

Títol: CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES D'INNOVACIÓ EDUCATIVA PER A LA PROMOCIÓ DE L'ENSENYAMENT SEMIPRESENCIAL I EN LÍNIA DEL VICERECTORAT DE QUALITAT I INNOVACIÓ EDUCATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (PROGRAMA PENSEM-ONLINE)

Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Vicerector de Qualitat i Innovació Educativa

Data d'aprovació: 10 de novembre de 2017

Título: CONVOCATORIA DE AYUDAS A PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA PARA LA PROMOCIÓN DE LA ENSEÑANZA SEMIPRESENCIAL Y ONLINE DEL VICERECTORADO DE CALIDAD E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (PROGRAMA PENSEM-ONLINE)

Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Vicerector de Calidad e Innovación Educativa.

Fecha de aprobación: 10 de noviembre de 2017

CONVOCATÒRIA D'AJUDES A PROJECTES D'INNOVACIÓ EDUCATIVA PER A LA PROMOCIÓ DE L'ENSENYAMENT SEMIPRESENCIAL I EN LÍNIA DEL VICERECTORAT DE QUALITAT I INNOVACIÓ EDUCATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT (PROGRAMA PENSEM-ONLINE)

CONVOCATORIA DE AYUDAS A PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA PARA LA PROMOCIÓN DE LA ENSEÑANZA SEMIPRESENCIAL Y ONLINE DEL VICERECTORADO DE CALIDAD E INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE (PROGRAMA PENSEM-ONLINE)

1. PRESENTACIÓ

El programa PENSEM-ONLINE (Programa d'Ensenyaments SEMipresencials-ONLINE) del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa té com a objectiu la promoció de l'ensenyament a distància, bé mitjançant cursos concrets oferits pel professorat, bé mitjançant la incorporació d'aquesta modalitat en titulacions oficials de Grau i Màster. És una de les accions d'innovació educativa emmarcades en el Programa Institucional Innovació, Recerca, Internacionalització i Col·laboració en Educació (I³CE), 2016-2020, de l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat d'Alacant.

1. PRESENTACIÓN

El programa PENSEM-ONLINE (Programa de Enseñanzas SEMipresenciales-ONLINE) del Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa tiene como objetivo la promoción de la enseñanza a distancia, bien mediante cursos concretos ofrecidos por el profesorado, bien mediante la incorporación de esta modalidad en titulaciones oficiales de Grado y Máster. Es una de las acciones de innovación educativa emmarcadas en el Programa Institucional *Innovación, Investigación, Internacionalización y Colaboración en Educación* (I³CE), 2016-2020, del Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad de Alicante.

A l'efecte d'aquesta convocatòria, s'entén per e-learning l'ensenyament en línia (en aquest cas, cursos MOOC i NOOC), i per b-learning l'ensenyament semipresencial.

A los efectos de esta convocatoria, se entiende por *e-learning* la enseñanza online (en este caso, cursos MOOC y NOOC), y por *b-learning* la enseñanza semipresencial.

Amb el programa PENSEM-ONLINE, la Universitat d'Alacant, des del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa i a través de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE), manifesta la seua voluntat per la millora de la qualitat i la innovació educativa en l'Educació Superior. Així mateix, desitja contribuir a l'esforç de la comunitat universitària per oferir noves perspectives en els processos d'ensenyament-aprenentatge i tracta de respondre d'aquesta manera a les demandes de l'actual societat de la informació.

Con el programa PENSEM-ONLINE, la Universidad de Alicante, desde el Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa y a través del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE), manifiesta su voluntad por la mejora de la calidad y la innovación educativa en la Educación Superior. Asimismo, desea contribuir al esfuerzo de la comunidad universitaria por ofrecer nuevas perspectivas en los procesos de enseñanza-aprendizaje, tratando de responder a las demandas de la actual sociedad de la información.

A través del programa PENSEM-ONLINE es pretén fomentar l'educació digital i l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) per a millorar tant la qualitat de les titulacions que s'imparteixen en la Universitat d'Alacant, com el prestigi i la visibilitat del coneixement que s'hi genera.

A través del programa PENSEM-ONLINE se pretende fomentar la educación digital y el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para mejorar, tanto la calidad de las titulaciones que se imparten en la Universidad de Alicante, como el prestigio y la visibilidad del conocimiento generado en ella.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Des de fa alguns anys, s'han desenvolupat iniciatives, projectes i tendències a nivell internacional basats en la implementació de MOOC (Massive Online Open Courses), i la Universitat d'Alacant no n'ha sigut una excepció en tant que ha publicat convocatòries en 2014 i 2016 per a incentivar-ne la posada en marxa. No obstant açò, els nous plantejaments pedagògics, les tendències a nivell global i les necessitats concretes referides a l'educació digital en la nostra universitat fan que mantenir i millorar la qualitat dels ensenyaments passen per impulsar la innovació docent des d'aquesta perspectiva digital. Com a exemple d'aquest nou escenari, es plantegen els denominats NOOC (Nano Online Open Course). Es tracta de cursos que comparteixen, de forma general, les característiques dels MOOC, però es tracta de microcursos de formació en línia.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Desde hace algunos años, se han desarrollado iniciativas, proyectos y tendencias, a nivel internacional basados en la implementación de MOOC (*Massive Online Open Courses*), y la Universidad de Alicante no ha sido una excepción, publicando convocatorias en 2014 y 2016 para incentivar su puesta en marcha. No obstante, los nuevos planteamientos pedagógicos, las tendencias a nivel global, y las necesidades concretas referidas a la educación digital en nuestra universidad, hacen que mantener y mejorar la calidad de las enseñanzas, pasen por impulsar la innovación docente desde esta perspectiva digital. Como ejemplo de este nuevo escenario se plantean los denominados NOOC (*Nano Online Open Course*). Se trata de cursos que comparten, de forma general, las características de los MOOC, pero se trata de microcursos de formación online.

Per aquest motiu, el Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa, a través de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE), llança una nova

Por este motivo, el Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa, a través del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE), lanza una

convocatòria per a la innovació educativa, orientada tant a l'aprenentatge en línia (e-learning) com al semipresencial (blended learning o b-learning) amb la finalitat d'incentivar aquest tipus d'ensenyaments en la Universitat d'Alacant, i per a contribuir a la difusió del coneixement. Es tracta d'explorar i proposar desenvolupaments que facen repensar els processos d'ensenyament i aprenentatge universitaris amb una perspectiva realista, racional i innovadora des de l'educació digital i la innovació educativa.

Els principals objectius d'aquesta convocatòria són, d'una banda, ajudar a difondre l'ensenyament no presencial o semipresencial en la Universitat d'Alacant, mitjançant la proposta de cursos MOOC o NOOC; i, de l'altra, ajudar els centres en el desenvolupament de la docència tant en línia com semipresencial en ensenyaments oficials vigents.

Per aconseguir tots dos objectius, s'estableixen en aquesta convocatòria les modalitats d'ajuda següents, les bases de la qual es detallen a continuació:

1. Ajudes al PDI per al disseny i desenvolupament de cursos en línia segons els models MOOC o NOOC (Annex I).

2. Ajudes als centres per a desenvolupar processos d'ensenyament-aprenentatge en línia i semipresencial en les titulacions oficials de la Universitat d'Alacant (Annex II).

3. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La selecció dels projectes beneficiaris de l'ajuda, en qualsevol de les dues modalitats, serà duta a terme per una comissió única de valoració integrada per:

- el vicerector de Qualitat i Innovació Educativa (en qualitat de president)
- el vicerector d'Estudis i Formació (o persona en qui delegue)
- la directora de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE)
- el director del Secretariat de Qualitat
- el director del Secretariat de Recursos Tecnològics
- la directora del Centre de Formació ContinUA
- una persona del àrea de Innovació Tecnològic-Educativa (ITE)
- la gestora en cap de l'ICE, que estendrà acta de la reunió

En cas necessari, es requerirà la presència d'avaluadores i/o avaluadors externs que emetran els corresponents informes sol·licitats.

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris de selecció corresponents i detallats en els annexos adjunts.

La Comissió emetrà una resolució en la qual assenyalarà quines són les propostes seleccionades conforme als criteris abans esmentats. Aquesta resolució es publicarà en les pàgines web de l'ICE i del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa.

No seran tingudes en compte les sol·licituds que no s'adeqüen a les bases de la convocatòria, que no aporten tota la informació sol·licitada o que no s'ajusten als terminis establits.

Altres competències d'aquesta comissió seran:

nueva convocatoria para la innovación educativa, orientada tanto al aprendizaje online (*e-learning*) como al semipresencial (*blended learning* o *b-learning*) con el fin de incentivar este tipo de enseñanzas en la Universidad de Alicante, y para contribuir a la difusión del conocimiento. Se trata de explorar y proponer desarrollos que hagan repensar los procesos de enseñanza y aprendizaje universitarios con una perspectiva realista, racional e innovadora desde la educación digital y la innovación educativa.

Los principales objetivos de esta convocatoria son, por un lado, ayudar a difundir la enseñanza no presencial o semipresencial en la Universidad de Alicante, a través de la propuesta de cursos MOOC o NOOC; por otro, ayudar a los Centros en el desarrollo de la docencia tanto online como semipresencial en enseñanzas oficiales vigentes.

Para alcanzar ambos objetivos, se establecen en esta convocatoria las siguientes modalidades de ayuda, cuyas bases se detallan a continuación:

1. Ayudas al PDI para el diseño y desarrollo de cursos online según los modelos MOOC o NOOC (Anexo I).

2. Ayudas a los Centros para desarrollar procesos de enseñanza-aprendizaje online y semipresencial en las titulaciones oficiales de la Universidad de Alicante (Anexo II).

3. COMISIÓN DE VALORACIÓN

La selección de los proyectos beneficiarios de ayuda, en cualquiera de las dos modalidades, será llevada a cabo por una comisión única de valoración integrada por:

- el vicerrector de Calidad e Innovación Educativa (en calidad de presidente).
- el vicerrector de Estudios y Formación (o persona en quien delegue).
- la directora del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE).
- el director del Secretariado de Calidad.
- el director del Secretariado de Recursos Tecnológicos.
- la directora del Centro de Formación ContinUA.
- una persona del área de Innovación Tecnológico-Educativa (ITE).
- la gestora jefe del ICE, que levantará acta de la reunión.

En caso necesario, se requerirá la presencia de evaluadoras y/o evaluadores externos que emitirán los correspondientes informes solicitados.

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo con los criterios de selección correspondientes y detallados en los anexos adjuntos.

La Comisión emitirá una resolución en la que señalará cuáles son las propuestas seleccionadas conforme a los criterios antes mencionados. Dicha resolución se publicará en las páginas web del ICE y del Vicerrectorado de Calidad e Innovación Educativa.

No serán tenidas en cuenta las solicitudes que no se adecuen a las bases de la convocatoria, que no aporten toda la información solicitada o que no se ajusten a los plazos establecidos.

Otras competencias de esta Comisión serán:



1. Resoldre les al·legacions presentades als diferents projectes, si n'hi hagués.

2. Seleccionar un nombre de sol·licituds ajustant-se a la disponibilitat de mitjans existents en la Universitat d'Alacant per a proporcionar suport tècnic en l'elaboració dels materials necessaris.

3. Requerir la realització dels projectes preseleccionats i el compliment dels compromisos adquirits.

4. Revocar els projectes seleccionats en cas d'incompliment dels compromisos adquirits en aquesta convocatòria. En cas de revocació el curs serà donat de baixa i no es procedirà al pagament de l'ajuda.

5. Aprovar les ajudes concedides.

6. Autoritzar l'augment de matrícula en els cursos allotjats en Moodle Formació-UA que ho sol·liciten, previ informe vinculant del Servei d'Informàtica.

7. Resoldre qualsevol altra circumstància referida a aquesta convocatòria.

ANNEX I

AJUDES AL PDI PER AL DISSENY I DESENVOLUPAMENT DE CURSOS EN LÍNIA SEGONS ELS MODELS MOOC I NOOC

I.1. TIPUS DE CURSOS EN LÍNIA PREVISTOS EN AQUESTA CONVOCATÒRIA

I.1.1. Disseny i desenvolupament de cursos en línia segons el model de MOOC

Es defineix com a MOOC (*Massive Online Open Course*) aquell curs impartit íntegrament en línia, que es caracteritza per posseir caràcter obert i "massiu". Les característiques principals que identifiquen a un curs MOOC dins de l'oferta de formació a distància són les següents:

- S'estructura en format de curs. Està constituït, bàsicament, pels elements curriculars següents: objectius, continguts, metodologia, activitats i recursos, i avaluació.

- És obert: no es necessita cap requisit previ per accedir-hi i qualsevol pot participar-hi; únicament és necessari registrar-s'hi per a poder accedir de forma senzilla als seus materials i recursos.

- És en línia: s'imparteix totalment a distància i Internet és el principal mitjà d'accés i comunicació. Estan dissenyats amb suport de material audiovisual per a facilitar l'aprenentatge; inclouen activitats i exercicis per a comprovar el progrés de l'alumnat, i un entorn de debat en el qual plantejar dubtes i poder participar activament en tot el curs.

- És massiu: pensat per arribar al major nombre d'usuaris possibles, sense un determinat límit prefixat de participants.

I.1.2. Disseny i desenvolupament de cursos en línia segons el model de NOOC.

Els NOOC (*Nano Online Open Course*) són cursos similars als anteriors i, de fet, comparteixen les característiques esmentades per als MOOC, encara que tenen una durada menor, ja que el desenvolupament del curs no pot superar les 20 hores.

1. Resolver las alegaciones presentadas a los distintos proyectos, si las hubiere.

2. Seleccionar un número de solicitudes ajustándose a la disponibilidad de medios existentes en la Universidad de Alicante para proporcionar apoyo técnico en la elaboración de los materiales necesarios.

3. Requerir la realización de los proyectos preseleccionados y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

4. Revocar los proyectos seleccionados en caso de incumplimiento de los compromisos adquiridos en esta convocatoria. En caso de revocación el curso será dado de baja y no se procederá al pago de la ayuda.

5. Aprobar las ayudas concedidas.

6. Autorizar el aumento de matrícula en los cursos hospedados en Moodle Formación-UA que lo soliciten, previo informe vinculante del Servicio de Informática.

7. Resolver cualquier otra circunstancia referida a esta convocatoria.

ANEXO I

AJUDAS AL PDI PARA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE CURSOS ONLINE SEGÚN LOS MODELOS MOOC Y NOOC

I.1. TIPOS DE CURSOS ONLINE PREVISTOS EN ESTA CONVOCATORIA

I.1.1. Diseño y desarrollo de cursos online según el modelo de MOOC

Se define como MOOC (*Massive Online Open Course*) aquel curso impartido en su totalidad de forma online, que se caracteriza por poseer carácter abierto y "masivo". Las características principales que identifican a un curso MOOC dentro de la oferta de formación a distancia son las siguientes:

- Se estructura en formato de curso. Está constituido, básicamente, por los siguientes elementos curriculares: objetivos, contenidos, metodología, actividades y recursos, y evaluación.

- Es abierto: no se necesita ningún requisito previo para su acceso y cualquiera puede participar; únicamente es necesario registrarse en él para poder acceder de forma sencilla a sus materiales y recursos.

- Es online: se imparte totalmente a distancia, e Internet es el principal medio de acceso y comunicación. Están diseñados con apoyo de material audiovisual para facilitar el aprendizaje; incluyen actividades y ejercicios para comprobar el progreso del alumnado, y un entorno de debate en el que plantear dudas y poder participar activamente en todo el curso.

- Es masivo: pensado para llegar al mayor número de usuarios posibles, sin un determinado límite prefijado de participantes.

I.1.2. Diseño y desarrollo de cursos online según el modelo de NOOC.

Los NOOC (*Nano Online Open Course*) son cursos similares a los anteriores, y de hecho comparten las características citadas para los MOOC, aunque tienen una menor duración, ya que el desarrollo del curso no debe superar las 20 horas.

I.2. CARACTERÍSTIQUES DELS CURSOS MOOC I NOOC

A fi d'homogeneïtzar inicialment l'oferta i ajudar a definir-los i posar-los en marxa, els cursos desenvolupats a partir d'aquesta convocatòria comptaran amb una sèrie de característiques comunes que garantiscuen una mínima estructura bàsica.

- **Dimensió:** en el cas dels MOOC, la seua realització ha de desenvolupar-se entre un mínim de quatre i un màxim de nou setmanes, la càrrega de treball per part de l'estudiant serà d'entre tres i huit hores setmanals i la durada total a l'entorn de les 40 hores. En el cas dels NOOC, s'estendran de dues a tres setmanes, la càrrega de treball per part de l'estudiant serà d'entre tres i huit hores setmanals i la durada total entre 15 i 20 hores. Respecte al nombre d'alumnat inscrit en la plataforma Moodle Formació-UA i en una mateixa edició del curs, es limita a la xifra a 500 estudiants, encara que la comissió de valoració podrà augmentar aquesta xifra prèvia petició raonada. En cas de ser la plataforma Google Course Builder-UA, no hi ha limitació inicial d'alumnat inscrit.
- **Estructura:** Estaran organitzats en mòduls, estructurats de forma clara i equilibrada, amb la finalitat que es facilite el seguiment dels continguts.
- **Recursos:** cada un dels mòduls d'un curs hauria d'incloure els recursos següents:
 1. **Material audiovisual:** encara que caben altres formats, menys freqüents, els continguts del mòdul són desenvolupats principalment de forma audiovisual.
 2. **Material teòric de suport:** en cada mòdul es facilita documentació que complementa els continguts del material audiovisual, com són els enllaços externs, fitxers, documents i lectures relacionades, etc. i activitats i tasques per a aplicar els continguts del mòdul.
 3. **Avaluació:** al final de cada mòdul o curs s'inclourà l'avaluació dels coneixements, habilitats o competències adquirits fins al moment.
- **Mòdul introductori:** obligatòriament en els MOOC, i de forma opcional en els NOOC, haurà d'incloure's un mòdul introductori o de presentació, per exemple amb un breu vídeo o bé amb un document, en què s'expliquen els objectius del curs, els continguts que se tractarà, la metodologia que se seguirà, així com el sistema d'avaluació previst. Així mateix, aquest mòdul pot contenir una avaluació prèvia de caràcter diagnòstic dels coneixements dels participants.
- **Comunicació:** tots els cursos han de servir-se d'algun canal de comunicació (correu electrònic, fòrums web, Hangouts, Telegram, Facebook, altres xarxes socials, etc.) amb la finalitat d'impulsar la interacció entre els participants, la generació de debats i l'intercanvi de coneixements.
- **Propietat intel·lectual:** tots els materials incorporats a un curs seran publicats sota una llicència Creative Commons, atesa la naturalesa i el caràcter obert del concepte de MOOC i NOOC. L'equip de treball de cada curs decidirà el tipus de llicència de Creative Commons sota la qual es publicaran els continguts.
- **Qualitat pedagògica:** els cursos hauran de, entre d'altres aspectes, estar totalment orientats a l'aprenentatge autònom i amb diversitat respecte a formats de presentació de continguts. El disseny instructiu estarà clarament definit i guiarà el treball de l'alumnat al llarg del curs.

I.2. CARACTERÍSTICAS DE LOS CURSOS MOOC Y NOOC

Con objeto de homogeneizar inicialmente la oferta y ayudar a definirlos y ponerlos en marcha, los cursos desarrollados a partir de esta convocatoria contarán con una serie de características comunes que garantizan una mínima estructura básica.

Dimensión: en el caso de los MOOC, su realización debe desarrollarse entre un mínimo de cuatro y un máximo de nueve semanas, la carga de trabajo por parte del estudiante será de entre tres y ocho horas semanales y la duración total en torno a las 40 horas. En el caso de los NOOC, se extenderán de dos a tres semanas, la carga de trabajo por parte del estudiante será entre tres y ocho horas semanales y la duración total entre 15 y 20 horas. Respecto al número de alumnado inscrito en la plataforma Moodle Formación-UA y en una misma edición del curso, se limita a la cifra a 500 estudiantes, aunque la comisión de valoración podrá aumentar esta cifra previa petición razonada. En caso de ser la plataforma *Google Course Builder-UA*, no hay limitación inicial de alumnado inscrito.

Estructura: estarán organizados en módulos, estructurados de forma clara y equilibrada, con la finalidad de que se facilite el seguimiento de los contenidos.

Recursos: cada uno de los módulos de un curso debería incluir los siguientes recursos:

Material audiovisual: aunque caben otros formatos, menos frecuentes, los contenidos del módulo son desarrollados principalmente de forma audiovisual.

Material teórico de apoyo: en cada módulo se facilita documentación que apoya los contenidos del material audiovisual, como enlaces externos, ficheros, documentos y lecturas relacionadas, etc. y actividades y tareas para aplicar los contenidos del módulo.

Evaluación: al final de cada módulo o curso se incluirá la evaluación de los conocimientos, habilidades o competencias adquiridos hasta el momento.

Módulo introductorio: obligatoriamente en los MOOC, y de forma opcional en los NOOC, deberá incluirse un módulo introductorio, o de presentación, por ejemplo, con un breve vídeo o bien con un documento, donde se expliquen los objetivos del curso, los contenidos que se van a tratar, la metodología que se va a seguir, así como el sistema de evaluación previsto. Asimismo, este módulo puede contener una evaluación previa de los conocimientos de los y las participantes de carácter diagnóstico.

Comunicación: todos los cursos deben servirse de algún canal de comunicación (correo electrónico, foros web, hangouts, telegram, facebook, otras redes sociales, etc.) con la finalidad de impulsar la interacción entre los participantes, la generación de debates y el intercambio de conocimientos.

Propiedad intelectual: todos los materiales incorporados a un curso serán publicados bajo una licencia Creative Commons, dada la naturaleza y el carácter abierto del concepto de MOOC y NOOC. El equipo de trabajo de cada curso decidirá el tipo de licencia de Creative Commons bajo la que se publicarán los contenidos.

Calidad pedagógica: los cursos deberán, entre otros aspectos, estar totalmente orientados al aprendizaje autónomo y con diversidad respecto a formatos de presentación de contenidos. El diseño instructivo estará claramente definido y guiará el trabajo del alumnado a lo largo del curso.



I.3. SOL-LICITANTS

Les persones sol·licitants han de ser PDI de la Universitat d'Alacant, que podran participar desenvolupant un curs MOOC o NOOC individualment o en equip. Si s'opta per conformar un equip de treball, podran incorporar-se tants membres del PDI com s'estime convenient, i fins a dos estudiants i una persona del PAS, sempre que es considere necessari per les característiques del projecte. En tot cas, la persona que actue com a coordinadora serà necessàriament membre del PDI. Es procurarà, en la mesura del possible, la composició igualitària entre dones i homes en els equips de treball.

Podran participar docents especialistes d'altres universitats o centres diferents de la Universitat d'Alacant com a membres de l'equip de treball. La comissió de valoració podrà sol·licitar un currículum vitae, així com les proves acreditatives d'aquest que considere necessari.

Els membres dels equips de treball dels projectes seleccionats en aquesta convocatòria, una vegada complides totes les obligacions, rebran una certificació per part de l'ICE en la qual es posarà de manifest el projecte d'innovació educativa realitzat, amb el corresponent número de referència que se li haurà assignat.

Cada sol·licitant podrà sol·licitar com a màxim dos projectes (ja siguen de tipus MOOC i/o NOOC).

I.4. LÍNIES PRIORITÀRIES

En la sol·licitud del projecte haurà d'indicar-se a quina línia prioritària de les següents està referit el curs:

1. Curs orientat a facilitar l'accés a titulacions oficials o que pugua motivar a cursar una titulació oficial.
2. Curs que pugua utilitzar-se com a complement de capacitats específiques no cobertes en una titulació oficial.
3. Cursos introductoris, o cursos "zero", que s'adaptaran al procediment i a la normativa de la UA establida per als cursos de formació que li siga aplicable.
4. Cursos per a complementar la formació sobre eixides professionals de les titulacions i millora de l'ocupabilitat.
5. Curs de formació per a PDI per a la millora de la docència universitària.
6. Curs adreçat en general a la societat per a difondre el coneixement generat en la UA.

I.5. TERMINI I PRESENTACIÓ DE LES SOL-LICITUDS

La sol·licitud es formalitzarà emplenant el formulari disponible en l'enllaç següent:

<https://web.ua.es/es/ice/pensemonline/sol-licituds.html>.

Les sol·licituds hauran de comptar amb l'aprovació dels departaments

I.3. SOLICITANTES

Las personas solicitantes deben ser PDI de la Universidad de Alicante, que podrán participar desarrollando un curso MOOC o NOOC individualmente o en equipo. Si se opta por conformar un equipo de trabajo, podrán incorporarse tantos miembros del PDI como se estime conveniente, y hasta dos estudiantes y una persona del PAS, siempre que se considere necesario por las características del proyecto. En todo caso, la persona que actúe como coordinadora será necesariamente miembro del PDI. Se procurará, en la medida de lo posible, la composición igualitaria entre mujeres y hombres en los equipos de trabajo.

Podrán participar docentes especialistas de otras universidades o centros distintos de la Universidad de Alicante como miembros del equipo de trabajo. La comisión de valoración podrá solicitar un currículum vitae, así como las pruebas acreditativas de éste que considere necesarias.

Los miembros de los equipos de trabajo de los proyectos seleccionados en esta convocatoria, una vez cumplidas todas las obligaciones, recibirán una certificación por parte del ICE en la que se pondrá de manifiesto el proyecto de innovación educativa realizado, con el correspondiente número de referencia que se le habrá asignado.

Cada solicitante podrá solicitar como máximo dos proyectos (ya sean de tipo MOOC y/o NOOC).

I.4. LÍNEAS PRIORITARIAS

En la solicitud del proyecto deberá indicarse a qué línea prioritaria de las siguientes está referido el curso:

1. Curso orientado a facilitar el acceso a titulaciones oficiales o que pueda motivar a cursar una titulación oficial.
2. Curso que pueda utilizarse como complemento de capacidades específicas no cubiertas en una titulación oficial.
3. Cursos introductorios, o cursos "cero", que se adaptarán al procedimiento y la normativa de la UA establecida para los cursos de formación que le sea aplicable.
4. Cursos para complementar la formación sobre salidas profesionales de las titulaciones y mejora de la empleabilidad.
5. Curso de formación para PDI para la mejora de la docencia universitaria.
6. Curso dirigido en general a la sociedad para difundir el conocimiento generado en la UA.

I.5. PLAZO Y PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La solicitud se formalizará cumplimentando el formulario disponible en el enlace siguiente:

<https://web.ua.es/es/ice/pensemonline/solicitudes.html>.

Las solicitudes deberán contar con la aprobación de los

als quals pertanga el PDI de la Universitat d'Alacant que participe en el curs, en el qual s'indique que la realització d'aquest no interfereix en les seues tasques docents, inclosos les tutories.

El termini de sol·licitud finalitza 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA.

Les qüestions i dubtes relatius a aquesta convocatòria es remetran a l'Institut de Ciències de l'Educació

programas.ice@ua.es

responsable del seu seguiment, indicant en l'assumpte del missatge [PENSEM-ONLINE].

I.6. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

La selecció dels projectes serà duta a terme per la comissió de valoració anteriorment descrita, d'acord amb els criteris següents:

- Adequació al fi de la convocatòria
- Idoneïtat i qualitat dels projectes presentats
- La potencialitat del curs per a formar un ampli conjunt d'estudiants a nivell global, en el cas del MOOC
- La potencialitat del curs per a la internacionalització de l'oferta acadèmica de la UA
- Possibilitat d'utilització del curs com a complement als estudis oficials de la UA
- Es valoraran positivament els nous projectes, és a dir, els que no suposen la continuïtat d'un MOOC anterior, i els presentats per persones que mai hagen participat en convocatòries anteriors.

I.7. COMPROMISOS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES I CERTIFICACIONS

Una vegada aprovat el projecte de curs presentat, els membres dels equips de treball assumiran els compromisos següents:

- Assegurar que el MOOC o NOOC s'ha iniciat durant el curs 2017-18.
- Assegurar que la participació en el curs s'ha ofert de forma gratuïta.
- Elaboració d'una memòria econòmica abans de finalitzar el curs 2017-18 (data límit, 30 de setembre de 2018), conforme a la plantilla facilitada des de l'ICE.
- Elaborar una memòria justificativa, o un informe final breu, en el mateix termini, que describisca les fases de disseny, implementació i avaluació del curs, així com les dades finals d'aquest (es facilitarà plantilla). Tots dos documents (memòria econòmica i justificativa) es remetran per correu electrònic a l'Institut de Ciències de l'Educació

programas.ice@ua.es

en el termini indicat.

- Incloure en el web d'entrada al curs i a l'interior d'aquest, de

departamentos a los que pertenezca el PDI de la Universidad de Alicante que participe en el curso, en el que se indique que la realización de éste no interfiere en sus tareas docentes, incluidas las tutorías.

El plazo de solicitud finaliza 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOUA.

Las cuestiones y dudas relativas a esta convocatoria se remitirán al Instituto de Ciencias de la Educación

programas.ice@ua.es

responsable de su seguimiento, indicando en el asunto del mensaje [PENSEM-ONLINE].

I.6. EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN

La selección de los proyectos será llevada a cabo por la Comisión de Valoración anteriormente descrita, de acuerdo con los siguientes criterios:

- Adecuación al objeto de la convocatoria.
- Idoneidad y calidad de los proyectos presentados.
- La potencialidad del curso para formar a un amplio conjunto de estudiantes a nivel global, en el caso del MOOC.
- La potencialidad del curso para la internacionalización de la oferta académica de la UA.
- Posibilidad de utilización del curso como complemento a los estudios oficiales de la UA.
- Se valorarán positivamente los nuevos proyectos, es decir, los que no supongan la continuidad de un MOOC anterior, y los presentados por personas que nunca hayan participado en convocatorias anteriores.

I.7. COMPROMISOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS Y CERTIFICACIONES

Una vez aprobado el proyecto de curso presentado, los miembros de los equipos de trabajo asumirán los siguientes compromisos:

- Asegurar que el MOOC o NOOC se ha iniciado durante el curso 2017-18.
- Asegurar que la participación en el curso se ha ofertado de forma gratuita.
- Elaboración de una memoria económica antes de finalizar el curso 2017-18 (fecha límite, 30 de septiembre de 2018), conforme a la plantilla facilitada desde el ICE.
- Elaboración una memoria justificativa, o breve informe final, en el mismo plazo, que describa las fases de diseño, implementación y evaluación del curso, así como los datos finales del mismo (se facilitará plantilla). Ambos documentos (memoria económica y justificativa) se remitirán por correo electrónico al Instituto de Ciencias de la Educación

programas.ice@ua.es

en el plazo indicado.

- Incluir en la web de entrada al curso y en el interior del mismo de

forma destacada, la identificació de la Universitat d'Alacant, la d'aquesta convocatòria i la designació de MOOC o NOOC.

- Tota la publicitat del curs inclourà la imatge institucional de la Universitat d'Alacant en un lloc destacat i respectarà la seua normativa d'ús i imatge corporativa.
- Aténir-se a les condicions d'ús dels recursos informàtics i multimèdia de la Universitat d'Alacant.
- Participar en les activitats formatives impartides per l'ICE relatives a aquesta convocatòria, entre les quals es troba un curs inicial que tindrà com a objectiu formar el professorat participant en els aspectes tècnics i metodològics associats als MOOC i NOOC, i que inclourà l'edició de materials audiovisuals o les funcionalitats de la plataforma tecnològica a utilitzar.
- Incorporar al Repositori Institucional (RUA) materials que hagen format part dels cursos.
- allotjar el curs, amb automatrícula gratuïta, en una de les plataformes següents: Moodle formació-UA (amb limitació del nombre de persones inscrites en una mateixa edició del curs) o bé en Google Course Builder-UA (sense aquesta limitació). No obstant això, per a aquesta convocatòria podran presentar-se també cursos allotjats en la plataforma MoodleUA d'UACloud.
- No transmetre estereotips de gènere ni en els recursos docents ni en la publicitat ni en el curs en general .
- Els participants podran allotjar el curs en altres plataformes obertes, internes o externes a la Universitat d'Alacant mateixa, si així se sol·licita de forma motivada. Serà la comissió de valoració qui aprobe o no aquesta sol·licitud, i en qualsevol cas aquest fet no eximirà de complir igualment tots els compromisos anteriors.

L'incompliment d'aquests compromisos podrà comportar, segons el parer de la comissió de valoració, la no percepció de l'ajuda, i/o la supressió del curs de la plataforma.

El tancament d'aquest programa tindrà lloc el 30 de setembre de 2018.

I.8. RECONeixEMENTS I CERTIFICACIONS DELS CURSOS ALS USUARIS I USUÀRIES

La participació en un MOOC o NOOC no suposa automàticament una certificació per part de la Universitat d'Alacant a les persones que hagen finalitzat satisfactòriament el curs corresponent.

L'expedició de certificats i diplomes estarà supeditada a la normativa de la Universitat d'Alacant.

I.9. COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

La persona que coordine l'equip de treball serà responsable del seu funcionament, així com de la coordinació i comunicació amb l'ICE.

L'equip docent del curs haurà de posseir l'autoria dels continguts, o bé els drets de reproducció. De la mateixa manera, les persones implicades en el curs estaran obligades a respectar els drets d'autor i l'ordenament jurídic en matèria de propietat intel·lectual, així com els relacionats amb la protecció de dades de caràcter personal.

Els cursos no podran utilitzar-se en cap cas per a la captació o difusió de dades de caràcter personal. La persona coordinadora del curs custodiarà les dades recopilades durant la seua impartició només per

forma destacada la identificación de la Universidad de Alicante, la de esta convocatoria y la designación de MOOC o NOOC.

Toda publicidad del curso incluirá la imagen institucional de la Universidad de Alicante en un lugar destacado, y respetará su normativa de uso e imagen corporativa.

Atenerse a las condiciones de uso de los recursos informáticos y multimedia de la Universidad de Alicante.

Participar en las actividades formativas impartidas por el ICE relativas a esta convocatoria, entre las que se encuentra un curso inicial que tendrá como objetivo formar al profesorado participante en los aspectos técnicos y metodológicos asociados a los MOOC y NOOC, y que incluirá la edición de materiales audiovisuales o las funcionalidades de la plataforma tecnológica a utilizar.

Incorporar en el Repositorio Institucional (RUA) materiales que hayan formado parte de los cursos.

Alojar el curso, con auto-matrícula gratuita, en una de las siguientes plataformas: Moodle formación-UA (con limitación del número de personas inscritas en una misma edición del curso) o bien en *Google Course Builder-UA* (sin dicha limitación). No obstante, para esta convocatoria podrán presentarse también cursos alojados en la plataforma MoodleUA de UACloud.

No transmitir estereotipos de género ni en los recursos docentes ni en la publicidad ni en el curso en general .

Los y las participantes podrán alojar el curso en otras plataformas abiertas, internas o externas a la propia Universidad de Alicante, si así se solicita de forma motivada. Será la Comisión de Valoración quien apruebe o no dicha solicitud, y en cualquier caso este hecho no eximirá de cumplir igualmente todos los compromisos anteriores.

El incumplimiento de estos compromisos podrá comportar, a juicio de la Comisión de valoración, la no percepción de la ayuda, y/o la supresión del curso de la plataforma.

El cierre de este programa tendrá lugar el 30 de septiembre de 2018.

I.8. RECONOCIMIENTOS Y CERTIFICACIONES DE LOS CURSOS A LAS Y LOS USUARIOS

La participación en un MOOC o NOOC no supone automáticamente una certificación por parte de la Universidad de Alicante a las personas que hayan finalizado satisfactoriamente el correspondiente curso.

La expedición de certificados y diplomas estará supeditada a la normativa de la Universidad de Alicante.

I.9. COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

La persona que coordine el equipo de trabajo será responsable de su funcionamiento, así como de la coordinación y comunicación con el ICE.

El equipo docente del curso deberá poseer la autoría de los contenidos, o bien los derechos de reproducción. Del mismo modo, las personas implicadas en el curso estarán obligadas a respetar los derechos de autor y el ordenamiento jurídico en materia de propiedad intelectual, así como los relacionados con la protección de datos de carácter personal.

Los cursos no podrán utilizarse en ningún caso para la captación o difusión de datos de carácter personal. La persona coordinadora del curso custodiará los datos recopilados durante su impartición sólo

a la comunicació amb l'alumnat.

Els cursos no podran utilitzar-se amb finalitats comercials i/o publicitàries, ja siga mitjançant imatges, bàners, enllaços o mitjançant qualsevol un altre mitjà. Sí que es permet, això no obstant, la incorporació de marques associades a la realització del curs que hi aporten valor o finançament, i aquesta aquesta relació haurà de ser descrita en el formulari de sol·licitud d'aquesta convocatòria.

En el cas que es tinga coneixement que els continguts vulneren la legislació o drets de tercers, es podrà procedir al tancament del curs i exigir l'eliminació de qualsevol logotip o element que el vincule a la Universitat d'Alacant, amb independència d'altres mesures al fet que poguera pertocar.

D'altra banda, es convida que cada projecte difonga la investigació realitzada a través de les vies científiques ordinàries: congressos, jornades, altres publicacions científiques, etc. En aquests treballs, els investigadors i investigadores hauran de fer referència a la seua participació en el Programa d'Ajudes a Projectes d'Innovació Educativa per a la Promoció de l'Ensenyament en Línia i Semipresencial de l'ICE (Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa) (PENSEM-ONLINE), en l'edició 2017/18.

I.10. DISSENY I EDICIÓ DEL CURS

Les persones participants podran sol·licitar a l'ICE, o a qui aquesta institució els suggerisca, el suport tecnològic i pedagògic per al disseny i desenvolupament dels projectes aprovats, sempre segons les possibilitats existents. En concret, es podran realitzar tasques d'orientació i suport especialitzat per a l'elaboració i estructuració de continguts de cara a la publicació electrònica, tant des de la perspectiva metodològica (els aspectes didàctics, el disseny instruccional, l'avaluació...) com de la tecnològica (elaboració de material audiovisual, utilització de programari, etc.). De la mateixa manera, es podrà oferir formació i assessorament personalitzat en la realització de les diferents fases de disseny i posada en marxa del curs.

En aquest sentit, es comptarà amb la col·laboració del Vicerectorat de Campus i Tecnologia, tant pel que fa a les tasques d'orientació i suport indicades, com per l'ús de les plataformes Moodle formació-UA i Google Course Builder-UA.

Durant l'edició dels materials del curs, l'equip de suport estarà en contacte amb el professorat, per a conformar un producte final satisfactori i de qualitat, al qual s'accedirà almenys des de la web de l'ICE.

I.11. GESTIÓ DE LES AJUDES. MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

La gestió de les ajudes es realitzarà de conformitat a les normes i procediments de gestió econòmica vigents (LOU, LOMLOU, Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana, Llei General Pressupostària, Estatut de la Universitat d'Alacant, Bases d'Execució del Pressupost de la Universitat d'Alacant) i en tot cas la supervisió del compliment de les d'aquests correspondrà a l'Oficina de Control Pressupostari.

L'ajuda assignada a cada projecte MOOC o NOOC s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

La dotació màxima per a finançar aquesta convocatòria serà de 20.000 euros i es troba consignada en la clau 60931031 (ajuda cursos no presencials) del pressupost del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa. Aquesta quantitat es podrà incrementar si es produïra un augment del crèdit disponible abans de la concessió de les subvencions.

para la comunicació con el alumnado.

Los cursos no podrán utilizarse con fines comerciales y/o publicitarios ya sea mediante imágenes, banners, enlaces o mediante cualquier otro medio. Sí se permite, no obstante, la incorporación de marcas asociadas a la realización del curso que aporten valor o financiación al mismo, siendo descrita esta relación en el formulario de solicitud de esta convocatoria.

En el caso de que se tenga conocimiento de que los contenidos vulneran la legislación o derechos de terceros, se podrá proceder al cierre del curso y exigir la eliminación de cualquier logotipo o elemento que lo vincule con la Universidad de Alicante, con independencia de otras medidas a que pudiera haber lugar.

Por otro lado, se invita a que cada proyecto difunda la investigación realizada a través de los cauces científicos ordinarios: congresos, jornadas, otras publicaciones científicas, etc. En estos trabajos, las y los investigadores deberán hacer referencia a su participación en el Programa de ayudas a proyectos de innovación educativa para la promoción de la enseñanza online y semipresencial del ICE (Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa) (PENSEM-ONLINE) en su edición 2017/18.

I.10. DISEÑO Y EDICIÓN DEL CURSO

Las y los participantes podrán solicitar al ICE, o a las personas que éste les sugiera, apoyo tecnológico y pedagógico para el diseño y desarrollo de los proyectos aprobados, siempre según las posibilidades existentes. En concreto, se podrán realizar tareas de orientación y apoyo especializado para la elaboración y estructuración de contenidos de cara a su publicación electrónica, tanto desde su perspectiva metodológica (los aspectos didácticos, el diseño instruccional, la evaluación...) como tecnológica (elaboración de material audiovisual, utilización de software, etc.). De igual modo, se podrá ofrecer formación y asesoramiento personalizado en la realización de las diferentes fases de diseño y puesta en marcha del curso.

En este sentido, se contará con la colaboración del Vicerectorado de Campus y Tecnología, tanto por lo que respecta a las tareas de orientación y apoyo indicadas, como por el uso de las plataformas Moodle formación-UA y Google Course Builder-UA.

Durante la edición de los materiales del curso, el equipo de apoyo estará en contacto con el profesorado, para conformar un producto final satisfactorio y de calidad, al que se accederá al menos desde la web del ICE.

I.11. GESTIÓN DE LAS AYUDAS. MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

La gestión de las ayudas se realizará de conformidad a las normas y procedimientos de gestión económica vigentes (LOU, LOMLOU, Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana, Ley General Presupuestaria, Estatuto de la Universidad de Alicante, Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Alicante), y en todo caso la supervisión del cumplimiento de las mismas correspondrá a la Oficina de Control Presupuestario.

La ayuda asignada a cada proyecto MOOC o NOOC se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

La dotación máxima para financiar esta convocatoria será de 20.000 euros y se encuentra consignada en la clave 60931031 (apoyo cursos no presenciales) del presupuesto del Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa. Esta cantidad se podrá incrementar si se produjera un aumento del crédito disponible antes de la concesión de las subvenciones.

En el cas dels MOOC, l'assignació per curs de nova creació no superarà els 750 €. L'assignació econòmica per a les noves edicions de cursos que representen la continuïtat dels presentats en la convocatòria anterior no superarà els 300 €.

En el cas dels NOOC, l'assignació per curs no superarà els 400 €.

L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

Les ajudes es pagaran en dos terminis: el 50% en el moment de la concessió, i el 50% restant després del lliurament de les memòries econòmica i justificativa.

Les ajudes seran canalitzades a través del departament o centre de despesa a què pertany la coordinadora o el coordinador del curs, que es responsabilitzarà de la gestió dels recursos, i de remetre a l'ICE la documentació acreditativa de la realització del curs (memòria justificativa i memòria econòmica).

Les ajudes obtingudes podran ser destinades a finançar material fungible o inventariable, inscripció i assistència a congressos i conferències, despeses bibliogràfiques, despeses derivades d'activitats de formació necessàries per a l'execució del projecte, digitalització de materials, etc.

El romanent no aplicat serà objecte de reintegrament al Vicerectorat concedent de l'ajuda en acabar l'any natural següent al de la concessió. Els diners romanents en la clau pressupostària del departament/centre a la qual es va realitzar el pagament haurà de revertir a la mateixa aplicació d'origen (clau 60931031, centre de despesa 011900).

ANNEX II

AJUDES ALS CENTRES PER AL DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA EN LÍNIA I SEMIPRESENCIAL EN TITULACIONS OFICIALS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

II.1. FINALITAT DE LES AJUDES

El Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa convoca aquestes ajudes per a facilitar als centres (facultats o Escola Politècnica Superior) de la Universitat d'Alacant la posada en marxa d'accions que implanten, desenvolupen o consoliden l'ensenyament semipresencial en titulacions oficials.

Aquestes accions educatives hauran d'estar relacionades amb alguna de les següents:

1. Disseny i desenvolupament d'entorns d'aprenentatge semipresencial en titulacions que tinguen aquesta modalitat reconeguda en la memòria verificada per l'ANECA.
2. Projectes de transformació cap a un model semipresencial en titulacions oficials presencials, sempre que porten aparellada una proposta de modificació de la memòria verificada per a incorporar la modalitat semipresencial.
3. Plans d'actuació en la formació del professorat per a impartir docència en format no presencial o semipresencial.
4. Plans d'actuació per al disseny de materials curriculars electrònics, digitalització de continguts, etc.

En el caso de los MOOC, la asignación por curso de nueva creación no superará los 750 €. La asignación económica para las nuevas ediciones de cursos que representen la continuidad de los presentados en la convocatoria anterior no superará los 300 €.

En el caso de los NOOC, la asignación por curso no superará los 400 €.

La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

Las ayudas se pagarán en dos plazos: el 50% en el momento de la concesión, y el 50% restante tras la entrega de las memorias económica y justificativa.

Las ayudas serán canalizadas a través del departamento o centro de gasto al que pertenezca la coordinadora o el coordinador del curso, que se responsabilizará de la gestión de los recursos, y de remitir al ICE la documentación acreditativa de la realización del curso (memoria justificativa y memoria económica).

Las ayudas obtenidas podrán ser destinadas a financiar material fungible o inventariable, inscripción y asistencia a congresos y conferencias, gastos bibliográficos, gastos derivados de actividades de formación necesarios para la ejecución del proyecto, digitalización de materiales, etc.

El remanente no aplicado será objeto de reintegro al Vicerrectorado concedente de la ayuda al terminar el año natural siguiente al de su concesión. El dinero remanente en la clave presupuestaria del departamento/centro en la que se libró el pago deberá revertir a la misma aplicación de origen (clave 60931031, centro de Gasto 011900).

ANEXO II

AYUDAS A LOS CENTROS PARA EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA ONLINE Y SEMIPRESENCIAL EN TITULACIONES OFICIALES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

II.1. FINALIDAD DE LAS AYUDAS

El Vicerrectorado de Calidad e Innovación Educativa convoca estas ayudas para facilitar a los Centros (facultades o Escuela Politécnica Superior) de la Universidad de Alicante la puesta en marcha de acciones que implanten, desarrollen o consoliden la enseñanza semipresencial en titulaciones oficiales.

Estas acciones educativas deberán estar relacionadas con alguna de las siguientes:

- Diseño y desarrollo de entornos de aprendizaje semipresencial en titulaciones que tengan dicha modalidad reconocida en la memoria verificada por ANECA.
- Proyectos de transformación hacia un modelo semipresencial en titulaciones oficiales presenciales, siempre que lleven aparejados una propuesta de modificación de la memoria verificada para incorporar la modalidad semipresencial.
- Planes de actuación en la formación del profesorado para impartir docencia en formato no presencial o semipresencial.
- Planes de actuación para el diseño de materiales curriculares electrónicos, digitalización de contenidos, etc.

5. Cursos (en línia o semipresencials) de formació sobre disciplines concretes, a manera de cursos zero o d'introducció, necessaris especialment en el primer curs universitari. Aquests cursos hauran d'acollir-se al que es disposa en la normativa de formació de la UA que els siga aplicable.

6. Qualsevol altra actuació que, en general, contribueixca a ampliar l'oferta d'e-learning i b-learning en titulacions oficials de la Universitat.

II.2. SOL·LICITANTS I DESTINATARIS DE LES AJUDES

Les sol·licituds seran remeses per la direcció del centre. Només s'admetrà una sol·licitud per centre, encara que aquesta podrà ser destinada a una o diverses titulacions (en el formulari se'n considerarà un màxim de cinc).

Els destinataris de les ajudes seran els centres amb docència en titulacions oficials de Grau i Màster.

II.3 TERMINI I PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La sol·licitud es realitzarà emplenant el formulari disponible en l'enllaç següent:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=10320&idioma=ca>

Una mateixa sol·licitud podrà servir per al desenvolupament d'accions en una o diverses titulacions concretes, o bé per a posar en marxa accions transversals que afecten diferents titulacions, dins de les línies indicades en l'apartat II.1 d'aquest annex.

El termini de sol·licitud finalitza 20 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA.

Les qüestions i dubtes relatius a aquesta convocatòria es remetran a

vr.qualinnova@ua.es,

indicant en l'assumpte del missatge [PENSEM-ONLINE].

II.4 AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

La selecció de les propostes serà duta a terme per la comissió de valoració descrita anteriorment.

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris de selecció següents:

- Adequació al fi de la convocatòria.
- Tindran prioritat els projectes presentats per a desenvolupar accions de foment de la docència en línia o de la semipresencialitat en titulacions que hagen rebut aqueixa recomanació en informes de seguiment extern o de renovació de l'acreditació.

S'atorgarà una ajuda per centre amb docència en titulacions oficials, fins a un màxim de set ajudes en total. La resolució d'aquestes es comunicarà a través de la pàgina web del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa, i per correu electrònic adreçat al compte institucional de la direcció del Centre.

Cursos (online o semipresencials) de formació sobre disciplines concretes, a modo de *cursos cero* o de introducción, necesarios especialmente en el primer curso universitario. Estos cursos deberán acogerse a lo dispuesto en la normativa de formación de la UA que les sea aplicable.

Cualquier otra actuación que, en general, contribuya a ampliar la oferta de *e-learning* y *b-learning* en titulaciones oficiales de la Universidad.

II.2. SOLICITANTES Y DESTINATARIOS DE LAS AYUDAS

Las solicitudes serán remitidas por la dirección del Centro. Sólo se admitirá una solicitud por Centro, aunque ésta podrá ir destinada a una o varias titulaciones (en el formulario se contemplará un máximo de cinco).

Los destinatarios de las ayudas serán los Centros con docencia en titulaciones oficiales de Grado y Máster.

II.3 PLAZO Y PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La solicitud se realizará cumplimentando el formulario disponible en el enlace siguiente:

<https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/preguntas.aspx?idcuestionario=10320&idioma=es>.

Una misma solicitud podrá servir para el desarrollo de acciones en una o varias titulaciones concretes, o bien para poner en marcha acciones transversales que afecten diferentes titulaciones, dentro de las líneas indicadas en el apartado II.1 de este anexo.

El plazo de solicitud finaliza 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOUA.

Las cuestiones y dudas relativas a esta convocatoria se remitirán a

vr.qualinnova@ua.es

indicando en el asunto del mensaje [PENSEM-ONLINE].

II.4 EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN

La selección de las propuestas será llevada a cabo por la Comisión de Valoración anteriormente descrita.

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios de selección:

Adecuación al objeto de la convocatoria.

Tendrán prioridad los proyectos presentados para desarrollar acciones de fomento de la docencia online o de la semipresencialidad en titulaciones que hayan recibido esa recomendación en informes de seguimiento externo o de renovación de la acreditación.

Se otorgará una ayuda por Centro con docencia en titulaciones oficiales, hasta un máximo de siete ayudas en total. La resolución de éstas se comunicará a través de la página web del Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa, y por correo electrónico dirigido a la cuenta institucional de la dirección del Centro.

II.5 COMPROMISOS DELS PARTICIPANTS

Una vegada aprovat el projecte presentat, els centres participants assumiran els compromisos següents:

- Assegurar que les accions d'incorporació o desenvolupament de la semipresencialitat s'han iniciat durant el curs 2017-18.
- Incloure les accions realitzades en el pla de millora de la titulació, si és el cas, i fer-ne referència en els informes de seguiment.
- En el cas de titulacions que no tinguen la semipresencialitat reconeguda en la memòria verificada, s'exigirà que, abans d'acabar el curs 2017/2018 s'hagen iniciat els tràmits amb el Vicerectorat d'Estudis i Formació per a sol·licitar el canvi de modalitat de presencial a semipresencial.
- Participar almenys un membre del PDI relacionat amb cadascuna de les titulacions per a les quals es van a proposar accions en les activitats formatives impartides per l'ICE relatives a aquesta convocatòria. Es comunicarà a cada centre quan tindran lloc i quines seran aqueixes activitats formatives, que tindran com a objectiu formar al professorat participant en els aspectes tècnics i metodològics associats al treball en docència virtual i en els entorns digitals.
- Elaboració d'una memòria econòmica abans de finalitzar l'any acadèmic 2017-18 (data límit, 30 de setembre de 2018), conforme a la plantilla facilitada des del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa.
- Elaboració d'una memòria justificativa final, en el mateix termini, que describa les accions que s'ha realitzat, les titulacions afectades i els resultats obtinguts, així com les propostes de futures accions complementàries en anys successius. Tots dos documents (memòria econòmica i justificativa) es remetran per correu electrònic al Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa

vr.qualinnova@ua.es

en el termini indicat (abans del 30 de setembre de 2018).

- Atenir-se a les condicions d'ús dels recursos informàtics i multimèdia de la Universitat d'Alacant.

Els centres podran posar en marxa aquestes accions de foment de la semipresencialitat directament o a través de tercers, sempre que es complisquen els objectius plantejats en la sol·licitud segons el parer de la comissió de valoració.

En cas de ser-li requerit, el Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa facilitarà assessorament als centres per a la posada en marxa d'aquestes accions de foment de l'ensenyament semipresencial, bé directament o a través de tercers.

El tancament d'aquest programa tindrà lloc el 30 de setembre de 2018.

II.6 GESTIÓ DE LES AJUDES. MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

La gestió de les ajudes es realitzarà de conformitat a les normes i procediments de gestió econòmica vigents (LOU, LOMLOU, Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana, Llei General Pressupostària, Estatut de la Universitat d'Alacant, Bases d'Execució del Pressupost de la Universitat d'Alacant) i en tot cas la supervisió del compliment d'aquests correspondrà a l'Oficina de Control Pressupostari.

La dotació màxima per a finançar les ajudes contingudes en aquest annex II serà de 35.000 euros i es troba consignada en la clau

II.5 COMPROMISOS DE LOS PARTICIPANTES

Una vez aprobado el proyecto presentado, los Centros participantes asumirán los siguientes compromisos:

Asegurar que las acciones de incorporación o desarrollo de la semipresencialidad se han iniciado durante el curso 2017-18.

Incluir las acciones realizadas en el *plan de mejora* de la titulación, si es el caso, y hacer referencia a ellas en los informes de seguimiento.

En el caso de titulaciones que no tengan la semipresencialidad reconocida en la memoria verificada, se exigirá que, antes de acabar el curso 2017/2018 se hayan iniciado los trámites con el Vicerectorado de Estudios y Formación para solicitar el cambio de modalidad de presencial a semipresencial.

Participar al menos un miembro del PDI relacionado con cada una de las titulaciones para las que se van a proponer acciones, en las actividades formativas impartidas por el ICE relativas a esta convocatoria. Se comunicará a cada Centro cuáles y cuándo serán esas actividades formativas, que tendrán como objetivo formar al profesorado participante en los aspectos técnicos y metodológicos asociados al trabajo en docencia virtual y los entornos digitales.

Elaboración de una memoria económica antes de finalizar el año académico 2017-18 (fecha límite, 30 de septiembre de 2018), conforme a la plantilla facilitada desde el Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa.

Elaboración una memoria justificativa final, en el mismo plazo, que describa las acciones que se han realizado, las titulaciones afectadas y los resultados obtenidos, así como las propuestas de futuras acciones complementarias en años sucesivos. Ambos documentos (memoria económica y justificativa) se remitirán por correo electrónico al Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa

vr.qualinnova@ua.es

en el plazo indicado (antes del 30 de septiembre de 2018).

Atenerse a las condiciones de uso de los recursos informáticos y multimedia de la Universidad de Alicante.

Los centros podrán poner en marcha estas acciones de fomento de la semipresencialidad directamente o a través de terceros, siempre que se cumplan los objetivos planteados en la solicitud a juicio de la Comisión de Valoración.

En caso de serle requerido, el Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa facilitará asesoramiento a los Centros para la puesta en marcha de estas acciones de fomento de la enseñanza semipresencial, bien directamente o a través de terceros.

El cierre de este programa tendrá lugar el 30 de septiembre de 2018.

II.6 GESTIÓN DE LAS AYUDAS. MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

La gestión de las ayudas se realizará de conformidad a las normas y procedimientos de gestión económica vigentes (LOU, LOMLOU, Ley de Presupuestos de la Generalitat Valenciana, Ley General Presupuestaria, Estatuto de la Universidad de Alicante, Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Alicante), y en todo caso la supervisión del cumplimiento de las mismas correspondrá a la Oficina de Control Presupuestario.

La dotación máxima para financiar las ayudas contempladas en este anexo II será de 35.000 euros y se encuentra consignada en la clave

60931031 (ajuda a cursos no presencials) del pressupost del Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa. Aquesta quantitat es podrà incrementar si es produïra un augment del crèdit disponible abans de la concessió de les subvencions.

Cada centre podrà optar a una ajuda de 5.000 euros.

L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

Les ajudes es pagaran en dos terminis: el 80% en el moment de la concessió, i el 20% restant en el moment en què el centre acredite el compliment dels compromisos establits en l'apartat II.5 d'aquest annex, la qual cosa haurà de produir-se, en tot cas, abans del tancament del programa.

Les ajudes seran canalitzades a través del Centre de Despesa responsable de les titulacions sobre les quals es proposa desenvolupar les ajudes. La persona sol·licitant (degà/na o director/a) al seu torn serà responsable de la gestió dels recursos i de remetre al Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa la documentació acreditativa de la realització del curs (memòria justificativa i memòria econòmica).

Les ajudes obtingudes podran ser destinades a finançar material fungible o inventariable, inscripció i assistència a congressos i conferències relacionades amb l'e-learning o el b-learning, despeses derivades d'activitats de formació necessaris per a l'execució del projecte, disseny, desenvolupament i digitalització de materials, etc.

El romanent no aplicat serà objecte de reintegrament al Vicerectorat concedent de l'ajuda en acabar l'any natural següent al de la concessió. Els diners romanents en la clau pressupostària del departament/centre a la qual es va realitzar el pagament haurà de revertir a la mateixa aplicació d'origen (clau 60931031, centre de despesa 011900).

Per a més informació:

Sobre les ajudes de l'annex I (ajudes a PDI sobre cursos MOOC i NOOC):

Institut de Ciències de l'Educació

Telèfon: 96 590 35 22

Correu electrònic:

programas.ice@ua.es

Sobre les ajudes de l'annex II (ajudes a centres sobre ensenyament semipresencial):

Vicerectorat de Qualitat i Innovació Educativa

Telèfon: 96 590 36 50

Correu electrònic:

vr.qualinnova@ua.es

Alacant, a 10 de novembre de 2017

Francisco José Torres Alfosea

Vicerector de Qualitat i Innovació Educativa

60931031 (apoyo cursos no presenciales) del presupuesto del Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa. Esta cantidad se podrá incrementar si se produjera un aumento del crédito disponible antes de la concesión de las subvenciones.

Cada Centro podrá optar a una ayuda de 5.000 euros.

La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

Las ayudas se pagarán en dos plazos: el 80% en el momento de la concesión, y el 20% restante en el momento en que el Centro acredite el cumplimiento de los compromisos establecidos en el apartado II.5 de este anexo, lo que deberá producirse, en todo caso, antes del cierre del programa.

Las ayudas serán canalizadas a través del Centro de Gasto responsable de las titulaciones que sobre las que se proponga desarrollar las ayudas. La persona solicitante (decano/a o director/a) a su vez será responsable de la gestión de los recursos, y de remitir al Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa la documentación acreditativa de la realización del curso (memoria justificativa y memoria económica).

Las ayudas obtenidas podrán ser destinadas a financiar material fungible o inventariable, inscripción y asistencia a congresos y conferencias relacionadas con el e-learning o el b-learning, gastos derivados de actividades de formación necesarios para la ejecución del proyecto, diseño, desarrollo y digitalización de materiales, etc.

El remanente no aplicado será objeto de reintegro al Vicerectorado concedente de la ayuda al terminar el año natural siguiente al de su concesión. El dinero remanente en la clave presupuestaria del departamento/centro en la que se libró el pago deberá revertir a la misma aplicación de origen (clave 60931031, centro de Gasto 011900).

Para más información:

Sobre las ayudas del anexo I (ayudas a PDI sobre cursos MOOC y NOOC):

Instituto de Ciencias de la Educación

Teléfono: 96 590 35 22

Correo electrónico:

programas.ice@ua.es

Sobre las ayudas del anexo II (ayudas a centros sobre enseñanza semipresencial):

Vicerectorado de Calidad e Innovación Educativa

Teléfono: 96 590 36 50

Correo electrónico:

vr.qualinnova@ua.es

Alicante, a 10 de Noviembre de 2017

Francisco José Torres Alfosea

Vicerector de Calidad e Innovación Educativa

