

Títol: CONVOCATÒRIA DE PREINSCRIPCIÓ EN ESTUDIS DE MÀSTER UNIVERSITARI PER AL CURS ACADÈMIC 2018-2019

Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Vicerector d'Estudis i Formació

Data d'aprovació: 6 de març de 2018

Título: CONVOCATORIA DE PREINSCRIPCIÓN EN ESTUDIOS DE MÀSTER UNIVERSITARIO PARA EL CURSO ACADÉMICO 2018-2019

Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Vicerector de Estudios y Formación.

Fecha de aprobación: 6 de marzo de 2018

CONVOCATÒRIA DE PREINSCRIPCIÓ EN ESTUDIS DE MÀSTER UNIVERSITARI PER AL CURS ACADÈMIC 2018-2019

1. Presentació de sol·licituds

Podran sol·licitar l'ingrés en els ensenyaments oficials de màster universitari que ofereix la Universitat d'Alacant, els qui compleixen els requisits d'accés i admisió, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.1 de la Normativa sobre títols oficials de Màster Universitari de la Universitat d'Alacant (BOUA de 19 de desembre de 2017).

Les persones interessades a sol·licitar plaça en algun dels estudis oficials de màster universitari en la Universitat d'Alacant han de presentar la sol·licitud d'acord amb els següents calendaris:

- Calendari general (dos períodes de preinscripció).

- Primer període (o fase): del 08/03/2018 al 30/05/2018
- Segon període (o fase): del 06/06/2018 al 06/07/2018

La segona fase de preinscripció s'activarà únicament en els màsters que no hagen cobert totes les places en la primera fase. No obstant això, també es podrà activar en els màsters que cobrisquen la seua oferta, però consideren necessari arregar sol·licituds en vista a possibles baixes d'estudiants matriculats.

- Calendari específic per a determinats màsters (període únic): del 08/03/2018 al 06/07/2018.

Màster Universitari en Advocacia

Màster Universitari en Administració i Direcció d'empreses

Màster Universitari en Arqueologia Professional i Gestió Integral del Patrimoni

Màster Universitari en Comunicació i Indústries Creatives

Màster Universitari en Cooperació al Desenvolupament

Màster Universitari en Direcció i Planificació del Turisme

Màster Universitari en Economia Aplicada

Màster Universitari en Economia Quantitativa

Màster Universitari en Emergències i Catàstrofes

Màster Universitari en Espanyol i Anglès com a Segones Llengües / Llengües Estrangeres

Màster Universitari en Traducció Institucional

CONVOCATORIA DE PREINSCRIPCIÓN EN ESTUDIOS DE MÀSTER UNIVERSITARIO PARA EL CURSO ACADÉMICO 2018-2019

1. Presentación de solicitudes

Podrán solicitar el ingreso en las enseñanzas oficiales de máster universitario que oferta la Universidad de Alicante, quienes cumplan los requisitos de acceso y admisión, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6.1 de la Normativa sobre títulos oficiales de Máster Universitario de la Universidad de Alicante (BOUA de 19 de diciembre de 2017).

Las personas interesadas en solicitar plaza en alguno de los estudios oficiales de máster universitario en la Universidad de Alicante deberán presentar su solicitud de acuerdo con los siguientes calendarios:

- Calendario general (dos períodos de preinscripción).

- Primer período (o fase): del 08/03/2018 al 30/05/2018
- Segundo período (o fase): del 06/06/2018 al 06/07/2018

La segunda fase de preinscripción se activará únicamente en aquellos másteres que no hayan cubierto todas las plazas en la primera fase. No obstante, también se podrá activar en aquellos másteres que cubran su oferta, pero consideren necesario recoger solicitudes en vista a posibles bajas de estudiantes matriculados.

- Calendario específico para determinados másteres (período único): del 08/03/2018 al 06/07/2018.

Máster Universitario en Abogacía

Máster Universitario en Administración y Dirección de Empresas

Máster Universitario en Arqueología Profesional y Gestión Integral del Patrimoni

Máster Universitario en Comunicación e Industrias Creativas

Máster Universitario en Cooperación al Desarrollo

Máster Universitario en Dirección y Planificación del Turismo

Máster Universitario en Economía Aplicada

Máster Universitario en Economía Cuantitativa

Máster Universitario en Emergencias y Catástrofes

Máster Universitario en Español e Inglés como Segundas Lenguas / Lenguas Extranjeras

Máster Universitario en Traducción Institucional

- Calendari per al Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària i Batxiller, Formació professional i Ensenyament d'Idiomes: del 08/03/2018 al 01/07/2018.

- Calendario para el Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria y Bachiller, Formación profesional y Enseñanza de Idiomas: del 08/03/2018 al 01/07/2018.

La sol·licitud de preinscripció es realitzarà exclusivament per mitjà del formulari electrònic disponible en la següent adreça: <https://web.ua.es/va/continua/preinscripcio.html>

La solicitud de preinscripción se realizará exclusivamente por medio del formulario electrónico disponible en la siguiente dirección: <http://web.ua.es/es/continua/preinscripcion.html>

Les persones sol·licitants han d'adjuntar en el formulari de preinscripció: còpia del DNI, còpia del títol d'accés o còpia del justificant de pagament de les taxes del títol d'accés, certificat acadèmic, així com de la resta de documentació exigida en cada cas, segons s'indica en el formulari de preinscripció de cada màster. No obstant això, en cas d'haver obtingut el títol o justificant de pagament del mateix en la Universitat d'Alacant, serà suficient amb la presentació del document d'identitat en vigor.

Las personas solicitantes deben adjuntar en el formulario de preinscripción: copia del DNI, copia del título de acceso o copia del justificante de pago de las tasas del título de acceso, certificado académico, así como del resto de documentación exigida en cada caso, según se indica en el formulario de preinscripción de cada máster. No obstante, en caso de haber obtenido el título o justificante de pago del mismo en la Universidad de Alicante, bastará con que se presente el documento de identidad en vigor.

Per a realitzar la matriculació en el màster és necessari estar en possessió de la titulació d'accés, encara que és possible realitzar la preinscripció sense ella.

Para realizar la matriculación en el máster es necesario estar en posesión de la titulación de acceso, si bien es posible realizar la preinscripción sin ella.

2. Estudi de les sol·licituds

2. Estudio de las solicitudes

Accés

Acceso

El Centre de Formació Contínua estudiarà la documentació presentada per a determinar si la persona sol·licitant compleix els requisits d'accés que estableix la Normativa .

El Centro de Formación Continua estudiará la documentación presentada para determinar si la persona solicitante cumple con los requisitos de acceso establecidos en la Normativa .

Admissió

Admisión

Les comissions acadèmiques de cadascun dels màsters estudiaran la documentació presentada, de conformitat amb els requisits específics i criteris de valoració de mèrits que, si escau, estableixca la memòria de verificació del Màster. Aquests criteris es poden consultar en la fitxa del Màster que està disponible en: <https://web.ua.es/va/masters-oficials.html>.

Las comisiones académicas de cada uno de los másteres estudiarán la documentación presentada, de conformidad con los requisitos específicos y criterios de valoración de méritos que, en su caso, establezca la memoria de verificación del Máster. Estos criterios se pueden consultar en la ficha del Máster que está disponible en la dirección: <https://web.ua.es/es/masteres-oficiales.html>

La comissió acadèmica de cada màster elaborarà una acta, en el model establert a aquest efecte, en què es relacionaran:

La comisión académica de cada máster elaborará un acta, en el modelo establecido al efecto, en la que se relacionarán:

- Llistat de persones admeses per a matricular en el màster (amb indicació de la puntuació obtinguda i l'ordre de prelación).

- Listado de personas admitidas para matricular en el máster (con indicación de la puntuación obtenida y el orden de prelación).

- Llistat de persones admeses que queden en llista d'espera (amb indicació de la puntuació obtinguda i l'ordre de prelación).

- Listado de personas admitidas que quedan en lista de espera (con indicación de la puntuación obtenida y el orden de prelación).

- Llistat de persones admeses pendents de documentació (amb indicació de la documentació pendent de lliurament).

- Listado de personas admitidas pendientes de documentación (con indicación de la documentación pendiente de entrega).

- Llistat de persones excloses (amb indicació dels motius d'exclusió).

- Listado de personas excluidas (con indicación de los motivos de exclusión).

3. Resolució provisional d'admissions

3. Resolución provisional de admisiones

El Centre de Formació Contínua dictarà una resolució provisional de persones admeses i excloses en cada màster, amb indicació del termini de reclamacions i el termini de matriculació de les i els estudiants admesos. Aquesta resolució es publicarà en la pàgina web del Centre de Formació Contínua.

El Centro de Formación Continua dictará resolución provisional de las personas admitidas y excluidas en cada máster, con indicación del plazo de reclamaciones y del plazo de matriculación de las y los estudiantes admitidos. Esta resolución se publicará en la página web del Centro de Formación Continua.

4. Matriculació de les persones admeses

4. Matriculación de las y los admitidos

Les i els estudiants admesos han de formalitzar la matrícula necessàriament abans del final del termini establert a aquest efecte. Si no ho fan, perdran els drets d'admissió i matriculació.

Una vegada finalitzat el procediment d'admissió en qualsevol dels calendaris, s'obrirà un període extraordinari de matriculació entre el 13/07/2018 i 31/10/2018 en els màsters amb places vacants.

5. Reclamacions a la resolució provisional

En el termini fixat en la resolució provisional d'admissions, les i els estudiants poden presentar reclamacions contra la resolució al Centre de Formació Contínua. Aquestes reclamacions s'han de fer per correu electrònic al Registre General (registre.gral@ua.es).

6. Estudi de les reclamacions

Les reclamacions rebudes seran estudiades pel Centre de Formació Contínua, si afecten el compliment dels requisits d'accés, o per les comissions acadèmiques dels màsters, si són reclamacions que afecten l'aplicació dels criteris d'admissió.

7. Resolució definitiva d'admissions

El Centre de Formació Contínua dictarà una resolució definitiva sobre l'admissió a cadascun dels màsters, després de l'estudi de les reclamacions, amb indicació del termini de matriculació de les noves i els nous estudiants admesos. Aquesta resolució es publicarà en la pàgina web del Centre de Formació Contínua.

8. Matriculació de noves o nous estudiants admesos

Si de resultes de la publicació de la resolució definitiva hi ha noves o nous estudiants admesos que no ho estaven en la resolució provisional, aquests han de formalitzar la matrícula necessàriament en el termini que estableix la resolució definitiva d'admissions. Si no ho fan, perdran els drets d'admissió i matriculació.

9. Recursos

Contra la resolució definitiva pot interposar-se un recurs d'alçada en el termini d'un mes davant el rector de la Universitat d'Alacant. Aquest recurs serà resolt pel Vicerector d'Estudis i Formació, per delegació del Rector, i contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

10. Publicació

D'acord amb l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquesta convocatòria i els actes administratius que en deriven seran objecte de publicació, que substituirà la notificació.

La publicació es durà a terme en la pàgina web del Centre de Formació Contínua: <https://web.ua.es/va/continua/>.

Las y los estudiantes admitidos deberán formalizar su matrícula necesariamente antes del final del plazo establecido al efecto. En caso contrario, decaerán en sus derechos de admisión y matriculación.

Una vez concluido el procedimiento de admisión en cualquiera de los calendarios, se abrirá un periodo extraordinario de matriculación entre el 13/07/2018 y 31/10/2018 en aquellos másteres con plazas vacantes.

5. Reclamaciones a la resolución provisional

En el plazo fijado en la resolución provisional de admisiones, las y los estudiantes podrán presentar reclamaciones contra la resolución al Centro de Formación Continua. Estas reclamaciones se realizarán por correo electrónico a Registro General (registre.gral@ua.es).

6. Estudio de las reclamaciones

Las reclamaciones recibidas serán estudiadas por el Centro de Formación Continua, si afecta al cumplimiento de los requisitos de acceso, o por las comisiones académicas de los másteres si se trata de reclamaciones que afecten a la aplicación de los criterios de admisión.

7. Resolución definitiva de admisiones

El Centro de Formación Continua dictará resolución definitiva sobre la admisión a cada uno de los másteres, después del estudio de las reclamaciones, con indicación del plazo de matriculación de las y los nuevos estudiantes admitidos. Esta resolución se publicará en la página web del Centro de Formación Continua.

8. Matriculación de nuevas o nuevos estudiantes admitidos

Si a resultados de la publicación de la resolución definitiva hubiera nuevas o nuevos estudiantes admitidos que no lo estaban en la resolución provisional, éstos deberán formalizar su matrícula necesariamente en el plazo establecido en la resolución definitiva de admisiones. De no hacerlo, decaerán en sus derechos de admisión y matriculación.

9. Recursos

Contra la resolución definitiva podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante el Rector de la Universidad de Alicante. Dicho recurso será resuelto por el Vicerrector de Estudios y Formación, por delegación del Rector y, contra tal resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

10. Publicación

De acuerdo con el artículo 41 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta convocatoria y los actos administrativos que de ella se deriven serán objeto de publicación, que sustituirá a la notificación.

La publicación se realizará en la página web del Centro de Formación Continua: <http://web.ua.es/es/continua/>.



11. Impugnació

Contra la convocatòria, que esgota la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que hi siga competent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableixen l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i el 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, davant el rector, d'acord amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015.

Alacant, 6 de març de 2018

Enrique Herrero Rodríguez

Vicerector d'Estudis i Formació

11. Impugnación.

Contra la convocatoria, que agotaría la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el Rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015.

Alicante, 6 de marzo de 2018

Enrique Herrero Rodríguez

Vicerector de Estudios y Formación

