



Títol: CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'AJUDES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ CULTURAL I LINGÜÍSTICA PER AL SEGON SEMESTRE DE L'ANY 2012

Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Vicerector de Cultura, Esports i Política Lingüística

Data d'aprovació: 27 de juliol de 2012

Título: CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE AYUDAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN CULTURAL Y LINGÜÍSTICA PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2012

Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Vicerrector de Cultura, Deportes y Política Lingüística

Fecha de aprobación: 27 de julio de 2012

CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'AJUDES PER A L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS DE PROMOCIÓ CULTURAL I LINGÜÍSTICA PER AL SEGON SEMESTRE DE L'ANY 2012

VICERECTORAT DE CULTURA, ESPORTS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA

I. EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El Vicerectorat de Cultura, Esports i Política Lingüística (VCEPL) amb l'objectiu de promoure i incentivar les activitats que tinguen com a finalitat complementar la formació acadèmica i cultural de la comunitat universitària, resol fer pública una Convocatòria Extraordinària d'Ajudes destinada a finançar l'organització d'activitats de promoció cultural i lingüística, la realització de les quals estiga prevista durant el segon semestre de l'any 2012.

L'actual marc de finançament de les universitats i del sistema universitari espanyol en el seu conjunt obliga a definir un nou model responsable en la gestió dels recursos públics que responga als objectius prioritaris d'educació, investigació, desenvolupament i innovació i transferència del coneixement. De la mateixa forma l'actual moment de crisi econòmica i de tensió financera, al qual no és aliena la Universitat d'Alacant, obliga a una gestió també responsable, eficaç i eficient dels recursos públics, en la qual s'incloguen mecanismes acabats de control d'aquests fons, ja que aquest tipus d'ajudes són clarament subvencions amb càrrec a fons públics de la Universitat d'Alacant.

Així doncs, des d'aquesta perspectiva, la disposició i efectiva implementació d'aquestes ajudes pot en un futur estar més ajustada al compliment dels objectius dels plans estratègics de subvencions que en el seu moment puguen aprovar els òrgans de govern de la Universitat d'Alacant en matèria de promoció cultural i política lingüística. Amb tot, en anticipació a aquest pla o un altre instrument similar en el moment present, aquesta convocatòria extraordinària d'ajudes s'insereix en part en la tradicional convocatòria pública d'ajudes de l'anterior Vicerectorat d'Extensió Universitària; no obstant això, en aquesta convocatòria extraordinària es prioritzen els objectius que han de reunir les activitats proposades i que han d'estar encaminats a la promoció cultural i lingüística en el seu sentit ampli, és a dir, que abaste a la difusió de la cultura no solament en sentit estricte, sinó també de la cultura científica en particular o pròpia del quefer universitari.

En virtut de l'exposat, la subvenció d'aquest tipus d'ajudes en aquesta convocatòria s'encamina prioritàriament al finançament de xarrades o conferències puntuals amb l'objecte abans exposat, o que puguen oferir-se dins d'esdeveniments o jornades, i no tant del finançament de les mateixes. Tot açò en la mesura en què es tracte d'activitats que enllacen amb les de promoció cultural i lingüística i constituïsquen iniciatives que fomenten la interacció de la Universitat d'Alacant (UA) amb el teixit productiu i la transferència del coneixement, i dels resultats científics i tecnològics generats en els

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE AYUDAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN CULTURAL Y LINGÜÍSTICA PARA EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2012

VICERRECTORADO DE CULTURA, DEPORTES Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA

I. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Vicerrectorado de Cultura, Deportes y Política Lingüística (VCDPL) con el objetivo de promover e incentivar las actividades que tengan como fin complementar la formación académica y cultural de la comunidad universitaria, resuelve hacer pública una Convocatoria Extraordinaria de Ayudas destinada a financiar la organización de actividades de promoción cultural y lingüística, cuya realización esté prevista durante el segundo semestre del año 2012.

El actual marco de financiación de las universidades y del sistema universitario español en su conjunto, obliga a definir un nuevo modelo responsable en la gestión de los recursos públicos que responda a los objetivos prioritarios de educación, investigación, desarrollo e innovación y transferencia del conocimiento. De la misma forma el actual momento de crisis económica y de tensión financiera, al que no es ajena la Universidad de Alicante, obliga a una gestión también responsable de los recursos públicos, a la vez eficaz y eficiente, en la que se incluyan mecanismos acabados de control de dichos fondos, pues no en vano este tipo de ayudas son claramente subvenciones con cargo a fondos públicos de la Universidad de Alicante.

Así pues, desde esta perspectiva, la disposición y efectiva implementación de estas ayudas puede en un futuro estar más ajustada al cumplimiento de los objetivos de algún Plan Estratégico de Subvenciones que en su día puedan aprobar los órganos de gobierno de la Universidad de Alicante en materia de promoción cultural y política lingüística. Con todo, y a falta de este Plan u otro instrumento similar en el momento presente, esta convocatoria extraordinaria de ayudas se inserta en parte en la tradicional convocatoria pública de ayudas del desaparecido Vicerrectorado de Extensió Universitaria; sin embargo en esta convocatoria extraordinaria se priorizan los objetivos que deben reunir las actividades propuestas y que tienen que estar encaminados a la "promoción cultural y lingüística" en su sentido amplio, es decir, que abarquen a la difusión de la cultura no solo en sentido estricto, sino también de la cultura científica en particular o propia del quehacer universitario.

En virtud de lo expuesto, la subvención de este tipo de ayudas en la presente Convocatoria se encamina prioritariamente a la financiación de charlas o conferencias puntuales con el objeto antes expuesto, o que puedan ofertarse dentro de eventos o Jornadas, y no tanto de la financiación de las mismas. Todo ello en la medida en que se trate de actividades que enlacen con las de promoción cultural y lingüística y constituyan iniciativas que fomenten la interacción de la Universidad de Alicante (UA) con el tejido productivo, la transferencia del conocimiento, y de los resultados científicos y tecnológicos generados

diferents grups d'investigació de la universitat.

En suma, si bé es parteix de la tradicional convocatòria d'aquest tipus d'ajudes de l'antic Vicerectorat d'Extensió Universitària, i la convocatòria s'obri com en altres ocasions als diferents col·lectius de la Universitat, l'objecte de l'actual és prioritàriament la difusió de la multiculturalitat i el multilingüisme. Amb açò es vol connectar, entre uns altres, amb els valors de la igualtat, la sostenibilitat, la integració o la cooperació internacional, i amb les finalitats que assenyalen els articles 2 i 131 i 132, especialment de l'Estatut de la Universitat d'Alacant que imposen obligacions clares de foment als seus òrgans de govern de determinats d'ells.

II.OBJECTE I PRINCIPIS D'ADJUDICACIÓ DE LES AJUDES

L'objecte de la "Convocatòria extraordinària d'ajudes de promoció cultural i lingüística" és el foment de la reflexió intel·lectual, la difusió del coneixement i la cultura, el foment de la pluralitat lingüística i cultural de la societat de la Comunitat Valenciana i la promoció de la llengua pròpia d'aquesta.

L'atorgament de les ajudes d'aquesta convocatòria es regeix pels principis següents:

- a.Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació
- b.Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració que atorga.
- c.Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

III.PARTICIPANTS O BENEFICIARIS

Podrà presentar sol·licitud d'ajuda qualsevol membre de la comunitat universitària (PDI, PAS, Estudiants o associacions registrades com a tals en la UA) sempre que, si escau, compten amb el suport o aval formalitzat d'un centre, institut universitari d'investigació o departament de la Universitat d'Alacant.

IV.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PRIORITAT DE LES AJUDES

1. Per a la concessió de les ajudes es tindrà present la seua adequació a l'objecte de la convocatòria, l'interés de l'activitat, els participants, la seua viabilitat i la relació cost-destinatari. En particular tindran preferència les propostes que promoguen la divulgació cultural i científica o l'avanç en el coneixement. El caràcter complementari a l'activitat investigadora i acadèmica, la seua especialització, així com el caràcter aplicat i interdisciplinari de les mateixes.
2. D'igual manera seran prioritàries les propostes que promoguen activitats culturals que suposen la formació en principis, valors, actituds i comportaments concordes amb les condicions universitària i ciutadana, la interacció de l'alumnat amb el professorat, amb les institucions i els agents socials des de diferents enfocaments, i que propicien l'acostament dels alumnes al coneixement de temes clau per a la seua formació universitària i acadèmica.
3. Es valorarà positivament en l'adjudicació definitiva de l'ajuda la col·laboració d'empreses o entitats externes a la UA en la celebració de l'activitat.
4. Les activitats se celebraran en el Campus de la UA o en les seues

en los distintos grupos de investigación de la universidad.

En suma, si bien se parte de la tradicional convocatoria de este tipo de ayudas del antiguo Vicerrectorado de Extensión Universitaria, y la convocatoria se abre como en otras ocasiones a los distintos colectivos de la Universidad, no obstante el objeto de la actual es prioritariamente la difusión de la multiculturalidad y la promoción del multilingüismo. Con ello se quiere conectar, entre otros, con los valores de la igualdad, la sostenibilidad, la integración o la cooperación internacional, y con los fines que señalan los Artículos 2 y 131 y 132, especialmente, del Estatuto de la Universidad de Alicante que imponen obligaciones claras de fomento a sus órganos de gobierno de determinados de ello.

II.OBJETO Y PRINCIPIOS DE ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

El objeto de la "Convocatoria extraordinaria de ayudas de promoción cultural y lingüística" es el fomento de la reflexión intelectual, la difusión del conocimiento y la cultura, el fomento de la pluralidad lingüística y cultural de la sociedad de la Comunitat Valenciana y la promoción de la lengua propia de ésta.

El otorgamiento de las ayudas de esta convocatoria se rige por los principios siguientes:

- a.Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
- b.Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante.
- c.Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

III.PARTICIPANTES O BENEFICIARIOS

Podrá presentar solicitud de ayuda cualquier miembro de la comunidad universitaria (PDI, PAS, Estudiantes o asociaciones registradas como tales en la UA) siempre que, en su caso, cuenten con el respaldo o aval formalizado de un Centro, Instituto Universitario de Investigación o Departamento de la Universidad de Alicante.

IV.CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y PRIORIDAD DE LAS AYUDAS

1. Atendiendo al objeto de la Convocatoria, para la concesión de las ayudas se tendrá presente su adecuación al objeto de la misma, el interés de la actividad, los participantes, su viabilidad y la relación coste-destinatario. En particular tendrán preferencia las propuestas que promuevan la divulgación cultural y científica o el avance en el conocimiento. El carácter complementario a la actividad investigadora y académica, su especialización, así como el carácter aplicado e interdisciplinar de las mismas.
2. Igualmente serán prioritarias las propuestas que promuevan actividades culturales que supongan la formación en principios, valores, actitudes y comportamientos acordes con las condiciones universitarias y ciudadanas, la interacción del alumnado con el profesorado, con las instituciones y/o los agentes sociales desde distintos enfoques, y que propicien el acercamiento de los alumnos al conocimiento de temas clave para su formación universitaria y académica.
3. Se valorará positivamente en la adjudicación definitiva de la ayuda la colaboración de empresas o entidades externas a la UA en la celebración de la actividad.
4. Las actividades se celebrarán en el Campus de la UA o en las



universitàries adscrites, amb l'ús dels mitjans o recursos propis de la Universitat d'Alacant.

5. S'evitarà proposar i, si escau, no se subvencionaran, activitats que se solapen o siguin anàlogues a les ja organitzades i desenvolupades per la Universitat d'Alacant des d'altres àmbits.

6. Per a la concessió de les ajudes la Comissió d'Adjudicació considerarà preferents les partides quantificables de forma objectiva (tals com a xarrades o conferències), sempre d'acord amb els criteris de retribució universitària estandarditzats.

7. La Universitat d'Alacant, d'acord a la legislació vigent, es reserva el dret d'enregistrar i arreplegar en qualsevol suport tècnic, les conferències i xarrades, així com uns altres possibles esdeveniments que impliquen la realització de l'activitat cultural concedida.

8. La Comissió d'Adjudicació podrà requerir als sol·licitants les dades i acreditacions que jutge necessàries per a la valoració de les propostes.

9. Queden excloses d'aquesta convocatòria:

- Les sol·licituds per a l'adquisició de material fungible o inventariable.
- Les activitats que tinguen com a finalitat el finançament d'actuacions musicals, teatrals, esportives, expositives, etc., que ja tinguen altres mecanismes de gestió i finançament dins de la UA.
- Les peticions d'ajudes per a viatges de membres de la comunitat universitària.
- Les activitats que es desenvolupen en l'àmbit d'un altre districte universitari o fora d'espais pertanyents a la UA.
- Les activitats la finalitat de les quals siga la realització de congressos, jornades o reunions científiques tancades a la comunitat universitària tipus workshop, think tank o altres similars.
- Les activitats ja celebrades amb anterioritat a la data d'obertura de presentació de les sol·licituds.
- Les sol·licituds d'ajudes referides a propostes de cursos que hagen obtingut ja finançament per part del VCEPL.

10. Inadmissió a tràmit

No s'admetran a tràmit i quedaran excloses les sol·licituds d'ajuda presentades per persones interessades que no hagueren justificat correctament una activitat ja subvencionada d'acord al previst en les antigues convocatòries atorgades pel desaparegut Vicerectorat d'Extensió Universitària.

V. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGANS DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ DE LES AJUDES

1. Procediment

El procediment de concessió d'ajudes es tramitarà en règim de concurrència competitiva. A l'efecte d'aquesta convocatòria tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les ajudes es realitza a través de la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les

sedes universitarias adscritas al mismo, con el uso de los medios o recursos propios de la Universidad de Alicante.

5. Se evitará proponer y, en su caso, no se subvencionarán, actividades que se solapen o sean análogas a las ya organizadas y desarrolladas por la Universidad de Alicante desde otros ámbitos.

6. Para la concesión de las ayudas la Comisión de Adjudicación considerará preferentes las partidas cuantificables de forma objetiva (tales como charlas o conferencias), que siempre serán acordes con los criterios de retribución universitaria estandarizados.

7. La Universidad de Alicante, con arreglo a la legislación vigente, se reserva el derecho de grabar y recoger en cualquier soporte técnico, las conferencias y charlas, así como otros posibles acontecimientos que impliquen la realización de la actividad cultural concedida.

8. La Comisión de Adjudicación podrá requerir a los solicitantes cuantos datos y acreditaciones juzgue necesarias para la valoración de las propuestas.

9. Quedan excluidas de la presente convocatoria:

- Las solicitudes para la adquisición de material fungible o inventariable.
- Las actividades que tengan como finalidad la financiación de actuaciones musicales, teatrales, deportivas, expositivas, etc., que ya tengan otros mecanismos de gestión y financiación dentro de la UA.
- Las peticiones de ayudas para viajes de miembros de la comunidad universitaria.
- Las actividades que se desarrollen en el ámbito de otro distrito universitario o fuera de espacios pertenecientes a la UA.
- Las actividades cuya finalidad sea la realización de Congresos, Jornadas o reuniones científicas cerradas a la comunidad Universitaria tipo workshop, think tank u otras similares.
- Las actividades ya celebradas con anterioridad a la fecha de apertura de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes de ayudas referidas a propuestas de Cursos que hayan obtenido ya financiación por parte del VCDPL.

10. Inadmisión a trámite

No se admitrán a trámite y quedarán excluidas las solicitudes de ayuda presentadas por interesados que no hubieran justificado correctamente una actividad ya subvencionada con arreglo a lo previsto en las antiguas convocatorias otorgadas por el desaparecido Vicerectorado de Extensión Universitaria.

V. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN Y ÓRGANOS DE VALORACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

1. Procedimiento

El procedimiento de concesión de ayudas se tramitará en régimen de concurrència competitiva. A efectos de esta convocatoria tendrá la consideración de concurrència competitiva el procedimiento mediante el cual la concesión de las ayudas se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre



mateixes d'acord amb els criteris de prioritat referits abans i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

L'òrgan instructor, format per una Comissió Permanent, proposarà la concessió de les ajudes a l'òrgan concedent, que serà la Comissió d'Adjudicació.

Enfront de la resolució adjudicatòria es podrà presentar una reclamació en el termini de 5 dies hàbils davant la Comissió permanent que elevarà una proposta de resolució a la Comissió d'Adjudicació.

Una vegada que la Comissió d'Adjudicació haja aprovat definitivament la concessió de les ajudes, es procedirà a transferir el 60% de l'import total de la subvenció a l'aplicació que figure en l'imprès de sol·licitud. El 40% restant es transferirà, una vegada justificat la despesa en el sentit exposat en aquesta Convocatòria.

2. Òrgans de Valoració

La composició dels òrgans col·legiats a què es refereix aquesta convocatòria és la següent.

A) Comissió d'Adjudicació

President:

El Vicerector de Cultura, Esports i Política Lingüística.

Vocals:

- La Vicerectora d'Investigació, Desenvolupament i Innovació o persona en qui delegue.
- La Vicerectora d'Estudiants o persona en qui delegue.
- La Vicerectora d'Estudis, Formació i Qualitat o persona en qui delegue.
- El Vicerector de Relacions Internacionals o persona en qui delegue.
- El director del Secretariat de Promoció Cultural i Lingüística, que actuarà com a secretari.
- La directora del Secretariat de Seus Universitàries.
- Una persona representant del PDI designada entre els seus membres en el Consell de Govern.
- Un persona representant del PAS designada entre els seus membres en el Consell de Govern.
- La presidenta del Consell d'Alumnes o persona en qui delegue.

B) Comissió Permanent

En el VCEPL queda constituïda una Comissió Permanent, integrada pel VCEPL, que serà el seu president; el director del Secretariat de Promoció Cultural i Lingüística que serà el secretari i la directora del Secretariat de Seus Universitàries.

las mismas de acuerdo con los criterios de prioridad referidos antes y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

El órgano instructor, formado por una Comisión Permanente, propondrá la concesión de las ayudas al órgano concedente, que será la Comisión de Adjudicación.

Frente a la resolución adjudicatoria cabrá presentar una reclamación en el plazo de 5 días hábiles ante la Comisión permanente que elevará una propuesta de resolución a la Comisión de Adjudicación.

Una vez que la Comisión de Adjudicación haya aprobado definitivamente la conceción de las ayudas, se procederá a transferir el 60% del importe total de la subvención a la aplicación que figure en el impreso de solicitud. El 40% restante se transferirá, una vez justificado el gasto en el sentido expuesto en esta Convocatoria.

2. Órganos de Valoración

La composición de los órganos colegiados a que se refiere esta convocatoria es la siguiente.

A) Comisión de Adjudicación

Presidente:

El Vicerector de Cultura, Deportes y Política Lingüística.

Vocales:

- La Vicerectora de Investigación, Desarrollo e Innovación o persona en quien delegue.
- La Vicerectora de Estudiantes o persona en quien delegue.
- La Vicerectora de Estudios, Formación y Calidad o persona en quien delegue.
- El Vicerector de Relaciones Internacionales o persona en quien delegue.
- El Director del Secretariado de Promoción Cultura y Lingüística, que actuará como Secretarario.
- La Directora del Secretariado de Sedes Universitarias.
- Un representante del PDI designado entre sus miembros en el Consejo de Gobierno.
- Un representante del PAS designado entre sus miembros en el Consejo de Gobierno.
- La Presidenta del Consejo de Alumnos o persona en quien delegue.

B) Comisión Permanente

En el VCDPL queda constituïda una Comisión Permanente, integrada por el VCDPL, que será el Presidente de la misma; el Director del Secretariado de Promoción Cultural y Lingüística que será el Secretario y la Directora del Secretariado de Seus Universitarias.



La Comissió Permanent serà l'encarregada de la tramitació del procediment de concessió de les ajudes i, si escau, de proposar a la Comissió d'Adjudicació la resolució de les reclamacions presentades després de l'adjudicació definitiva de les ajudes. Igualment serà la competent per a exercir la funció de fiscalització del correcte compliment de les ajudes adjudicades i, si escau, de proposar i adoptar les mesures de correcció previstes en aquesta convocatòria.

VI. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. El termini de presentació de les sol·licituds per a aquestes ajudes el mateix dia de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i conclourà el dia 15 de setembre de 2012.

Les sol·licituds es realitzaran on-line, emplenant degudament el formulari publicat en la pàgina web del VCEPL

<http://www.veu.ua.es/va/ajudespromocio>

<http://www.veu.ua.es/es/ayudaspromocion>

Així mateix, en idèntic termini, i dirigit al Vicerectorat de Cultura, Esports i Política Lingüística es presentarà l'imprès escrit de la sol·licitud al costat de la documentació requerida, en el Registre General o registres auxiliars de la Universitat.

2. En el termini de 3 dies hàbils a comptar des de la data de finalització del termini per a la presentació de sol·licituds es publicarà en la pàgina web del VCEPL el llistat de sol·licituds presentades. En aquesta publicació es farà constar aquelles sol·licituds incompletes o a les quals els falte algun requisit esmenable. En aquest cas podrà completar-se la sol·licitud remetent al VCEPL el document o documents que faltaren de la sol·licitud inicial en un termini màxim de 10 dies, tal i com s'indica a l'Art. 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. Les sol·licituds hauran d'incloure, en tot cas, la documentació següent:

3.1. Annex I. Breu Memòria descriptiva de l'activitat en la qual haurà de constar:

A) Desenvolupament de l'activitat.

a) Objectius.

b) Relació de les persones que participaran o col·laboraran en el seu desenvolupament. S'adjuntarà, si escau, un breu curriculum vitae dels conferencians no pertanyents a la UA per a la valoració de l'activitat proposada.

c) Persones destinatàries de l'activitat.

d) Calendari previst per al seu desenvolupament que haurà de realitzar-se abans del dia 30 de desembre de 2012.

B) Fotocòpia del DNI del sol·licitant.

C) Acord del Consell de Departament o òrgan competent en el cas del PDI. En el cas del PAS o alumnat, el suport d'un centre, institut universitari d'investigació, departament o òrgan de la Universitat d'Alacant. En el cas d'associacions registrades en la Universitat d'Alacant, document acreditatiu de la seua condició.

La Comisión Permanente será la encargada de la tramitación del procedimiento de concesión de las ayudas y, en su caso, de proponer a la Comisión de Adjudicación la resolución de las reclamaciones presentadas tras la adjudicación definitiva de las ayudas. Igualmente será la competente para ejercer la función de fiscalización del correcto cumplimiento de las ayudas adjudicadas y, en su caso, de proponer y adoptar las medidas de corrección previstas en esta Convocatoria.

VI. FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES

1. El plazo de presentación de las solicitudes para estas ayudas comenzará el mismo día de la publicación de esta convocatoria en el BOUA y concluirá el día 15 de septiembre de 2012.

Las solicitudes se realizarán on-line, cumplimentando debidamente el formulario que aparece en la página web del VCDPL

<http://www.veu.ua.es/va/ajudespromocio>

<http://www.veu.ua.es/es/ayudaspromocion>

Asimismo, en idèntic plazo, y dirigido al Vicerrectorado de Cultura, Deportes y Política Lingüística se presentará el impreso escrito de la solicitud junto a la documentación requerida, en el Registro General o registros auxiliares de la Universidad.

2. En el plazo de 3 días hábiles a contar desde la fecha de finalización del plazo para la presentación de solicitudes se publicará en la página web del VCDPL el listado de solicitudes presentadas. En dicha publicación se hará constar aquellas solicitudes incompletas o a las que les falte algún requisito subsanable. En este caso podrá completarse la solicitud remitiendo al VCDPL en el plazo máximo de 10 días a que se refiere el Art. 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, el documento o documentos que faltaran de la solicitud inicial.

3. Las solicitudes deberán incluir, en todo caso, la siguiente documentación:

3.1. Anexo I. Breve Memoria descriptiva de la actividad en la que deberá constar:

A) Desarrollo de la actividad.

a) Objetivos.

b) Relación de las personas que van a participar o colaborar en su desarrollo. Se adjuntará, en su caso, un breve curriculum vitae de los conferenciantes no pertenecientes a la UA para la valoración de la actividad propuesta.

c) Personas destinatarias a quienes va dirigida.

d) Calendario previsto para su desarrollo que deberá realizarse antes del día 30 de diciembre de 2012.

B) Fotocopia del DNI del solicitante.

C) Acuerdo del Consejo de Departamento u órgano competente en el caso del PDI. En el caso del PAS o alumnado, se deberá contar con el soporte de un Centro de Investigación, Instituto Universitario de Investigación, Departamento u órgano competente de la Universidad de Alicante. En el caso de asociaciones registradas en la Universidad

3.2. Annex II. Memòria econòmica. Es reflectiran els ingressos i despeses previstes de l'activitat:

A) Ingressos. Es detallaran en la memòria econòmica tots els ingressos que, pels diferents conceptes, puga generar l'activitat:

a) Inscripcions. S'hauran de reflectir els ingressos previstos per inscripcions.

b) Altres ingressos. S'hauran de reflectir els ingressos previstos procedents d'institucions públiques o privades així com els possibles ingressos sol·licitats en altres convocatòries de la UA.

Tots els ingressos es realitzaran en el compte d'ingressos de la UA i els ingressos extraordinaris sobre els inicialment prevists no podran modificar el pressupost de despeses.

3.3 Nombre de sol·licituds

Per a cada projecte o activitat subvencionable solament es podrà presentar una sol·licitud d'ajuda, qualsevol que siga la persona peticionària. En cap cas una mateixa persona podrà presentar més d'una sol·licitud.

VII. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels beneficiaris:

1. Complir l'objectiu descrit en la Memòria i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les ajudes.

En aquest sentit, els sol·licitants de l'activitat hauran de gestionar la publicitat, la reserva d'espais (aules, salons, etc.) i la petició de mitjans audiovisuals o de qualsevol altra instal·lació de la UA. El cost d'ús dels espais anirà a càrrec del VCEPL.

2. Justificar davant el VCEPL el compliment dels requisits i condicions de les ajudes, així com la realització de l'activitat per a la qual es va concedir.

En aquest sentit, els sol·licitants adquireixen el compromís de realitzar l'activitat d'acord als termes i condicions de la Memòria presentada, per la qual cosa una vegada adjudicada l'ajuda no es poden fer modificacions substancials sobre el projecte inicial. Qualsevol altre tipus de modificació haurà de ser expressament aprovat pel VCEPL.

3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer a efectuar, si escau, pel VCEPL.

En aquest sentit, en el termini de 10 dies hàbils des de la finalització de l'activitat, es presentarà en el VCEPL un breu informe de justificació de despeses, juntament amb fotocòpies de les factures abonades en les quals haurà de constar el NIF de la Universitat i el nom de l'activitat, així com les còpies corresponents a les col·laboracions docents realitzades a conferenciant i ponents.

Una vegada es justifiquen les despeses i, si escau, s'haja comprovat fefaentment el desenvolupament de l'activitat subvencionada es transferirà el 40% restant de l'ajuda. Amb tot, si la justificació de

de Alicante, documento acreditativo de su condición.

3.2. Anexo II. Memoria económica. Se reflejarán los ingresos y gastos previstos de la actividad:

A) Ingresos. Se detallarán en la memoria económica todos los ingresos que, por los diferentes conceptos, pueda generar la actividad:

a) Inscripciones. Se deberán reflejar los ingresos previstos por inscripciones.

b) Otros ingresos. Se deberán reflejar los ingresos previstos procedentes de instituciones públicas o privadas así como los posibles ingresos solicitados en otras convocatorias de la UA.

Todos los ingresos se realizarán en la cuenta de ingresos de la UA y los ingresos extraordinarios sobre los inicialmente previstos no podrán modificar el presupuesto de gastos.

3.3 Número de solicitudes

Para cada proyecto o actividad subvencionable solo se podrá presentar una solicitud de ayuda, cualquiera que sea la persona peticionaria. En ningún caso una misma persona podrá presentar más de una solicitud.

VII. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Son obligaciones de los beneficiarios:

1. Cumplir el objetivo descrito en la Memoria y realizar la actividad que fundamenta la concesión de las ayudas.

En este sentido, los solicitantes, directores/as o coordinadores/as de la actividad deberán gestionar la publicidad, la reserva de espacios (aulas, salones, etc.) y la petición de medios audiovisuales o de cualquier otra instalación de la UA. El coste de uso de los espacios correrá a cargo del VCDPL.

2. Justificar ante el VCDPL el cumplimiento de los requisitos y condiciones de las ayudas, así como la realización de la actividad para la que se concedió.

En este sentido, los solicitantes adquieren el compromiso de realizar la actividad conforme a los términos y condiciones de la Memoria presentada, por lo que una vez adjudicada la ayuda no cabrán modificaciones sustanciales sobre el proyecto inicial. Cualquier otro tipo de modificación deberá ser expresamente aprobado por el VCDPL.

3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero a efectuar, en su caso, por el VCDPL.

En este sentido, en el plazo de 10 días hábiles desde la finalización de la actividad, se presentará en el VCDPL un breve informe de justificación de gastos, junto con fotocopias de las facturas abonadas en las que deberá constar el NIF de la Universidad y el nombre de la actividad, así como las copias correspondientes a las colaboraciones docentes realizadas a conferenciantes y ponentes.

Justificados los gastos y, en su caso, comprobado fehacientemente el desarrollo de la actividad subvencionada se transferirá el 40% restante de la ayuda. Con todo, si la justificació de gastos no llegase



despeses no arribara a aconseguir l'import de l'ajuda concedida, la persona interessada estarà obligada a reintegrar al VCEPL el romanent resultant.

4. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

5. Adoptar les mesures de difusió o publicitat de l'activitat que exigisca la UA, mitjançant la constància en aquesta publicitat del logotip de la UA que apareixerà clarament com a "patrocinadora" i amb el lema: Universitat d'Alacant. A més de la resta de logotips de les entitats o unitats organitzadores i, si escau, les entitats que aporten finançament extern figuraran com a "col·laboradores".

La publicitat de l'activitat, en la qual conste el logotip corresponent, haurà d'enviar-se de manera obligatòria, juntament amb la documentació requerida a l'efecte de liquidar l'import total de l'ajuda. La realització de la mateixa (cartells, fulls explicatius, etc.) es deurà fer amb els servicis propis de la UA.

6. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits de no complir amb les obligacions anteriors.

VIII. INVALIDESA DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ

1. Són causes de nul·litat de la resolució de concessió les indicades en l'article 62.1

[article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.](#)

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i, especialment, de les regles contingudes en aquesta Convocatòria, de conformitat amb el disposat en l'article 63

[article 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.](#)

3. Quan l'acte de concessió incorreguera en algun dels supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'òrgan concedent procedirà a iniciar davant l'òrgan competent el procediment de revisió d'ofici o, si escau, el procediment de declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb l'establert en els articles 102 y 103

[article 102](#)

[article 103 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú](#)

4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació portarà amb si l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

5. No procedirà la revisió d'ofici de l'acte de concessió de l'ajuda quan concórrega alguna de les causes de reintegrament, tals com:

a. Obtenció de l'ajuda falsejant les condicions requerides per a açò o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

a alcanzar el importe de la ayuda concedida, el interesado está obligado a reintegrar al VCDPL el remanente resultante.

4. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

5. Adoptar las medidas de difusión o publicidad de la actividad que que exija la UA, mediante la constancia en dicha publicidad del logotipo de la UA que aparecerá claramente como patrocinadora y con el lema: "Universidad de Alicante". Además podran insertarse el resto de logotipos de las entidades o unidades organizadoras y, en su caso, figurarán como "colaboradoras" las entidades que aporten financiación externa.

La publicidad de la actividad, en la que conste el logotipo correspondiente, deberá enviarse de manera obligatoria, junto con la documentación requerida a efectos de liquidar el importe total de la ayuda. La realización de la misma (folletos, etc.) se contratará o llevará a cabo con los Servicios propios de la UA.

6. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos de no cumplir con las obligaciones anteriores.

VIII. INVALIDEZ DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN

1. Son causas de nulidad de la resolución de concesión las indicadas en el artículo 62.1

[artículo 62.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.](#)

2. Son causas de anulabilidad de la resolución de concesión las demás infracciones del ordenamiento jurídico, y, en especial, de las reglas contenidas en esta Convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63

[artículo 63 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.](#)

3. Cuando el acto de concesión incurriera en alguno de los supuestos mencionados en los apartados anteriores, el órgano concedente procederá a iniciar ante el órgano competente el procedimiento de revisión de oficio o, en su caso, el procedimiento de declaración de lesividad y ulterior impugnación, de conformidad con lo establecido en los artículos 102 y 103

[artículo 102](#)

[artículo 103 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.](#)

4. La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulación llevará consigo la obligación de devolver las cantidades percibidas.

5. No procederá la revisión de oficio del acto de concesión de la ayuda cuando concorra alguna de las causas de reintegro, tales como:

a. Obtención de la ayuda falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.



b. Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda. A aquests efectes es considera incompliment la realització de modificacions substancials sobre el projecte o activitat inicialment subvencionada.

c. Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió i publicitat citades.

d. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer de la destinació de les ajudes.

Carles Cortés Orts

Vicerector de Cultura, Esports i Política Lingüística

Alacant, 27 de juliol de 2012

b. Incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda. A estos efectos se considera incumplimiento la realización de modificaciones sustanciales sobre el proyecto o actividad inicialmente subvencionada.

c. Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión y publicidad citadas.

d. Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero del destino de las ayudas.

Carles Cortes Orts

Vicerrector de Cultura, Deportes y Política Lingüística

Alicante, a 27 de julio de 2012