

ANNEX XXVI

AJUDES PER A ACTIVITATS DE DIVULGACIÓ CIENTÍFICA

1. Objecte i finançament

Amb aquestes ajudes es pretén promoure la realització d'activitats de divulgació científica de qualitat orientades a difondre i acostar a la societat en general la investigació i la innovació que es genera en la Universitat d'Alacant.

El pressupost màxim assignat per a finançar aquestes ajudes serà de 8.000 €, que es destinarà a l'execució d'activitats de divulgació científica per part del personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant. Els fons per a aquestes ajudes es troben consignats en la clau orgànica 10.90.6E.00.03 del capítol VI del pressupost de despeses del Vicerectorat de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica. Les activitats hauran de realitzar-se a la província d'Alacant.

2. Quantia

La dotació màxima d'aquestes ajudes és de 1.000 euros. No obstant això, i de manera excepcional, aquest import es podrà incrementar de manera extraordinària, si l'activitat és d'especial interès per a la institució i si la disponibilitat pressupostària ho permet.

Les ajudes van destinades a finançar costos d'execució de les activitats de divulgació científica i poden ser compatibles amb altres ajudes destinades al mateix fi.

Es consideren despeses finançables aquells que de manera indubtable estiguen relacionats directament amb el desenvolupament de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda. Hauran de ser despeses identificables i controlables i subjectes a preus de mercat.

No es finançaran dietes, manutenció, viatges i costos de personal propi de la Universitat d'Alacant, despeses protocol·làries, o adquisició de material inventariable.

3. Requisits

3.1 Requisits de les persones sol·licitants

La convocatòria està oberta a totes les àrees de coneixement i grups d'investigació de la Universitat d'Alacant. El personal docent i investigador que sol·licite la present ajuda haurà de complir els següents requisits:

a) Pertànyer a la plantilla de personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant en el moment de sol·licitar l'ajuda i romandre en actiu durant tot el període d'execució de l'activitat

sol·licitada.

b) Les ajudes es podran sol·licitar de manera individual o en coordinació amb un altre personal investigador de la Universitat d'Alacant.

c) La persona sol·licitant haurà de ser la persona coordinadora de l'activitat de divulgació científica per a la qual se sol·licita l'ajuda.

d) Cap membre del personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant podrà sol·licitar ni participar en més d'una sol·licitud d'aquest Annex.

3.2 Requisits de les activitats de divulgació científica

Las activitats de divulgació científica han d'anar dirigides a acostar el coneixement i la investigació de la Universitat d'Alacant al públic no especialitzat, a fi de fomentar:

- La cultura científica i tecnològica en la societat i promoure l'interès per la ciència i el coneixement.
- L'alfabetització científica entre escolars i joves no universitaris.
- La ciència ciutadana, és a dir, la participació de la ciutadania de manera activa en activitats d'investigació científica.

Les activitats de divulgació científica podran ser: conferències, debats, activitats de formació ciutadana en cultura científica, tallers, diàlegs, experiments científics, publicacions de divulgació científica i altres maneres de divulgar, sempre que vagen dirigides a públic no especialitzat (escolars, joves no universitaris o ciutadania en general).

No es finançaran activitats de divulgació que vagen dirigides a un públic expert o especialitzat en una temàtica concreta. Les activitats de divulgació hauran d'executar-se al llarg de 2026.

4. Termini i presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial d'Universitat d'Alacant (BOUA) i romandrà obert fins al 19 de desembre de 2025.

La presentació de les sol·licituds es realitzarà d'acord amb l'especificat en el punt 2.2 de les normes generals de procediment d'aquesta convocatòria.

Cada sol·licitud haurà d'anar acompanyada d'una memòria d'activitats a realitzar conforme al model, que inclourà necessàriament els següents apartats:

- i) Investigador Principal.
- ii) Equip d'investigació en cas de ser una activitat coordinada.
- iii) Títol de l'activitat.
- iv) Objectiu/s.
- v) Breu descripció de l'activitat a executar.
- vi) Públic objectiu al qual es destina.

- vii) Impacte quantificable estimat, és a dir, nombre de persones que s'estima que assistiran a l'activitat.
- viii) Data i lloc d'execució.
- ix) Pressupost total d'execució.
- x) Quantitat sol·licitada.

5. Comissió d'avaluació

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió presidida per la Vicerectora de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica, pel director del Secretariat de Transferència de Coneixement, que actuarà com a secretari, i per la responsable de la Unitat de Cultura Científica i de la Innovació, UA Divulga, que actuarà com a vocal o persones en els qui deleguen.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

6. Criteris de valoració:

Per a la concessió de l'ajuda es valorarà l'activitat atesos els següents aspectes:

- Objectius i qualitat de l'activitat (fins a 3 punts).
- Adequació del format i del pressupost de l'activitat (fins a 2 punts).
- Experiència de l'equip en divulgació científica i planificació de l'activitat (fins a 2 punts).
- Impacte qualitatiu i quantitatiu i mecanismes per a la seua avaluació (fins a 3 punts).

Perquè la sol·licitud proposada pugui ser finançada haurà d'obtenir una puntuació mínima de 6 punts.

7. Resolució

Per a la resolució, publicació i notificació de les ajudes es procedirà conforme al que es disposa en el punt 2.6 de les bases generals d'aquesta convocatòria.

8. Pagament de les ajudes

El pagament d'aquestes ajudes es realitzarà mitjançant traspàs de crèdit des del pressupost del Vicerectorat de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica a la clau orgànica oberta a aquest efecte a les persones beneficiàries de cadascuna de les ajudes concedides.

9. Seguiment i justificació

L'investigador o la investigadora responsable de l'activitat que obtinga l'ajuda es compromet a:

- a) Incloure en qualsevol element de difusió de l'activitat finançada (pàgines web,

cartelleria, etc.) el logo de la UA + UAdivulga. A més, quan la difusió siga a través de les xarxes socials, s'haurà de fer referència a @uadivulga.

b) Remetre a la Subdirecció de Convocatòries Públiques de R+D+I, en un termini màxim d'un mes des de la finalització de l'activitat, un informe científic i un informe econòmic.

L'informe científic consistirà en una memòria que inclourà, com a mínim:

a) Els resultats obtinguts i la seua adequació als objectius concrets plantejats en la sol·licitud.

b) Impacte real obtingut mesurat pel nombre de públic assistent i la seua valoració.

c) Fotografies del material de publicitat o qualsevol element de difusió on es distingisca el logo UA+UA Divulga.

L'informe econòmic de les despeses efectuades amb càrrec a l'ajuda concedida, serà elaborat pel personal administratiu del departament/institut a través de l'apartat de justificació econòmica del programa UXXI-Investigació.

Tant l'informe científic com l'econòmic hauran d'anar signats digitalment per la persona responsable de l'activitat finançada.

A més de les accions de seguiment anteriors, el Vicerectorat de Transferència, Emprenedoria i Divulgació Científica podrà dur a terme altres actuacions de seguiment per a la comprovació que s'han aconseguit els objectius de l'activitat.