



Títol: PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA

Categoria: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Consell de Govern

Data d'aprovació: 28 de setembre de 2010

Título: PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN Y ANULACIÓN DE MATRÍCULA

Categoría: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Consejo de Gobierno

Fecha de aprobación: 28 de septiembre de 2010

PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ I ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplicarà als estudis oficials de grau, màsters oficials i doctorat.

2. MODIFICACIÓ DE LA MATRÍCULA

Modificació de matrícula és el procés administratiu que, com a conseqüència de la sol·licitud d'un estudiant, pot produir els efectes següents:

- Canvi d'assignatures.
- Canvi de tipus de matrícula (a temps complet, a temps parcial i reduïda).
- Anul·lació o ampliació de la matriculació d'una o més assignatures.

2.1. Procediment.

El termini de modificació de matrícula serà el que establisca el Consell de Govern en l'acord que regule la matriculació en cada curs acadèmic.

Transcorregut aquest termini, de manera excepcional i sempre que estiga degudament justificat, el centre podrà autoritzar la modificació de la matrícula una vegada estudiat cada cas.

En els casos en què s'haja sol·licitat reconeixement de crèdits, independentment del sentit de la resolució, l'estudiant disposarà d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, per a modificar la matrícula, tret que el reconeixement siga per la participació en activitats universitàries culturals, esportives, de representació estudiantil, solidàries i de cooperació. En aquest cas no serà possible modificar la matrícula.

3. ANUL·LACIÓ TOTAL DE LA MATRÍCULA

L'anul·lació total de la matrícula podrà fer-se a requeriment de l'estudiant o per la Universitat.

3.1. Anul·lació de la matrícula a requeriment de l'estudiant.

a) Estudiants matriculats en 1r curs: si han sigut admesos a cursar altres estudis del mateix nivell en aquesta o en una altra universitat espanyola, han de sol·licitar l'anul·lació, abans del 15 de desembre, al centre al qual estan adscrits els ensenyaments en què estaven matriculats.

b) Estudiants matriculats d'un màxim de 3 assignatures per a finalitzar

PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN Y ANULACIÓN DE MATRÍCULA

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN.

El presente procedimiento será de aplicación a los estudios oficiales de grado, másteres oficiales y doctorado.

2. MODIFICACIÓN DE LA MATRÍCULA

Modificación de matrícula es el proceso administrativo que, como consecuencia de la solicitud de un estudiante, puede producir los siguientes efectos:

- Cambio de asignaturas.
- Cambio de tipo de matrícula (a tiempo completo, a tiempo parcial y reducida).
- Anulación o ampliación de la matrícula de una o más asignaturas.

2.1. Procedimiento.

El plazo de modificación de matrícula será el que establezca el Consejo de Gobierno en el acuerdo que regule la matrícula en cada curso académico.

Transcurrido ese plazo, de forma excepcional y siempre que esté debidamente justificado, el Centro podrá autorizar la modificación de matrícula una vez estudiado cada caso.

En los casos en los que se haya solicitado reconocimiento de créditos, independientemente del sentido de la resolución, el estudiante dispondrá de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se le haya notificado la resolución, para modificar su matrícula, salvo que el reconocimiento sea por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, en cuyo caso no será posible modificar la matrícula.

3. ANULACIÓN TOTAL DE LA MATRÍCULA

La anulación total de la matrícula podrá producirse: a petición del estudiante o de oficio por la propia Universidad.

3.1. Anulación de la matrícula a petición del estudiante.

a) Estudiantes matriculados en 1^{er} curso: si han sido admitidos a cursar otros estudios del mismo nivel en esta u otra universidad española, deberá solicitar la anulación antes del 15 de diciembre en el centro al que estén adscritas la impartición de las enseñanzas en las que estaban matriculados.

b) Estudiantes matriculados de un máximo de 3 asignaturas para



els estudis: han de sol·licitar l'anul·lació de la matrícula, abans de l'inici del període d'avaluació d'aquestes assignatures, el qual s'estableix en el calendari del curs acadèmic corresponent.

c) La resta d'estudiants ha de sol·licitar-la abans de l'inici del període d'exàmens corresponent al 1r semestre previst en l'esmentat calendari.

Excepcionalment, per causa de força major (accident o malaltia greu sobrevinguda) i sempre que estiga degudament justificat i se sol·licite abans de la finalització del període extraordinari d'exàmens de les assignatures del primer i segon semestre, és podrà concedir l'anul·lació de la matrícula amb posterioritat, una vegada estudiat cada cas.

3.2. Anul·lació de la matrícula per la universitat

L'anul·lació de la matrícula podrà realitzar-se d'ofici:

- Per impagament de la taxa de matrícula, en qualsevol dels seus rebuts, dins dels terminis establits.

- Si no és presenta qualsevol dels documents obligatoris requerits per a fer la matrícula en el termini corresponent.

- En els casos en què, per aplicació de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o d'una altra norma, siga escaient l'anul·lació.

3.3. Efectes administratius i acadèmics.

Els estudiants matriculats en primer curs per primera vegada a qui es concedisca l'anul·lació per d'accident o malaltia greu mantindran el dret d'accés, sense necessitat de tornar a fer la preinscripció per al curs immediatament següent. Aquesta plaça no és computarà dins del límit d'admissió.

L'anul·lació de la matrícula afecta totes i cadascuna de les assignatures i crèdits en què l'estudiant s'haja matriculat, amb la consegüent nul·litat dels efectes acadèmics que s'hagueren produït. No obstant això, si s'han reconegut crèdits per estudis realitzats en universitats públiques o privades no s'anul·laran, llevat que en aquest últim cas no s'haja abonat la taxa corresponent als crèdits reconeguts.

Si és concedeix l'anul·lació no és computarà l'any com a permanència.

3.4. Efectes econòmics.

Amb caràcter general, l'anul·lació de matrícula no comportarà la devolució de les taxes abonades.

Únicament en situacions de defunció, malaltia o accident greu que impedisca la consecució normal del curs, és tindrà dret a la devolució de taxes en la part proporcional al servei que no prestarà a l'estudiant.

No obstant això, també procedirà la devolució de les taxes abonades en el cas d'estudiants, matriculats per primera vegada en el primer curs d'un estudi oficial, que siguen admesos en un altre estudi universitari del mateix nivell i sol·liciten l'anul·lació de la matrícula i la devolució de les taxes amb anterioritat al 15 de desembre de l'any acadèmic en curs. Si el nou estudi en què ha sigut admès és de la

finalizar los estudios: deberán solicitar la anulación de su matrícula antes del inicio del período de evaluación de estas asignaturas, el cual se establece en el calendario del curso académico correspondiente.

c) El resto de estudiantes, deberá solicitarla antes del inicio del período de exámenes correspondiente al 1er semestre previsto en el citado calendario.

Excepcionalmente, por causa de fuerza mayor (accidente o enfermedad grave sobrevenida) y siempre que esté debidamente justificado y se solicite antes de la finalización del período extraordinario de exámenes de las asignaturas del primer y segundo semestre, se podrá conceder la anulación de la matrícula con posterioridad, una vez estudiado cada caso.

3.2. Anulación de la matrícula de oficio.

La anulación de la matrícula podrá realizarse de oficio:

Por impago de la tasa de matrícula, en cualquiera de sus recibos, dentro de los plazos establecidos,

Si no se presenta cualquiera de los documentos obligatorios requeridos para formalizar la matrícula en el plazo correspondiente.

En los casos en los que por aplicación de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común o de otra norma, proceda su anulación.

3.3. Efectos administrativos y académicos.

Los estudiantes matriculados en primer curso por primera vez a los que se les conceda la anulación por causa de accidente o enfermedad grave, mantendrán el derecho de acceso sin necesidad de volver a realizar la preinscripción para el curso inmediatamente siguiente. Esta plaza no se computará dentro del límite de admisión.

La anulación de la matrícula afecta a todas y cada una de las asignaturas y créditos en los que el estudiante se haya matriculado, con la consiguiente nulidad de los efectos académicos que, en su caso, se hubieren producido. No obstante, si se han reconocido créditos por estudios realizados en universidades públicas o privadas no se anularán, salvo que en este último caso no se haya abonado la tasa correspondiente a los créditos reconocidos.

Si se concede la anulación no se computará el año a los efectos de permanencia.

3.4. Efectos económicos.

Con carácter general, la anulación de matrícula no conllevará la devolución de las tasas abonadas.

Únicamente en situaciones de fallecimiento, enfermedad o accidente grave que impida la consecució normal del curso, se tendrá derecho a la devolución de tasas en la parte proporcional al servicio que no se vaya a prestar al estudiante.

No obstante, también procederá la devolución de las tasas abonadas en el caso de estudiantes matriculados por primera vez en el primer curso de un estudio oficial, que sean admitidos en otro estudio universitario del mismo nivel y soliciten la anulación de la matrícula y la devolución de las tasas con anterioridad al 15 de diciembre del año académico en curso. Si el nuevo estudio en el que ha sido admitido es



Universitat d'Alacant, l'estudiant pot sol·licitar la compensació de les taxes abonades entre els centres afectats, sempre que anul·le la matrícula inicial en un termini no superior a 5 dies hàbils des que va efectuar l'última matrícula.

Quan per impagament d'una matrícula aquesta haja sigut anul·lada en els dos últims cursos acadèmics, caldrà, per a l'admissió d'una nova matrícula, el pagament previ de l'import d'aquesta, segons estableix la Llei de taxes de la Generalitat Valenciana.

Així mateix, s'escaurà la devolució de l'import de la taxa quan aquesta s'haja ingressat abans de la utilització del domini públic, de la prestació del servei o de la realització de l'activitat de què és tracte i l'esmentada utilització, prestació o realització no tinga finalment lloc per causes no imputables, directament o indirectament, al subjecte passiu.

4. RESOLUCIÓ

1. La resolució de l'anul·lació, a instància de part, correspon a la direcció del centre i, contra la corresponent resolució que no esgota la via administrativa, d'acord amb el que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic dels Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, modificada per Llei 4/1999 (BOE de 14 de gener de 1999), és podrà interposar recurs d'alçada davant del rector, d'acord amb el que preveu l'article 100 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació.

Si s'ha sol·licitat també la devolució dels taxes pagades de matrícula, la direcció del centre farà arribar un informe al rector de la Universitat, qui resoldrà i podrà autoritzar si escau la devolució.

2. L'anul·lació per impagament és farà d'ofici per la direcció del centre i és notificarà a l'interessat, en el termini i amb els requisits previstos en l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Contra la corresponent resolució que no esgota la via administrativa, i d'acord amb el que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, modificada per Llei 4/1999 (BOE de 14 de gener de 1999), és podrà interposar recurs d'alçada davant del vicerectorat amb competències en matèria d'alumnat de la UA, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació.

Qualsevol anul·lació o modificació de matrícula que és realitze a estudiants sol·licitants de beca o ajuda a l'estudi ha de ser notificada per la secretària del centre a la Unitat de Beques, mitjançant l'emissió d'un nou certificat.

5. DISPOSICIÓ ADDICIONAL. DENOMINACIONS

Totes les denominacions contingudes en aquest estatut d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària feta en gènere masculí s'entén i s'utilitzarà en gènere masculí o femení segons el sexe del titular que els exercisca o de la persona a qui faça referència.

6. ENTRADA EN VIGOR

de la Universidad de Alicante, el estudiante podrá solicitar la compensación de las tasas abonadas entre los Centros afectados, siempre que anule su matrícula inicial en un plazo no superior a 5 días hábiles desde que efectuó su última matrícula.

Cuando por razón de impago de una matrícula ésta haya sido objeto de anulación en los dos últimos cursos académicos, será exigido como requisito para la admisión de una nueva matrícula, el previo pago del importe de la misma, según establece la Ley de Tasas de la Generalitat Valenciana.

Asimismo, procederá la devolución del importe de la tasa cuando ésta se haya ingresado con carácter previo a la utilización del dominio público, a la prestación del servicio o a la realización de la actividad de que se trate, y dicha utilización, prestación o realización no tenga finalmente lugar por causas no imputables, directa o indirectamente, al sujeto pasivo.

4. RESOLUCIÓN

1. La resolución de la anulación, a instancia de parte, corresponde a la dirección del Centro y, contra la correspondiente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999 (BOE de 14 de enero de 1999), se podrá interponer recurso de alzada ante el Rector, de acuerdo con lo previsto en el artículo 100 del Estatuto de la Universidad de Alicante, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la notificación.

Si se ha solicitado también la devolución de las tasas satisfechas por la matrícula, la dirección del Centro elevará informe al Rector de la Universidad quien resolverá, y podrá autorizar, en su caso, la devolución.

2. La anulación por impago se realizará de oficio por la dirección del Centro y se notificará al interesado, en los términos y con los requisitos previstos en el artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Contra la correspondiente resolución que no agota la vía administrativa, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999 (BOE de 14 de enero de 1999), se podrá interponer recurso de alzada ante el vicerrectorado con competencias en materia de Alumnado de esta Universidad, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a aquél en que tenga lugar la notificación.

Cualquier anulación o modificación de matrícula que se realice a estudiantes solicitantes de beca o ayuda al estudio, tendrá que ser notificada por la Secretaría del Centro a la Unidad de Becas, mediante la emisión de un nuevo certificado.

5. DISPOSICIÓN ADICIONAL. DENOMINACIONES

Todas las denominaciones contenidas en el presente procedimiento de órganos unipersonales de gobierno, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualquier otra denominación que se efectúan en género masculino se entenderán realizadas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo del titular que los desempeñe o de la persona a la que haga referencia.

6. ENTRADA EN VIGOR



Aquest procediment entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació al BOUA.

El presente procedimiento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOUA.