, aquells projectes que aborden proves o actuacions posteriors a l'obtenció d'un resultat d'investigació amb l'objectiu d'explotar-lo econòmicament o socialment. Aquestes proves permetran la validació d'una tecnologia quan és sotmesa a condicions reals.

Els projectes de prova de concepte seran projectes de validació de l'interès comercial i/o social dels resultats d'investigació mitjançant el desenvolupament de prototips, demostradors, proves a escala real o un altre tipus d'actuacions que servisquen per a verificar la viabilitat dels resultats.

El coneixement sobre el qual es base el projecte de prova de concepte pot trobar-se patentat/protegit sota alguna de les modalitats de Propietat Intel·lectual i Industrial en el moment de la sol·licitud, però obligatòriament abans de la finalització del projecte. En cap cas, ha d'estar llicenciat per a l'àmbit o sector en el qual es desenvolupe el projecte.

No s'hi admetran propostes que presenten projectes d'investigació. La dotació màxima per a cadascuna de les ajudes concedides als projectes de prova de concepte serà de 20.000 euros.

Les ajudes previstes en aquest annex es destinaran a cobrir les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte de prova de concepte sol·licitat:

- a) Despeses de personal contractat: no haurà de superar el 50% del pressupost total. Excepcionalment, si quedara degudament acreditada en la memòria de la proposta

presentada la necessitat de superar aquest percentatge, la comissió avaluadora podrà concedir un finançament superior per a aquesta partida.

- b) Despeses d'execució: material fungible, xicotet equipament, viatges i dietes del personal adscrit al projecte, sempre que estiguen directament relacionats amb la consecució dels objectius de la prova de concepte, contractació amb Serveis Tècnics d'Investigació i altres despeses externes. En cap cas podrà destinar-se l'ajuda per a complements salarials dels membres de l'equip d'investigació o despeses protocol·làries. La percepció d'una d'aquestes ajudes és compatible amb altres ajudes o subvencions per a la mateixa finalitat, sempre que conjuntament no superen el cost total del pressupost inicial del projecte.

### **3. Requisits de les persones sol·licitants**

Els equips hauran d'estar constituïts com a mínim per 2 investigadors o investigadores de la Universitat d'Alacant a temps complet, o en còmput equivalent. L'investigador o la investigadora principal ha de posseir el títol de doctor/a.

El personal docent i investigador que integre l'equip que desenvoluparà el projecte de prova de concepte haurà de complir els següents requisits:

- a) Estar vinculat com a personal docent i investigador a la Universitat d'Alacant i en servei actiu durant tot el temps de duració del projecte proposat.
- b) Pertànyer a un grup d'investigació registrat en la Universitat d'Alacant.
- c) Romandre en l'equip d'investigació durant tot el període d'execució fent les tasques compromeses (excepte quan la relació contractual o funcional amb la Universitat d'Alacant s'extingisca o interrompa per motius justificats). En qualsevol cas, l'equip d'investigació ha de respectar els requisits mínims de composició exigits en la convocatòria.

Cap investigador o investigadora podrà figurar en més d'una sol·licitud d'ajuda d'aquest annex i, en cas que es done aquesta circumstància haurà de ser esmenada.

Cap grup d'investigació podrà tenir assignada més d'una ajuda en aquesta convocatòria.

### **4. Requisits dels projectes**

És necessari que en cada projecte es vincule una entitat potencial receptora del coneixement a transferir (empresa, institució) i que aquesta entitat cofinance almenys un 50% del pressupost total mitjançant aportació exclusivament dinerària. L'import total del pressupost presentat no podrà excedir de 40.000 €, llevat que l'empresa o el grup d'investigació es comprometen a cofinançar l'excés sobre aquesta quantitat.

En cas que l'ajuda concedida no aconseguira el 50% del pressupost, l'entitat o el grup d'investigació podran, bé cofinançar la quantitat no coberta, o bé reformular el projecte per a ajustar la seua execució al pressupost disponible.

Com a excepcionalitat al requisit anterior, es contempen aquests dos escenaris:

- a) Quan la tecnologia o coneixement presentat com a prova de concepte siga objecte de la creació d'una Empresa de Base Tecnològica, segons la nostra normativa interna. En tal cas no es requerirà la vinculació de cap entitat, ni l'aportació externa de finançament.
- b) Quan el desenvolupament de la tecnologia involucrada no tinga fins lucratiu sinó una clara orientació social. En tal cas, es requerirà la signatura d'un o diversos convenis de col·laboració amb associacions o entitats sense ànim de lucre, que justifique la importància social de l'aplicació a desenvolupar. En aquest supòsit, l'entitat externa haurà de realitzar alguna aportació, si bé, no es requerirà aportació mínima, ni l'exigència que siga aportació exclusivament dinerària.

Als projectes que s'acullen a aquestes excepcionalitats, se'ls aplicarà com a màxim un 30% del pressupost total de la dotació de la convocatòria.

Les condicions d'execució del projecte de prova de concepte, així com l'obligació de confidencialitat de les parts, i, el règim de titularitat dels drets sobre els potencials resultats, s'ajustaran al que s'estableix en el model de contracte o conveni de col·laboració disponible en la pàgina web de la Subdirecció de Convocatòries Públiques d'R+D+I, que s'haurà de tramitar a través de l'OTRI.

## **5. Termini i presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds donarà principi l'endemà a la seua publicació en el BOUA i finalitzarà el 19 de desembre de 2025.

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el que especifiquen les bases generals de procediment d'aquesta convocatòria en el punt 2.2.

Les sol·licituds hauran d'incorporar una memòria tècnica (l'extensió màxima recomanable de la qual és de 10 pàgines) que inclourà com a mínim els següents apartats:

- Descripció de la tecnologia o coneixement (extensió màxima recomanable 2 pàgines).
- Estat de desenvolupament (extensió màxima recomanable 2 pàgines).
- Sectors d'aplicació (extensió màxima recomanable 1 pàgina).
- Objectius de valorització per a la tecnologia/coneixement (extensió màxima recomanable 2 pàgines).
- Programa de treball de la prova de concepte (extensió màxima recomanable 1 pàgina).
- Característiques de l'entitat receptora (extensió màxima recomanable 1 pàgina).
- Pressupost del projecte, incloent-hi el cofinançament (extensió màxima recomanable 1 pàgina).

Adicionalment, en cas que es requerisca la signatura d'un contracte o conveni, d'acord amb l'apartat 4, aquest haurà de tramitar-se a través del Servei de Transferència de Resultats d'Investigació-OTRI, la signatura de la qual haurà de realitzar-se amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i haurà d'incorporar-se a cada sol·licitud.

## **6. Comissió d'avaluació**

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió presidida pel director del Secretariat de Transferència de Coneixement, i composta pel director del Servei de Transferència de Resultats d'Investigació, que actuarà com a secretari, el director adjunt del Servei de Transferència de Resultats d'Investigació i un Tècnic del Servei de Transferència de Resultats d'Investigació, que actuaran com a vocals.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

## **7. Criteris de valoració**

Entre les propostes que es presenten es valorarà:

1. Coeficient més recent de l'activitat investigadora segons POI de la persona sol·licitant, fins a 2 punts.
2. Coeficient més recent de l'activitat investigadora del grup d'investigació de la Universitat d'Alacant al qual pertany l'investigador principal i en el qual es desenvoluparà el projecte, fins a 2 punts
3. Grau de maduresa de la idea. Es valorarà si la tecnologia o el coneixement sobre els quals es basen el projecte de prova de concepte es troben patentats/protegits sota alguna de les modalitats de Propietat Intel·lectual i Industrial en el moment de la sol·licitud, fins a 2 punts.
4. Qualitat científica i tècnica i viabilitat tècnica de la proposta, fins a 2 punts.
5. Característiques de l'empresa, fins a 2 punts, tenint en compte la seua vinculació al Parc Científic d'Alacant i si és una Empresa de Base Tecnològica de la Universitat d'Alacant, així com la proximitat entre la seua activitat principal i la proposta.

Aquelles propostes que no superen els 6 punts no seran finançades.

## **8. Resolució**

Per a la resolució, publicació i notificació de les ajudes s'actuarà conforme al que es disposa en el punt 2.6 de les bases generals d'aquesta convocatòria.

## **9. Pagament de les ajudes**

El pagament d'aquestes ajudes es realitzarà mitjançant traspàs de crèdit des del pressupost del Vicerectorat d'Investigació a la clau orgànica oberta a aquest efecte al titular d'aquesta.

## 10. Seguiment i justificació

En un termini màxim de 3 mesos des de la data de finalització del període d'execució del projecte, l'investigador o la investigadora principal haurà de remetre al Vicerectorat d'Investigació, l'informe científic final on es faça constar els resultats obtinguts, així com la justificació de la utilització de l'ajuda rebuda d'acord amb el pressupost inclòs en la sol·licitud a través d'un informe econòmic on consten les despeses efectives, que el personal administratiu del departament/institut haurà d'elaborar a través del programa de justificació UXXI investigació. Tant l'informe científic com l'econòmic hauran d'anar signats digitalment per la persona sol·licitant de l'ajuda. També haurà de presentar-se una còpia del justificant de recepció de la presentació dels resultats o lliurables a l'entitat amb la qual s'ha desenvolupat la prova de concepte. En cas que la tecnologia o el coneixement no estigueren patentats/registrats en el moment de la sol·licitud s'haurà d'acreditar el seu compliment en el moment de la justificació del projecte. A més de les accions de seguiment anteriors el vicerectorat podrà dur a terme altres actuacions de seguiment per a la comprovació que s'han aconseguit els objectius del projecte.