



Títol: PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS+ KA107
ESTUDIS CONVOCATÒRIA CURS 2018/2019
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Vicerector de Relacions Internacionals
Data d'aprovació: 5 d'octubre de 2017

Título: PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS+ KA107
ESTUDIOS CONVOCATORIA CURSO 2018/2019
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Vicerrector de Relaciones Internacionales.
Fecha de aprobación: 5 de octubre de 2017

PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS+ KA107 ESTUDIS

PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS+ KA107 ESTUDIOS

CONVOCATÒRIA CURS 2018/2019

CONVOCATORIA CURSO 2018/2019

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

BASES DE LA CONVOCATORIA

Per mitjà d'aquest Programa l'alumnat de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante pot realitzar una part dels seus estudis en universitats amb les quals la UA ha subscrit acords d'intercanvi d'estudiants en el marc del programa Erasmus+ KA107. Aquest intercanvi es realitzarà amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular.

Por medio de este Programa el alumnado de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante puede realizar una parte de sus estudios en universidades con las cuales la UA ha suscrito acuerdos de intercambio de estudiantes en el marco del programa Erasmus+ KA107. Dicho intercambio se realizará con el objetivo de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular.

La mobilitat Erasmus+ KA107 es concedirà exclusivament per a realitzar estudis de Grau a temps complet.

La movilidad Erasmus+ KA107 se concederá exclusivamente para realizar estudios de Grado a tiempo completo.

Tot allò que les bases de aquesta convocatòria no regulen, es regirà per las disposicions europees per al Programa Erasmus+ i la Normativa General de Mobilitat de la UA.

Todo aquello que las bases de esta convocatoria no regulen se regirá por las disposiciones europeas para el Programa Erasmus+ y la Normativa General de Movilidad de la UA.

1. Terminis i requisits.

1. Plazos y requisitos.

1.1. Termini de sol·licitud:

1.1. Plazo de solicitud:

- Primer període de sol·licitud: del 16 al 31 d'octubre de 2017, a les 12:00 hores del migdia, per a l'alumnat que sol·licite qualsevol període d'estudis (primer semestre o segon semestre).

- Primer período de solicitud: del 16 al 31 de octubre de 2017 a las 12:00 horas del mediodía, para el alumnado que solicite cualquier período de estudios (primer semestre o segundo semestre).

- Segon període de sol·licitud: del 10 al 24 de juliol de 2018, a les 12:00 hores del migdia, l'oferta del qual serà diferent a la del primer termini. Aquestes places seran vacants del primer termini de la convocatòria més aquelles places que es pogueren incloure per establiment de nous convenis. Solament s'oferiran places del segon semestre.

- Segundo período de solicitud: del 10 al 24 de julio de 2018 a las 12:00 horas del mediodía, cuya oferta de plazas será diferente a la del primer período. Dichas plazas serán vacantes del primer período de solicitud más aquellas plazas que se pudieran incluir por establecimiento de nuevos convenios. Solo se ofertarán plazas del segundo semestre.

1.2. Matrícula: estar degudament matriculat o matriculada en la UA en un programa d'estudis conduent a l'obtenció d'un títol oficialment reconegut de Grau, tant en el moment de la inscripció en el programa de mobilitat com durant l'intercanvi. Els programes d'estudi esmentats han de tenir docència durant el curs 2017/2018.

1.2 Matrícula: estar debidamente matriculado o matriculada en la UA en un programa de estudios conduente a la obtención de un título oficialmente reconocido de Grado, tanto en el momento de la inscripción en el programa de movilidad como durante el intercambio. Los programas de estudio mencionados deben tener docencia durante el curso 2017/2018.

1.3.- En el moment de la realització de la sol·licitud, l'alumnat ha d'haver superat un mínim de 60 crèdits en els estudis des dels quals sol·licita l'intercanvi.

1.3. En el momento de la realización de la solicitud, el alumnado deberá haber superado un mínimo de 60 créditos en los estudios desde los que solicita el intercambio.

- Si la sol·licitud es realitza en el primer període: en la convocatòria C4 del curs 2016/17 inclusivament.,

- Si la solicitud se realiza en el primer período: en la convocatoria C4 del curso 2016/17 inclusive,

- Si la sol·licitud es realitza en el segon període: en la convocatòria C3 del curs 2017/18 inclusivament.

- Si la solicitud se realiza en el segundo período: en la convocatoria C3 del curso 2017/18 inclusive.

1.4 Idiomes: tenir el nivell d'idiomes mínim establert per la UA, per a poder sol·licitar la seua participació en el Programa Erasmus+ KA107. Aquest nivell es correspon amb el B1 (segon el [Marco Comú Europeu de Referència per a les Llengües](#)).

1.4 Idiomas: tener el nivel de idiomas mínimo, establecido por la UA, para poder solicitar su participación en el Programa Erasmus+ KA107. Dicho nivel se corresponde con el B1 (según el [Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas](#)).

S'exigirà un nivell superior quan es tinga coneixement que així ho disposa la universitat de destinació.

Se exigirá un nivel superior cuando se tenga conocimiento de que así lo dispone la universidad de destino.

Cada estudiant ha de justificar el requisit lingüístic de la UA per mitjà de la presentació d'un document oficial que acredite el nivell mínim d'idioma requerit. Els documents que es valoraran són exclusivament els continguts en la Normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i llengües estrangeres, publicada en el BOUA el 27 de març de 2015.

https://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto_6_1_normativa_competencias_linguisticas_valenciano_lenguas_extranjeras_val.pdf

Només podran ser considerats aquells documents obtinguts fins a la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

1.5. Altres requisits:

- No haver-hi obtingut plaça definitiva en un altre programa de Mobilitat per al mateix semestre sol·licitat.

- No haver gaudit de beca Erasmus d'estudis o pràctiques (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) per un període anual o dos quadrimestres en el mateix nivell d'estudis (Grau).

- No haver incomplert la normativa de qualsevol programa gestionat per la Unitat de Mobilitat.

- Els/les estudiants que sol·liciten posteriorment la seua participació en altres programes d'intercanvi per al mateix semestre i obtinguen una plaça definitiva en aquesta convocatòria seran donats de baixa automàticament en la resta de programes sol·licitats per a aqueix semestre.

2. Mobilitat al país d'origen.

L'alumnat d'un país participant que residisca temporalment en Espanya a l'efecte d'estudis en la UA es considerarà elegible per a dur a terme una mobilitat Erasmus+ KA107 al seu país d'origen, encara que se li atorgarà el menor grau de prioritat possible en l'avaluació de sol·licituds

3. Duració i places oferides.

3.1. El període de mobilitat Erasmus+ KA107 estarà comprès entre un mínim de tres i un màxim de cinc mesos.

3.2. Les places d'intercanvi es concediran per a estudiar en una de les universitats de països associats durant el curs acadèmic 2018/2019. El període i dates d'intercanvi dependran del calendari acadèmic de la universitat de destinació.

3.3. Les institucions de destinació que s'ofereixen es poden consultar en la següent adreça web:

<https://sri.ua.es/va/movilidad/erasmus/instituciones-socias-ka107.html>

4. Dotació.

4.1. L'ajuda econòmica que es rep està constituïda per les aportacions dels fons comunitaris europeus a través del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), que pertany al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, i de fons propis de la UA. La quantia total depèn de la consignació pressupostària dels organismes esmentats.

La dotació màxima corresponent a la UA per a aquesta convocatòria és de 5.000 € i es troba consignada en les aplicacions del concepte 480 del Centre de Despesa del Servei de Relacions Internacionals 011245. Aquesta dotació podrà incrementar-se com a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 58.2 a) del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de

Cada estudiante deberá justificar el requisito lingüístico de la UA mediante la presentación de un documento oficial que acredite el nivel mínimo de idioma requerido. Los documentos que se valorarán son exclusivamente los contenidos en la Normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano y lenguas extranjeras, publicada en el BOUA el 27 de marzo de 2015.

https://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto_6_1_normativa_competencias_linguisticas_valenciano_lenguas_extranjeras.pdf

Sólo podrán ser considerados aquellos documentos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

1.5. Otros requisitos:

- No haber obtenido plaza definitiva en otro programa de Movilidad para el mismo semestre solicitado.

- No haber disfrutado de beca Erasmus de estudios o prácticas (LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+) por un período anual o dos cuatrimestres en el mismo nivel de estudios (grado).

- No haber incumplido la normativa de cualquier programa gestionado por la Unidad de Movilidad.

- Los/las estudiantes que soliciten posteriormente su participación en otros programas de intercambio para el mismo semestre y obtengan una plaza definitiva en esta convocatoria serán dados de baja automáticamente en el resto de programas solicitados para ese semestre.

2. Movilidad al país de origen.

El alumnado de un país participante que resida temporalmente en España a efectos de estudios en la UA se considerará elegible para llevar a cabo una movilidad Erasmus+ KA107 a su país de origen, aunque se le otorgará el menor grado de prioridad posible en la evaluación de solicitudes.

3. Duración y plazas ofertadas.

3.1. El periodo de movilidad Erasmus+ KA107 estará comprendido entre un mínimo de tres y un máximo de cinco meses.

3.2. Las plazas de intercambio se concederán para estudiar en una de las universidades de países asociados durante el curso académico 2018/2019. El periodo y fechas de intercambio dependerán del calendario académico de la universidad de destino.

3.3. Las instituciones de destino que se ofertan se pueden consultar en la siguiente dirección web:

<https://sri.ua.es/es/movilidad/erasmus/instituciones-socias-ka107.html>

4. Dotación.

4.1. La ayuda económica que se recibe está constituída por las aportaciones de los fondos comunitarios europeos a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), perteneciente al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, y de fondos propios de la UA. La cuantía total depende de la consignación presupuestaria de dichos organismos.

La dotación máxima correspondiente a la UA para esta convocatoria es de 5.000 € y se encuentra consignada en las aplicaciones del concepto 480 del Centro de Gasto del Servicio de Relaciones Internacionales 011245. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el art. 58.2 a) del Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. El pago de dicha dotación está supeditado a la



liquiditat de la UA.

La subvenció assignada a cada estudiant s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establerts per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

El romanent no aplicat serà objecte de reintegrament al Vicerectorat concedent de l'ajuda després de presentar la memòria econòmica justificativa en acabar l'activitat. Els diners romanents en la clau pressupostària del centre en la qual es va lliurar el pagament haurà de revertir a les mateixes aplicacions d'origen del centre de despesa 011245.

4.2. L'alumnat seleccionat rebrà una ajuda de fons de la Unió Europea com a contribució a les seues despeses de viatge i subsistència durant el període d'estada en un altre país segons els següents criteris:

- Viatge: Contribució a les despeses de viatge basada en la distància entre la UA i la destinació, segons la quantitat que s'indica a continuació:

Quantitat a percebre, en funció de la distància (en km.):

- Entre 100 i 499 km 180 €
- Entre 500 i 1.999 km 275 €
- Entre 2.000 i 2.999 km 360 €
- Entre 3.000 i 3.999 km 530 €
- Entre 4.000 i 7.999 km 820 €
- 8.000 km o més 1.100 €

Per a calcular la distància en quilòmetres des de la UA fins a la ciutat de destinació, s'utilitzarà la calculadora de distàncies proposada per la Comissió Europea, que es troba en el següent enllaç:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

- Suport individual: Costos directament relacionats amb l'estada dels participants durant l'activitat. En aquesta convocatòria l'ajuda és de 650 € per mes d'estada real.

La UA complementarà aquestes ajudes amb una ajuda lineal de 250 € a la finalització de l'estada.

5. Procediment de sol·licitud.

5.1. S'haurà d'emplenar el formulari de sol·licitud a través de l'UACloud Campus Virtual, aplicació Programes de Mobilitat, pestanya Inscripció, seleccionem l'estudi corresponent i posteriorment Erasmus. Una vegada s'emplena el formulari s'ha de pulsar el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

S'hauran d'indicar per ordre de preferència les destinacions a les quals opta. Així mateix, és recomanable informar-se prèviament sobre les condicions de la docència en les destinacions sol·licitades (idioma de docència, programes d'estudis, possible reconeixement acadèmic, etc.) en les pàgines web de cada universitat.

Les universitats de destinació seleccionades, el seu ordre de prioritat i el període triat no seran motiu d'al·legació ni podran ser modificats pels i les estudiants durant el procés de selecció i adjudicació de places.

disponibilidad de liquidez de la UA.

La subvención asignada a cada estudiante se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

El remanente no aplicado será objeto de reintegro al Vicerrectorado concedente de la ayuda tras presentar la memoria económica justificativa al finalizar la actividad. El dinero remanente en la clave presupuestaria del centro en la que se libró el pago deberá revertir a las mismas aplicaciones de origen del centro de gasto 011245.

4.2. El alumnado seleccionado recibirá una ayuda de fondos de la Unión Europea como contribución a sus gastos de viaje y subsistencia durante el período de estancia en otro país siguiendo los siguientes criterios:

- Viaje: Contribución a los gastos de viaje basada en la distancia entre la UA y el destino, según la cantidad que se indica a continuación:

Cantidad a percibir, en función de la distancia (en km.):

- Entre 100 y 499 km 180 €
- Entre 500 y 1.999 km 275 €
- Entre 2.000 y 2.999 km 360 €
- Entre 3.000 y 3.999 km 530 €
- Entre 4.000 y 7.999 km 820 €
- 8.000 km o más 1.100 €

Para calcular la distancia en kilómetros desde la UA hasta la ciudad de destino, se utilizará la calculadora de distancias propuesta por la Comisión Europea, que se encuentra en el siguiente enlace:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

- Apoyo individual: Costes directamente relacionados con la estancia de los participantes durante la actividad. En esta convocatoria la ayuda es de 650 € por mes de estancia real.

La UA complementarà estas ayudas con una ayuda lineal de 250 € a la finalización de la estancia.

5. Procedimiento de solicitud.

5.1. Se deberá cumplimentar el formulario de solicitud a través del UACloud Campus Virtual, aplicación Programas de Movilidad, pestaña Inscripción, seleccionamos el estudio correspondiente y posteriormente Erasmus. Una vez se cumplimenta el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

Se tendrán que indicar por orden de preferencia los destinos a los que opta. Así mismo, es recomendable informarse previamente sobre las condiciones de la docencia en los destinos solicitados (idioma de docencia, programas de estudios, posible reconocimiento académico, etc.) en las páginas web de cada universidad.

Las universidades de destino seleccionadas, su orden de prioridad y el período elegido no serán motivo de alegación ni podrán ser modificados por los y las estudiantes durante el proceso de selección y adjudicación de plazas.

5.2. Documentació acreditativa de coneixement d'idiomes.

La Unitat de Mobilitat consultarà la formació lingüística acreditada en la UA de l'alumnat que sol·licite la participació en qualsevol programa de mobilitat per a comprovar si compleix amb els requisits exigits per les universitats de destinació seleccionades.

L'alumnat interessat en programes de mobilitat haurà de comprovar els assoliments obtinguts en matèria lingüística que apareixen en UACloud Campus Virtual à Expedient acadèmica Acreditació i capacitació docent en llengües i, si escau, sol·licitar l'acreditació d'aquells que no estiguen arrellegats en el seu perfil lingüístic seguint el procediment establert pel Servei de Llengües (Pla d'Acreditació i Capacitació Docent en Llengües).

<https://slc.ua.es/va/secretaria/pla-d-acreditacio-i-capacitacio-docent-en-llengues.html>

5.3. L'alumnat de l'Escola Politècnica Superior ha d'aportar la següent documentació addicional sol·licitada pel Coordinador del Centre: mèrits relacionats amb mobilitat internacional no ponderats en altres camps, tals com haver participat en un taller Internacional, o haver fet pràctiques en l'estranger o qüestions similars. Ha de ser presentada a l'Oficina de Mobilitat de l'EPS (mobilitat@eps.ua.es).

6. Selecció.

6.1. La selecció es resoldrà d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats per cada estudiant atenent al barem que es detalla en l'Annex A (<https://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/erasmus/18-19/ka-107/barem.pdf>).

Aquest comprendrà tres apartats i la puntuació total resultarà de la suma dels mateixos: a+b+c:

- a) Expedient acadèmic en el Grau des del qual es sol·licita l'intercanvi
- b) Coneixement de l'idioma
- c) Puntuació del Centre

6.2. Atenent al principi de transparència arrellegat en el Capítol I, article 3, c, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la Unitat de Mobilitat farà públic en la intranet de la UA el desglossament del barem pel qual s'assignen les places a cada aspirant (nota mitjana, crèdits superats, puntuació d'idiomes i puntuació del Centre).

6.3. Prioritats. La selecció es realitzarà tenint en compte les següents prioritats

Prioritat 1: estudiants que no hagen sigut Erasmus anteriorment i que tinguen almenys 60 crèdits superats en el Grau des del qual sol·liciten les places.

Prioritat 2: estudiants penalitzats en convocatòries anteriors de programes de Mobilitat

Prioritat 3: estudiants que ja hagen sigut Erasmus en cursos anteriors.

La prioritat 1 preval sobre la 2 i 3, i la 2 sobre la 3.

Les places es distribuïran per ordre de puntuació total, no adjudicant més places que les oferides: En cas d'estudiants que obtinguen la mateixa puntuació, tindrà prioritat qui tinga major número de crèdits superats.

6.4. En el moment de publicar la Resolució Provisional s'establirà un

5.2. Documentación acreditativa de conocimiento de idiomas.

La Unidad de Movilidad consultarà la formació lingüística acreditada en la UA del alumnado que sol·licite la participació en qualquier programa de movilidad para comprobar si cumple con los requisitos exigidos por las universidades de destino seleccionadas.

El alumnado interesado en programas de movilidad deberá comprobar los logros obtenidos en materia lingüística que aparecen en UACloud Campus Virtual à Expediente académico à Acreditación y capacitación docente en lenguas y, en su caso, solicitar la acreditación de aquellos que no estén recogidos en su perfil lingüístico siguiendo el procedimiento establecido por el Servicio de Lenguas (Plan de Acreditación y Capacitación Docente en Lenguas).

<https://slc.ua.es/es/secretaria/plan-de-acreditacion-y-capacitacion-docente-en-lenguas.html>

5.3. El alumnado de la Escuela Politècnica Superior debe aportar la siguiente documentación adicional solicitada por el Coordinador del Centro: méritos relacionados con movilidad internacional no ponderados en otros campos, tales como haber participado en un taller Internacional, o haber hecho prácticas en el extranjero o cuestiones similares. Debe ser presentada a la Oficina de Movilidad de la EPS (movilidad@eps.ua.es).

6. Selección.

6.1. La selección se resolverá de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por cada estudiante atendiendo al barem que se detalla en el Anexo A (<https://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/18-19/ka-107/barem.pdf>).

Éste comprenderá tres apartados y la puntuación total resultarà de la suma de los mismos: a+b+c:

- a) Expediente académico en el Grado desde el que se solicita el intercambio
- b) Conocimiento del idioma
- c) Puntuación del Centro

6.2. Atendiendo al principio de transparencia recogido en el Capítulo I, artículo 3, c, de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Unidad de Movilidad hará público en la intranet de la UA el desglose del barem por el que se asignen las plazas a cada aspirante (nota media, crèdits superados, puntuación de idiomas y puntuación del Centro).

6.3. Prioridades. La selección se realizará teniendo en cuenta las siguientes prioridades

Prioridad 1: estudiantes que no hayan sido Erasmus anteriormente y que tengan al menos 60 crèdits superados en el Grado desde el que solicitan las plazas.

Prioridad 2: estudiantes penalizados en convocatorias anteriores de programas de Movilidad

Prioridad 3: estudiantes que ya hayan sido Erasmus en cursos anteriores.

La prioridad 1 prevalece sobre la 2 y 3, y la 2 sobre la 3.

Las plazas se distribuïrán por orden de puntuación total, no adjudicando más plazas que las ofertadas: En caso de estudiantes que obtengan la misma puntuación, tendrá prioridad quien tenga mayor número de crèdits superados.

6.4. En el momento de publicar la Resolución Provisional se

termini per a presentar renúncies sense que aquestes penalitzen (veure punt 7). Les renúncies presentades en el termini esmentat donaran lloc a la corresponent reassignació de places, seguint l'ordre de baremació. El resultat d'aquesta reassignació es publicarà en la Resolució Definitiva. Amb posterioritat a la Resolució Definitiva no es reassignaran més places.

6.5. Posteriorment a la Resolució Definitiva, als qui no hagen obtingut plaça se'ls oferiran les destinacions que hagen quedat vacants de la forma que es detalla a continuació. Seran convocats per la Unitat de Mobilitat segon el Centre al que pertanyen. Per ordre de nota mitjana (punt 'a' del Barem) se'ls oferiran les places vacants en els seus estudis i en aqueix moment triaran el destinació. La Unitat de Mobilitat comprovarà que compleixen el requisit d'idioma de la universitat de destinació i, en el mateix moment, signaran un document d'acceptació de la plaça.

Una vegada finalitzat aquest procés, la Unitat de Mobilitat publicarà en la seua pàgina web aquestes noves assignacions i el llistat d'estudiants sense plaça definitiva, bé per no haver comparegut a la reassignació o bé per hauran desistit en el seu dret de triar destinació.

7. Renúncia i penalització.

7.1. La renúncia s'ha de notificar per escrit a la Unitat de Mobilitat a través de l'eAdministració o de qualsevol Registre de la UA.

7.2. Les renúncies únicament seran ateses i no penalitzaran mentre siguen presentades en el termini establert en la Resolució Provisional.

7.3. Si les renúncies són presentades fora d'aquest termini, l'estudiant tindrà penalització en tots els programes d'intercanvi que gestiona la Unitat de Mobilitat. La penalització consistirà a perdre la preferència durant el present curs acadèmic i els dos següents, donant prioritat a la resta d'estudiants.

7.4. En cas d'haver obtingut plaça i no incorporar-se a l'intercanvi sense haver presentat renúncia amb anterioritat a l'inici del curs, la participació serà cancel·lada d'ofici. A més, se li penalitzarà amb l'exclusió en qualsevol de les convocatòries de mobilitat que gestiona la Unitat de Mobilitat durant el present curs acadèmic i els dos següents.

8. Requisits lingüístics de la universitat de destinació.

Normalment les universitats de destinació posseeixen un requisit lingüístic per a l'acceptació d'estudiants d'intercanvi. Cada estudiant haurà d'informar-se i serà la seua responsabilitat conèixer quals són els requisits lingüístics de les institucions que seleccione. La informació específica de cada universitat d'acollida es pot trobar en la seua pàgina web, en l'apartat d'intercanvis internacionals.

De forma general, l'alumnat seleccionat en universitats que requerisquen un certificat lingüístic concret hauran de remetre'l a la institució de destinació.

Per això, han d'estar en possessió d'aquesta documentació abans de finalitzar el termini establert per cada institució per a la sol·licitud d'inscripció com a estudiant d'intercanvi (consultar el termini en la web de la universitat de destinació). Aquest termini pot variar en funció de la universitat i el semestre. En cas contrari, la universitat de destinació podrà rebutjar la seua sol·licitud i, per tant, no podrà realitzar l'intercanvi.

9. Acceptació per part de la universitat de destinació.

El Programa Erasmus+ KA107 està basat en Acords Bilaterals signats entre la UA i diferents institucions d'educació superior estrangeres. Això implica l'acceptació de la mobilitat per part de les dues institucions.

establecerà un plazo para presentar renuncias sin que éstas penalicen (ver punto 7). Las renuncias presentadas en el plazo mencionado darán lugar a la correspondiente reasignación de plazas, siguiendo el orden de baremación. El resultado de dicha reasignación se publicará en la Resolución Definitiva. Con posterioridad a la Resolución Definitiva no se reasignarán más plazas.

6.5. Posteriormente a la Resolución Definitiva, a quienes no hayan obtenido plaza se les ofrecerán los destinos que hayan quedado vacantes de la forma que se detalla a continuación. Serán convocados por la Unidad de Movilidad según el Centro al que pertenecen. Por orden de nota media (punto 'a' del Baremo) se les ofrecerán las plazas vacantes en sus estudios y en ese momento elegirán el destino. La Unidad de Movilidad comprobará que cumplen el requisito de idioma de la universidad de destino y, en el mismo momento, firmarán un documento de aceptación de la plaza.

Una vez finalizado este proceso, la Unidad de Movilidad publicará en su página web estas nuevas asignaciones y el listado de estudiantes sin plaza definitiva, bien por no haber comparecido a la reasignación o bien por haber desistido en su derecho de elegir destino.

7. Renuncia y penalización.

7.1. La renuncia se debe notificar por escrito a la Unidad de Movilidad a través de la eAdministración o de cualquier Registro de la UA.

7.2. Las renuncias únicamente serán atendidas y no penalizarán mientras sean presentadas en el plazo establecido en la Resolución Provisional.

7.3. Si las renuncias son presentadas fuera de dicho plazo, el o la estudiante tendrá penalización en todos los programas de intercambio que gestiona la Unidad de Movilidad. La penalización consistirá en perder la preferencia durante el presente curso académico y los dos siguientes, dando prioridad al resto de estudiantes.

7.4. En caso de haber obtenido plaza y no incorporarse al intercambio sin haber presentado renuncia con anterioridad al inicio del curso, la participación será cancelada de oficio. Además, se le penalizará con la exclusión en cualquiera de las convocatorias de movilidad que gestiona la Unidad de Movilidad durante el presente curso académico y los dos siguientes.

8. Requisitos lingüísticos de la universidad de destino.

Normalmente las universidades de destino poseen un requisito lingüístico para la aceptación de estudiantes de intercambio. Cada estudiante deberá informarse y será su responsabilidad conocer cuáles son los requisitos lingüísticos de las instituciones que seleccione. La información específica de cada universidad de acogida se puede encontrar en su página web, en el apartado de intercambios internacionales.

De forma general, el alumnado seleccionado en universidades que requieran un certificado lingüístico concreto deberán remitirlo a la institución de destino.

Por ello, deben estar en posesión de dicha documentación antes de finalizar el plazo establecido por cada institución para la solicitud de inscripción como estudiante de intercambio (consultar el plazo en la web de la universidad de destino). Dicho plazo puede variar en función de la universidad y el semestre. En caso contrario, la universidad de destino podrá rechazar su solicitud y, por tanto, no podrá realizar el intercambio.

9. Aceptación por parte de la universidad de destino.

El Programa Erasmus+ KA107 está basado en Acuerdos Bilaterales firmados entre la UA y diferentes instituciones de educación superior extranjeras. Esto implica la aceptación de la movilidad por parte de las dos instituciones.

Una vegada assignades les places per part de la UA, l'alumnat ha de realitzar els tràmits de sol·licitud d'inscripció en la institució de destinació (Application Procedure) per a la seua acceptació per aquesta institució, que pot rebutjar-li per diferents raons basades en l'Acord Bilateral, entre elles:

- Que no hi haja un flux equilibrat entre el nombre d'estudiants rebut i enviat.
- Que no complisca els terminis per a inscriure's en la universitat de destinació.
- Que no complisca el requisit mínim de coneixement d'idioma de la universitat de destinació (consultar punt 8).
- Que no complisca el requisit acadèmic exigít per la universitat de destinació.
- Etcètera.

Per tot això, l'assignació de places que realitza la UA no serà efectiva fins a la seua acceptació per la institució de destinació.

10. Reconeixement acadèmic i aprofitament.

10.1. Matrícula. En el curs acadèmic de l'intercanvi, s'ha d'estar matriculat/ada almenys en segon curs de la mateixa titulació que en el moment de la inscripció en el Programa. A més, la matrícula ha de contenir un mínim de 24 crèdits en l'estada anual i de 12 crèdits en l'estada semestral que, al seu torn, han de poder ser reconeguts en l'intercanvi; és a dir, han de formar part de l'Acord d'Aprenentatge.

En cap cas entraran a formar part dels mínims a que es refereix el paràgraf anterior crèdits corresponents a diferents especialitats o que superen els necessaris per a l'obtenció del títol corresponent. És a dir, els crèdits mínims a realitzar durant l'intercanvi han de formar part del currículum obligatori per a completar els seus estudis.

10.2. Acord d'Aprenentatge. Es rebrà ple reconeixement acadèmic de dels estudis superats en el centre d'acollida (sempre que estiguen arreglats en l'Acord d'Aprenentatge) com a part plenament reconeguda de la seua titulació en la UA.

Per a això, cada estudiant haurà de subscriure un Acord d'Aprenentatge amb anterioritat a l'inici del període de mobilitat. L'Acord d'Aprenentatge se celebrarà entre la institució d'origen, la institució d'acollida i cada estudiant, i tindrà caràcter oficial de contracte vinculant per a els qui signen.

La càrrega lectiva en la institució de destinació haurà de ser com a mínim de 12 crèdits per semestre, salvo que la normativa de la universitat de destinació indique un número major.

10.3. Modificació de l'Acord d'Aprenentatge. Qualsevol revisió de l'Acord d'Aprenentatge que es considere necessària a l'arribada a la institució d'acollida haurà de concretar-se i formalitzar-se en el termini d'un mes. Qualsevol Modificació posterior que excepcionalment resulte necessària haurà de ser acceptada formalment per les tres parts i aplicar-se immediatament.

10.4. El reconeixement de la mobilitat realitzada en la institució d'acollida únicament podrà ser denegat si no s'ha aconseguit el nivell acadèmic requerit per la institució d'acollida o bé s'incomplixen les condicions relatives al reconeixement acordades per les institucions participants.

Així mateix, a qui es negarà a complir les exigències del seu programa d'estudis en l'estranger se li podrà exigir el reemborsament, total o parcial, de la beca individual.

Una vez asignadas las plazas por parte de la UA, el alumnado debe realizar los trámites de solicitud de inscripción en la institución de destino (Application Procedure) para su aceptación por dicha institución, pudiendo ésta rechazarle por diferentes razones basadas en el Acuerdo Bilateral, entre ellas:

- Que no haya un flujo equilibrado entre el número de estudiantes recibido y enviado.
- Que no cumpla los plazos para inscribirse en la universidad de destino.
- Que no cumpla el requisito mínimo de conocimiento de idioma de la universidad de destino (consultar punto 8).
- Que no cumpla el requisito académico exigido por la universidad de destino.
- Etcétera.

Por todo ello, la asignación de plazas que realiza la UA no será efectiva hasta su aceptación por la institución de destino.

10. Reconocimiento académico y aprovechamiento.

10.1. Matrícula. En el curso académico del intercambio, se debe estar matriculado/a al menos en segundo curso de la misma titulación que en el momento de la inscripción en el Programa. Además, la matrícula debe contener un mínimo de 24 créditos en la estancia anual y de 12 créditos en la estancia semestral que, a su vez, deben poder ser reconocidos en el intercambio; es decir, deben formar parte del Acuerdo de Aprendizaje.

En ningún caso entrarán a formar parte de los mínimos a que se refiere el párrafo anterior créditos correspondientes a distintas especialidades o que superen los necesarios para la obtención del título correspondiente. Es decir, los créditos mínimos a realizar durante el intercambio deben formar parte del currículum obligatorio para completar sus estudios.

10.2. Acuerdo de Aprendizaje. Se recibirá pleno reconocimiento académico de los estudios superados en el centro de acogida (siempre y cuando estén recogidos en el Acuerdo de Aprendizaje) como parte plenamente reconocida de su titulación en la UA.

Para ello, cada estudiante deberá suscribir un Acuerdo de Aprendizaje con anterioridad al inicio del periodo de movilidad. El Acuerdo de Aprendizaje se celebrará entre la institución de origen, la institución de acogida y cada estudiante, y tendrá carácter oficial de contrato vinculante para quienes firmen.

La carga lectiva en la institución de destino deberá ser como mínimo de 12 créditos por semestre, salvo que la normativa de la universidad de destino indique un número mayor.

10.3. Modificación del Acuerdo de Aprendizaje. Cualquier revisión del Acuerdo de Aprendizaje que se considere necesaria a la llegada a la institución de acogida deberá concretarse y formalizarse en el plazo de un mes. Cualquier modificación posterior que excepcionalmente resulte necesaria deberá ser aceptada formalmente por las tres partes y aplicarse de inmediato.

10.4. El reconocimiento de la movilidad realizada en la institución de acogida únicamente podrá ser denegado si no se ha alcanzado el nivel académico requerido por la institución de acogida o bien se incumplen las condiciones relativas al reconocimiento acordadas por las instituciones participantes.

Asimismo, a quien se negase a cumplir las exigencias de su programa de estudios en el extranjero se le podrá exigir el reembolso, total o parcial, de la beca individual.

10.5. Aprofitament. Cada estudiant ha d'aprovar en la universitat de destinació almenys una part dels seus estudis, i reconèixer-los en la UA per, almenys, la mitat dels crèdits mínims de matrícula; És a dir, 6 crèdits per semestre. De no ser així, se li podrà reclamar la devolució de la beca.

11. Taxes acadèmiques.

11.1. No s'haurà de abonar cap taxa universitària (en concepte de matrícula, inscripció, exàmens, accés a instal·lacions de laboratoris i biblioteques, etc.) en la institució d'acollida durant el període en el qual es produeix la mobilitat. No obstant això, és possible que es cobren petites quantitats per costos relacionats amb el segur, la afiliació a sindicats d'estudiants i l'ús de material vari com a fotocòpies, productes de laboratori, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

11.2. Cada estudiant haurà de seguir abonant les taxes acadèmiques habituals en la UA durant el seu període de mobilitat en el país europeu.

12. Obligacions de l'alumnat d'intercanvi.

a) No acceptar cap altre ingrés incompatible amb la percepció de les dotacions de les ajudes.

b) Matricular-se en la UA i en la universitat d'acollida durant el període acadèmic en què es desenvolupa la seua estada, almenys, dels crèdits mínims exigits.

c) Cursar el període d'estudis establert en el centre concedit i complir amb aprofitament les diferents etapes del procés de formació amb la dedicació requerida; en particular, assistir a totes les activitats lectives, així com presentar-se a les proves i exàmens que corresponen a la programació acadèmica de l'estada concedida i superar, almenys, el cinquanta per cent dels crèdits mínims de matrícula necessaris per a l'obtenció de la mobilitat

d) Mantenir contacte i estar localitzable tant per la Unitat de Mobilitat com pel seu/seua Coordinador/a, que podran posar-se en contacte amb l'alumnat en qualsevol moment de l'intercanvi a través del correu electrònic de la UA, així com facilitar les dades de contacte en cas d'emergència.

e) Comunicar immediatament tant al seu Coordinador/a de Centre com a la Unitat de Mobilitat tot canvi de la sol·licitud inicial (renúncia, calendari, pla d'estudis, etc.)

f) Tenir uns coneixements de l'idioma suficients per a integrar-se en la universitat de destinació.

g) Lliurar en la Unitat de Mobilitat els següents documents emplenats adequadament:

i) Contracte de Subvenció

ii) Confirmació d'Estada

iii) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge (abans de l'inici de la mobilitat)

iv) Còpia de l'Acord d'Aprenentatge definitiu, en el cas de que hi haja hagut modificacions posteriors

v) Còpia del certificat de notes (Transcript of Records)

h) Realitzar de forma on-line el Qüestionari UE a la finalització de l'estada.

i) Responsabilitzar-se de procurar-se la cobertura d'assegurança a l'efecte de malaltia comú, accident i repatriació.

10.5. Aprovechamiento. Cada estudiante debe aprobar en la universidad de destino al menos una parte de sus estudios, y reconocerlos en la UA por, al menos, la mitad de los créditos mínimos de matrícula; es decir, 6 créditos por semestre. De no ser así, se le podrá reclamar la devolución de la beca.

11. Tasas académicas.

11.1. No se deberá abonar ninguna tasa universitaria (en concepto de matrícula, inscripción, exámenes, acceso a instalaciones de laboratorios y bibliotecas, etc.) en la institución de acogida durante el periodo en el que se produce la movilidad. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con el seguro, la afiliación a sindicatos de estudiantes y el uso de material vario como fotocopias, productos de laboratorio, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

11.2. Cada estudiante deberá seguir abonando las tasas académicas habituales en la UA durante su período de movilidad en el país europeo.

12. Obligaciones del alumnado de intercambio.

a) No aceptar ningún otro ingreso incompatible con la percepción de las dotaciones de las ayudas.

b) Matricularse en la UA y en la universidad de acogida durante el periodo académico en que desarrolle su estancia, al menos, de los créditos mínimos exigidos.

c) Cursar el periodo de estudios establecido en el centro concedido y cumplir con aprovechamiento las distintas etapas del proceso de formación con la dedicación requerida; en particular, asistir a todas las actividades lectivas, así como presentarse a las pruebas y exámenes que correspondan a la programación académica de la estancia concedida y superar, al menos, el cincuenta por ciento de los créditos mínimos de matrícula necesarios para la obtención de la movilidad.

d) Mantener contacto y estar localizable tanto por la Unidad de Movilidad como por su Coordinador/a, que podrán ponerse en contacto con el alumnado en cualquier momento del intercambio a través del correo electrónico de la UA, así como facilitar los datos de contacto en caso de emergencia.

e) Comunicar de inmediato tanto a su Coordinador/a de Centro como a la Unidad de Movilidad todo cambio de la solicitud inicial (renuncia, calendario, plan de estudios, etc.)

f) Tener unos conocimientos del idioma suficientes para integrarse en la universidad de destino.

g) Entregar en la Unidad de Movilidad los siguientes documentos cumplimentados adecuadamente:

i) Contrato de Subvención

ii) Confirmación de Estancia

iii) Copia del Acuerdo de Aprendizaje (antes del inicio de la movilidad)

iv) Copia del Acuerdo de Aprendizaje definitivo, en el caso de que haya habido modificaciones posteriores

v) Copia del certificado de notas (Transcript of Records)

h) Realizar de forma on-line el Cuestionario UE al final de la estancia.

i) Responsabilizarse de procurarse la cobertura de seguro a efectos de enfermedad común, accidente y repatriación.

j) Responsabilitzar-se de la cerca i localització d'allotjament i dels tràmits seguits per a la inscripció en la universitat d'acollida.

k) Acceptar totes les condicions del Programa.

l) Inscriure's en el registre informàtic de viatgers del Ministeri d'Afers exteriors i Cooperació i consultar periòdicament les seues recomanacions de viatge específiques per al país on es realitzarà la mobilitat.

El present projecte ha sigut finançat amb el suport de la Comissió Europea. Aquesta publicació és responsabilitat exclusiva de la UA. La Comissió no és responsable de l'ús que pugua fer-se de la informació aquí difosa.

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven de aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos explicats a partir del dia següent de la seua publicació, de conformitat amb l'establert en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potes-tativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes explicat a partir del dia següent al de la publicació de la present, davant el rector, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Alacant, 5 d'octubre de 2016

El Vicerector de Relacions Internacionals

JUAN LLOPIS TAVERNER

j) Responsabilizarse de la búsqueda y localización de alojamiento y de los trámites seguidos para la inscripción en la universidad de acogida.

k) Aceptar todas las condiciones del Programa.

l) Inscribirse en el registro informático de viajeros del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación y consultar periódicamente sus recomendaciones de viaje específicas para el país donde se realizará la movilidad.

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación es responsabilidad exclusiva de la UA. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potes-tativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Alicante, 5 de octubre de 2017

El Vicerrector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER

