

**Títol:** PROGRAMA DE MOBILITAT 'ERASMUS+' ESTUDIS  
CURS 2015-2016

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Vicerector de Relacions Internacionals

**Data d'aprovació:** 28 de novembre de 2014

**Título:** PROGRAMA DE MOVILIDAD 'ERASMUS+' ESTUDIOS  
CURSO 2015-2016

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Vicerector de Relaciones Internacionales

**Fecha de aprobación:** 28 de noviembre de 2014

#### PROGRAMA DE MOBILITAT 'ERASMUS+' ESTUDIS

CURS 2015-2016

#### BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Per mitjà d'aquest Programa els/les estudiants/es de la Universitat d'Alacant poden realitzar una part dels seus estudis en universitats europees amb les quals la UA haja subscrit acords d'intercanvi d'estudiants/es. Aquest intercanvi es realitzarà amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

La mobilitat Erasmus es concedirà exclusivament per a realitzar estudis de grau o de postgrau a temps complet, inclosa la preparació d'una tesi (excepte les activitats de recerca que no formen part específicament d'un programa d'estudis), en la Universitat per a la qual l'estudiant/a ha sigut seleccionat/da.

Tot el què aquestes bases de la convocatòria no regulen es regirà per las disposicions europees per al Programa 'Erasmus+' 2015-16 i la Normativa General de Mobilitat de la Universitat d'Alacant.

#### 1. Requisits.

1.1. Matrícula. Els/les estudiants/es han d'estar degudament matriculats en la UA en un programa d'estudis conduents a l'obtenció d'un títol oficialment reconegut de Grau, Llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura, Màster Oficial i Doctorat, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi.

Els programes d'estudi esmentats han de tenir docència durant el curs 2014-2015.

1.2. Crèdits. En el moment de la inscripció en el Programa, els estudiants i les estudiantes han de tenir superat el següent nombre de crèdits:

- Un mínim de 60 crèdits en Llicenciatures, Enginyeries i Arquitectura (crèdits superats a 20 de setembre de 2014).

- Un mínim de 60 crèdits en els ensenyaments de Grau (crèdits superats a 20 de setembre de 2014).

1.3. Idiomes. La Universitat d'Alacant ha establert un nivell d'idiomes mínim que els/les estudiants/es hauran de tenir per a poder sol·licitar la seua participació en el Programa Erasmus. El nivell mínim establert es correspon amb el B1 (segons el

[Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües](#).

S'exigirà un nivell superior quan es tinga coneixement que així ho disposa la Universitat de destinació.

#### PROGRAMA DE MOVILIDAD 'ERASMUS+' ESTUDIOS

CURSO 2015-2016

#### BASES DE LA CONVOCATORIA

Por medio de este Programa los/las estudiantes de la Universidad de Alicante pueden realizar una parte de sus estudios en universidades europeas con las cuales la UA haya suscrito acuerdos de intercambio de estudiantes. Dicho intercambio se realizará con el objetivo de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

La movilidad Erasmus se concederá exclusivamente para realizar estudios de grado o de postgrado a tiempo completo, incluida la preparación de una tesis (excepto las actividades de investigación que no formen parte específicamente de un programa de estudios), en la Universidad para la cual el/la estudiante ha sido seleccionado/a.

Todo aquello que estas bases de la convocatoria no regulen se regirá por las disposiciones europeas para el Programa 'Erasmus+' 2015-16 y la Normativa General de Movilidad de la Universidad de Alicante.

#### 1. Requisitos.

1.1. Matrícula. Los/las estudiantes han de estar debidamente matriculados en la UA en un programa de estudios conducentes a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura, Máster Oficial y Doctorado, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad como durante el intercambio.

Los programas de estudio mencionados deben tener docencia durante el curso 2014-2015.

1.2. Créditos. En el momento de la inscripción en el Programa, los y las estudiantas deben tener superado el siguiente número de créditos:

- Un mínimo de 60 créditos en Licenciaturas, Ingenierías y Arquitectura (créditos superados a 20 de septiembre de 2014).

- Un mínimo de 60 créditos en las enseñanzas de Grado (créditos superados a 20 de septiembre de 2014).

1.3. Idiomas. La Universidad de Alicante ha establecido un nivel de idiomas mínimo que los/las estudiantes deberán tener para poder solicitar su participación en el Programa Erasmus. El nivel mínimo establecido se corresponde con el B1 (según el

[Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas](#).

Se exigirá un nivel superior cuando se tenga conocimiento de que así lo dispone la universidad de destino.



Els/les estudiants/es hauran de justificar el requisit lingüístic de la Universitat d'Alacant mitjançant la presentació d'un document oficial que acredite el nivell mínim d'idioma requerit. Els documents que es valoraran són exclusivament els continguts en

[la Normativa de la Universitat d'Alacant per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i altres llengües publicada en el BOUA de 30 de juny de 2014.](#)

Només podran ser considerats aquells documents obtinguts o computats fins la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

1.4. Els/les estudiants/es que sol·liciten posteriorment la seua participació en altres programes d'intercanvi per al mateix semestre del curs 2015/2016, i obtinguen una plaça definitiva en aquesta convocatòria, seran donats de baixa automàticament en la resta de programes sol·licitats per aquest semestre. De la mateixa manera, els/les estudiants/es que hagen obtingut plaça definitiva en el programa de Mobilitat No Europea per al mateix semestre sol·licitat, quedaran automàticament descartats/des de les places ERASMUS sol·licitades per aquest semestre.

1.5. Els/les estudiants/es que ja hagen gaudit de beca Erasmus d'estudis o pràctiques (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) per un període anual en el mateix nivell d'estudis (grau, màster, doctorat) no podran participar en aquesta convocatòria. Els/les estudiants/es que hagen gaudit de beca Erasmus semestral anteriorment no podran repetir Institució de destinació i només podran optar a places semestrales.

## 2. Mobilitat al país d'origen.

Un ciutadà d'un país participant que residisca temporalment a Espanya a l'efecte d'estudis en la Universitat d'Alacant es considerarà elegible per a dur a terme una mobilitat Erasmus al seu país d'origen, encara que se li atorgarà el menor grau de prioritat possible en l'avaluació de sol·licituds.

## 3. Durada i places oferides.

3.1. El període de mobilitat Erasmus estarà comprès entre un mínim de tres i un màxim de dotze mesos.

3.2. Les places d'intercanvi es concediran per a estudiar en una de les universitats europees durant el curs acadèmic 2015-2016. El període i dates d'intercanvi dependran del calendari acadèmic de l'Universitat de destinació.

3.3. Les institucions de destinació i el nombre de places que s'ofereixen es poden consultar en la següent adreça web, recollides per estudis, països, universitats de destinació, i àrea d'estudi:

[http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios\\_movilidad/pub4/titulaciones.asp](http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub4/titulaciones.asp)

## 4. Dotació.

4.1. Els/les estudiants/es Erasmus poden rebre una ajuda econòmica de fons comunitaris europeus (que es tramiten a través de l'Organisme Autònom de Programes Educatius Europeus, OAPEE, pertanyent al Ministeri d'Educació), de fons del MINISTERI D'EDUCACIÓ i/o de fons de la UNIVERSITAT D'ALACANT. La quantia total s'aprovarà al llarg del 2015 i dependrà de la consignació pressupostària d'aquests organismes.

Los/las estudiantes deberán justificar el requisito lingüístico de la Universidad de Alicante mediante la presentación de un documento oficial que acredite el nivel mínimo de idioma requerido. Los documentos que se valorarán son exclusivamente los contenidos en la

[Normativa de la Universidad de Alicante para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano y otras lenguas publicada en el BOUA de 30 de junio de 2014.](#)

Sólo podrán ser considerados aquellos documentos obtenidos o computados hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

1.4. Los/las estudiantes que soliciten posteriormente su participación en otros programas de intercambio para el mismo semestre del curso 2015/2016, y obtengan una plaza definitiva en esta convocatoria, serán dados de baja automáticamente en el resto de programas solicitados para ese semestre. Del mismo modo, los/las estudiantes que hayan obtenido plaza definitiva en el programa de Movilidad No Europea para el mismo semestre solicitado, quedarán automáticamente descartados de las plazas ERASMUS solicitadas para ese semestre.

1.5. Los/las estudiantes que ya hayan disfrutado de beca Erasmus de estudios o prácticas (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) por un período anual en el mismo nivel de estudios (grado, máster, doctorado) no podrán participar en esta convocatoria. Los/las estudiantes que hayan disfrutado de beca Erasmus semestral anteriormente no podrán repetir institución de destino y sólo podrán optar a plazas semestrales.

## 2. Movilidad al país de origen.

Un ciudadano de un país participante que resida temporalmente en España a efectos de estudios en la Universidad de Alicante se considerará elegible para llevar a cabo una movilidad Erasmus a su país de origen, aunque se le otorgará el menor grado de prioridad posible en la evaluación de solicitudes.

## 3. Duración y plazas ofertadas.

3.1. El periodo de movilidad Erasmus estará comprendido entre un mínimo de tres y un máximo de doce meses.

3.2. Las plazas de intercambio se concederán para estudiar en una de las universidades europeas durante el curso académico 2015-2016. El periodo y fechas de intercambio dependerán del calendario académico de la universidad de destino.

3.3. Las instituciones de destino y el número de plazas que se ofertan se pueden consultar en la siguiente dirección web, recogidas por estudios, países, universidades de destino, y área de estudio:

[http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios\\_movilidad/pub4/titulaciones.asp](http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub4/titulaciones.asp)

## 4. Dotación.

4.1. Los/las estudiantes Erasmus pueden recibir una ayuda económica de fondos comunitarios europeos (que se tramitan a través del Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos, OAPEE, perteneciente al Ministerio de Educación), de fondos del MINISTERIO DE EDUCACIÓN y/o de fondos de la UNIVERSIDAD DE ALICANTE. La cuantía total se aprobará a lo largo del 2015 y dependerá de la consignación presupuestaria de dichos organismos.



La dotació màxima corresponent a la Universitat d'Alacant per a aquesta convocatòria és de 600.000 € i serà consignada en les aplicacions del concepte 480 del Centre de Despesa del Servei de Relacions Internacionals 011245. Aquesta dotació podrà incrementar-se com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 58.2 a) del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

La subvenció assignada a cada estudiant s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

4.2. D'altra banda, la Universitat d'Alacant promou anualment acords amb diferents AJUNTAMENTS per a dotar a l'alumnat Erasmus d'ajudes addicionals. També existeix l'ajuda econòmica addicional aportada per la Generalitat VALENCIANA. Aquestes es concedeixen en funció dels criteris que estableixen aquests organismes (expedient acadèmic, empadronament a la Comunitat Valenciana, empadronament al municipi, etc.). No obstant això, la concreció d'aquests acords i convocatòries es duran a terme en el curs acadèmic 2015-2016, dependran de la consignació pressupostària d'aquests organismes i el seu pagament estarà supeditat a la disponibilitat de liquiditat dels mateixos.

4.3. Els/les estudiants/es que vulguen tenir accés aquestes possibles ajudes complementàries hauran de respondre afirmativament a la pregunta que referent a això trobaran en el formulari d'inscripció.

5. Termini, procediment i documents des olicitud.

5.1. El termini de presentació de sol·licituds és del 2 al 19 de desembre a les 14,00 hores.

5.2. El procediment de sol·licitud consta dels següents passos:

5.2.1. Complimentació del formulari de sol·licitud a través del Campus Virtual. La sol·licitud es troba disponible en la carpeta Secretaria, subapartat Mobilitat, pestanya Erasmus. Una vegada s'emplena el formulari s'ha de prémer el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

Els/les estudiants/es hauran d'indicar per ordre de preferència les destinacions als quals opten, podent sol·licitar fins a un màxim de 10 destinacions. Es recomana que s'utilitzen les 10 opcions i, si pot ser, en diferents països.

Amb la finalitat de tenir majors opcions, es recomana a l'alumnat que seleccione destinacions de tres o més països diferents i eviten en tant que sigui possible concentrar-se en un únic país. Així mateix és recomanable que l'alumnat s'informe prèviament sobre les condicions de la docència en les destinacions sol·licitades (idioma de docència, programes d'estudis i possibles reconeixements, etc.) en les pàgines webs de cada Universitat.

Les universitats de destinació seleccionades i el seu ordre de prioritat no podran ser modificats passat el període de sol·licitud, ni seran motiu d'al·legació.

5.2.2. Presentació de la documentació acreditativa de coneixement

La dotació màxima corresponent a la Universidad de Alicante para esta convocatoria es de 600.000 € y será consignada en las aplicaciones del concepto 480 del Centro de Gasto del Servicio de Relaciones Internacionales 011245. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el art. 58.2 a) del Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UA.

La subvención asignada a cada estudiante se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

4.2. Por otra parte, la Universidad de Alicante promueve anualmente acuerdos con diferentes AYUNTAMIENTOS para dotar a los/las estudiantes Erasmus de ayudas adicionales. También existe la ayuda económica adicional aportada por la GENERALITAT VALENCIANA. Estas se conceden en función de los criterios que establecen estos organismos (expediente académico, empadronamiento en la Comunidad Valenciana, empadronamiento en el municipio, etc.). No obstante, la concreción de estos acuerdos y convocatorias se llevarán a cabo en el curso académico 2015-2016, dependerán de la consignación presupuestaria de dichos organismos y su pago estará supeditado a la disponibilidad de liquidez de los mismos.

4.3. Los/las estudiantes que quieran tener acceso a estas posibles ayudas complementarias deberán responder afirmativamente a la pregunta que a este respecto encontrarán en el formulario de inscripción.

5. Plazo, procedimiento y documentos de solicitud.

5.1. El plazo de presentación de solicitudes es del 2 al 19 de diciembre a las 14,00 horas.

5.2. El procedimiento de solicitud consta de los siguientes pasos:

5.2.1. Complimentació del formulari de sol·licitud a través del Campus Virtual. La sol·licitud se encuentra disponible en la carpeta Secretaría, subapartado Movilidad, pestaña Erasmus. Una vez se cumplimenta el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

Los/las estudiantes tendrán que indicar por orden de preferencia los destinos a los que optan, pudiendo solicitar hasta un máximo de 10 destinos. Se recomienda que se utilicen las 10 opciones y, a ser posible, en diferentes países.

Con el fin de tener mayores opciones, se recomienda a los estudiantes que seleccionen destinos de tres o más países diferentes y eviten en lo posible concentrarse en un único país. Asimismo es recomendable que los estudiantes se informen previamente sobre las condiciones de la docencia en los destinos solicitados (idioma de docencia, programas de estudios y posibles reconocimientos, etc.) en las páginas webs de cada universidad.

Las universidades de destino seleccionadas y su orden de prioridad no podrán ser modificados pasado el periodo de solicitud, ni serán motivo de alegación.

5.2.2. Presentación de la documentación acreditativa de conocimiento



d'idiomes. La forma de presentació depèn del tipus de document que present l'estudiant/a:

-Documents en possessió de la UA (expedient acadèmic, proves d'acreditació de la UA o cursos del Centre Superior d'Idiomes de la UA): la documentació que corresponga es presentarà a través del Campus Virtual, entrant en la carpeta Secretaria, subapartat Mobilitat i seleccionant la pestanya Documentació. S'ha d'escanejar el document i pujar-lo en format PDF.

Si l'estudiant/a considera que no ha de presentar aquesta documentació per obrar ja en poder de la UA, haurà de fer-ho constar a través de qualsevol Registre de la Universitat d'Alacant indicant l'Òrgan o Centre expedidor del document i el Centre en el qual va lliurar el mateix, detallant així mateix l'idioma acreditat.

Queden exceptuats de presentar aquesta documentació l'alumnat que va superar els cursos d'idiomes d'AULES del primer quadrimestre 2014/15.

-Documents externs (Títols o diplomes dels relacionats en

[la Normativa vigent BOUA de 30 de juny de 2014](#)

hauran de presentar original i còpia en qualsevol Registre de la Universitat d'Alacant dirigit a l'Oficina de Mobilitat.

5.2.3. Presentació d'una proposta d'acord d'aprenentatge (LA) de la primera plaça sol·licitada. Aquesta proposta no tindrà caràcter vinculant i només ha de ser signada per l'estudiant/a.

Es presentarà a través del Campus Virtual, entrant en la carpeta Secretaria, subapartat Mobilitat i seleccionant la pestanya Documentació. S'ha d'escanejar el document i pujar-lo en format PDF.

5.2.4. Els/les estudiants/es de l'Escola Politècnica Superior han d'aportar la següent documentació addicional sol·licitada pel Coordinador del Centre: mèrits relacionats amb mobilitat internacional no ponderats en altres camps, tals com haver participat en un Taller Internacional, o haver fet pràctiques en l'estranger o qüestions similars. Ha de ser presentada a l'Oficina de Mobilitat de l'EPS

[\(movilidad@eps.ua.es\)](mailto:movilidad@eps.ua.es)

6. Selecció.

6.1. La selecció es resoldrà d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per les candidates o els candidats atenent al barem que es detalla en l'Annex A

[\(http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/erasmus/15-16/annex-a.pdf\)](http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/erasmus/15-16/annex-a.pdf)

Aquest comprendrà tres apartats i la puntuació total de l'estudiant/a resultarà de la suma dels tres apartats: a+b+c:

- a) Expedient de l'estudiant/a.
- b) Coneixement de l'idioma.
- c) Puntuació del Centre.

6.2. Atenent al principi de transparència arreglat en l'article 3

de idiomas. La forma de presentación depende del tipo de documento que presente el/la estudiante:

-Documentos en posesión de la UA (expediente académico, pruebas de acreditación de la UA o cursos del Centro Superior de Idiomas de la UA): la documentación que corresponda se presentará a través del Campus Virtual, entrando en la carpeta Secretaría, subapartado Movilidad y seleccionando la pestaña Documentación. Se debe escanear el documento y subirlo en formato PDF.

Si el/la estudiante considera que no debe presentar dicha documentación por obrar ya en poder de la UA, deberá hacerlo constar a través de cualquier Registro de la Universidad de Alicante indicando el Órgano o Centro expedidor del documento y el Centro en el que entregó el mismo, detallando asimismo el idioma acreditado.

Quedan exceptuados de presentar esta documentación los/las estudiantes que superaron los cursos de idiomas de AULAS del primer cuatrimestre 2014/15.

-Documentos externos (Títulos o diplomas de los relacionados en la

[Normativa vigente BOUA de 30 de junio de 2014](#)

deberán presentar original y copia en el cualquier Registro de la Universidad de Alicante dirigido a la Oficina de Movilidad.

5.2.3. Presentación de una propuesta de acuerdo de aprendizaje (LA) de la primera plaza solicitada. Esta propuesta no tendrá carácter vinculante y sólo debe ser firmada por el/la estudiante.

Se presentará a través del Campus Virtual, entrando en la carpeta Secretaría, subapartado Movilidad y seleccionando la pestaña Documentación. Se debe escanear el documento y subirlo en formato PDF.

5.2.4. Los/las estudiantes de la Escuela Politécnica Superior deben aportar la siguiente documentación adicional solicitada por el Coordinador del Centro: méritos relacionados con movilidad internacional no ponderados en otros campos, tales como haber participado en un Taller Internacional, o haber hecho prácticas en el extranjero o cuestiones similares. Debe ser presentada a la Oficina de Movilidad de la EPS

[\(movilidad@eps.ua.es\)](mailto:movilidad@eps.ua.es)

6. Selección.

6.1. La selección se resolverá de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por las candidatas o candidatos atendiendo al barem que se detalla en el Anexo A

[\(http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/15-16/anexo-a.pdf\)](http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/15-16/anexo-a.pdf)

Éste comprenderá tres apartados y la puntuación total del/la estudiante resultará de la suma de los tres apartados: a+b+c:

- a) Expediente del/la estudiante
- b) Conocimiento del idioma
- c) Puntuación del Centro

6.2. Atendiendo al principio de transparencia recogido en el artículo 3



apartat 5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídico de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, l'Oficina de Mobilitat farà públic en la intranet de la Universitat d'Alacant, el desglossament del barem pel qual s'assignen les places als aspirants (nota mitjana, crèdits superats, puntuació d'idiomes, si escau, i puntuació del Centre).

6.3. Tindrà prioritat l'alumnat que no haja realitzat mai una estada Erasmus (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+). Les places es distribuïran per ordre de puntuació total, no adjudicant més places que les oferides. En cas que diverses/as estudiants/es obtinguen la mateixa puntuació i calga seleccionar entre ells/es, tindrà prioritat l'estudiant/a amb major nombre de crèdits superats.

6.4. En el moment de publicar la Resolució Provisional s'establirà un termini per a presentar renúncies, sense que aquestes penalitzen (veure punt 7). Les renúncies presentades en el termini esmentat donaran lloc a la corresponent reassignació de places, seguint l'ordre de baremació. El resultat d'aquesta reassignació es publicarà en la Resolució Definitiva. Amb posterioritat a la Resolució Definitiva no es reassignaran més places.

6.5. Posteriorment a la Resolució Definitiva, a aquells/es estudiants/es que no hagen obtingut plaça, se'ls oferiran les destinacions que finalment hagen quedat vacants, de la forma que es detalla a continuació. Els/les estudiants/es seran convocats per l'Oficina de Mobilitat segons el Centre al que pertanyen. Per ordre de nota mitjana (punt 'a' del Barem) se'ls oferiran les places vacants en els seus estudis i en aquest moment triaran la destinació. L'Oficina de Mobilitat comprovarà que els/les estudiants/es compleixen el requisit d'idioma de la Universitat de destinació i, en el mateix moment, l'estudiant/a signarà un document d'acceptació de la plaça.

Una vegada finalitzat aquest procés, l'Oficina de Mobilitat publicarà en la seua pàgina web aquestes noves assignacions i el llistat d'estudiants sense plaça definitiva, bé per no haver comparegut a la reassignació o bé per no haver desistit en el seu dret de triar destinació.

## 7. Renúncies i penalització.

7.1. La renúncia s'ha de notificar per escrit a l'Oficina de Mobilitat, a través de qualsevol Registre de la Universitat d'Alacant.

7.2. Les renúncies únicament seran ateses i no penalitzaran mentre siguen presentades en el termini establert en la Resolució Provisional.

7.3. Si les renúncies són presentades fora d'aquest termini i abans de l'1 de juny de 2015, l'estudiant serà penalitzat en tots els programes d'intercanvi que gestiona l'Oficina de Mobilitat. La penalització consistirà a perdre la preferència en qualsevol convocatòria del mateix curs i del següent curs en el qual sol·licite l'intercanvi, donant prioritat a la resta d'estudiants/es.

7.4. Les renúncies presentades a partir de l'1 de juny de 2015, la no incorporació a la plaça de destinació o qualsevol altre incompliment de les obligacions de l'estudiant/a, podrà comportar l'exclusió de participació en qualsevol de les convocatòries d'intercanvi que gestiona l'Oficina de Mobilitat.

## 8. Requisits lingüístics de la Universitat de destinació.

Normalment les universitats de destinació posseeixen un requisit lingüístic per a l'acceptació dels alumnes d'intercanvi. L'alumnat haurà d'informar-se i serà la seua responsabilitat conèixer quins són

apartado 5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la Oficina de Movilidad hará público en la intranet de la Universidad de Alicante, el desglose del baremo por el que se asignen las plazas a los aspirantes (nota media, créditos superados, puntuación de idiomas, en su caso, y puntuación del Centro).

6.3. Tendrá prioridad el alumnado que no haya realizado nunca una estancia Erasmus (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+). Las plazas se distribuirán por orden de puntuación total, no adjudicando más plazas que las ofertadas. En caso de que varios/as estudiantes obtengan la misma puntuación y sea preciso seleccionar entre ellos/as, tendrá prioridad el/la estudiante con mayor número de créditos superados.

6.4. En el momento de publicar la Resolución Provisional se establecerá un plazo para presentar renuncias, sin que éstas penalicen (ver punto 7). Las renuncias presentadas en el plazo mencionado darán lugar a la correspondiente reasignación de plazas, siguiendo el orden de baremación. El resultado de dicha reasignación se publicará en la Resolución Definitiva. Con posterioridad a la Resolución Definitiva no se reasignarán más plazas.

6.5. Posteriormente a la Resolución Definitiva, a aquellos/as estudiantes que no hayan obtenido plaza, se les ofrecerán los destinos que finalmente hayan quedado vacantes, de la forma que se detalla a continuación. Los/las estudiantes serán convocados por la Oficina de Movilidad según el Centro al que pertenecen. Por orden de nota media (punto 'a' del Baremo) se les ofrecerán las plazas vacantes en sus estudios y en ese momento elegirán el destino. La Oficina de Movilidad comprobará que los/las estudiantes cumplen el requisito de idioma de la Universidad de destino y, en el mismo momento, el estudiante firmará un documento de aceptación de la plaza.

Una vez finalizado este proceso, la Oficina de Movilidad publicará en su página web estas nuevas asignaciones y el listado de estudiantes sin plaza definitiva, bien por no haber comparecido a la reasignación o bien por haber desistido en su derecho de elegir destino.

## 7. Renúncias y penalización.

7.1. La renuncia se debe notificar por escrito a la Oficina de Movilidad, a través de cualquier Registro de la Universidad de Alicante.

7.2. Las renuncias únicamente serán atendidas y no penalizarán mientras sean presentadas en el plazo establecido en la Resolución Provisional.

7.3. Si las renuncias son presentadas fuera de dicho plazo y antes del 1 de junio de 2015, el estudiante será penalizado en todos los programas de intercambio que gestiona la Oficina de Movilidad. La penalización consistirá en perder la preferencia en cualquier convocatoria del mismo curso y del siguiente curso en el que solicite el intercambio, dando prioridad al resto de estudiantes.

7.4. Las renuncias presentadas a partir del 1 de junio de 2015, la no incorporación a la plaza de destino o cualquier otro incumplimiento de las obligaciones del estudiante, podrá conllevar la exclusión de participación en cualquiera de las convocatorias de intercambio que gestiona la Oficina de Movilidad.

## 8. Requisitos lingüísticos de la Universidad de destino.

Normalmente las Universidades de destino poseen un requisito lingüístico para la aceptación de los alumnos de intercambio. La/el estudiante deberá informarse y será su responsabilidad conocer cuáles



els requisits lingüístics de les institucions que seleccione. La informació específica de cada Universitat d'acolliment es pot trobar en la seua pàgina web, en l'apartat d'Intercanvis Internacionals. Les dades de contacte i els enllaços a les universitats sòcies poden trobar-se en la següent adreça:

[http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios\\_movilidad/pub2/menu.asp](http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub2/menu.asp)

De forma general, l'alumnat seleccionat en universitats que requerisquen un certificat lingüístic concret hauran de remetre-la a la Institució de destinació.

Per això, han d'estar en possessió d'aquesta documentació abans de finalitzar el termini establert per cada Institució per a la sol·licitud d'inscripció com alumnes d'intercanvi (consultar el termini en la web de la Universitat de destinació). Aquest termini pot variar entre l'1 de març i l'1 de novembre, en funció de la Universitat i el semestre. En cas contrari, podran ser rebutjats per la Universitat de destinació i, per tant, no podran realitzar l'intercanvi.

#### 9. Acceptació per part de la Universitat de destinació.

El Programa d'Intercanvi Erasmus està basat en Acords Bilaterals signats entre la Universitat d'Alacant i diferents Institucions d'Educació Superior Europees. Això implica l'acceptació de la mobilitat per part de les dues institucions.

Una vegada assignades les places per part de la Universitat d'Alacant, els/les estudiants/es han de realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció en la Institució de Destinació (Application Procedure), amb l'objectiu de ser acceptat per aquesta Institució, podent aquesta rebutjar a l'estudiant/a per diferents raons, basades en l'Acord Bilateral, entre elles:

- Que no hi haja un flux equilibrat entre l'alumnat rebut i enviat.
- Que l'alumnat no complisca els terminis per a inscriure's en la Universitat de destinació.
- Que l'alumnat no complisca el requisit mínim de coneixement d'idioma de la Universitat de destinació (consultar punt 8).
- Que l'alumnat no complisca el requisit acadèmic exigít per la Universitat de destinació.
- Etc.

Per tot això, l'assignació de places que realitzala UAno serà efectiva fins que l'estudiant/a siga acceptat per la Institució de destinació.

#### 10. Reconeixement acadèmic i aprofitament.

10.1. Matrícula. En el curs acadèmic de l'intercanvi, l'estudiant/a ha d'estar matriculat/da en la mateixa titulació que en el moment de la inscripció en el Programa. A més, la matrícula ha de contenir un mínim de 24 crèdits en l'estada anual i de 12 crèdits en l'estada semestral que, al seu torn, han de poder ser reconeguts en l'intercanvi; és a dir, han de formar part de l'Acord d'Aprenentatge.

En cap cas entraran a formar part dels mínims al fet que es refereix el paràgraf anterior crèdits corresponents a diferents especialitats o que superen els necessaris per a l'obtenció del títol corresponent. Es a

son los requisitos lingüísticos de las instituciones que seleccione. La información específica de cada Universidad de acogida se puede encontrar en su página web, en el apartado de Intercambios Internacionales. Los datos de contacto y los enlaces a las universidades socias pueden encontrarse en la siguiente dirección:

[http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios\\_movilidad/pub2/menu.asp](http://aplicacionesua.cpd.ua.es/convenios_movilidad/pub2/menu.asp)

De forma general, el alumnado seleccionado en universidades que requieran un certificado lingüístico concreto deberán remitirlo a la institución de destino.

Por ello, deben estar en posesión de dicha documentación antes de finalizar el plazo establecido por cada institución para la solicitud de inscripción como alumnos de intercambio (consultar el plazo en la web de la Universidad de destino). Dicho plazo puede variar entre el 1 de marzo y el 1 de noviembre, en función de la Universidad y el semestre. En caso contrario, podrán ser rechazados por la Universidad de destino y, por tanto, no podrán realizar el intercambio.

#### 9. Aceptación por parte de la Universidad de destino.

El Programa de Intercambio Erasmus está basado en Acuerdos Bilaterales firmados entre la Universidad de Alicante y diferentes Instituciones de Educación Superior Europeas. Esto implica la aceptación de la movilidad por parte de las dos instituciones.

Una vez asignadas las plazas por parte de la Universidad de Alicante, los/las estudiantes deben realizar los trámites de solicitud de inscripción en la Institución de Destino (Application Procedure), con el objetivo de ser aceptado por dicha Institución, pudiendo ésta rechazar al/la estudiante por diferentes razones, basadas en el Acuerdo Bilateral, entre ellas:

- Que no haya un flujo equilibrado entre los alumnos recibidos y enviados.
- Que el/la estudiante no cumpla los plazos para inscribirse en la Universidad de destino.
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito mínimo de conocimiento de idioma de la Universidad de destino (consultar punto 8).
- Que el/la estudiante no cumpla el requisito académico exigido por la Universidad de destino.
- Etc.

Por todo ello, la asignación de plazas que realizala UAno será efectiva hasta que el/la estudiante sea aceptado por la Institución de Destino.

#### 10. Reconocimiento académico y aprovechamiento.

10.1. Matrícula. En el curso académico del intercambio, el/la estudiante debe estar matriculado/a en la misma titulación que en el momento de la inscripción en el Programa. Además, la matrícula debe contener un mínimo de 24 créditos en la estancia anual y de 12 créditos en la estancia semestral que, a su vez, deben poder ser reconocidos en el intercambio; es decir, deben formar parte del Acuerdo de Aprendizaje.

En ningún caso entrarán a formar parte de los mínimos a que se refiere el párrafo anterior créditos correspondientes a distintas especialidades o que superen los necesarios para la obtención del

dir, els crèdits mínims a realitzar durant l'intercanvi han de formar part del currículum obligatori per a completar els seus estudis.

10.2. Acord d'Aprenentatge. L'alumnat rebrà ple reconeixement acadèmic dels seus estudis superats en el centre d'acolliment (sempre que estiguen arreglats en l'Acord d'Aprenentatge) com a part plenament reconeguda de la seua titulació en la UA.

Per a això, cada estudiant haurà d'estar proveït d'un Acord d'Aprenentatge signat amb anterioritat a l'inici del període de mobilitat. L'Acord d'Aprenentatge se celebrarà entre la Institució d'origen, la Institució d'acolliment i l'estudiant/a, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per als signants.

La càrrega lectiva de l'estudiant/a en la Institució de destinació haurà de ser com a mínim de 12 crèdits per semestre, llevat que la normativa de la Universitat de destinació indique un nombre major.

10.3. Modificació de l'Acord d'Aprenentatge. Qualsevol revisió de l'Acord d'Aprenentatge que es considere necessària a l'arribada de l'estudiant/a a la Institució d'acolliment haurà de concretar-se i formalitzar-se en el termini d'un mes a partir de la seua arribada. Qualsevol modificació posterior de l'Acord d'Aprenentatge que excepcionalment resulte necessària haurà de ser acceptada formalment per les tres parts i aplicar-se immediatament.

10.4. El reconeixement de la mobilitat realitzada per l'estudiant/a en la Institució d'acolliment únicament podrà ser denegat si aquest/a no aconsegueix el nivell acadèmic requerit per la Institució d'acolliment o bé si incompleix les condicions relatives al reconeixement acordades per les institucions participants.

Així mateix, si un/a estudiant/a es negara a complir les exigències del seu programa d'estudis en l'estranger, se li podrà exigir el reemborsament, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprofitament. L'estudiant/a ha d'aprovar en la Universitat de destinació almenys una part dels seus estudis, i reconèixer-los en la Universitat d'Alacant per, almenys, la meitat dels crèdits mínims de matrícula; és a dir, 6 crèdits per semestre. De no ser així, se li podrà reclamar la devolució de la beca.

#### 11. Taxes acadèmiques.

11.1. Els/les estudiants/es no hauran d'abonar cap taxa universitària (en concepte de matrícula, inscripció, exàmens, accés a instal·lacions de laboratoris i biblioteques, etc.) en la Institució de Acollida durant el període en el qual es produeix la mobilitat. No obstant això, és possible que es cobren petites quantitats per costos relacionats amb el segur, l'afiliació a sindicats d'estudiants i l'ús de material vari com a fotocòpies, productes de laboratori, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

11.2. Els/les estudiants/es hauran de seguir abonant les taxes acadèmiques habituals en la Universitat d'Alacant durant el seu període de mobilitat en el país europeu.

#### 12. Ampliació del període de mobilitat.

12.1. Es podrà acordar una ampliació del període de mobilitat existent entre les institucions d'origen i d'acolliment sempre que l'acord es realitze abans de la finalització inicialment prevista de l'estada.

título correspondiente. Es decir, los créditos mínimos a realizar durante el intercambio deben formar parte del currículo obligatorio para completar sus estudios.

10.2. Acuerdo de Aprendizaje. El/la estudiante recibirá pleno reconocimiento académico de sus estudios superados en el centro de acogida (siempre y cuando estén recogidos en el Acuerdo de Aprendizaje) como parte plenamente reconocida de su titulación en la UA.

Para ello, cada estudiante deberá estar provisto de un Acuerdo de Aprendizaje firmado con anterioridad al inicio del periodo de movilidad. El Acuerdo de Aprendizaje se celebrará entre la institución de origen, la institución de acogida y el/la estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para los firmantes.

La carga lectiva del/la estudiante en la institución de destino deberá ser como mínimo de 12 créditos por semestre, salvo que la normativa de la universidad de destino indique un número mayor.

10.3. Modificación del Acuerdo de Aprendizaje. Cualquier revisión del Acuerdo de Aprendizaje que se considere necesaria a la llegada del/la estudiante a la institución de acogida deberá concretarse y formalizarse en el plazo de un mes a partir de su llegada. Cualquier modificación posterior del Acuerdo de Aprendizaje que excepcionalmente resulte necesaria deberá ser aceptada formalmente por las tres partes y aplicarse de inmediato.

10.4. El reconocimiento de la movilidad realizada por el/la estudiante en la institución de acogida únicamente podrá ser denegado si éste/a no alcanza el nivel académico requerido por la institución de acogida o bien si incumple las condiciones relativas al reconocimiento acordadas por las instituciones participantes.

Asimismo, si un/a estudiante se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero, se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprovechamiento. El/la estudiante debe aprobar en la Universidad de Destino al menos una parte de sus estudios, y reconocerlos en la Universidad de Alicante por, al menos, la mitad de los créditos mínimos de matrícula; es decir, 6 créditos por semestre. De no ser así, se le podrá reclamar la devolución de la beca.

#### 11. Tasas académicas.

11.1. Los/las estudiantes no deberán abonar ninguna tasa universitaria (en concepto de matrícula, inscripción, exámenes, acceso a instalaciones de laboratorios y bibliotecas, etc.) en la Institución de Acogida durante el periodo en el que se produce la movilidad. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costos relacionados con el seguro, la afiliación a sindicatos de estudiantes y el uso de material vario como fotocopias, productos de laboratorio, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

11.2. Las/los estudiantes deberán seguir abonando las tasas académicas habituales en la Universidad de Alicante durante su periodo de movilidad en el país europeo.

#### 12. Ampliación del periodo de movilidad.

12.1. Se podrá acordar una ampliación del periodo de movilidad existente entre las instituciones de origen y de acogida siempre y cuando el acuerdo se realice antes de la finalización inicialmente

12.2. Els/les estudiants/es de la UA hauran de sol·licitar la pròrroga d'estada a l'Oficina de Mobilitat fins al 10 de desembre de 2015, com a més tard, seguint el procediment establert a aquest efecte. Els i les estudiants/es que ja hagueren gaudit d'una beca Erasmus (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) en el mateix nivell d'estudis, no podran sol·licitar pròrroga d'estada.

12.3. L'ampliació serà immediatament posterior al període d'estada inicialment previst, sense "interval·ls" (els períodes vacacionals no es consideren "interval·ls").

12.4. El període de mobilitat, inclosa qualsevol ampliació concedida, no es extenirà més enllà de la finalització del curs acadèmic en la Institució de destinació, com a màxim el 30 de setembre de 2016.

### 13. Obligacions de l'estudiant/a.

a) No acceptar cap altre ingrés incompatible amb la percepció de les dotacions de les ajudes.

b) Matricular-se en la Universitat d'Alacant i en la Universitat d'acolliment durant el període acadèmic que desenvolupa la seua estada, almenys, dels crèdits mínims exigits.

c) Cursar el període d'estudis establert en el centre per al qual va ser seleccionat i complir amb aprofitament les diferents etapes del procés de formació amb la dedicació requerida; en particular, assistir a totes les activitats lectives així com presentar-se a les proves i exàmens que corresponguen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat.

d) Mantener contacte i estar localitzable tant per l'Oficina de Mobilitat com pel Coordinador, que podran posar-se en contacte amb l'estudiant/a en qualsevol moment de l'intercanvi, a través del correu electrònic de la Universitat d'Alacant.

i) Comunicar immediatament tant al seu Coordinador de Centre com a l'Oficina de Mobilitat tot canvi de la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.).

f) Tener uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la Universitat de destinació.

g) Lliurar a l'Oficina de Mobilitat els següents documents emplenats adequadament:

I) Contracte de Subvenció

II) Còpia de la Proposta d'Acord d'Aprenentatge signada (abans de l'inici de la mobilitat)

III) Certificat d'Empadronament

IV) Confirmació d'Estada

V) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge Definitiu, en el cas de modificacions posteriors

h) Realitzar de forma on-line els tests lingüístics previs a l'inici i final d'estada, el curs o els cursos d'idiomes assignats com a suport

prevista de la estancia.

12.2. Los/las estudiantes de la UA deberán solicitar la prórroga de estancia a la Oficina de Movilidad hasta el 10 de diciembre de 2015, como muy tarde, siguiendo el procedimiento establecido al efecto. Los y las estudiantes que ya hubieran disfrutado de una beca Erasmus (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) en el mismo nivel de estudios, no podrán solicitar prórroga de estancia.

12.3. La ampliación será inmediatamente posterior al periodo de estancia inicialmente previsto, sin "intervalos" (los periodos vacacionales no se consideran "intervalos").

12.4. El periodo de movilidad, incluida cualquier ampliación concedida, no se extenderá más allá del final del curso académico en la institución de destino, como máximo el 30 de septiembre de 2016.

### 13. Obligaciones del/la estudiante.

a) No aceptar ningún otro ingreso incompatible con la percepción de las dotaciones de las ayudas.

b) Matricularse en la Universidad de Alicante y en la Universidad de acogida durante el periodo académico en que desarrolle su estancia, al menos, de los créditos mínimos exigidos.

c) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro para el que fue seleccionado y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del proceso de formación con la dedicación requerida; en particular, asistir a todas las actividades lectivas así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

d) Mantener contacto y estar localizable tanto por la Oficina de Movilidad como por el Coordinador, que podrán ponerse en contacto con el estudiante en cualquier momento del intercambio, a través del correo electrónico de la Universidad de Alicante.

e) Comunicar de inmediato tanto a su Coordinador de Centro como a la Oficina de Movilidad todo cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.).

f) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino.

g) Entregar en la Oficina de Movilidad los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

I) Contrato de Subvención

II) Copia de la Propuesta de Acuerdo de Aprendizaje firmada (antes del inicio de la movilidad)

III) Certificado de Empadronamiento

IV) Confirmación de Estancia

V) Copia del Acuerdo de Aprendizaje Definitivo, en el caso de modificaciones posteriores

h) Realizar de forma on-line los tests lingüísticos previos al inicio y final de estancia, el/los cursos de idiomas asignados como apoyo lingüís-





lingüístic (si escau) i l'informe de l'estudiant/a.

i) Responsabilitzar-se de procurar-se la cobertura de segur a l'efecte de malaltia comuna, accident i repatriació.

j) Responsabilizarse de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la Universitat d'acolliment.

k) Acceptar totes les condicions del Programa d'Intercanvi.

El present projecte ha sigut finançat amb el suport de la Comissió Europea. Aquesta publicació és responsabilitat exclusiva de la Universitat d'Alacant. La Comissió no és responsable de l'ús que pugua fer-se de la informació ací difosa.

Contra aquesta Resolució, que esgota la via administrativa, cal interposar recurs contenciós administratiu davant els Tribunals corresponents d'aquest ordre jurisdiccional, d'acord amb el que es disposa en l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, en el termini de 2 mesos, a computar des de l'endemà a la seua publicació.

Alacant, 28 de novembre de 2014

El Vicerector de Relacions Internacionals

JUAN LLOPIS TAVERNER

tico (en su caso) y el informe del/la estudiante.

i) Responsabilizarse de procurarse la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación.

j) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

k) Aceptar todas las condiciones del Programa de Intercambio.

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación es responsabilidad exclusiva de la Universidad de Alicante. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

Contra esta Resolución, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso contencioso administrativo ante los Tribunales correspondientes de dicho orden jurisdiccional, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, en el plazo de 2 meses, a computar desde el día siguiente a su publicación.

Alicante, 28 de noviembre de 2014

El Vicerector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER

