



Títol: REGLAMENT DE MOBILITAT D'ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Categoria: DISPOSICIONS GENERALS

Òrgan: Facultat de Filosofia i Lletres

Data d'aprovació: 14 de març de 2012

Título: REGLAMENTO DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD FILOSOFÍA Y LETRAS

Categoría: DISPOSICIONES GENERALES

Órgano: Facultat de Filosofia i Lletres

Fecha de aprobación: 14 de marzo de 2012

REGLAMENT DE MOBILITAT D'ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

Aquest Reglament es redacta a l'empara de la competència que atribueixen al centre els articles 5 h) i 6 de la Normativa de mobilitat d'estudiants de la Universitat d'Alacant, aprovada per acord de Consell de Govern, de data 27 d'octubre de 2010 (BOUA de 5 de novembre).

L'objectiu d'aquest reglament és desenvolupar l'esmentada Normativa de mobilitat d'estudiants amb les particularitats de la Facultat de Filosofia i Lletres en la gestió d'aquests programes.

ARTICLE 1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. Aquest Reglament és aplicable a l'alumnat de la Facultat de Filosofia i Lletres que faça un període d'estudis en una altra universitat en virtut d'un programa de mobilitat subscrit per la Universitat d'Alacant (UA) o fora d'un programa, així com a l'alumnat procedent d'universitats estrangeres que faça estades de mobilitat en programes d'estudi oficials de la Facultat de Filosofia i Lletres.

ARTICLE 2. ÒRGANS RESPONSABLES DELS PROGRAMES DE MOBILITAT DE LA FACULTAT

Són òrgans de gestió dels programes de mobilitat de la Facultat de Filosofia i Lletres els següents:

1. Comissió de Mobilitat:

(a) Composició:

- Vicedegà responsable dels programes de mobilitat del centre, que actuarà com a president de la Comissió.
- Coordinador d'estudis per a cadascun dels graus del centre.
- Un membre del PAS, que actuarà com a secretari de la Comissió.
- Dos representants del col·lectiu d'estudiants.

Els membres no nats d'aquesta Comissió seran proposats per l'equip de direcció del centre i ratificats per la Junta de Facultat. Aquesta Comissió serà responsable dels programes de mobilitat del centre sota la tutela del vicerectorat amb competències en programes de mobilitat d'estudiants.

(b) Competències:

- Elaboració i desenvolupament dels mecanismes necessaris per al bon funcionament de les activitats de mobilitat de la Facultat.

REGLAMENTO DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD FILOSOFÍA Y LETRAS

El presente reglamento se redacta al amparo de la competencia que atribuye al Centro los artículos 5.h) y 6 de la Normativa de movilidad de Estudiantes de la Universidad de Alicante, aprobado por acuerdo de Consejo de Gobierno, de fecha 27 de octubre de 2010 (BOUA del 5 de noviembre).

Es objeto del presente reglamento desarrollar la mencionada Normativa de movilidad de estudiantes con las particularidades de la Facultad de Filosofía y Letras en la gestión de estos programas.

ARTÍCULO 1.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. El presente reglamento es aplicable al alumnado de la Facultad de Filosofía y Letras que realice un período de estudios en otra universidad en virtud de un programa de movilidad suscrito por la universidad de Alicante (UA) o fuera de un programa, así como al alumnado procedente de universidades extranjeras que realice estancias de movilidad en programas de estudio oficiales de la Facultad de Filosofía y Letras.

ARTÍCULO 2.- ÓRGANOS RESPONSABLES DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE LA FACULTAD

Son órganos de gestión de los programas de movilidad de la Facultad de Filosofía y Letras los siguientes:

1. Comisión de Movilidad:

(a.) Composición:

- Vicedecano/a responsable de los programas de movilidad del Centro. Actuará como Presidente/a de la comisión.
- Coordinador/a de Estudios por cada uno de los grados del centro.
- Un miembro del PAS, que actuará como Secretario/a de la Comisión.
- Dos representantes del colectivo de estudiantes.

Los miembros no natos de esta comisión serán propuestos por el equipo de dirección del Centro y ratificados por la Junta de Facultad. Esta comisión será la responsable de los programas de movilidad del centro bajo la tutela del Vicerrectorado con competencias en programas de movilidad de estudiantes.

(b.) Competencias:

- Elaboración y desarrollo de los mecanismos necesarios para el buen funcionamiento de las actividades de movilidad de la Facultad.



- | | |
|---|--|
| <p>- Seguiment dels convenis ja establits i proposta de nous convenis de mobilitat.</p> <p>- Coordinació de les actuacions de mobilitat del centre.</p> <p>- Aprovació, perquè s'eleven a la Junta de Facultat, de les propostes de nous acords amb altres universitats o centres quan responguen a les necessitats pròpies de les titulacions que gestionen.</p> <p>- Revisió de les reclamacions presentades per l'alumnat i proposta de resolució d'aquestes al degà o a la persona en qui delegue.</p> <p>- Confirmació del catàleg d'assignatures de les universitats sòcies que, en cap cas, podran ser susceptibles de reconeixement, que serà proposat pel coordinador de titulació.</p> <p>- Les que li puguin ser assignades per al bon funcionament dels programes de mobilitat i de les titulacions a les quals estan adscrits aquests programes.</p> <p>2. Coordinador de mobilitat del centre, que serà assumit pel vicedegà amb competències en matèria de relacions internacionals i mobilitat.</p> <p>(a) Competències:</p> <p>- Responsabilitzar-se del bon funcionament de les activitats de mobilitat de la Facultat.</p> <p>- Impulsar i coordinar els programes de mobilitat.</p> <p>- Difondre les convocatòries de mobilitat en cada curs acadèmic.</p> <p>- Convocar periòdicament la Comissió de Mobilitat del centre.</p> <p>- Proposar nous convenis d'intercanvi i revisar la viabilitat dels que hi ha.</p> <p>- Confeccionar tots els informes de seguiment que siguin necessaris per a assegurar la bona marxa dels programes de mobilitat.</p> <p>- Actuar com a interlocutor amb el vicerectorat amb competències en matèria de mobilitat.</p> <p>3. Coordinador de mobilitat de la titulació. El coordinador de mobilitat de titulació serà nomenat pel degà entre la plantilla de personal docent vinculat amb una titulació de grau, i les seues competències seran les següents:</p> <p>I. Assessorament a l'alumnat sobre el programa d'estudis que cursaran en la institució d'acollida.</p> <p>II. Selecció de l'alumnat d'acord amb el que estableix l'article 4.3 d'aquest Reglament i assessorament en l'elaboració del programa d'estudis que es cursarà en la universitat de destinació.</p> <p>III. Estudi i solució, si escau, dels problemes acadèmics que puguera tenir l'estudiant en la incorporació a la universitat de destinació, o en la mateixa UA si es tractara d'estudiants d'acollida.</p> | <p>- Seguimiento de los convenios ya establecidos y propuesta de nuevos convenios de movilidad</p> <p>- Coordinación de actuaciones de movilidad del centro.</p> <p>- Aprobar, para su elevación a Junta de Facultat, las propuestas de nuevos acuerdos con otras universidades o centros cuando respondan a las necesidades propias de las titulaciones que gestionan.</p> <p>- Revisión de las reclamaciones presentadas por el alumnado y propuesta de resolución de las mismas al Decano/a o persona en quien delegue.</p> <p>- Refrendar el catálogo de asignaturas de las universidades socias que, en ningún caso, podrán ser susceptibles de reconocimiento que será propuesto por el /la coordinador/a de titulación.</p> <p>- Aquéllas que le puedan ser asignadas para el buen funcionamiento de los programas de movilidad y de las titulaciones a las que están adscritos dichos programas.</p> <p>2. Coordinador/a de Movilidad del Centro, que será asumido por el Vicedecano/a con competencias en materia de relaciones internacionales y movilidad.</p> <p>(a) Competencias</p> <p>-Responsabilizarse del buen funcionamiento de las actividades de movilidad dela Facultat.</p> <p>-Impulsar y coordinar los programas de movilidad.</p> <p>-Difundir las convocatorias de movilidad en cada curso académico.</p> <p>-Convocar periódicamente ala Comisiónde Movilidad del Centro.</p> <p>-Proponer nuevos convenios de intercambio y revisar la viabilidad de los existentes.</p> <p>-Confeccionar, en colaboración con los/las coordinadores/as de titulación, cuantos informes de seguimiento previstos en los procesos de evaluación de calidad de las titulaciones del Centro sean necesarios.</p> <p>-Actuar como interlocutor con el Vicerrectorado con competencias en materia de movilidad.</p> <p>3. Coordinador/a de Movilidad dela Titulación. El/la Coordinador/a de Movilidad de titulación será nombrado por el Decano/a entre la plantilla de personal docente vinculado con una titulación de Grado y sus competencias serán las siguientes:</p> <p>I. Asesoramiento al alumnado sobre el programa de estudios a cursar en la institución de acogida.</p> <p>II. Selección del alumnado de acuerdo con lo establecido en el artículo 4.3 del presente reglamento; y asesoramiento en la elaboración del programa de estudios a cursar en la universidad de destino.</p> <p>III. Estudio y solución, en su caso, de los problemas académicos que pudiera tener el/la estudiante en su incorporación a la universidad de destino, o en la propia UA si se tratara de estudiantes de acogida.</p> |
|---|--|



IV. Signatura, per delegació del degà, dels acords d'aprenentatge (Learning agreement) i les modificacions, així com les sol·licituds de pròrroga d'estada.

V. Adaptació de les qualificacions de l'alumnat obtingudes en altres universitats i signatura de les actes corresponents.

VI. Assessorament a l'alumnat acollit, supervisió i signatura de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement), i atenció particular per a la incorporació als estudis.

VII. Elaboració del catàleg d'assignatures de les universitats sòcies, que en cap cas podran ser susceptibles de reconeixement.

VIII. Totes les que puga assignar-li la Comissió de Mobilitat de la Facultat de Filosofia i Lletres.

ARTICLE 3. ACORDS I CONVENIS DE MOBILITAT

1. Acords.

El centre podrà promoure programes de mobilitat propis quan responguen a les necessitats de les titulacions que gestiona. Quan la iniciativa corresponga a la Facultat només podrà fer-se a través del seu degà o vicedegà amb competències en mobilitat.

2. Criteris per a la signatura d'acords Erasmus

a) Tota persona de la Facultat que propose un nou acord Erasmus d'intercanvi d'estudiants amb una universitat haurà d'identificar els possibles estudis que pot cursar l'alumnat de la UA i presentar una còpia del pla d'estudis corresponent al coordinador de mobilitat de la Facultat.

b) Per a la signatura de nous acords en àrees acadèmiques i països de destinació amb els quals ja hi haja acords previs s'estableix la condició següent: que els acords ja subscrits no tinguen per a la UA un balanç negatiu d'intercanvi d'estudiants.

c) A més del que s'ha dit en el punt anterior, prioritàriament se signaran nous acords en àrees acadèmiques o països poc representats en els acords Erasmus de la UA.

3. Procediment de tramitació d'acords Erasmus. Tota persona de la Facultat que propose un nou acord o la modificació d'un que ja hi ha haurà de lliurar al coordinador de Mobilitat de la Facultat el pla d'estudis de la universitat estrangera i la proposta d'acord emplenat en els impresos que la Facultat o la Universitat posaran a la seua disposició i que haurà d'incloure:

o Nom complet de la institució en la seua llengua oficial.

o Dades de la persona de contacte o de l'Oficina de Relacions Internacionals d'aquesta institució.

o Nombre d'alumnes que s'intercanviaran.

o Durada de l'intercanvi (anual o semestral).

o Àrea d'estudis.

o Titulació o titulacions a les quals s'ofereixen les places.

IV. Firma, por delegación del Decano/a, de los acuerdos de aprendizaje (Learning Agreement) y sus modificaciones, así como las solicitudes de prórroga de estancia.

V. Adaptación de las calificaciones del alumnado obtenidas en otras universidades y firma de las actas correspondientes.

VI. Asesoramiento al alumnado acogido, supervisión y firma de su acuerdo de aprendizaje (Learning Agreement), y atención particular por su incorporación a los estudios.

VII. Elaboración del catálogo de asignaturas de las universidades socias que, en ningún caso, podrán ser susceptibles de reconocimiento

VIII. Todas aquéllas que pueda asignar la Comisión de Movilidad de la Facultad de Filosofía y Letras

ARTÍCULO 3.- ACUERDOS Y CONVENIOS DE MOVILIDAD.

1.-Acuerdos.

El Centro podrá promover programas de movilidad propios cuando respondan a las necesidades de las titulaciones que gestiona. Cuando la iniciativa corresponda a la Facultad sólo podrá hacerse a través de su Decano/a o Vicedecano/a con competencias en movilidad.

2.-Criterios para la firma de Acuerdos Erasmus

a) Toda persona de la Facultad que proponga un nuevo Acuerdo Erasmus de intercambio de estudiantes con una universidad, deberá identificar los posibles estudios que puede cursar el alumnado UA y presentar copia del plan de estudios correspondiente al Coordinador/a de Movilidad de la Facultad.

b) Para la firma de nuevos acuerdos en áreas académicas y países de destino con los que ya existan acuerdos previos se establece la siguiente condición: que los acuerdos ya suscritos no arrojen para la UA un balance negativo de intercambio de estudiantes.

c) Además de lo dicho en el punto anterior, prioritariamente se firmarán nuevos Acuerdos en áreas académicas y/o países poco representados en los Acuerdos Erasmus de la UA.

3. Procedimiento de tramitación de Acuerdos Erasmus. Toda persona de la Facultad que proponga un nuevo Acuerdo o la modificación de uno ya existente deberá entregar al/ a la Coordinador/a de Movilidad de la Facultad el plan de estudios de la universidad extranjera y la propuesta de acuerdo cumplimentado en los impresos que la Facultad de la Universidad pondrán a su disposición y que deberá incluir:

• Nombre completo de la institución en su lengua oficial.

• Datos de la persona de contacto o de la oficina de Relaciones Internacionales de dicha institución.

• Número de alumnos/as a intercambiar.

• Duración del intercambio (anual/semestral).

• Área de estudios.

• Titulación o titulaciones a las que se ofertan las plazas.



o Proposta d'assignatures o estudis en la universitat de destinació.

4. La Comissió de Mobilitat de la Facultat podrà, si es considera oportú, emetre un informe raonat indicant si l'acord s'ajusta als criteris descrits anteriorment i si afavoreix el desenvolupament coherent del programa Erasmus de la Facultat. Aquest informe acompanyarà la documentació que es remeta a l'Oficina de Mobilitat de la UA.

5. Convenis. La Facultat podrà elevar propostes de convenis al vicerectorat amb competències en programes de mobilitat d'estudiants.

ARTICLE 4. CRITERIS DE SELECCIÓ D'ESTUDIANTS DE LA FACULTAT EN PROGRAMES DE MOBILITAT

1. Per a la participació en els programes de mobilitat, l'alumnat haurà de complir els requisits següents:

a) Haver aprovat un mínim de 60 crèdits en la data especificada en la convocatòria del programa.

b) Estar matriculat en qualsevol de les titulacions oficials de la Facultat tant en el moment de la inscripció en el programa com durant la participació. Amb aquest efecte, s'estableix un nombre mínim de 24 crèdits per als programes anuals i de 12 crèdits per als programes semestrals. En cap cas podran superar el nombre necessari per a l'obtenció del títol corresponent.

c) En els programes de mobilitat internacional, l'alumnat haurà d'acreditar el nivell de coneixement lingüístic que la UA estableixca en cada moment, amb la finalitat d'assegurar el procés d'aprenentatge en la universitat de destinació. Podrà ser exigible un nivell superior quan així ho estableixca la universitat de destinació o ho arreglegen els acords interuniversitaris.

2. L'alumnat que reunisca els requisits esmentats en els apartats anteriors, així com els requisits específics regulats en les corresponents convocatòries de mobilitat, haurà d'inscriure's a través del Campus Virtual, emplenant el formulari de sol·licitud i lliurant tota la documentació addicional que es detalla en cada convocatòria.

3. Per a la selecció de candidats s'aplicaran els criteris següents:

a) Nota mitjana de l'expedient obtinguda per l'estudiant en la data especificada en la convocatòria (màxim 10 punts), calculada segons el que estipula la normativa de mobilitat d'estudiants de la UA en l'article 20. En el cas d'estudis de postgrau, la nota serà l'obtinguda en els estudis de grau o equivalents.

b) En els programes de mobilitat internacional en països que no siguen de parla hispana es valorarà el nivell de coneixement de la llengua només quan l'estudiant acredite tenir un nivell superior al que s'exigeix com a requisit d'accés. Com que es considera l'anglès com a llengua vehicular, es valorarà tant el nivell d'anglès de l'estudiant (màxim 3 punts) com el que puga acreditar en la llengua del país de la universitat de destinació (màxim 3 punts).

c) En referència a l'apartat (c) de l'article 20 de la Normativa de mobilitat de la UA, la Facultat de Filosofia i Lletres atorgarà fins a 2

• Propuesta de asignaturas o estudios en la universidad de destino.

4. La Comisión de Movilidad de la Facultad podrá, si se considera oportuno, emitir un informe razonado indicando si el Acuerdo se ajusta a los criterios descritos anteriormente, y si favorece el desarrollo coherente del programa Erasmus de la Facultad. Dicho informe acompañaría la documentación que se remita a la Oficina de Movilidad de la UA.

5. Convenios. La Facultad podrá elevar propuestas de convenios al Vicerrectorado con competencias en programas de movilidad de estudiantes.

ARTÍCULO 4.- CRITERIOS DE SELECCIÓN DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD.

1. Para su participación en los programas de movilidad, el alumnado tendrá que cumplir los siguientes requisitos:

a) Haber aprobado un mínimo de 60 créditos en la fecha especificada en la convocatoria del programa.

b) Estar matriculado en cualquiera de las titulaciones oficiales de la Facultad tanto en el momento de la inscripción en el programa como durante su participación en el mismo. A tal efecto, se establece un número mínimo de 24 créditos para los programas anuales y de 12 créditos para los programas semestrales. En ningún caso, podrán superar el número necesario para la obtención del título correspondiente.

c) En los programas de movilidad internacional, el alumnado tendrá que acreditar el nivel de conocimiento lingüístico que la UA establezca en cada momento, con el fin de asegurar el proceso de aprendizaje en la universidad de destino. Podrá ser exigible un nivel superior cuando así lo establezca la universidad de destino o lo recojan los Acuerdos interuniversitarios.

2. El alumnado que reúna los requisitos mencionados en los apartados anteriores, así como los requisitos específicos regulados en las correspondientes convocatorias de movilidad, deberá inscribirse a través del Campus Virtual, cumplimentando el formulario de solicitud y entregando toda la documentación adicional que se detalla en cada convocatoria.

3. Para la selección de los/las candidatos/as se aplicarán los siguientes criterios:

a) Nota media del expediente obtenida por el/la estudiante en la fecha especificada en la convocatoria (máximo 10 puntos) calculada según estipula la Normativa de movilidad de estudiantes de la UA en el artículo 20. En el caso de estudios de posgrado, la nota será la obtenida en los estudios de grado o equivalentes.

b) En los Programas de Movilidad internacional a países que no sean de habla hispana se valorará el nivel de conocimiento de la lengua sólo cuando el/la estudiante acredite estar en posesión de un nivel superior al exigido como requisito de acceso. Al considerar el inglés como lengua vehicular, se valorará tanto el nivel de inglés del/la estudiante (máximo 3 puntos), como el que pueda acreditar en la lengua del país de la universidad de destino (máximo 3 puntos).

c) En atención al apartado (c) del art. 20 de la Normativa de Movilidad de la UA, la Facultad de Filosofía y Letras otorgará hasta 2 puntos en



punts en funció dels criteris següents:

Barem per als estudis del grau de Traducció i Interpretació

CRITERIS	BAREM (punts)
1 . Nombre de crèdits superats - Entre 60 i 120 crèdits - 121 crèdits o més	fins a 1,2 fins a 0,5
2 . Destinació segons les llengües - Llengua B - Llengua C - Llengua D - Cap llengua (acreditant nivell d'idioma amb certificat)	fins a 0,8 fins a 0,5 fins a 0,2 0

Barem per als graus d'Espanyol: Llengua i Literatures, Estudis Àrabs i Islàmics, Estudis Francesos, Estudis Anglesos i Filologia Catalana

CRITERIS	BAREM (punts)
1 . Nombre de crèdits superats: - Entre 60 i 120 crèdits - 121 crèdits o més	fins a 2 fins a 0,5

Barem per als graus de Geografia i Ordenació del Territori, Història, Humanitats i Turisme

CRITERIS	BAREM (punts)
1. Nombre de crèdits superats - Entre 60 i 120 crèdits - 121 crèdits o més	fins a 1 fins a 2

4. Les places es distribuïran per ordre de puntuació i no s'adjudicaran més places de les que s'ofereixen. En el cas que diversos estudiants obtinguen la mateixa puntuació i calga seleccionar-ne un, es valorarà, com a criteri, que l'estudiant haja obtingut una nota mitjana superior en els crèdits superats.

5. En el termini establert es publicaran els resultats de la selecció i l'alumnat podrà presentar una reclamació notificada per escrit a l'Oficina de Mobilitat a través de qualsevol registre de la UA en el termini establert en la resolució provisional.

6. L'estudiant que haja estat seleccionat en diversos programes (Erasmus, Mobilitat No Europea o SICUE), per a un mateix període acadèmic, haurà d'optar per un d'aquests i comunicar a l'Oficina de Mobilitat la renúncia de l'altre abans de la data establida amb aquest

función de los siguientes criterios:

Barem para los Estudios de Grado en Traducción e Interpretación

CRITERIOS	BAREMO (puntos)
1. Número de créditos superados: • - Entre 60 y 120 Cr. o - 121 Cr. o más.	hasta 1,2 hasta 0,5
2. Destino según las lenguas • -Lengua B o -Lengua C ▪ -Lengua D ▪ -Ninguna Lengua (acreditando nivel de idioma con certificado)	hasta 0,8 hasta 0.5 hasta 0.2 0

Barem para los Grados en Español: Lengua y Literaturas, Estudios Árabes e Islámicos, Estudios Franceses, Estudios Ingleses y Filología Catalana

CRITERIOS	BAREMO (puntos)
1. Número de créditos superados: • - Entre 60 y 120 Cr. o - 121 Cr.o más.	hasta 2 hasta 0,5

Barem para los Grados en Geografía y Ordenación del Territorio, Historia, Humanidades y Turismo

CRITERIOS	BAREMO (puntos)
1. Número de créditos superados: • - Entre 60 y 120 Cr. o - 121 Cr.o más.	hasta 1 hasta 2

4. Las plazas se distribuirán por orden de puntuación, no adjudicando más plazas que las ofertadas. En caso de que varios/as estudiantes obtengan la misma puntuación y sea preciso seleccionar entre ellos/as, se valorará, como criterio, que el estudiante haya obtenido una nota media superior en los créditos superados.

5. En el plazo establecido se publicarán los resultados de la selección, pudiendo el alumnado presentar reclamación notificada por escrito ala Oficinade Movilidad a través de cualquier registro dela UAen el plazo establecido enla Resolución Provisional.

6. El/la estudiante que haya sido seleccionado/a en varios programas (Erasmus, Movilidad no Europea o SICUE), para un mismo periodo académico, deberá optar por uno de ellos y comunicar ala Oficinade Movilidad la renuncia al otro antes de la fecha establecida al efecto. Si

efecte. Si l'estudiant no opta per un programa determinat, la UA actuarà d'ofici.

ARTICLE 5. PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS

1. Acord d'aprenentatge

Una vegada acabe el procés de selecció, es complimentarà l'acord d'aprenentatge (Learning agreement). Aquest document reflecteix les assignatures oficials que l'alumnat cursarà en la universitat de destinació i per les quals seran reconegudes. Els requisits mínims que haurà d'arreglar l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) seran els següents:

a) Signat i segellat pel coordinador de Mobilitat de la universitat d'origen i d'acollida, i signatura de l'estudiant.

b) Quan s'haja de reconèixer una assignatura per una altra del pla d'estudis de l'estudiant, en el contracte haurà d'aparèixer el codi i el nom literal de l'assignatura de la UA.

c) L'acord acadèmic es lliurarà en la Secretaria de la Facultat respectant els terminis següents: per a estudiants seleccionats en la primera convocatòria des de l'adjudicació de la beca fins al 15 de setembre; per a estudiants seleccionats en la segona convocatòria des de l'adjudicació fins al 15 de desembre.

No podran formar part de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) les assignatures que l'estudiant ja haja cursat en la UA i no haja superat.

En cas de falta de consens en la signatura de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) sobre l'aplicació dels criteris de reconeixement, l'estudiant podrà recórrer a la Comissió de Mobilitat de la Facultat. En cas que l'estudiant no estiga d'acord amb la resolució d'aquesta Comissió, podrà recórrer davant el vicerectorat amb competències en relacions internacionals.

2. Matrícula. L'alumnat s'automatricularà en les dates corresponents tant de les assignatures del seu pla d'estudis que seran objecte de reconeixement com de les que cursarà en la Universitat d'Alacant. Aquelles assignatures cursades en la universitat de destinació que no tinguen relació directa amb alguna assignatura del programa formatiu de l'estudiant es consignaran com a «cursos de mobilitat» i tindran caràcter optatiu.

La secretaria de la Facultat marcarà com a «Erasmus» (o si escau SICUE) les assignatures del pla d'estudis de l'alumne que figuren en el contracte i matricularà dels cursos de mobilitat utilitzant com a document l'acord acadèmic.

3. Modificació de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement). En el cas que, per imperatiu de les universitats sòcies, l'estudiant no puga cursar en la universitat de destinació el que s'ha arreglat en l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) i haja d'optar per assignatures alternatives no previstes prèviament ni autoritzades pel centre, caldrà modificar l'acord d'aprenentatge (Learning agreement). Per tant, qualsevol modificació tant de les assignatures de la universitat d'acollida com dels conseqüents reconeixements s'ha de fer constar en l'acord d'aprenentatge (Learning agreement).

El termini per a presentar propostes de modificació serà el següent:

- Estudiants del primer quadrimestre o any complet: abans de l'1 de

el/la estudiante no opta por un programa determinado, la UA actuará de oficio.

ARTÍCULO 5.- PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

1.-Acuerdo de aprendizaje:

Finalizado el proceso de selección, se procederá a la cumplimentación del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement). Este documento refleja las asignaturas oficiales que el alumnado cursará en la universidad de destino y por cuáles serán reconocidas. Los requisitos mínimos que deberá recoger el Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) serán los siguientes:

a) Firmado y sellado por el/la coordinador/a de Movilidad de la universidad de origen y de acogida, y firma del/la estudiante.

b) Cuando se vaya a reconocer una asignatura por otra del plan de estudios del/la estudiante, en el contrato deberá aparecer el código y el nombre literal de la asignatura de la UA.

c) El Acuerdo Académico se entregará en la secretaría de la Facultad respetando los siguientes plazos: para estudiantes seleccionados en la 1ª convocatoria desde la adjudicación de la beca hasta el 15 de septiembre; para estudiantes seleccionados en la 2ª convocatoria desde la adjudicación hasta el 15 de diciembre.

No podrán formar parte del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) aquellas asignaturas que el/la estudiante ya haya cursado en la UA y no haya superado.

En caso de falta de consenso en la firma del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) sobre la aplicación de los criterios de reconocimiento, el/la estudiante podrá recurrir a la Comisión de Movilidad de la Facultad. En caso de que el/la estudiante no esté de acuerdo con la resolución de dicha Comisión, podrá recurrir ante el Vicerrectorado con competencias en Relaciones Internacionales.

2.- Matrícula. El alumnado se automatriculará en las fechas correspondientes tanto de las asignaturas de su plan de estudios que serán objeto de reconocimiento como de aquellas que vaya a cursar en la Universidad de Alicante. Aquellas asignaturas cursadas en la universidad de destino, que no tengan relación directa con alguna asignatura del programa formativo del estudiante, se consignarán como "cursos de movilidad" y tendrán carácter optativo.

La secretaría de la Facultad marcará como "Erasmus" (o en su caso SICUE) las asignaturas del plan de estudios del/la alumno/a que figuren en el contrato y matriculará de los cursos de movilidad utilizando como documento el Acuerdo Académico.

3.- Modificación del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement). En el caso de que, por imperativo de las universidades socias, el/la estudiante no pueda cursar en la universidad de destino lo que se ha recogido en su Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) y tenga que optar por asignaturas alternativas no contempladas previamente ni autorizadas por el Centro, será necesaria la modificación del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement). Por lo tanto, cualquier modificación tanto de las asignaturas de la universidad de acogida como de los consiguientes reconocimientos, se ha de hacer constar en el Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement).

El plazo para presentar propuestas de modificación será el siguiente:

- Estudiantes del primer cuatrimestre o año completo: antes del 1 de



desembre.

- Estudiants del segon quadrimestre, any complet i pròrroga: abans de l'1 d'abril (1 de maig, per als alumnes amb destinació a universitats alemanyes).

Procediment de modificació de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement):

a) L'estudiant emplenarà un nou acord d'aprenentatge degudament signat i segellat per la universitat de destinació en què conste la selecció definitiva d'assignatures oficials, així com els reconeixements corresponents sol·licitats. L'últim acord d'aprenentatge (Learning agreement) signat pel coordinador d'estudis invalidarà els signats anteriorment. Aquest document es lliurarà en l'oficina de mobilitat de la Facultat i, tot i que s'espere l'original, es podran iniciar els tràmits amb l'acord si s'envia per fax o, escanejat, per correu electrònic.

b) La secretaria remetrà al coordinador el nou contracte d'aprenentatge per a l'obtenció del seu vistiplau i el coordinador el tramitarà novament a la Secretaria una vegada es ratifique el reconeixement de les assignatures de la UA que se sol·liciten. Tot això en el termini de 10 dies comptadors des de l'enviament de la sol·licitud.

c) Amb aquest vistiplau la Secretaria modificarà la matrícula i arxivarà el nou contracte d'aprenentatge a més del contracte d'aprenentatge inicial.

En cas que no s'aprofite cap assignatura de l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) en les convocatòries ordinàries de la universitat de destinació, l'alumnat disposarà d'una altra convocatòria en la universitat de destinació o en la UA, prèvia sol·licitud a l'Oficina de Mobilitat de la Facultat de Filosofia i Lletres.

4. Pròrroques d'estada. Els estudiants amb estades corresponents al primer semestre podran sol·licitar, si ho volen, prorrogar la seua estada durant un semestre afegit del mateix curs. Per a fer-ho hauran de lliurar en l'Oficina de Mobilitat l'imprès de sol·licitud de pròrroga degudament emplenat, en què conste l'aprovació per part de la o el coordinador de Mobilitat de la Facultat i de la institució d'acollida. Una vegada acceptada la pròrroga, l'alumne lliurarà en la Secretaria de la Facultat un nou acord d'aprenentatge (Learning agreement), signat i segellat per la universitat de destinació, que reflectisca, a més del que s'ha cursat en el primer semestre, el que pretén cursar en el segon semestre, així com els reconeixements corresponents.

5. Qualificacions:

(a) El destinatari final del certificat acadèmic de la universitat de destinació és el coordinador de titulació.

(b) L'estudiant o el Servei de Mobilitat, si escau, remetrà al coordinador corresponent el certificat acadèmic emès per la universitat de destinació.

(c) El coordinador de titulació comprovarà que les assignatures cursades corresponen amb les pactades en l'acord d'aprenentatge (Learning agreement) i adaptarà les qualificacions obtingudes, que es reflectiran en l'acta corresponent.

(d) Una vegada emplenades les actes, el coordinador remetrà el

diciembre.

- Estudiantes del segundo cuatrimestre, año completo y prórroga: antes del 1 de abril (1 de mayo, alumnos con destino a universidades alemanas).

Procedimiento de modificación del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement):

a) El/la estudiante cumplimentará un nuevo Acuerdo de Aprendizaje debidamente firmado y sellado por la Universidad de destino en el que conste la selección definitiva de asignaturas oficiales así como los reconocimientos correspondientes solicitados. El último Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) firmado por el/la Coordinador/a de Estudios invalidará los anteriores firmados. Este documento se entregará en la oficina de movilidad de la Facultad; en espera del original, podrán iniciarse los trámites con el acuerdo si es enviado por fax o escaneado por correo electrónico.

b) La secretaría remitirá al/la coordinador/a el nuevo contrato de aprendizaje para la obtención de su Vº Bº, y el/la coordinador/a lo tramitará nuevamente a la secretaría una vez ratificado el reconocimiento de las asignaturas de la UA que se solicitan. Todo ello en el plazo de 10 días a partir del envío de la solicitud.

c) Con ese Vº Bº la secretaría procederá a modificar la matrícula y a archivar el nuevo contrato de aprendizaje junto al contrato de aprendizaje inicial.

En el caso de no producirse el aprovechamiento de alguna asignatura del Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) en las convocatorias ordinarias de la Universidad de destino, el alumnado dispondrá de otra convocatoria en la Universidad de destino o bien en la UA, previa solicitud a la Oficina de Movilidad de la Facultad de Filosofía y Letras.

4.- Prórrogas de estancia. Los/las estudiantes con estancias correspondientes al primer semestre, podrán solicitar, si así lo desean, prorrogar su estancia durante un semestre añadido del mismo curso. Para ello deberán entregar en la Oficina de Movilidad el impreso de solicitud de prórroga debidamente cumplimentado, haciendo constar tanto la aprobación por parte del/la Coordinador/a de Movilidad de la Facultad como de la institución de acogida. Una vez aceptada la prórroga, el alumno entregará en la secretaría de la Facultad un nuevo Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement), firmado y sellado por la universidad de destino, que refleje, además de lo cursado en el primer semestre, lo que pretende cursar en el segundo semestre, así como los reconocimientos correspondiente.

5.- Calificaciones:

(a) El/la destinatario/a final del Certificado Académico de la universidad de destino es el Coordinador/a de titulación.

(b) El/la estudiante o el Servicio de Movilidad, en su caso, remitirá al coordinador/a correspondiente el Certificado Académico emitido por la universidad de destino.

(c) El/la Coordinador/a de titulación comprobará que las asignaturas cursadas se corresponden con las pactadas en el Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) y procederá a adaptar las calificaciones obtenidas, que se reflejarán en el acta correspondiente.

(d) Una vez cumplimentadas las actas, el/la coordinador/a remitirá el



certificat a la Secretaria de la Facultat per incorporar-lo a l'expedient de l'alumne.

ARTICLE 6. RECONeixEMENT I TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

1. La normativa de reconeixement i transferència de crèdits en estudis oficials de la UA estableix que l'alumnat que participe en programes de mobilitat nacionals o internacionals o que ho faça a través de convenis interuniversitaris subscrits amb aquesta finalitat per la UA, tindrà dret al reconeixement complet de tot el que s'ha cursat i superat en la universitat de destinació, sempre que s'haja incorporat a l'acord d'aprenentatge (Learning agreement). El compromís de reconeixement és previ a la incorporació de l'alumnat a la universitat de destinació. Aquest reconeixement no requerirà l'aprovació de la Comissió de Reconeixement i la transferència de crèdits de la Facultat.

2. Totes les assignatures dels plans d'estudis de la UA podran formar part dels acords acadèmics i computar-se per altres cursades en programes de mobilitat a l'efecte de reconeixement de crèdits. Únicament podran ser excloses les que, perquè incorporen coneixements específics, no puguin ser considerades equivalents a altres que pertanyen als plans d'estudis de les universitats sòcies.

3. Les competències en reconeixement de crèdits per participació en un programa de mobilitat recauen exclusivament en el coordinador de Mobilitat i el treball d'aquest quedarà subjecte a la supervisió de la Comissió de Mobilitat quan escaiga.

4. Criteris de reconeixement:

a) Per a obtenir el reconeixement de les assignatures cursades en la universitat de destinació serà imprescindible que aquestes pertanguen a titulacions oficials.

b) Les assignatures de les universitats sòcies podran ser considerades com a extensió de l'oferta d'assignatures optatives dels plans d'estudi de la Facultat, de manera que, si així ho estableix l'acord d'aprenentatge (Learning agreement), s'incorporaran a l'expedient de l'estudiant i els crèdits es computaran per al càlcul del total de crèdits d'aquesta naturalesa necessaris per a l'obtenció del grau. La persona que s'encarregue de la coordinació de la titulació, amb l'aprovació de la Comissió de Mobilitat del Centre, serà la que determine les assignatures de la universitat sòcia que, en cap cas, podran ser susceptibles de ser reconegudes atenent sempre a criteris d'adequació dels continguts d'aquestes assignatures amb el programa formatiu de la UA.

La incorporació d'aquests crèdits en l'expedient de l'estudiant no necessitarà cap procediment més enllà de la inclusió en l'acord acadèmic o contracte d'estudis (Learning agreement) aprovat pel coordinador de titulació.

c) En cap cas es podrà exigir a l'estudiant que faça cap complement (treballs o exàmens addicionals) com a requisit per a reconèixer una determinada assignatura.

d) No es podran reconèixer assignatures que l'estudiant ja haja cursat en la UA i no haja superat.

e) No seran objecte de reconeixement el treball de final de grau o de màster ni les pràctiques en empresa.

Certificado a la secretaria de la Facultad para su incorporación al expediente del alumno/a.

ARTÍCULO 6.- RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS:

1. La normativa de reconocimiento y transferencia de créditos en estudios oficiales de la UA, establece que el alumnado que participe en programas de movilidad nacionales o internacionales o lo haga a través de convenios interuniversitarios suscritos para ese fin por la UA, tendrá derecho al reconocimiento completo de todo lo cursado y superado en la universidad de destino, siempre que se haya incorporado a su Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement). El compromiso de reconocimiento es previo a la incorporación del alumnado a la universidad de destino. Dicho reconocimiento no requerirá de la aprobación de la Comisión de Reconocimiento y transferencia de créditos de la Facultad.

2. Todas las asignaturas de los planes de estudios de la UA podrán formar parte de los Acuerdos Académicos y ser computadas por otras cursadas en programas de movilidad a efectos de reconocimiento de créditos. Únicamente podrán ser excluidas aquellas que, por incorporar conocimientos específicos, no puedan ser consideradas equivalentes a otras pertenecientes a los planes de estudios de las universidades socias.

3. Las competencias en reconocimiento de créditos por participación en un Programa de Movilidad recaen exclusivamente en el/la Coordinador/a de Movilidad, cuya labor quedará sujeta a la supervisión de la Comisión de Movilidad cuando proceda.

4. Criterios de reconocimiento:

a) Para obtener el reconocimiento de las asignaturas cursadas en la universidad de destino será imprescindible que éstas pertenezcan a titulaciones oficiales.

b) Las asignaturas de las universidades socias podrán ser consideradas extensión de la oferta de asignaturas optativas de los planes de estudio de la Facultad, de forma que, si así lo contempla el Acuerdo de aprendizaje (Learning Agreement), se incorporarán al expediente del estudiante y sus créditos se computarán para el cálculo del total de créditos de esta naturaleza necesarios para la obtención del grado. Será la persona que ostente la coordinación de la titulación, con el refrendo de la Comisión de movilidad del Centro, la que determine las asignaturas de la universidad socia que, en ningún caso, podrán ser susceptibles de reconocimiento atendiendo siempre a criterios de adecuación de los contenidos de dichas asignaturas con el programa formativo de la UA.

La incorporación de estos créditos en el expediente del/de la estudiante no necesitará de procedimiento alguno más allá de su inclusión en el acuerdo académico / contrato de estudios (learning agreement) aprobado por el/la coordinador/a de titulación.

c) En ningún caso se podrá exigir al/la estudiante la realización de algún complemento (trabajos, exámenes adicionales) como requisito para reconocer una determinada asignatura.

d) No se podrán reconocer asignaturas que el/la estudiante ya haya cursado en la UA y no haya superado.

e) No serán objeto de reconocimiento el trabajo fin de grado o de máster ni las prácticas en empresa.



f) A l'efecte de reconeixement de crèdits, el crèdit ECTS de qualsevol universitat s'equipararà al crèdit ECTS de la UA en la proporció d'1 a 1.

ARTICLE 7. MOBILITAT FORA DEL PROGRAMA

1. L'alumnat podrà proposar projectes propis de mobilitat que amplien o milloren el període formatiu, en les mateixes universitats on ja hagen complit un període regulat d'estada o en altres universitats.

2. Serà competència exclusiva de l'alumnat que promoga aquestes iniciatives la gestió de la seua mobilitat i la sol·licitud d'acceptació per part de l'altra universitat.

3. Els que vulguen fer una estada en alguna universitat estrangera presentaran la proposta a la Comissió de Mobilitat, que tindrà competència per a aprovar tant el conjunt del projecte com l'acord d'aprenentatge (Learning agreement), aplicant els mateixos principis que es deriven d'aquesta normativa.

4. Els que vulguen participar en aquesta modalitat d'intercanvi han de tenir un mínim de 60 crèdits aprovats i addicionalment se'ls podrà requerir un nivell B1 del Marc europeu comú de referència en la llengua del país de destinació en el moment d'inici de l'estada de mobilitat.

5. Seran reconeguts els estudis cursats, aplicant-los la mateixa normativa que a la resta d'estudiants d'intercanvi.

6. Per a obtenir el reconeixement acadèmic serà necessari que se sol·licite en el curs acadèmic anterior al de la realització de l'estada. La sol·licitud haurà d'acompanyar-se de:

- Carta d'acceptació de la universitat de destinació, que especifique el període i les condicions.

- Informe favorable del coordinador de Mobilitat del centre on s'especifique el contracte o acord d'estudis que l'estudiant farà, que en cap cas podrà incloure assignatures suspeses per l'alumne amb anterioritat. L'informe esmentat haurà de ser subscrit en un termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des del registre d'entrada de la sol·licitud.

7. Com que es tracta d'iniciatives individuals, en cap cas tindran dret a obtenir subvencions o ajudes econòmiques per a cobrir les despeses de matrícula o estada.

ARTICLE 8. MOBILITAT D'ESTUDIANTS PROCEDENTS D'ALTRES INSTITUCIONS D'ENSENYAMENT SUPERIOR

1. L'alumnat procedent d'altres institucions d'ensenyament superior a l'empara d'un acord o conveni haurà d'estar matriculat en la universitat de la qual provinga i es considerarà com alumnat d'aquesta. No obstant això, podrà utilitzar tots els serveis de la UA i disposarà dels drets acadèmics en igualtat de condicions que els propis alumnes.

2. L'Oficina de Mobilitat Internacional actuarà de registre central al servei de l'alumnat acollit, tant de l'entrada com de l'eixida. A través d'aquesta rebrà informació sobre els aspectes administratius, serà acreditat com a estudiant d'intercanvi en la UA i rebrà suport per a la formalització de la matrícula. En el cas de l'alumnat SICUE aquestes funcions corresponen a la Facultat.

f) A efectos de reconocimiento de créditos, el crédito ECTS de cualquier universidad se equiparará al crédito ECTS de la UA en la proporción 1 a 1.

ARTÍCULO 7.- MOVILIDAD FUERA DEL PROGRAMA.

1. El alumnado podrá proponer proyectos propios de movilidad que amplíen o mejoren su periodo formativo, en las mismas universidades donde ya hayan cumplido un periodo regulado de estancia o en otras universidades.

2. Será competencia exclusiva del alumnado que promueva estas iniciativas la gestión de su movilidad y la solicitud de aceptación por parte de la otra universidad.

3. Quienes deseen realizar una estancia en alguna universidad extranjera presentarán su propuesta a la Comisión de Movilidad, que tendrá competencia para aprobar tanto el proyecto en su conjunto como el Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement), aplicando los mismos principios que se derivan de esta normativa.

4. Quienes deseen participar en esta modalidad de intercambio deberán tener un mínimo de 60 créditos aprobados y adicionalmente se les podrá requerir un nivel B1 del Marco Común de Referencia Europeo en la lengua del país de destino en el momento de comenzar la estancia de movilidad.

5. Se les reconocerán los estudios cursados, aplicándoles la misma normativa que al resto de estudiantes de intercambio.

6. Para obtener el reconocimiento académico será necesario que se solicite en el curso académico anterior al de la realización de la estancia. La solicitud deberá ir acompañada de:

- Carta de aceptación de la Universidad de destino, que especifique el periodo y las condiciones.

- Informe favorable del Coordinador/a de Movilidad del Centro donde se especifique el Contrato/Acuerdo de estudios que el/la estudiante realizará, que en ningún caso podrá incluir asignaturas suspendidas por el alumno/a con anterioridad. El mencionado informe habrá de ser suscrito en un plazo máximo de 10 días hábiles a partir del registro de entrada de la solicitud.

7. En ningún caso, tratándose de iniciativas individuales, tendrán derecho a obtener subvenciones o ayudas económicas para cubrir sus gastos de matrícula o estancia.

ARTÍCULO 8.- MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA SUPERIOR.

1. El alumnado procedente de otras instituciones de enseñanza superior al amparo de un Acuerdo o Convenio deberá haberse matriculado en la universidad de la que provenga y se considerará como alumnado de la misma. No obstante, podrá utilizar todos los servicios de la UA y gozar de los derechos académicos en igualdad de condiciones que los propios.

2. La Oficina de Movilidad Internacional actuará de registro central al servicio del alumnado acogido, tanto de su entrada como de su salida. A través de ella recibirá información sobre los aspectos administrativos, será acreditado como estudiante de intercambio en la UA y recibirá apoyo para la formalización de la matrícula. En el caso del alumnado SICUE estas funciones corresponden a la Facultat.



3. La Facultat de Filosofia i Lletres, a través dels coordinadors d'estudis, oferirà a l'alumnat acollit un programa formatiu recomanat amb la finalitat d'atendre millor les seues necessitats acadèmiques.

4. L'alumnat haurà d'incorporar-se durant els terminis establits segons el calendari acadèmic de la UA, així com complir totes les normes que establisquen els programes de mobilitat.

5. Pel que fa als requeriments d'acceptació, acord acadèmic i certificació, caldrà atèner-se al que disposa el capítol VII de la normativa de mobilitat d'estudiants de la UA.

6. S'exigirà un nivell B1 en qualsevol de les llengües oficials recollides en l'Estatut de la Universitat d'Alacant. El coordinador de Mobilitat de Titulació informarà, quan escaiga, dels requisits lingüístics exigits per a cursar determinades assignatures oferides pels departaments de la Facultat (sempre que aquest requisit estiga contemplat en la guia docent d'aquesta assignatura).

ARTICLE 9. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ALUMNAT

Sense perjudici dels drets i obligacions contemplats en els articles 166 i 169 del vigent Estatut de la Universitat d'Alacant (Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell) i en l'article 45 de la Normativa de mobilitat d'estudiants de la UA, l'alumnat que participe en els diferents programes de mobilitat tindrà una sèrie de drets i obligacions específics:

1. Són drets de l'alumnat:

a) Estar emparat per acords de mobilitat bilaterals que establisquen les condicions sota les quals es desenvolupa la mobilitat i els drets que li assisteixen.

b) Rebre informació tant de la institució d'origen com de la d'acollida sobre tots aquells procediments que l'afecten, especialment en relació amb els criteris de selecció i reconeixement de crèdits.

c) Subscriure, juntament amb les institucions d'origen i d'acollida, un acord d'aprenentatge (Learning agreement), abans de la partida, que establisca el programa d'estudis previst, en què s'inclouen els crèdits que li seran reconeguts.

d) Estar exonerat del pagament de taxes de matrícula en la institució d'acollida.

e) Percebre, si escau, les ajudes que s'estipulen en cada programa.

f) Cursar les assignatures que formen part del seu acord d'aprenentatge (Learning agreement) sota les mateixes condicions que la resta de l'alumnat, així com ser avaluats d'aquestes amb els mateixos criteris.

g) Obtenir per part de la universitat d'origen el ple reconeixement acadèmic dels estudis cursats segons l'acord d'aprenentatge (Learning agreement). Si per circumstàncies extraordinàries els estudis seguits no pogueren ser objecte de reconeixement, haurien de ser objecte de transferència i estar arrellegats en el suplement europeu al títol.

h) En general, disposar en la universitat d'acollida del mateix tracte,

3. La Facultat de Filosofia y Letras, a través de sus Coordinadores de Estudios, ofrecerá al alumnado acogido un programa formativo recomendado con el fin de atender mejor sus necesidades académicas.

4. El alumnado deberá incorporarse durante los plazos establecidos según el calendario académico de la UA, así como cumplir todas las normas que establezcan los Programas de Movilidad.

5. En cuanto a los requerimientos de aceptación, Acuerdo Académico y certificación, se estará a lo dispuesto en el capítulo VII de la normativa de movilidad de estudiantes de la UA.

6. Se exigirá un nivel B1 en cualquiera de las lenguas oficiales recogidas en el Estatuto de la Universidad de Alicante. El/la Coordinador/a de Movilidad de Titulación informará, cuando proceda, de los requisitos lingüísticos exigidos para cursar determinadas asignaturas ofertadas por los departamentos de la Facultad (siempre y cuando este requisito esté contemplado en la guía docente de dicha asignatura).

ARTÍCULO 9.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL ALUMNADO.

Sin menoscabo de los derechos y deberes contemplados en los artículos 166 y 169 del vigente Estatuto de la Universidad de Alicante (Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell) y en el artículo 45 de la Normativa de movilidad de estudiantes de la UA, el alumnado que participe en los diferentes programas de movilidad, tendrá una serie de derechos y obligaciones específicos:

1. Son derechos del alumnado:

a) Estar amparado por Acuerdos de Movilidad bilaterales que establezcan las condiciones bajo las cuales se desarrolla la movilidad y los derechos que le asisten.

b) Recibir información tanto de la institución de origen como de acogida sobre todos aquellos procedimientos que le afecten, especialmente en lo referido a los criterios de selección y reconocimiento de créditos.

c) Suscribir, junto con las instituciones de origen y de acogida, un Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement) antes de su partida que establezca el programa de estudios previsto, incluyendo los créditos que le serán reconocidos.

d) Estar exonerado del pago de tasas de matrícula en la institución de acogida.

e) Percibir, en su caso, las ayudas que se estipulen en cada Programa.

f) Cursar, bajo las mismas condiciones que el resto del alumnado, las asignaturas que formen parte de su Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement), así como ser evaluados de ellas con los mismos criterios.

g) Obtener por parte de la universidad de origen el pleno reconocimiento académico de los estudios realizados de conformidad con el Acuerdo de Aprendizaje (Learning Agreement). Si por circunstancias extraordinarias los estudios realizados no pudieran ser objeto de reconocimiento, deberán ser objeto de transferencia y quedar recogidos en el Suplemento Europeo al Título.

h) En general, gozar en la universidad de acogida del mismo trato, el



l'accés als mateixos serveis i de tots els drets acadèmics que corresponen a l'alumnat de la Universitat.

2. Són obligacions de l'alumnat:

- a) Acceptar les condicions generals dels programes als quals s'aculla, així com les específiques de les convocatòries en les quals participe.
- b) Complir les normes i els reglaments de la universitat d'origen i d'acollida.
- c) Matricular-se dels crèdits mínims exigits en la universitat d'origen i en la universitat d'acollida durant el curs acadèmic que es desenvolupa durant l'estada.
- d) Cursar el període d'estudis establert en el centre per al qual va ser seleccionat.
- e) Mantenir el contacte i estar localitzable durant tot el període d'estada en l'altra universitat, comunicant qualsevol canvi que afecte a la seua sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.)
- f) Assegurar la cobertura de l'assegurança a l'efecte d'una malaltia comuna o accident.
- g) Si calguera, obtenir el visat d'estudis que tinga vàlida durant tot el període d'estudis, així com qualsevol document necessari per a estudiar en la institució d'acollida.
- h) Responsabilitzar-se de la recerca i localització d'allotjament, així com de qualsevol tràmit necessari per a l'estada.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació en el BOUA, una vegada complit el tràmit de l'aprovació en Junta de Facultat.

Qualsevol modificació d'aquest haurà de ser aprovada per la Junta de la Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat d'Alacant

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA PRIMERA

A l'efecte del que indica l'article 10 i en concordança amb la normativa de mobilitat d'estudiants de la UA, durant el període de vigència dels crèdits de la Universitat d'Alacant s'entendrà la equivalència següent amb els crèdits ECTS:

1 crèdit UA = 1 crèdit ECTS

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA SEGONA. REGULACIÓ DEL BAREM DE SELECCIÓ PER A PROGRAMES DE MOBILITAT EN ELS PLANS A EXTINGIR

Pel que fa a la selecció d'estudiants dels plans d'estudi de la Facultat en procés d'extinció, la Facultat atorgarà els 2 punts a què fa referència l'article 11 apartat (c) d'aquest Reglament de la manera següent:

CRITERIS PER A LA LLICENCIATURA EN	BAREM
------------------------------------	-------

acceso a los mismos servicios y de todos los derechos académicos que corresponden al alumnado de la universidad.

2. Son obligaciones del alumnado:

- a) Aceptar las condiciones generales de los programas a los que se acoga, así como las específicas de las convocatorias en las que participe.
- b) Cumplir las normas y reglamentos de la universidad de origen y de acogida.
- c) Matricularse de los créditos mínimos exigidos en la universidad de origen y en la universidad de acogida durante el curso académico en que se desarrolle su estancia.
- d) Cursar el período de estudios establecido en el centro para el que fue seleccionado.
- e) Mantener contacto y estar localizable durante todo el período de estancia en otra universidad, comunicando cualquier cambio que afecte a su solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.)
- f) Asegurar la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común y accidente.
- g) Si así fuese preciso, obtener el visado de estudios que tenga validez durante todo el período de estudios, así como cualquier documento necesario para estudiar en la institución de acogida.
- h) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento, así como de cualquier trámite necesario para su estancia.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el BOUA, una vez cumplido el trámite de su aprobación en Junta de Facultat.

Cualquier modificación del mismo tendrá que ser aprobada por la Junta de Facultat de Filosofía y Letras de la Universidad de Alicante

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

A efectos de lo indicado en el artículo 10 y concordantes de la Normativa de movilidad de estudiantes de la UA, durante el período de vigencia de los créditos de la Universidad de Alicante se entenderá la siguiente equivalencia con los créditos ECTS:

1 Crédito UA = 1 Crédito ECTS

DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA. REGULACIÓN DEL BAREMO DE SELECCIÓN PARA PROGRAMAS DE MOVILIDAD EN LOS PLANES A EXTINGIR

En lo que se refiere a la selección de estudiantes de planes de estudio de la Facultad en proceso de extinción, la Facultad otorgará los 2 puntos a los que se hace referencia en el artículo 11 apartado (c) del presente Reglamento de la siguiente manera:

CRITERIOS	Licenciatura en Traducción e	BAREMO
-----------	------------------------------	--------



TRADUCCIÓ I INTERPRETACIÓ	(punts)
1. Nombre de crèdits superats Més de 150 crèdits	fins a 1,2
2. Destinació segons les llengües	
Llengua B	fins a 0,8
Llengua C	fins a 0,3
Llengua D	fins a 0,15

CRITERIS PER A LA RESTA DE LLICENCIATURES I DIPLOMATURES DE LA FACULTAT	BAREM (punts)
Nombre de crèdits superats Més de 150 crèdits	fins a 2

Aprovat per la Junta de la Facultat de Filosofia i Lletres.

Alacant, 14 de març de 2012.

Interpretación	(puntos)
1-Número de créditos superados : Más de 150 Cr.	hasta 1.2
2-Destino según las lenguas	
Lengua B	hasta 0.8
Lengua C	hasta 0.3
Lengua D	hasta 0.15

CRITERIOS resto de Licenciaturas y Diplomaturas de la Facultad	BAREMO (puntos)
Número de créditos superados : Más de 150 Cr	Hasta 2

Aprobado por la Junta de la Facultad de Filosofía y Letras.

Alicante, 14 de marzo de 2012.