



**Títol:** CONVOCATÒRIA D'AJUDES AL TRANSPORT PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DOCENTS EN GRUP ORGANITZADES, PELS CENTRES I DEPARTAMENTS, FORA DEL CAMPUS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER AL CURS 2017/2018

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Vicerectora d' Estudiants i Ocupació

**Data d'aprovació:** 25 de setembre de 2017

**Título:** CONVOCATORIA DE AYUDAS AL TRANSPORTE PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES EN GRUPO ORGANIZADAS, POR LOS CENTROS Y DEPARTAMENTOS, FUERA DEL CAMPUS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DURANTE EL CURSO 2017/2018

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Vicerrectora de Estudiantes y Empleo.

**Fecha de aprobación:** 25 de septiembre de 2017

CONVOCATÒRIA D'AJUDES AL TRANSPORT PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DOCENTS EN GRUP ORGANITZADES, PELS CENTRES I DEPARTAMENTS, FORA DEL CAMPUS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT PER AL CURS 2017/2018

CONVOCATORIA DE AYUDAS AL TRANSPORTE PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES EN GRUPO ORGANIZADAS, POR LOS CENTROS Y DEPARTAMENTOS, FUERA DEL CAMPUS DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DURANTE EL CURSO 2017/2018

### 1. PREÀMBUL

El Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació convoca ajudes per a finançar parcialment el cost del transport dels alumnes en aquelles activitats de docència reglada pertanyents a qualsevol de les titulacions oficials que oferta la Universitat d'Alacant.

### 1. PREÁMBULO

El Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo convoca ayudas para financiar parcialmente el coste del transporte de los estudiantes en aquellas actividades de docencia reglada pertenecientes a cualquiera de las titulaciones oficiales que oferta la Universidad de Alicante.

La concessió de les ajudes estarà limitada a la disponibilitat pressupostària anual.

La concesión de las ayudas estará limitada a la disponibilidad presupuestaria anual.

### 2. SOL-LICITANTS

Podran sol·licitar la percepció d'aquest tipus d'ajudes les Facultats, Escola, Departaments i Instituts Universitaris d'Investigació i la Universitat Permanent, així com els professors i les professores que imparteixen la docència d'assignatures que requereixen aquest tipus d'acció formativa.

### 2. SOLICITANTES

Podrán solicitar la percepción de este tipo de ayudas las Facultades, Escuela, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación y la Universidad Permanente, así como los profesores y profesoras que imparten la docencia de asignaturas que requieren este tipo de acción formativa.

En el cas de la Facultat de Filosofia i Lletres, es realitzarà una sol·licitud conjunta que contindrà totes les eixides de camp establides en els plans d'estudi de les distintes titulacions adscrites a la dita Facultat.

En el caso de la Facultad de Filosofía y Letras, se realizará una solicitud conjunta que contendrá todas las salidas de campo establecidas en los planes de estudio de las distintas titulaciones adscritas a dicha Facultad.

Serà requisit indispensable acompanyar la sol·licitud d'un escrit del Director o Directora de Departament o Institut, i/o Degà o Degana de la Facultat o Director o Directora d'Escola o la Directora o Director de la Universitat Permanent, avalant la proposta i assumint part del finançament de l'activitat.

Será requisito indispensable acompañar la solicitud de un escrito del Director o Directora de Departamento o Instituto, del Decano o Decana de la Facultad o Director o Directora de Escuela o de la Directora o Director de la Universidad Permanente, avalando la propuesta y asumiendo parte de la financiación de la actividad.

També, una vegada realitzada l'activitat i si se li ha concedit l'ajuda sol·licitada, s'haurà d'enviar al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació un breu informe de l'activitat.

Así mismo, una vez realizada la actividad y si se le ha concedido la ayuda solicitada, se deberá enviar al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo un breve informe de la misma.

### 3. OBJECTE

Ajuda per a finançar parcialment el cost derivat del transport utilitzat en una activitat formativa de la docència en qualsevol de les titulacions oficials que s'imparteixen en la Universitat d'Alacant.

### 3. OBJETO

Ayuda para financiar parcialmente el coste derivado del transporte utilizado en una actividad formativa en grupo y fuera del campus, de la docencia en cualquiera de las titulaciones oficiales que se imparten en la Universidad de Alicante.

Queden excloses les activitats d'investigació, esportives, peticions de material inventariable i activitats lúdiques o culturals

Quedan excluidas las actividades de investigación, deportivas, peticiones de material inventariable y actividades lúdicas o culturales.

Dins del crèdit destinat a aquesta finalitat, la participació del Vicerectorat per a cadascuna de les activitats ascendirà a un percentatge màxim del 70%, amb un límit màxim de 400 € del total del servei de transport, i en tot cas en funció de la disponibilitat pressupostària. La resta del cost del transport correspondrà al Centre i/o Departament que tinga assignada la corresponent docència oficial. En cap cas, el total de les ajudes sol·licitades ha de sobrepassar el 100% del cost del transport.

Dentro del crédito destinado a este fin, la participación del Vicerrectorado para cada una de las actividades ascenderá a un porcentaje máximo del 70%, con un límite máximo de 400 € del total del servicio de transporte, y en todo caso en función de la disponibilidad presupuestaria. El resto del coste del transporte corresponderá al Centro y/o Departamento que tenga asignada la correspondiente docencia oficial. En ningún caso, el total de las ayudas solicitadas debe sobrepasar el 100% del coste del transporte.

En el cas que un professor o professora sol·licite ajudes per a

En el caso de que un profesor o profesora solicite ayudas para varias



diverses activitats o diverses grups per a una mateixa activitat d'una mateixa assignatura, la comissió avaluadora podrà determinar l'adjudicació d'un import global màxim en funció de la disponibilitat pressupostària.

L'execució de l'activitat se celebrarà en el període lectiu del corresponent semestre en el qual s'impartisca l'assignatura.

#### 4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud haurà de dirigir-se a la Vicerectora d'Estudiants i Ocupació i es presentarà en el Registre General o en els Registres Auxiliars de la Universitat d'Alacant.

Termini de presentació:

La sol·licitud haurà de presentar-se abans de realitzar l'activitat, tenint en compte els períodes d'avaluació i resolució de les sol·licituds que apareixen més avall.

#### 5. DOCUMENTACIÓ

Es deurà presentar:

Sol·licitud segons imprès adjunt, degudament complimentada en tots els seus apartats.

Escrit signat pel Degà/na o Director/a del Centre i/o Director/a del Departament o Institut o de la Directora o Director de la Universitat Permanent, que avale la proposta i acredite el cofinançament de la mateixa.

Pressupost del transport corresponent a l'activitat

#### 6. ADJUDICACIÓ DE LES AJUDES

a. Períodes de resolució:

Dos períodes d'avaluació i resolució de les sol·licituds:

1º: sol·licituds presentades fins al 31 d'octubre de 2017.

2º: sol·licituds presentades fins al 31 de gener de 2018.

En cadascun dels períodes indicats es resoldrà dins dels 20 dies posteriors a l'últim dia de presentació de sol·licituds.

b. Comissió avaluadora:

La proposta d'adjudicació es realitzarà per una Comissió constituïda a aquest efecte i integrada per la Vicerectora d'Estudiants i Ocupació, la Directora del Secretariat d'Ocupació i Suport a estudiants, una persona de l'Oficina d'Informació a l'Alumnat i una o un estudiant designat pel Consell d'Estudiants.

c. Notificació de l'adjudicació:

L'adjudicació provisional es publicarà en la pàgina web de la Universitat (en la pàgina del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació i en l'apartat Beques i Ajudes de la pàgina de l'Oficina d'Informació a l'Alumnat)

Es comunicarà als sol·licitants la publicació de l'adjudicació, establint-se un termini de reclamació de 5 dies hàbils.

L'adjudicació provisional es tornarà definitiva transcorregut el termini de reclamació si no hi haguera reclamacions. En el cas de produir-se reclamacions es publicarà l'adjudicació definitiva una vegada siguen resoltes en la pàgina web de la Universitat.

actividades o varios grupos para una misma actividad dentro de una misma asignatura, la comisión evaluadora podrá determinar la adjudicación de un importe global máximo en función de la disponibilidad presupuestaria.

La ejecución de la actividad se celebrará en el periodo lectivo del correspondiente semestre en el que se imparta la asignatura.

#### 4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La solicitud deberá dirigirse a la Vicerectora de Estudiantes y Empleo y se presentará en el Registro General o en los Registros Auxiliares de la Universidad de Alicante.

Plazo de presentación:

La solicitud debe presentarse antes de realizar la actividad, teniendo en cuenta los períodos de evaluación y resolución de las solicitudes que figuran más abajo.

#### 5. DOCUMENTACIÓN

Se deberá presentar:

Solicitud según impreso adjunto, debidamente cumplimentado en todos sus apartados.

Escrito firmado por el Decano/a o Director/a del Centro y/o Director/a del Departamento o Instituto o de la Directora o Director de la Universidad Permanente, que avale la propuesta y acredite la cofinanciación de la misma.

Presupuesto del transporte correspondiente a la actividad.

#### 6. ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

a. Períodos de resolución:

Dos períodos de evaluación y resolución de las solicitudes:

1º: solicitudes presentadas hasta el 31 de octubre de 2017.

2º: solicitudes presentadas hasta el 31 de enero de 2018.

En cada uno de los períodos indicados se resolverá dentro de los 20 días posteriores al último día de presentación de solicitudes.

b. Comisión evaluadora:

La propuesta de adjudicación se realizará por una Comisión constituida al efecto y compuesta por la Vicerectora de Estudiantes, la Directora del Secretariado de Empleo y Apoyo a Estudiantes, una persona de la Oficina de Información al Alumnado y una o un estudiante designado por el Consejo de Estudiantes.

c. Notificación de la adjudicación:

La adjudicación provisional se publicará en la página web de la Universidad (en la página del Vicerectorado de Estudiantes y Empleo y en el apartado Becas y Ayudas de la página de la Oficina de Información al Alumnado).

Se comunicará a los y las solicitantes la publicación de la adjudicación, estableciéndose un plazo de reclamación de 5 días hábiles.

La adjudicación provisional se entenderá definitiva en caso de no haber reclamaciones. Si las hubiese, la resolución definitiva se publicará, una vez transcurrido el plazo de reclamación, en la página web de la Universidad.



## 7. FORMA DE PAGAMENT

DOTACIÓ: La dotació pressupostària d'aquesta convocatòria és de 25.000 euros com a màxim, que estan consignats en el capítol II del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació de la Universitat d'Alacant.

El pagament de les ajudes es farà mitjançant un traspàs intern de crèdit per l'import concedit al Centre o Departament. Haurà d'aportar-se còpia de la factura per l'import total del transport de l'activitat i de la proposta de despesa corresponent, a més d'indicar el centre de despesa i la clau pressupostària del capítol 6 (IVA no) amb codi GEMA /2/, on realitzar el traspàs.

Si una vegada presentada la documentació, es comprovara que l'import de la factura és menor que el pressupost entregat amb la sol·licitud, l'ajuda concedida es recalculará tenint en compte la quantitat que realment s'ha pagat com a cost de transport.

Tota la documentació justificativa (juntament amb l'informe sobre l'activitat realitzada) ha d'enviar-se al Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació, una vegada publicada la resolució i després de la realització de l'activitat.

L'impres de sol·licitud referit a aquesta convocatòria es pot obtenir en el Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació i en la següent pàgina web:

<http://web.ua.es/va/oia/becas-ayudas/transport/ajudes-al-transport-per-a-la-realizacio-d-activitats-docents-en-grup-organitzades-pels-centres-i-departaments-de-la-universitat-d-alacant.html>

Nuria Grané Teruel

Vicerectora d'Estudiants i Ocupació

Alacant, 25 de setembre de 2017

## 7. FORMA DE PAGO

DOTACIÓN: La dotación presupuestaria de esta convocatoria es de 25.000 euros como máximo, que se encuentran consignado en el capítulo II del Vicerectorado de Estudiantes y Empleo de la Universidad de Alicante.

El pago de estas ayudas se hará mediante traspaso interno de crédito por el importe concedido al Centro o Departamento. Deberá aportarse copia de la factura por el importe total del transporte de la actividad y de la propuesta de gasto correspondiente, así como indicación del centro de gasto y de la clave presupuestaria del capítulo 6 (IVA no) con código GEMA /2/, donde realizar el traspaso.

Si una vez presentada la documentación, se comprobase que el importe de la factura es menor que el presupuesto entregado con la solicitud, la ayuda concedida se recalculará teniendo en cuenta la cantidad que realmente se ha pagado como coste de transporte.

Toda la documentación justificativa (junto con el informe sobre la actividad realizada) debe enviarse al Vicerectorado de Estudiantes y Empleo, una vez publicada la resolución y tras la realización de la actividad.

El impreso de solicitud referido a esta convocatoria se puede obtener en el Vicerectorado de Estudiantes y Empleo y en la siguiente página web:

<http://web.ua.es/es/oia/becas-ayudas/transporte/ayudas-al-transporte-para-la-realizacion-de-actividades-docentes-en-grupo-organizadas-por-los-centros-y-departamentos-de-la-universidad-de-alicante.html>

Nuria Grané Teruel

Vicerectora de Estudiantes y Empleo

Alicante, 25 de septiembre de 2017

