

**Títol:** MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT DE DRET MERCANTIL I DRET PROCESSAL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT  
**Categoria:** DISPOSICIONS GENERALS  
**Òrgan:** Consell de Govern  
**Data d'aprovació:** 25 de gener de 2017

**Título:** MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE DERECHO MERCANTIL Y DERECHO PROCESAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE  
**Categoría:** DISPOSICIONES GENERALES  
**Órgano:** Consejo de Gobierno  
**Fecha de aprobación:** 25 de enero de 2017

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT DE DRET MERCANTIL I DRET PROCESSAL DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO DEL DEPARTAMENTO DE DERECHO MERCANTIL Y DERECHO PROCESAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

ÍNDIX

ÍNDICE

TÍTOL PRELIMINAR

TÍTULO PRELIMINAR

Art. 1. Naturalesa

Art. 1. Naturaleza

Art. 2. Competències

Art. 2. Competencias

Art. 3. Composició

Art. 3. Composición

TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Art. 4. Òrgans del Departament

Art. 4. Órganos del Departamento

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL-LEGIATS

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓ 1ª: CONSELL DE DEPARTAMENT

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 5. Competències

Art. 5. Competencias

Art. 6. Composició

Art. 6. Composición

Art. 7. Convocatòria d'eleccions

Art. 7. Convocatoria de elecciones

Art. 8. Comissió Electoral

Art. 8. Comisión Electoral

Art. 9. Vot anticipat

Art. 9. Voto anticipado

Art. 10. Procediment electoral

Art. 10. Procedimiento electoral

SECCIÓ 2ª: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

SECCIÓN 2ª: COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Art. 11. Competències

Art. 11. Competencias

Art. 12. Composició

Art. 12. Composición

SECCIÓ 3ª: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL-LEGIATS

SECCIÓN 3ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Art. 13. Règim de sessions del Consell de Departament

Art. 13. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

Art. 14. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

Art. 14. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

Art. 15. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

Art. 15. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

SECCIÓ 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

SECCIÓN 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 16. Competències

Art. 16. Competencias

Art. 17. Elecció

Art. 17. Elección

Art. 18. Mandat, remoció, nomenament i cesse

SECCIÓ 2ª: SOTSDIRECTORA O SOTSDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Art. 19. Nomenament i cesse

Art. 20. Funciones

SECCIÓ 3ª: SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Art. 21. Nomenament, substitució i cesse

Art. 22. Funciones

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE TREBALL.

Art. 23. Coordinadores/coordinadors d'àmbits de coneixement: funcions i nomenament.

TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Art. 24. Mitjans materials

Art. 25. Gestió pressupostària

TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

Art. 26. Reforma del Reglament

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

Segona. Mandat de la directora o del Director del Departament

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Naturalesa

El Departament de Dret Mercantil i Dret Processal, adscrit a la Facultat de Dret, és la unitat de docència i recerca encarregada d'organitzar, desenvolupar i coordinar els ensenyaments pertanyents als àmbits de coneixement de Dret Mercantil i Dret Processal, d'acord amb la programació docent de la Universitat, així com de recolzar i fomentar les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat adscrit al mateix, i d'exercir aquelles altres funcions que siguin determinades per l'Estatut i per la legislació vigent.

Article 2. Competències

Corresponen al Departament les següents competències:

a- Desenvolupar i coordinar la docència de les diferents disciplines corresponents als seus àmbits de coneixement i els seus procediments, d'acord amb els plans d'estudi de títols oficials i l'organització docent dels òrgans competents.

b- Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i recolzar les activitats i iniciatives docents d'ells qui ho

Art. 18. Mandato, remoción, nombramiento y cese

SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTORA O SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Art. 19. Nombramiento y cese

Art. 20. Funciones

SECCIÓN 3ª: SECRETARIA O SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Art. 21. Nombramiento, sustitución y cese

Art. 22. Funciones

CAPÍTULO III. ÓRGANOS DE TRABAJO.

Art. 23. Coordinadoras/coordinadores de ámbitos de conocimiento: funciones y nombramiento.

TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Art. 24. Medios materiales

Art. 25. Gestión presupuestaria

TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

Art. 26. Reforma del Reglamento

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Mandato de los miembros del Consejo de Departamento

Segunda. Mandato de la directora o del Director del Departamento

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

DISPOSICIÓN FINAL

TÍTULO PRELIMINAR

Artículo 1. Naturaleza

El Departamento de Derecho Mercantil y Derecho Procesal, adscrito a la Facultad de Derecho, es la unidad de docencia e investigación encargada de organizar, desarrollar y coordinar las enseñanzas pertenecientes a los ámbitos de conocimiento de Derecho Mercantil y Derecho Procesal, de acuerdo con la programación docente de la Universidad, así como de apoyar y fomentar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado adscrito al mismo, y de ejercer aquellas otras funciones que sean determinadas por el Estatuto y por la legislación vigente.

Artículo 2. Competencias

Corresponden al Departamento las siguientes competencias:

a- Desarrollar y coordinar la docencia de las distintas disciplinas correspondientes a sus ámbitos de conocimiento y sus procedimientos, de acuerdo con los planes de estudio de títulos oficiales y la organización docente de los órganos competentes.

b- Proponer y desarrollar enseñanzas propias de posgrado y especialización y apoyar las actividades e iniciativas docentes de

integren.

c- Proposar i desenvolupar, si escau, ensenyaments de doctorat en els termes que establisca el Consell de Govern.

d- Impulsar la recerca pròpia i recolzar les activitats i iniciatives investigadores dels seus integrants.

e- Proporcionar assessorament científic, tècnic i artístic a persones físiques o entitats públiques o privades en l'àmbit de les seues competències.

f- Col·laborar en el desenvolupament de processos de millora de la qualitat docent i investigadora, així com participar en les activitats d'avaluació de la qualitat docent i investigadora del seu personal docent i investigador, i de la prestació del servei per part del seu personal d'administració.

g- Promoure activitats d'extensió universitària, a proposta dels seus membres.

h- Procurar la renovació i l'enriquiment científic, tècnic, artístic i pedagògic d'els qui ho integren.

i- Col·laborar en l'elaboració dels plans d'estudi i en la programació de les restants activitats docents que afecten als seus àmbits de coneixement.

j- Organitzar i proposar la seua plantilla docent i investigadora i de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

k- Participar en els procediments de selecció i promoció del personal docent i investigador, així com del personal d'administració i serveis que integre el departament, d'acord amb el que establisca la normativa vigent i els reglaments de la Universitat.

l- Administrar el seu pressupost i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

m- Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.

n- Promoure contractes amb persones, universitats o entitats públiques o privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament dels ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació.

o- Determinar els procediments i criteris aplicables a l'avaluació del rendiment de l'alumnat, d'acord amb els criteris general s que establisquen els òrgans competents.

p- Qualsevol altra comesa que li assigne les lleis, l'Estatut i els reglaments de la Universitat.

### Article 3. Composició

Pertanyen al Departament:

a- El personal docent i investigador adscrit al Departament.

b- El personal investigador en formació adscrit al Departament.

c- L'alumnat matriculat en alguna de les matèries d'ensenyaments oficials impartits pel Departament.

d- El personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

### TÍTOL I: ÒRGANS DEL DEPARTAMENT

quienes lo integran.

c- Proponer y desarrollar, en su caso, enseñanzas de doctorado en los términos que establezca el Consejo de Gobierno.

d- Impulsar la investigación propia y apoyar las actividades e iniciativas investigadoras de sus integrantes.

e- Proporcionar asesoramiento científico, técnico y artístico a personas físicas o entidades públicas o privadas en el ámbito de sus competencias.

f- Colaborar en el desarrollo de procesos de mejora de la calidad docente e investigadora, así como participar en las actividades de evaluación de la calidad docente e investigadora de su personal docente e investigador, y de la prestación del servicio por parte de su personal de administración.

g- Promover actividades de extensión universitaria, a propuesta de sus miembros.

h- Procurar la renovación y el enriquecimiento científico, técnico, artístico y pedagógico de quienes lo integran.

i- Colaborar en la elaboración de los planes de estudio y en la programación de las restantes actividades docentes que afecten a sus ámbitos de conocimiento.

j- Organizar y proponer su plantilla docente e investigadora y de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

k- Participar en los procedimientos de selección y promoción del personal docente e investigador, así como del personal de administración y servicios que integre el departamento, de acuerdo con lo que establezca la normativa vigente y los reglamentos de la Universidad.

l- Administrar su presupuesto y gestionar los medios materiales de conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

m- Cooperar con los demás órganos y unidades de la Universidad en la realización de sus funciones.

n- Promover contratos con personas, universidades o entidades públicas o privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de las enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación.

o- Determinar los procedimientos y criterios aplicables a la evaluación del rendimiento del alumnado, de acuerdo con los criterios general es que establezcan los órganos competentes.

p- Cualquier otro cometido que le asigne las ley es, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

### Artículo 3. Composición

Pertenece al Departamento:

a- El personal docente e investigador adscrito al Departamento.

b- El personal investigador en formación adscrito al Departamento.

c- El alumnado matriculado en alguna de las materias de enseñanzas oficiales impartidas por el Departamento.

d- El personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

### TÍTULO I: ÓRGANOS DEL DEPARTAMENTO

Article 4. Òrgans del Departament

El govern, la representació i l'administració del Departament s'articula a través dels següents òrgans:

a- Col·legiats:

El Consell de Departament.

La Comissió Permanent del Consell de Departament.

b- Unipersonals:

La directora o el director del Departament.

La sotsdirectora o el sotsdirector del Departament, si escau, sempre que procedisca la seua designació conforme als criteris que establisca el Consell de Govern.

La secretària o el secretari del Departament.

CAPÍTOL I: ÒRGANS COL·LEGIATS

SECCIÓ 1ª: CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 5. Competències

Corresponen al Consell de Departament les següents competències:

a- Elaborar i aprovar la proposta de reglament de règim intern, així com la seua modificació.

b- Triar i remoure, si escau, a la directora o al director del mateix.

c- Elaborar informes relatius a la creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments.

d- Aprovar la proposta de modificació de les plantilles de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis.

e- Triar i remoure, si escau, a representants del departament en les diferents comissions del centre o de la Universitat.

f- Proposar la convocatòria de les places vacants dels cossos docents universitaris i elevar la proposta de les i els integrants de les comissions conforme al previst en l'Estatut.

g- Participar en els procediments d'avaluació del personal docent i investigador.

h- Participar en els procediments d'avaluació, certificació i acreditació de la Universitat que afecten a les seues activitats.

i- Aprovar la proposta de pressupost i la liquidació de comptes del mateix.

j- Establir les necessitats de personal i materials que siguen precisas per al desenvolupament de les activitats del departament, així com gestionar els espais i mitjans materials que dispose.

k- Aprovar el pla d'actuació docent i investigadora i la memòria anual del departament, abans de l'inici de cada curs acadèmic.

l- Emetre, si escau, informe d'adscripció dels seus integrants a instituts universitaris de recerca.

m- Distribuir l'activitat docent entre els seus membres i supervisar la

Artículo 4. Órganos del Departamento

El gobierno, la representación y la administración del Departamento se articula a través de los siguientes órganos:

a- Colegiados:

El Consejo de Departamento.

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento.

b- Unipersonales:

La directora o el director del Departamento.

La subdirectora o el subdirector del Departamento, en su caso, siempre que proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno.

La secretaria o el secretario del Departamento.

CAPÍTULO I: ÓRGANOS COLEGIADOS

SECCIÓN 1ª: CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 5. Competencias

Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias:

a- Elaborar y aprobar la propuesta de reglamento de régimen interno, así como su modificación.

b- Elegir y remover, en su caso, a la directora o al director del mismo.

c- Elaborar informes relativos a la creación, modificación, denominación, adscripción y supresión de departamentos.

d- Aprobar la propuesta de modificación de las plantillas de personal docente e investigador y de personal de administración y servicios.

e- Elegir y remover, en su caso, a representantes del departamento en las distintas comisiones del centro o de la Universidad.

f- Proponer la convocatoria de las plazas vacantes de los cuerpos docentes universitarios y elevar la propuesta de las y los integrantes de las comisiones conforme a lo previsto en el Estatuto.

g- Participar en los procedimientos de evaluación del personal docente e investigador.

h- Participar en los procedimientos de evaluación, certificación y acreditación de la Universidad que afecten a sus actividades.

i- Aprobar la propuesta de presupuesto y la liquidación de cuentas del mismo.

j- Establecer las necesidades de personal y materiales que sean precisas para el desarrollo de las actividades del departamento, así como gestionar los espacios y medios materiales de que disponga.

k- Aprobar el plan de actuación docente e investigadora y la memoria anual del departamento, antes del inicio de cada curso académico.

l- Emitir, en su caso, informe de adscripción de sus integrantes a institutos universitarios de investigación.

m- Distribuir la actividad docente entre sus miembros y supervisar la

qualitat de la docència que s'imparteix.

n- Proposar i desenvolupar ensenyaments propis de postgrau i especialització i, si escau, ensenyaments de doctorat en matèries dels seus àmbits de coneixement o en col·laboració amb altres departaments, instituts universitaris de recerca o altres centres.

o- Conèixer, coordinar i difondre les activitats investigadores d'els qui integren el departament.

p- Informar preceptivament i proposar la designació d'integrants de les comissions avaluadores per a l'obtenció del grau de doctor.

q- Proposar el nomenament de col·laboradors honorífics amb funcions de suport i assistència a l'ensenyament, així com per a realitzar tasques de recerca, entre especialistes de reconeguda competència que acrediten experiència professional fora de l'àmbit acadèmic universitari.

r- Emetre informe sobre la concessió de llicències per estudis al seu professorat per a realitzar activitats docents o investigadores vinculades a una universitat, institut o centre de recerca, nacional o estranger.

s- Conèixer, mitjançant l'informe de la directora o del director, l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat.

t- Aprovar el calendari electoral i procedir al sorteig dels membres de la comissió electoral.

u- Nomenar a la coordinadora o coordinador de l'àmbit de coneixement Dret Processal i de l'àmbit de coneixement Dret Mercantil.

v- Qualsevol altra que li atribuisca la normativa vigent.

#### Article 6. Composició

1. El Consell de Departament, òrgan de govern del mateix, està format per:

a- Membres nats: tot el personal docent i investigador doctor i el personal docent i investigador amb vinculació permanent al Departament, que constituirà el 75 per 100 del Consell.

b- Membres representants dels diferents col·lectius, que constituiran el 25 per 100 restant, d'acord a la següent distribució:

10 per 100 triat per i entre el personal docent i investigador sense vinculació permanent i el personal investigador en formació.

10 per 100 triat per i entre estudiants matriculats en les assignatures d'estudis oficials que impartisca el Departament.

5 per 100 triat per i entre el personal d'administració i serveis destinat en el Departament.

Les fraccions iguals o superiors a 0.50 que resulten del repartiment es corregiran per excés i les inferiors per defecte.

En tot cas es garantirà almenys una o un representant per cada col·lectiu.

2. La part electiva del Consell de Departament es renovarà cada dos anys, mitjançant eleccions convocades a aquest efecte per la directora o el director, conforme al que es disposa en aquest Reglament i, en els aspectes no previstos, en la normativa pròpia de

calidad de la docencia que se imparte.

n- Proponer y desarrollar enseñanzas propias de posgrado y especialización y, en su caso, enseñanzas de doctorado en materias de sus ámbitos de conocimiento o en colaboración con otros departamentos, institutos universitarios de investigación u otros centros.

o- Conocer, coordinar y difundir las actividades investigadoras de quienes integran el departamento.

p- Informar preceptivamente y proponer la designación de integrantes de las comisiones evaluadoras para la obtención del grado de doctor.

q- Proponer el nombramiento de colaboradores honoríficos con funciones de apoyo y asistencia a la enseñanza, así como para realizar tareas de investigación, entre especialistas de reconocida competencia que acrediten experiencia profesional fuera del ámbito académico universitario.

r- Emitir informe sobre la concesión de licencias por estudios a su profesorado para realizar actividades docentes o investigadoras vinculadas a una universidad, instituto o centro de investigación, nacional o extranjero.

s- Conocer, mediante el informe de la directora o del director, el estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad.

t- Aprobar el calendario electoral y proceder al sorteo de los miembros de la comisión electoral.

u- Nombrar a la coordinadora o coordinador del ámbito de conocimiento Derecho Procesal y del ámbito de conocimiento Derecho Mercantil.

v- Cualquier otra que le atribuya la normativa vigente.

#### Artículo 6. Composición

1. El Consejo de Departamento, órgano de gobierno del mismo, está formado por:

a- Miembros natos: todo el personal docente e investigador doctor y el personal docente e investigador con vinculación permanente al Departamento, que constituirá el 75 por 100 del Consejo.

b- Miembros representantes de los distintos colectivos, que constituirán el 25 por 100 restante, de acuerdo a la siguiente distribución:

10 por 100 elegido por y entre el personal docente e investigador sin vinculación permanente y el personal investigador en formación.

10 por 100 elegido por y entre estudiantes matriculados en las asignaturas de estudios oficiales que imparta el Departamento.

5 por 100 elegido por y entre el personal de administración y servicios destinado en el Departamento.

Las fracciones iguales o superiores a 0.50 que resulten del reparto se corregirán por exceso y las inferiores por defecto.

En todo caso se garantizará al menos una o un representante por cada colectivo.

2. La parte electiva del Consejo de Departamento se renovará cada dos años, mediante elecciones convocadas al efecto por la directora o el director, conforme a lo dispuesto en este Reglamento y, en los aspectos no previstos, en la normativa propia de la Universidad que

la Universitat que siga aplicable.

#### Article 7. Convocatòria d'eleccions

1. L'elecció dels representants es realitzarà mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret, duent-se a terme necessàriament dins del període lectiu i sense que puga coincidir amb els terminis de convocatòria d'exàmens ordinaris.

El sufragi és un dret personal i indelegable, sense que siga admissible el vot per correu. Podrà, no obstant açò, realitzar-se el sufragi mitjançant vot anticipat, d'acord amb el que es disposa en l'article 9.

2. Seran electors i elegibles els membres del Departament que, en el seu respectiu àmbit, es troben en servei actiu i efectiu, estiguen adscrits o matriculats per la modalitat de matrícula ordinària.

3. Cap persona podrà exercir el dret de sufragi actiu i passiu en més d'un cos i, si escau, circumscripció electoral. Els electors que pertanguen a més d'un hauran de comunicar a la Comissió Electoral, en el termini establert, l'adscripció a aquell en el qual desitgen exercir el seu dret de sufragi. En un altre cas, la Comissió Electoral, d'ofici, adscriurà a l'elector al cos i circumscripció menys nombros d'entre els quals forme part.

4. Les eleccions seran convocades un mes abans de la finalització del mandat, en sessió del Consell de Departament, durant la qual s'aprovarà el calendari electoral i es procedirà al sorteig dels membres de la Comissió Electoral.

5. El calendari electoral inclourà les següents dates i terminis:

a- Data d'exposició pública del cens electoral provisional.

b- Termini d'adscripció a un cos o circumscripció electoral per als electors que pertanguen a més d'un.

c- Termini de presentació de reclamacions contra el cens provisional.

d- Data de publicació del cens definitiu.

e- Termini de presentació de candidatures.

f- Data de proclamació provisional de candidats.

g- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidats.

h- Data de proclamació definitiva de candidats.

i- Termini de campanya electoral.

j- Data de la jornada de votació i horari.

k- Data de proclamació provisional de candidats electes.

l- Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de la proclamació provisional de candidats electes.

m- Data de proclamació definitiva de candidats electes.

6. La convocatòria d'eleccions, juntament amb el calendari electoral, es farà pública en els taulers d'anuncis del Departament i, si escau, en la seua pàgina web, i serà remès al Consell d'Estudiants.

#### Article 8. Comissió Electoral

1. La Comissió Electoral estarà formada per una professora o professor amb vinculació permanent a la Universitat, que exercirà de president, un membre del personal d'administració i serveis, que serà

sea de aplicaci3n.

#### Artículo 7. Convocatoria de elecciones

1. La elecci3n de los representantes se realizar3 mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, llev3ndose a cabo necesariamente dentro del periodo lectivo y sin que pueda coincidir con los plazos de convocatoria de ex3menes ordinarios.

El sufragio es un derecho personal e indelegable, sin que sea admisible el voto por correo. Podr3, sin embargo, realizarse el sufragio mediante voto anticipado, de acuerdo con lo dispuesto en el art3culo 9.

2. Ser3n electores y elegibles los miembros del Departamento que, en su respectivo 3mbito, se encuentren en servicio activo y efectivo, est3n adscritos o matriculados por la modalidad de matr3cula ordinaria.

3. Ninguna persona podr3 ejercer el derecho de sufragio activo y pasivo en m3s de un cuerpo y, en su caso, circunscripci3n electoral. Los electores que pertenezcan a m3s de uno deber3n comunicar a la Comisi3n Electoral, en el plazo establecido, la adscripci3n a aquel en el que deseen ejercer su derecho de sufragio. En otro caso, la Comisi3n Electoral, de oficio, adscribir3 al elector al cuerpo y circunscripci3n menos numeroso de entre los que forme parte.

4. Las elecciones ser3n convocadas un mes antes de la finalizaci3n del mandato, en sesi3n del Consejo de Departamento, durante la cual se aprobar3 el calendario electoral y se proceder3 al sorteo de los miembros de la Comisi3n Electoral.

5. El calendario electoral incluir3 las siguientes fechas y plazos:

a- Fecha de exposici3n p3blica del censo electoral provisional.

b- Plazo de adscripci3n a un cuerpo o circunscripci3n electoral para los electores que pertenezcan a m3s de uno.

c- Plazo de presentaci3n de reclamaciones contra el censo provisional.

d- Fecha de publicaci3n del censo definitivo.

e- Plazo de presentaci3n de candidaturas.

f- Fecha de proclamaci3n provisional de candidatos.

g- Plazo de presentaci3n de reclamaciones contra el acto de proclamaci3n provisional de candidatos.

h- Fecha de proclamaci3n definitiva de candidatos.

i- Plazo de campanya electoral.

j- Fecha de la jornada de votaci3n y horario.

k- Fecha de proclamaci3n provisional de candidatos electos.

l- Plazo de presentaci3n de reclamaciones contra el acto de la proclamaci3n provisional de candidatos electos.

m- Fecha de proclamaci3n definitiva de candidatos electos.

6. La convocatoria de elecciones, junto con el calendario electoral, se har3 p3blica en los tabloner de anuncios del Departamento y, en su caso, en su p3gina web, y ser3 remitido al Consejo de Estudiantes.

#### Artículo 8. Comisi3n Electoral

1. La Comisi3n Electoral estar3 formada por una profesora o profesor con vinculaci3n permanente a la Universidad, que ejercer3 de presidente, un miembro del personal de administraci3n y servicios, que

la secretària o el secretari, i un estudiant, que actuarà com a vocal, tots ells adscrits al Departament.

Els membres de la Comissió Electoral, així com els seus suplents, seran designats mitjançant sorteig públic celebrat en el Consell de Departament.

2. Els membres de la Comissió Electoral són inelegibles, excepte renúncia. En tal cas seran substituïts pel membre suplent que corresponga.

Quan existisca impossibilitat manifesta de substitució entre els integrants d'un determinat col·lectiu, la directora o el director del Departament podrà variar la composició de la Comissió Electoral i realitzar un nou sorteig per a designar als nous membres.

3. Les competències de la Comissió Electoral són:

a- Publicar el cens provisional d'electors.

b- Resoldre, si escau, les reclamacions contra el cens provisional i aprovar el cens definitiu.

c- Determinar el nombre de representants a triar en cada col·lectiu i, si escau, circumscripció electoral, de forma directament proporcional als percentatges establits en l'article 6.

d- Proclamar provisionalment les candidatures presentades, una vegada comprovades les causes d'inelegibilitat.

e- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats i procedir a la seua proclamació definitiva.

f- Constituir-se en taula electoral, el dia fixat per a l'acte de la votació.

g- Proclamar provisionalment els candidats electes.

h- Resoldre, si escau, les reclamacions contra la proclamació provisional de candidats electes i procedir a la seua proclamació definitiva.

i- Interpretar i aplicar la normativa electoral i qualsevol altra que es derive de la mateixa que siga procedent per a l'adequat desenvolupament dels procediments electorals.

4. La Comissió Electoral tindrà la seua seu en la secretaria del Departament, on es remetrán les consultes i reclamacions dirigides a la mateixa.

5. Els acords de la Comissió Electoral s'adoptaran per majoria simple. El quòrum necessari per a la constitució de la Comissió Electoral requerirà la presència d'almenys dues dels seus membres.

6. Els acords de la Comissió Electoral són recurribles en alçada davant la rectora o el rector de la Universitat d'Alacant.

7. Finalitzat el procés electoral, la Comissió Electoral remetrà a la secretaria del Departament tota la documentació derivada per al seu arxiu i custòdia.

#### Article 9. Vot anticipat

1. L'elector que vulga emetre el seu vot de forma anticipada haurà de fer-ho en els terminis previstos en el calendari electoral. L'emissió del vot anticipat exclou el dret a realitzar-ho presencialment.

2. L'elector sol·licitarà al President de la Comissió Electoral exercir el seu dret a vot anticipat, prèvia exhibició del seu document d'identificació (DNI, permís de conduir, passaport o Targeta d'Identificació Universitària TIU).

serà la secretaria o el secretario, y un estudiante, que actuarà como vocal, todos ellos adscritos al Departamento.

Los miembros de la Comisión Electoral, así como sus suplentes, serán designados mediante sorteo público celebrado en el Consejo de Departamento.

2. Los miembros de la Comisión Electoral son inelegibles, salvo renuncia. En tal caso serán sustituidos por el miembro suplente que corresponda.

Cuando exista imposibilidad manifiesta de sustitución entre los integrantes de un determinado colectivo, la directora o el director del Departamento podrá variar la composición de la Comisión Electoral y realizar un nuevo sorteo para designar a los nuevos miembros.

3. Las competencias de la Comisión Electoral son:

a- Publicar el censo provisional de electores.

b- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra el censo provisional y aprobar el censo definitivo.

c- Determinar el número de representantes a elegir en cada colectivo y, en su caso, circunscripción electoral, de forma directamente proporcional a los porcentajes establecidos en el artículo 6.

d- Proclamar provisionalmente las candidaturas presentadas, una vez comprobadas las causas de inelegibilidad.

e- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos y proceder a su proclamación definitiva.

f- Constituirse en mesa electoral, el día fijado para el acto de la votación.

g- Proclamar provisionalmente los candidatos electos.

h- Resolver, en su caso, las reclamaciones contra la proclamación provisional de candidatos electos y proceder a su proclamación definitiva.

i- Interpretar y aplicar la normativa electoral y cualquier otra que se derive de la misma que sea procedente para el adecuado desarrollo de los procedimientos electorales.

4. La Comisión Electoral tendrá su sede en la secretaria del Departamento, dónde se remitirán las consultas y reclamaciones dirigidas a la misma.

5. Los acuerdos de la Comisión Electoral se adoptarán por mayoría simple. El quórum necesario para la constitución de la Comisión Electoral requerirá la presencia de al menos dos de sus miembros.

6. Los acuerdos de la Comisión Electoral son recurribles en alzada ante la rectora o el rector de la Universidad de Alicante.

7. Finalizado el proceso electoral, la Comisión Electoral remitirá a la secretaria del Departamento toda la documentación derivada para su archivo y custodia.

#### Artículo 9. Voto anticipado

1. El elector que quiera emitir su voto de forma anticipada deberá hacerlo en los plazos previstos en el calendario electoral. La emisión del voto anticipado excluye el derecho a realizarlo presencialmente.

2. El elector solicitará al Presidente de la Comisión Electoral ejercer su derecho a voto anticipado, previa exhibición de su documento de identificación (DNI, carnet de conducir, pasaporte o Tarjeta de Identificación Universitaria -TIU).

3. EL President de la Comissió electoral expedirà a l'elector, a sol·licitud del mateix, una certificació de la seua inscripció en el col·lectiu on pertanga, un sobre grandària gran, un altre xicotet i la papereta de votació.

4. L'elector, dins del termini establert a aquest efecte en el calendari electoral, introduirà la papereta en el sobre de menor grandària, i aquest, juntament amb la certificació d'inscripció en el cens, al seu torn, en el de grandària major. El sobre major ho dirigirà al president de la Comissió Electoral amb indicació del col·lectiu en el qual li correspon votar.

5. El President de la Comissió Electoral farà arribar la documentació relativa als vots anticipats a la Mesa Electoral, la qual, una vegada finalitzada la votació i realitzada l'oportuna anotació de vot en el cens, obrirà el sobre major lligue els membres de la mesa i dipositarà el sobre xicotet dins de la urna procedent, procedint seguidament a barrejar els diferents vots, abans d'obrir l'urna per a l'escrutini.

#### Article. 10. Procediment electoral

1. Els membres de la Comissió Electoral, titulars i suplents, es reuniran abans de l'inici de la votació a fi de la seua constitució en mesa electoral. Els suplents substituiran als seus respectius titulars en cas d'absència d'aquests.

Si per incompareixença d'alguns dels membres de la mesa electoral no fóra possible la seua constitució, els qui es troben presents podran designar a les persones més idònies i sempre que fóra possible dins del mateix col·lectiu per a garantir el bon desenvolupament de l'elecció, o encomanar aquesta designació a la directora o al director del Departament.

2. Quan el nombre de representants a triar siga igual o superior al d'electors, els integrants del col·lectiu en el qual es donen tals circumstàncies seran proclamats, per la Comissió Electoral, membres del Consell de Departament.

3. Quan el nombre de candidatures presentades siga igual o inferior al nombre de representants a triar, no serà necessari realitzar la votació, resultant proclamats com a membres del Consell de Departament tals candidats.

4. Quan dos o més candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació com a membre del Consell de Departament al candidat que porte més temps vinculat a la Universitat d'Alacant al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, serà triat el de major edat.

#### SECCIÓ 2ª: COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

##### Article 11. Competències

Constitueixen competències delegades a la Comissió Permanent totes les relacionades en l'article 5 d'aquest Reglament i aquelles altres que li delegue el Consell de Departament, excepte les establides en els apartats a), b), d), i) i n) de l'article 5 d'aquest Reglament.

##### Article 12. Composició

La Comissió Permanent del Consell de Departament estarà formada per:

a) Membres nats:

La directora o el director del Departament.

La sotsdirectora o el sotsdirector del Departament, en el cas que

3. El Presidente de la Comisión electoral expedirá al elector, a solicitud del mismo, una certificación de su inscripción en el colectivo donde pertenezca, un sobre tamaño grande, otro pequeño y la papeleta de votación.

4. El elector, dentro del plazo establecido al efecto en el calendario electoral, introducirá la papeleta en el sobre de menor tamaño, y éste, junto con la certificación de inscripción en el censo, a su vez, en el de tamaño mayor. El sobre mayor lo dirigirá al presidente de la Comisión Electoral con indicación del colectivo en el que le corresponde votar.

5. El Presidente de la Comisión Electoral hará llegar la documentación relativa a los votos anticipados a la Mesa Electoral, la cual, una vez finalizada la votación y realizada la oportuna anotación de voto en el censo, abrirá el sobre mayor a los miembros de la mesa y depositará el sobre pequeño dentro de la urna procedente, procediendo seguidamente a mezclar los distintos votos, antes de abrir la urna para el escrutinio.

#### Artículo. 10. Procedimiento electoral

1. Los miembros de la Comisión Electoral, titulares y suplentes, se reunirán antes del inicio de la votación al objeto de su constitución en mesa electoral. Los suplentes sustituirán a sus respectivos titulares en caso de ausencia de éstos.

Si por incomparecencia de algunos de los miembros de la mesa electoral no fuera posible su constitución, quienes se hallen presentes podrán designar a las personas más idóneas y siempre que fuera posible dentro del mismo colectivo para garantizar el buen desarrollo de la elección, o encomendar dicha designación a la directora o al director del Departamento.

2. Cuando el número de representantes a elegir sea igual o superior al de electores, los integrantes del colectivo en el que se den tales circunstancias serán proclamados, por la Comisión Electoral, miembros del Consejo de Departamento.

3. Cuando el número de candidaturas presentadas sea igual o inferior al número de representantes a elegir, no será necesario realizar la votación, resultando proclamados como miembros del Consejo de Departamento tales candidatos.

4. Cuando dos o más candidatos obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación como miembro del Consejo de Departamento al candidato que lleve más tiempo vinculado a la Universidad de Alicante al cuerpo electoral por el que ha presentado su candidatura. En el caso del alumnado, será elegido el de mayor edad.

#### SECCIÓN 2ª: COMISIÓN PERMANENTE DEL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

##### Artículo 11. Competencias

Constituyen competencias delegadas a la Comisión Permanente todas las relacionadas en el artículo 5 de este Reglamento y aquellas otras que le delegue el Consejo de Departamento, excepto las establecidas en los apartados a), b), d), i) y n) del artículo 5 de este Reglamento.

##### Artículo 12. Composición

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento estará formada por:

a) Miembros natos:

La directora o el director del Departamento.

La subdirectora o el subdirector del Departamento, en el caso de que



procedisca el seu nomenament.

La secretària o el secretari del Departament.

b) Membres electius:

-La coordinadora o coordinador de l'àmbit de coneixement Dret Mercantil, triada/o pel ple de l'òrgan entre els membres doctores d'aquest àmbit de coneixement.

-La coordinadora o coordinador de l'àmbit de coneixement Dret Processal, triada/o pel ple de l'òrgan entre els membres doctores d'aquest àmbit de coneixement.

-Un/una representant del personal docent no doctor, triat/a per i entre els membres del Consell que pertanguen a aquest col·lectiu.

-Un/una representant del personal administratiu i de serveis adscrit al Departament, triat/a per i entre els membres del Consell que pertanguen a aquest col·lectiu.

-Un/una representant dels/as alumnes/as, triat/a per i entre els membres del Consell que pertanguen a aquest col·lectiu.

### SECCIÓ 3ª: FUNCIONAMENT DELS ÒRGANS COL·LEGIATS

#### Article 13. Règim de sessions del Consell de Departament

El Consell de Departament es reunirà:

a- En sessió ordinària, almenys dues vegades al semestre.

b- En sessió extraordinària sempre que siga convocat per la directora o pel director, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels seus membres.

Presidirà les sessions la directora o el director del Departament, actuant com a secretària o secretari el del Departament.

#### Article 14. Règim de sessions de la Comissió Permanent del Consell de Departament

La Comissió Permanent del Consell de Departament es reunirà tantes vegades com siga necessari, a instàncies de la directora o del director o quan ho sol·liciten, almenys, una cinquena part dels seus membres.

Presidirà les sessions la directora o el director del Departament, actuant com a secretària o secretari el del Departament.

#### Article 15. Règim jurídic i funcionament dels òrgans col·legiats

1. La convocatòria dels òrgans col·legiats, que es comunicarà preferentment per via electrònica, correspondrà al seu president i haurà de notificar-se assegurant la recepció pels seus membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència.

La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte de la mateixa estarà a la disposició dels membres en igual termini.

L'ordre del dia serà fixat pel president, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació.

El president inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb suficient antelació, per un mínim d'un deu per cent dels membres de l'òrgan.

proceda su nombramiento.

La secretaria o el secretario del Departamento.

b) Miembros electivos:

-La coordinadora o coordinador del ámbito de conocimiento Derecho Mercantil, elegida/o por el pleno del órgano entre los miembros doctores de dicho ámbito de conocimiento.

-La coordinadora o coordinador del ámbito de conocimiento Derecho Procesal, elegida/o por el pleno del órgano entre los miembros doctores de dicho ámbito de conocimiento.

-Un/una representante del personal docente no doctor, elegido/a por y entre los miembros del Consejo que pertenezcan a este colectivo.

-Un/una representante del personal administrativo y de servicios adscrito al Departamento, elegido/a por y entre los miembros del Consejo que pertenezcan a este colectivo.

-Un/una representante de los/as alumnos/as, elegido/a por y entre los miembros del Consejo que pertenezcan a este colectivo.

### SECCIÓN 3ª: FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

#### Artículo 13. Régimen de sesiones del Consejo de Departamento

El Consejo de Departamento se reunirá:

a- En sesión ordinaria, al menos dos veces al semestre.

b- En sesión extraordinaria siempre que sea convocado por la directora o por el director, a iniciativa propia o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones la directora o el director del Departamento, actuando como secretaria o secretario el del Departamento.

#### Artículo 14. Régimen de sesiones de la Comisión Permanente del Consejo de Departamento

La Comisión Permanente del Consejo de Departamento se reunirá tantas veces como sea necesario, a instancia de la directora o del director o cuando lo soliciten, al menos, una quinta parte de sus miembros.

Presidirá las sesiones la directora o el director del Departamento, actuando como secretaria o secretario el del Departamento.

#### Artículo 15. Régimen jurídico y funcionamiento de los órganos colegiados

1. La convocatoria de los órganos colegiados, que se comunicará preferentemente por vía electrónica, corresponderá a su presidente y deberá notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo los casos de urgencia.

La convocatoria deberá contener el orden del día de la sesión, y la información sobre los temas objeto de la misma estará a disposición de los miembros en igual plazo.

El orden del día será fijado por el presidente, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los demás miembros formuladas con la suficiente antelación.

El presidente incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, con suficiente antelación, por un mínimo de un diez por ciento de los miembros del órgano.

2. Excepte disposició contrària d'aquest Reglament, el quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats a efecte de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords requerirà la presència del president i secretari o, si escau, d'els qui els substituïsquen, i de la meitat almenys de la resta de components, en primera convocatòria.

Si no existira quòrum, l'òrgan col·legiat es constituirà en segona convocatòria mitjana hora després de l'assenyalada per a la primera. A l'efecte de l'apartat anterior, bastarà amb la presència del president i secretari, o dels seus substituïts, i l'assistència de la tercera part dels membres de l'òrgan.

3. Els acords seran adoptats per la majoria simple dels assistents a la sessió, excepte aquells casos en què la normativa vigent preveja una altra majoria.

Excepte previsió expressa en contrari en la normativa vigent, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que a cada moment componguen l'òrgan.

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Les votacions seran a mà alçada. No obstant açò, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·liciten una cinquena part, almenys, dels assistents.

Els membres de l'òrgan col·legiat podran sol·licitar que conste en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que ho justifiquen. Podran així mateix sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que s'aporte en l'acte o en el termini que assenyale el president el text que es corresponga fidelment amb la mateixa, fent-se així constar en l'acta o unint-se còpia a la mateixa.

Els qui discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, que s'incorporarà al text aprovat.

No podran abstenir-se en les votacions els qui per la seua qualitat d'autoritats, personal docent i investigador, o personal d'administració i serveis de la Universitat, tinguen la condició d'integrants dels òrgans col·legiats.

5. Excepte disposició en contrari en la normativa vigent, qualsevol membre podrà delegar el seu dret en un altre membre del mateix.

La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se al president de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

A l'efecte d'establir quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan així com les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present el membre que haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot que per ell emeta, si escau, el membre delegat.

## CAPÍTOL II: ÒRGANS UNIPERSONALS

### SECCIÓ 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

#### Article 16. Competències

1. Corresponen a la directora o al director del Departament les següents competències:

a- Representar al Departament, dirigir-ho i coordinar la seua gestió ordinària.

2. Salvo disposición contraria de este Reglamento, el quórum para la válida constitución de los órganos colegiados a efecto de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos requerirá la presencia del presidente y secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos del resto de componentes, en primera convocatoria.

Si no existiera quórum, el órgano colegiado se constituirá en segunda convocatoria media hora después de la señalada para la primera. A los efectos del apartado anterior, bastará con la presencia del presidente y secretario, o de sus sustitutos, y la asistencia de la tercera parte de los miembros del órgano.

3. Los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los asistentes a la sesión, salvo aquellos casos en que la normativa vigente prevea otra mayoría.

Salvo previsión expresa en contrario en la normativa vigente, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Las votaciones serán a mano alzada. No obstante, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo soliciten una quinta parte, al menos, de los asistentes.

Los miembros del órgano colegiado podrán solicitar que conste en acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifiquen. Podrán asimismo solicitar la transcripción íntegra de su intervención o propuesta, siempre que se aporte en el acto o en el plazo que señale el presidente el texto que se corresponda fielmente con la misma, haciéndose así constar en el acta o uniéndose copia a la misma.

Quienes discrepen del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de cuarenta y ocho horas, que se incorporará al texto aprobado.

No podrán abstenerse en las votaciones quienes por su cualidad de autoridades, personal docente e investigador, o personal de administración y servicios de la Universidad, tengan la condición de integrantes de los órganos colegiados.

5. Salvo disposición en contrario en la normativa vigente, cualquier miembro podrá delegar su derecho en otro miembro del mismo.

La delegación deberá constar por escrito y notificarse al presidente del órgano en el momento de la constitución de la sesión.

A los efectos de establecer quórum para la válida constitución del órgano así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente el miembro que haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia al voto que por él emita, en su caso, el miembro delegado.

## CAPÍTULO II: ÓRGANOS UNIPERSONALES

### SECCIÓN 1ª: DIRECTORA O DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

#### Artículo 16. Competencias

1. Corresponden a la directora o al director del Departamento las siguientes competencias:

a- Representar al Departamento, dirigirlo y coordinar su gestión ordinaria.

b- Convocar i presidir les reunions del Consell de Departament i de la Comissió Permanent, assegurant el compliment de les lleis i del present Reglament, dirigint i moderant les deliberacions, així com suspendre-les quan aprecie que concorre causa justificada.

c- Executar els acords adoptats pel Consell de Departament.

d- Informar al Consell de Departament dels acords adoptats i actuacions seguides per la Comissió Permanent.

e- Supervisar l'execució dels plans d'activitats a desenvolupar pel Departament i elaborar la memòria anual de les mateixes.

f- Vetllar pel compliment de la dedicació del personal docent i investigador.

g- Dirigir l'activitat del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.

h- Proposar a la rectora o rector el nomenament de la secretària o del secretari i, si escau, de la sotsdirectora o del sotsdirector.

i- Informar al Consell de Departament, almenys semestralment, de l'estat d'execució del pressupost assignat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

j- Qualsevol altra funció que li atribuïska el present Reglament, la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com les que li puguen ser delegades pel Consell de Departament, conforme als articles 5 i 11 d'aquest Reglament.

2. En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, les funcions de la directora o del director seran assumides per la sotsdirectora o el sotsdirector del Departament. Quan el Departament no compte amb aquesta figura, aquestes funcions seran assumides per la secretària o secretari del Departament.

#### Article 17. Elecció

1. El Consell de Departament triarà a la directora o al director entre el seu professorat doctor a temps complet amb vinculació permanent a la Universitat.

2. L'elecció de la directora o del director de Departament serà per votació nominal i secreta. El vot serà personal i indelegable, podent realitzar-se mitjançant vot anticipat.

3. Amb una antelació mínima d'un mes al fet que conclouga el període de mandat ordinari, se celebrarà una sessió del Consell de Departament en la qual es convocaran les eleccions, i es determinarà la data i l'horari de la sessió de Consell de Departament en la qual haja de procedir-se a la votació, i que serà convocada amb aquest exclusiu objecte.

4. En la sessió del Consell de Departament en la qual haja de dur-se a terme l'elecció, amb caràcter previ a l'inici de la mateixa, es procedirà al sorteig públic de la mesa electoral entre els membres presents del Consell. No podran formar part de la mateixa els candidats.

La mesa electoral estarà formada per tres membres, procurant que estiguen representats els col·lectius de professors amb vinculació permanent a la Universitat, els professors sense vinculació permanent i l'alumnat, així com el personal d'administració i serveis.

La mesa electoral resoldrà quantes reclamacions pogueren ocasionar-se en la votació, escrutini i proclamació del candidat electe i adoptarà les mesures precises per a garantir el secret de la votació.

b- Convocar y presidir las reuniones del Consejo de Departamento y de la Comisión Permanente, asegurando el cumplimiento de las leyes y del presente Reglamento, dirigiendo y moderando las deliberaciones, así como suspenderlas cuando aprecie que concurre causa justificada.

c- Ejecutar los acuerdos adoptados por el Consejo de Departamento.

d- Informar al Consejo de Departamento de los acuerdos adoptados y actuaciones seguidas por la Comisión Permanente.

e- Supervisar la ejecución de los planes de actividades a desarrollar por el Departamento y elaborar la memoria anual de las mismas.

f- Velar por el cumplimiento de la dedicación del personal docente e investigador.

g- Dirigir la actividad del personal de administración y servicios adscrito al Departamento.

h- Proponer a la rectora o rector el nombramiento de la secretaria o del secretario y, en su caso, de la subdirectora o del subdirector.

i- Informar al Consejo de Departamento, al menos semestralmente, del estado de ejecución del presupuesto asignado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

j- Cualquier otra función que le atribuya el presente Reglamento, la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como las que le puedan ser delegadas por el Consejo de Departamento, conforme a los artículos 5 y 11 de este Reglamento.

2. En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal, las funciones de la directora o del director serán asumidas por la subdirectora o el subdirector del Departamento. Cuando el Departamento no cuente con esta figura, dichas funciones serán asumidas por la secretaria o secretario del Departamento.

#### Artículo 17. Elección

1. El Consejo de Departamento elegirá a la directora o al director entre su profesorado doctor a tiempo completo con vinculación permanente a la Universidad.

2. La elección de la directora o del director de Departamento será por votación nominal y secreta. El voto será personal e indelegable, pudiendo realizarse mediante voto anticipado.

3. Con una antelación mínima de un mes a que concluya el periodo de mandato ordinario, se celebrará una sesión del Consejo de Departamento en la que se convocarán las elecciones, y se determinará la fecha y el horario de la sesión de Consejo de Departamento en la que haya de procederse a la votación, y que será convocada con este exclusivo objeto.

4. En la sesión del Consejo de Departamento en la que haya de llevarse a cabo la elección, con carácter previo al inicio de la misma, se procederá al sorteo público de la mesa electoral entre los miembros presentes del Consejo. No podrán formar parte de la misma los candidatos.

La mesa electoral estará formada por tres miembros, procurando que estén representados los colectivos de profesores con vinculación permanente a la Universidad, los profesores sin vinculación permanente y el alumnado, así como el personal de administración y servicios.

La mesa electoral resolverá cuantas reclamaciones pudieran ocasionarse en la votación, escrutinio y proclamación del candidato electo y adoptará las medidas precisas para garantizar el secreto de la votación.

Actuarà de president d'aquesta sessió del Consell de Departament el membre del personal docent i investigador de la mesa electoral. En cas que la mesa estiga integrada per més d'un membre d'aquest col·lectiu, la presidència correspondrà al que posseïska vinculació permanent amb la Universitat.

5. Concloua la votació, la mesa electoral procedirà, en la mateixa sessió del Consell, a l'escrutini, que tindrà caràcter públic.

6. Resultarà triat el candidat que obtinga el major nombre de vots. Els casos d'empat es resoldran a favor del candidat de major categoria en els cossos docents universitaris.

7. Si no es presentara cap candidat, la directora o el director cessant o qui exercisca les seues funcions continuarà exercint-les. En aquest cas, s'efectuarà una nova convocatòria per a l'elecció de directora o director en el termini màxim d'un mes.

Article 18. Mandat, remoció, nomenament i cessament.

1. El mandat de la directora o del director serà de quatre anys, sent possible la seua reelecció una sola vegada.

2. La directora o el director del Departament podrà ser remogut pel Consell de Departament. La moció de censura haurà de ser presentada, almenys, per una cinquena part dels membres del Consell, requerint per a la seua aprovació el vot favorable de la majoria absoluta dels membres que ho componen.

3. El nomenament i el cessament de la directora o del director, d'acord amb les propostes del Consell de Departament, corresponen a la rectora o al rector.

#### SECCIÓ 2ª: SOTSDIRECTORA O SOTSDIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 19. Nomenament i cessament

1. La sotsdirectora o el sotsdirector, quan escaigui la seua designació conforme als criteris que estableisca el Consell de Govern, serà nomenat per la rectora o el rector, a proposta de la directora o del director de Departament, d'entre el professorat que complisca els requisits per a ser directora o director.

2. La sotsdirectora o el sotsdirector cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o del director o quan conclouga el mandat d'aquest. En aquest últim supòsit, continuarà en el seu càrrec interinament en tant no es produïska el nomenament de nova directora o de nou director.

Article 20. Funcions

La sotsdirectora o el sotsdirector col·labora amb la directora o el director en el govern i adreça del Departament, exercint quantes funcions li assigne o delegue, i li substitueix en cas de vacant, absència o malaltia.

#### SECCIÓ 3ª: SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Article 21. Nomenament, substitució i cessament

1. La Secretària o el Secretari serà nomenat per la rectora o el rector, a proposta de la directora o del director del Departament, entre el professorat a temps complet adscrit al mateix.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, la secretària o el secretari serà substituït pel membre del personal docent i investigador designat per la directora o el director del Departament.

3. La secretària o el secretari cessarà en el seu càrrec a petició pròpia, a proposta de la directora o del director o quan conclouga el

Actuarà de presidente de esta sesión del Consejo de Departamento el miembro del personal docente e investigador de la mesa electoral. En caso de que la mesa esté integrada por más de un miembro de este colectivo, la presidencia corresponderá al que posea vinculación permanente con la Universidad.

5. Concluida la votación, la mesa electoral procederá, en la misma sesión del Consejo, al escrutinio, que tendrá carácter público.

6. Resultará elegido el candidato que obtenga el mayor número de votos. Los casos de empate se resolverán a favor del candidato de mayor categoría en los cuerpos docentes universitarios.

7. Si no se presentara ningún candidato, la directora o el director cesante o quien ejerza sus funciones continuará ejerciéndolas. En este caso, se efectuará una nueva convocatoria para la elección de directora o director en el plazo máximo de un mes.

Artículo 18. Mandato, remoción, nombramiento y cese.

1. El mandato de la directora o del director será de cuatro años, siendo posible su reelección una sola vez.

2. La directora o el director del Departamento podrá ser removido por el Consejo de Departamento. La moción de censura deberá ser presentada, al menos, por una quinta parte de los miembros del Consejo, requiriendo para su aprobación el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros que lo componen.

3. El nombramiento y el cese de la directora o del director, de acuerdo con las propuestas del Consejo de Departamento, corresponden a la rectora o al rector.

#### SECCIÓN 2ª: SUBDIRECTORA O SUBDIRECTOR DEL DEPARTAMENTO

Artículo 19. Nombramiento y cese

1. La subdirectora o el subdirector, cuando proceda su designación conforme a los criterios que establezca el Consejo de Gobierno, será nombrado por la rectora o el rector, a propuesta de la directora o del director de Departamento, de entre el profesorado que cumpla los requisitos para ser directora o director.

2. La subdirectora o el subdirector cesará en su cargo a petición propia, a propuesta de la directora o del director o cuando concluya el mandato de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nueva directora o de nuevo director.

Artículo 20. Funciones

La subdirectora o el subdirector colabora con la directora o el director en el gobierno y dirección del Departamento, desempeñando cuantas funciones le asigne o delegue, y le sustituye en caso de vacante, ausencia o enfermedad.

#### SECCIÓN 3ª: SECRETARIA O SECRETARIO DEL DEPARTAMENTO

Artículo 21. Nombramiento, sustitución y cese

1. La Secretaria o el Secretario será nombrado por la rectora o el rector, a propuesta de la directora o del director del Departamento, entre el profesorado a tiempo completo adscrito al mismo.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, la secretaria o el secretario será sustituido por el miembro del personal docente e investigador designado por la directora o el director del Departamento.

3. La secretaria o el secretario cesará en su cargo a petición propia, a propuesta de la directora o del director o cuando concluya el mandato

mandat d'aquest. En aquest últim supòsit, continuarà en el seu càrrec interinament en tant no es produïska el nomenament de nova directora o nou director.

#### Article 22. Funcions

A la secretària o al Secretari correspon l'elaboració i custòdia de les actes i documents oficials del Departament, la col·laboració en la coordinació de la gestió del mateix, donar fe dels acords del Consell, i si escau de la Comissió Permanent, i quantes funcions puguen ser-li encomanades per la directora o pel director.

### CAPÍTOL III: COORDINADORES/ÉS D'ÀMBITS DE CONEIXEMENT.

Article 23. Coordinadores/coordinadors d'àmbits de coneixement: funcions i nomenament.

1. La coordinadora o coordinador de cadascun dels dos àmbits de coneixement del Departament col·laborarà amb la directora o director en el govern i adreça del Departament quant a l'àmbit de coneixement al que pertanga, exercint quantes funcions li assigne o li delegue la directora o director del Departament o el Consell de Departament conforme als articles 5 i 16 d'aquest Reglament. No són delegables les funcions que s'exercisquen per delegació.

2. Es nomenarà una coordinadora o un coordinador per a cadascun dels dos àmbits de coneixement que serà triada/o pel ple de l'òrgan col·legiat competent entre els membres doctores de cadascun d'aquests àmbits de coneixement.

### TÍTOL II: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

#### Article 24. Mitjans materials

1. El Departament comptarà amb un pressupost propi que li serà assignat directament pel Consell de Govern. En ell es consignaran els ingressos directes de la Universitat i, si escau en els termes que estableisca la Universitat, els que procedisquen de contractes, subvencions o altres ingressos específics dels docents i investigadors del Departament.

2. La distribució de les disponibilitats i dotacions materials i econòmiques del Departament entre els seus diferents àmbits de coneixement haurà de respondre als principis que si escau estableisca referent a açò el Consell de Govern i, en tot cas, atendre a la seua respectiva activitat docent i investigadora.

3. La distribució dels espais i mitjans materials que dispose el Departament entre els seus membres haurà de dur-se a terme atenent a la seua respectiva activitat docent i investigadora.

#### Article 25. Gestió pressupostària

1. Correspon al Consell de Departament aprovar la distribució de la proposta de pressupost del Departament, així com la liquidació de comptes del mateix.

2. El pressupost serà gestionat d'acord amb el previst en l'Estatut de la Universitat d'Alacant, així com en la normativa de gestió pressupostària pròpia de la Universitat.

3. La directora o el director de Departament informarà, almenys semestralment, al Consell de Departament de l'estat d'execució del pressupost del Departament.

### TÍTOL III: REFORMA DEL REGLAMENT

#### Article 26. Reforma del Reglament

de éste. En este último supuesto, continuará en su cargo interinamente en tanto no se produzca el nombramiento de nueva directora o nuevo director.

#### Artículo 22. Funciones

A la secretaria o al Secretario corresponde la elaboración y custodia de las actas y documentos oficiales del Departamento, la colaboración en la coordinación de la gestión del mismo, dar fe de los acuerdos del Consejo, y en su caso de la Comisión Permanente, y cuantas funciones puedan serle encomendadas por la directora o por el director.

### CAPÍTULO III: COORDINADORAS/ES DE ÁMBITOS DE CONOCIMIENTO.

Artículo 23. Coordinadoras/coordinadores de ámbitos de conocimiento: funciones y nombramiento.

1. La coordinadora o coordinador de cada uno de los dos ámbitos de conocimiento del Departamento colaborará con la directora o director en el gobierno y dirección del Departamento en lo relativo al ámbito de conocimiento al que pertenezca, desempeñando cuantas funciones le asigne o le delegue la directora o director del Departamento o el Consejo de Departamento conforme a los artículos 5 y 16 de este Reglamento. No son delegables las funciones que se ejerzan por delegación.

2. Se nombrará una coordinadora o un coordinador para cada uno de los dos ámbitos de conocimiento que será elegida/o por el pleno del órgano colegiado competente entre los miembros doctores de cada uno de dichos ámbitos de conocimiento.

### TÍTULO II: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

#### Artículo 24. Medios materiales

1. El Departamento contará con un presupuesto propio que le será asignado directamente por el Consejo de Gobierno. En él se consignarán los ingresos directos de la Universidad y, en su caso en los términos que establezca la Universidad, los que procedan de contratos, subvenciones u otros ingresos específicos de los docentes e investigadores del Departamento.

2. La distribución de las disponibilidades y dotaciones materiales y económicas del Departamento entre sus distintos ámbitos de conocimiento deberá responder a los principios que en su caso establezca a este respecto el Consejo de Gobierno y, en todo caso, atender a su respectiva actividad docente e investigadora.

3. La distribución de los espacios y medios materiales de que disponga el Departamento entre sus miembros deberá llevarse a cabo atendiendo a su respectiva actividad docente e investigadora.

#### Artículo 25. Gestión presupuestaria

1. Corresponde al Consejo de Departamento aprobar la distribución de la propuesta de presupuesto del Departamento, así como la liquidación de cuentas del mismo.

2. El presupuesto será gestionado de acuerdo con lo previsto en el Estatuto de la Universidad de Alicante, así como en la normativa de gestión presupuestaria propia de la Universidad.

3. La directora o el director de Departamento informará, al menos semestralmente, al Consejo de Departamento del estado de ejecución del presupuesto del Departamento.

### TÍTULO III: REFORMA DEL REGLAMENTO

#### Artículo 26. Reforma del Reglamento

1. El present Reglament podrà reformar-se a proposta de la directora o del director del Departament o d'un terç dels membres del Consell de Departament.

2. L'aprovació de la proposta de reforma del Reglament requerirà un quòrum qualificat de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

3. Una vegada aprovada, la proposta de reforma del Reglament serà elevada al Consell de Govern.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### Primera. Mandat dels membres del Consell de Departament

1. Els consells de departaments triats segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuaran en les seues funcions fins que procedisca la seua renovació de conformitat amb els terminis establits en els articles 88 i 94 de l'Estatut aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell.

2. Sense perjudici de l'anterior, els qui tinguen la consideració de membres nats en el nou Estatut passaran a formar part dels consells des de l'entrada en vigor del mateix.

##### Segona. Mandat de la directora o del director del Departament

Les directores i directors de departaments que es van triar segons les disposicions establides en l'Estatut aprovat pel Decret 73/2004, de 7 de maig, del Consell de la Generalitat, continuaran en els seus càrrecs fins a la finalització dels seus mandats. Es computaran aquests períodes a l'efecte de l'establiment en els articles 91 i 95 de l'Estatut aprovat pel Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de règim intern del Departament de Dret Mercantil i Dret Processal, aprovat per acord de Consell de Govern de data 20 de juliol de 2007.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant, després de la seua aprovació pel Consell de Govern.

1. El presente Reglamento podrá reformarse a propuesta de la directora o del director del Departamento o de un tercio de los miembros del Consejo de Departamento.

2. La aprobación de la propuesta de reforma del Reglamento requerirá un quórum cualificado de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Departamento.

3. Una vez aprobada, la propuesta de reforma del Reglamento será elevada al Consejo de Gobierno.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### Primera. Mandato de los miembros del Consejo de Departamento

1. Los consejos de departamentos elegidos según las disposiciones establecidas en el Estatuto aprobado por el Decreto 73/2004, de 7 de mayo, del Consell de la Generalitat, continuarán en sus funciones hasta que proceda su renovación de conformidad con los plazos establecidos en los artículos 88 y 94 del Estatuto aprobado por el Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell.

2. Sin perjuicio de lo anterior, quienes tengan la consideración de miembros natos en el nuevo Estatuto pasarán a formar parte de los consejos desde la entrada en vigor del mismo.

##### Segunda. Mandato de la directora o del director del Departamento

Las directoras y directores de departamentos que se eligieron según las disposiciones establecidas en el Estatuto aprobado por el Decreto 73/2004, de 7 de mayo, del Consell de la Generalitat, continuarán en sus cargos hasta la finalización de sus mandatos. Se computarán estos períodos a los efectos de lo establecido en los artículos 91 y 95 del Estatuto aprobado por el Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento de régimen interno del Departamento de Derecho Mercantil y Derecho Procesal, aprobado por acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 20 de julio de 2007.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante, tras su aprobación por el Consejo de Gobierno.

