

**Títol:** BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB LA UNITAT DE MOBILITAT 2018-CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA  
**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS  
**Òrgan:** Vicerector de Relacions Internacionals  
**Data d'aprovació:** 25 d'abril de 2018

**Título:** BECAS DE COLABORACIÓN CON LA UNIDAD DE MOVILIDAD 2018-CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA  
**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS  
**Órgano:** Vicerrector de Relaciones Internacionales  
**Fecha de aprobación:** 25 de abril de 2018

BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB LA UNITAT DE MOBILITAT 2018-CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA

BECAS DE COLABORACIÓN CON LA UNIDAD DE MOVILIDAD 2018-CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Objectiu

Es tracta d'un complement no reglat de formació que té per objecte participar activament en la difusió dels programes de mobilitat de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante en col·laboració amb la Unitat de Mobilitat.

Objetivo

Se trata de un complemento no reglado de formación que tiene por objeto participar activamente en la difusión de los programas de movilidad de la Universitat d'Alacant / Universidad de Alicante en colaboración con la Unidad de Movilidad.

En concret:

En concreto:

-Donar suport informatiu i assistencial en la recepció d'estudiants internacionals.

-Prestar apoyo informativo y asistencial en la recepción de estudiantes internacionales.

-Participar en la difusió dels programes de mobilitat entre l'alumnat en les diferents fires o esdeveniments en els quals la Unitat de Mobilitat haja de participar.

-Participar en la difusión de los programas de movilidad entre el alumnado en las diferentes ferias o eventos en los que la Unidad de Movilidad deba participar.

1.- Requisits

1.- Requisitos

1.1. Ser estudiant de la UA amb matrícula durant el curs 2017/2018 en qualsevol titulació oficial de grau.

1.1. Ser estudiante de la UA con matrícula durante el curso 2017/2018 en cualquier titulación oficial de grado.

1.2. Acreditar un nivell C1 de l'idioma anglès

1.2. Acreditar un nivel C1 del idioma inglés

2.- Nombre de beques convocades

2.- Número de becas convocadas

2.1 Es necessitaran 6 becaris/es, per el període del 4 a l'11 de setembre de 2018, en horari de matí o vesprada, a raó d'una o dues conferències diàries, en funció de les necessitats segons el nombre d'estudiants internacionals. Aquest període podrà allargar-se per necessitats del servici.

2.1 Se precisarán 6 becarios/as, para el periodo comprendido entre el 4 al 11 de septiembre de 2018, en horario de mañana o tarde, a razón de una o dos conferencias diarias, en función de las necesidades según el número de estudiantes internacionales. Ese periodo podrá prolongarse por necesidades del servicio.

3.- Dotació

3.- Dotación

La quantitat que resulte del total de dies en què es preste la col·laboració a raó de:

La cantidad que resulte del total de días en que se preste la colaboración a razón de:

41 € bruts per conferència informativa o per matí de visites guiades (3h-4h aproximadament).

41 € brutos por conferencia informativa o por mañana de visitas guiadas (3h-4h aproximadamente).

9 € bruts per hora de fira o esdeveniment en els quals la Unitat de Mobilitat haja de participar.

9 € brutos por hora de feria o evento en los que la Unidad de Movilidad deba participar.

A tenor del que es disposa en l'article 1 del Reial decret 1493/2011 es tramitarà la inclusió d'aquest personal en el Règim General de la Seguretat Social.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 1 del Real Decreto 1493/2011 se tramitará la inclusión de este personal en el Régimen General de la Seguridad Social.

Aquesta beca està subjecta a l'Impost de la Renda de les Persones Físiques.

Esta beca está sujeta al Impuesto de la Renta de las Personas Físicas.

4.- Termini i procediment de sol·licitud

4.- Plazo y Procedimiento de solicitud

4.1. El termini de presentació de sol·licituds és del 2 al 25 de maig de 2018.

4.2. L'alumnat interessat que reunisca els requisits haurà de seguir els 2 passos següents:

4.2.1 Emplenament del formulari de sol·licitud:

El formulari de sol·licitud es troba en UACloud, aplicació Intercanvis, apartat Altres Beques. Una vegada emplenat el formulari s'ha de prémer el botó acceptar i s'obté un número de registre que s'ha de conservar.

Qualsevol problema tècnic durant la inscripció, s'ha de consultar amb la Unitat de Mobilitat abans de finalitzar el període d'inscripció.

4.2.2. Lliurament de documentació:

La documentació que corresponga es presentarà a través del Formulari de sol·licitud. S'ha d'escanejar el document i pujar-lo en format PDF.

L'alumnat que siga seleccionat en l'adjudicació provisional haurà de presentar obligatòriament en la Unitat de Mobilitat els documents originals per al seu acarament amb la documentació presentada a través del Campus Virtual. Per a açò, se li avisarà per correu electrònic de la UA (xxxxx@alu.ua.es), indicant-li el termini de presentació dels originals. Transcorregut el termini sense haver-los presentat s'entendrà que desisteix en el seu dret i la seua sol·licitud quedarà descartada.

Si l'alumnat considera que no ha de presentar aquesta documentació per obrar ja en poder de la UA, haurà de fer-ho constar mitjançant escrit dirigit a la Unitat de Mobilitat a través del Registre de la UA (Registre General, en l'edifici de Rectorat i Serveis General s; en els registres auxiliars situats en les secretaries de centre i en la Seu d'Alacant; mitjançant la instància genèrica disponible en la Seu Electrònica de la UA, per a l'alumnat que posseisca Certificat Digital o per e-Administració de l'UACloud Campus Virtual) o en qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (per exemple qualsevol oficina de Correus).

5.- Criteris de selecció

5.1. El gaudi d'aquestes beques serà incompatible amb el gaudi de qualsevol altra beca o treball remunerat durant el període de durada d'aquesta, per la qual cosa en cas de coincidència s'haurà de renunciar a l'altra beca o treball perquè aquesta siga adjudicada.

5.2. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts o computats fins a la data que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

5.3. L'adjudicació de les beques i les posteriors crides es resoldran d'acord amb la valoració dels mèrits acreditats pels candidats atenent al barem que es detalla a continuació.

5.3.1.- Preferència estudis:

Es valorarà amb un punt addicional la matrícula en els següents estudis:

Publicitat i Relacions Públiques, Turisme, Turisme+ADE, Traducció i Interpretació i Estudis Anglesos.

5.3.2.- Expedient:

4.1. El plazo de presentación de solicitudes es del 2 al 25 de mayo de 2018.

4.2. El alumnado interesado que reúna los requisitos deberá seguir los 2 pasos siguientes:

4.2.1 Cumplimentación del formulario de solicitud:

El formulario de solicitud se encuentra en UACloud, aplicación Intercambios, apartado Otras Becas. Una vez cumplimentado el formulario se debe pulsar el botón aceptar y se obtiene un número de registro que se debe conservar.

Cualquier problema técnico durante la inscripción, se debe consultar con la Unidad de Movilidad antes de finalizar el periodo de inscripción.

4.2.2. Entrega de documentación:

La documentación que corresponda se presentará a través del Formulario de solicitud. Se debe escanear el documento y subirlo en formato PDF.

El alumnado que resulte seleccionado en la adjudicación provisional deberá obligatoriamente presentar en la Unidad de Movilidad los documentos originales para su cotejo con la documentación presentada a través del Campus Virtual. Para ello, se le avisará por correo electrónico de la UA (xxxxx@alu.ua.es), indicándole el plazo de presentación de los originales. Transcurrido el plazo sin haberlos presentado se entenderá que desiste en su derecho y su solicitud quedará descartada.

Si el alumnado considera que no debe presentar dicha documentación por obrar ya en poder de la UA, deberá hacerlo constar mediante escrito dirigido a la Unidad de Movilidad a través del Registro de la UA (Registro General, en el edificio de Rectorado y Servicios General es; en los registros auxiliares ubicados en las secretarías de centro y en la Sede de Alicante; mediante la instancia genérica disponible en la Sede Electrónica de la UA, para el alumnado que posea Certificado Digital o por e-Administración del UACloud Campus Virtual) o a través de cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (por ejemplo cualquier oficina de Correos).

5.- Criterios de selección

5.1. El disfrute de estas becas será incompatible con el disfrute de cualquier otra beca o trabajo remunerado durante el período de duración de ésta, por lo que en caso de coincidencia se deberá renunciar a la otra beca o trabajo para que ésta sea adjudicada.

5.2. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos o computados hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

5.3. La adjudicación de las becas y los posteriores llamamientos se resolverán de acuerdo con la valoración de los méritos acreditados por los candidatos atendiendo al baremo que se detalla a continuación.

5.3.1.- Preferencia estudios:

Se valorará con un punto adicional la matrícula en los siguientes estudios:

Publicidad y Relaciones Públicas, Turismo, Turismo+ADE, Traducción e Interpretación y Estudios Ingleses.

5.3.2.- Expediente:



El nombre de punts correspondran a la nota mitjana de l'expedient de cada estudiant, fins a la convocatòria C2 de l'any acadèmic 2017-18, calculada d'acord amb els criteris que es poden consultar en el següent enllaç:

<http://sri.ua.es/va/movilidad/documentos/erasmus/becarioscolaboracion/2018/calcul-nota-mitjana.pdf>

A les persones que hagen ingressat aquest curs per primera vegada en estudis de la UA objecte d'aquesta convocatòria, (a graus, en primer o per reconeixement de crèdits), se'ls assignaran 5 punts.

5.3.3.- Competència en llengua anglesa:

Els documents que es valoraran són exclusivament els continguts en la Normativa de la UA per a l'acreditació interna de competències lingüístiques en valencià i llengües estrangeres, publicada en el BOUA el 27 de març de 2015.

[http://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto\\_6\\_1\\_normativa\\_competencias\\_linguisticas\\_valenciano\\_lenguas\\_extranjeras\\_val.pdf](http://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto_6_1_normativa_competencias_linguisticas_valenciano_lenguas_extranjeras_val.pdf)

Només es valoraran els nivells d'anglès C1 i C2 (es justificarà documentalment el nivell d'idioma):

Nivell C1.....1 punt

Nivell C2.....2 punts

5.3.4.- Haver sigut estudiant d'intercanvi internacional en programes promoguts per la Unitat de Mobilitat: 2 punts

5.3.5.- Pertànyer a una Associació d'Estudiants Internacional (es justificarà documentalment):

Ser membre d'AEGEE.....1 punt

Ser membre d'ESN.....1 punt

Una altra associació.....0,5 punts

5.3.6.- Haver col·laborat com a voluntari/a amb la Unitat de Mobilitat en tasques tals com a fires, reunions orientatives, etc. S'atorgarà 0,5 punts.

5.3.7.- Necessitat econòmica:

Sol·licitants que hagen obtingut beca d'estudis (MEC, Generalitat o exempció de taxes de la Universitat) el curs anterior 2016/17 o del 2017-18 (es justificarà amb el document acreditatiu de la seua condició de becari): S'atorgarà 1 punt.

5.3.8.- Haver sigut becari/a de col·laboració amb la Unitat de Mobilitat en campanyes anteriors. S'atorgarà 1 punt.

5.4.- No podrà participar de nou l'alumnat la beca de col·laboració del qual haja sigut anul·lada en alguna convocatòria anterior o que haja incomplert les obligacions d'algun programa gestionat per la Unitat de Mobilitat en els últims tres cursos.

5.5.- L'alumnat sol·licitant autoritza a la UA a recaptar les dades necessàries per a complir la finalitat de la present convocatòria.

6.- Adjudicació de les beques i acceptació

6.1. Aplicant els criteris de selecció establits en els apartats anteriors, es publicarà en la pàgina web de Mobilitat la relació de sol·licitants que han obtingut beca.

El número de punts corresponderà a la nota mitjana del expediente de cada estudiante, hasta la convocatoria C2 del año académico 2017-18, calculada de acuerdo de acuerdo con los criterios que se pueden consultar en el siguiente enlace:

<http://sri.ua.es/es/movilidad/documentos/erasmus/becarioscolaboracion/2018/calculo-nota-media.pdf>

A las personas que hayan ingresado este curso por primera vez en estudios de la UA objeto de esta convocatoria, (a grados, en primero o por reconocimiento de créditos), se les asignarán 5 puntos.

5.3.3.- Competencia en lengua inglesa:

Los documentos que se valorarán son exclusivamente los contenidos en la Normativa de la UA para la acreditación interna de competencias lingüísticas en valenciano y lenguas extranjeras, publicada en el BOUA el 27 de marzo de 2015.

[http://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto\\_6\\_1\\_normativa\\_competencias\\_linguisticas\\_valenciano\\_lenguas\\_extranjeras.pdf](http://www.boua.ua.es/pdf.asp?pdf=punto_6_1_normativa_competencias_linguisticas_valenciano_lenguas_extranjeras.pdf)

Sólo se valorarán los niveles de inglés C1 y C2 (se justificará documentalment el nivel de idioma):

Nivel C1.....1 punto

Nivel C2.....2 puntos

5.3.4.- Haber sido estudiante de intercambio internacional en programas promovidos por la Unidad de Movilidad: 2 puntos

5.3.5.- Pertener a una Asociación de Estudiantes Internacional (se justificará documentalment):

Ser miembro de AEGEE.....1 punto

Ser miembro de ESN.....1 punto

Otra asociación.....0,5 puntos

5.3.6.- Haber colaborado como voluntario/a con la Unidad de Movilidad en tareas tales como ferias, reuniones orientativas, etc.: Se otorgará 0,5 puntos.

5.3.7.- Necesidad económica:

Solicitantes que hayan obtenido beca de estudios (MEC, Generalitat o exención de tasas de la Universidad) el curso anterior 2016/2017 o 2017/18 (se justificará con el documento acreditativo de su condición de becario): Se otorgará 1 punto.

5.3.8.- Haber sido becario/a de colaboración con la Unidad de Movilidad en campañas anteriores. Se otorgará 1 punto.

5.4.- No podrá participar de nuevo el alumnado cuya beca de colaboración haya sido anulada en alguna convocatoria anterior o que haya incumplido las obligaciones de algún programa gestionado por la Unidad de Movilidad en los últimos tres cursos.

5.5.-El alumnado solicitante autoriza a la UA a recabar los datos necesarios para cumplir la finalidad de la presente convocatoria.

6.- Adjudicación de las Becas y Aceptación de las mismas

6.1. Aplicando los criterios de selección establecidos en los apartados anteriores, se publicará en la página web de Movilidad la relación de solicitantes que han obtenido beca.



Atenent al principi de transparència arreglat en el Capítol I, article 3, c, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la Unitat de Mobilitat farà públic en la intranet de la UA el desglossament del barem pel qual s'assignen les places a cada aspirant.

6.2. Es reservarà un 5% de les beques oferides per a estudiants que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

6.3 La proposta de nomenament de l'alumnat amb beca de col·laboració es realitzarà indicant el torn per al qual haja sigut seleccionat.

6.4 Així mateix es publicarà una llista de l'alumnat que compleix els requisits però no ha sigut seleccionat. Aquesta llista, ordenada per rigorós ordre de puntuació, formarà la reserva per a atendre futures necessitats produïdes per renúncies de l'alumnat seleccionat.

#### 7.- Marc legal i pressupostari

La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 7.000 € i es troba consignada en el Capítol 4 de crèdits del pressupost del Servei de Relacions Internacionals. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

La subvenció assignada a cada ajuda s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

El romanent no aplicat serà objecte de reintegrament al Vicerectorat concedent de l'ajuda en acabar l'any natural següent al de concessió de l'ajuda. Els diners romanent en la clau pressupostària del centre en la qual es va lliurar el pagament haurà de revertir a la mateixa aplicació d'origen del centre de despesa 011245.

#### 8.- Anul·lació, renúncia i penalització

Serán causa d'anul·lació de la beca:

- La pèrdua de la condició o requisit per a l'obtenció d'aquesta beca.
- La falta de veracitat de la documentació establida com a requisit per a la beca.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions de l'alumnat beneficiari.
- La renúncia o abandó del programa.

L'anul·lació de la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a la mateixa i l'exclusió de futures convocatòries.

La renúncia s'ha de notificar per escrit a la Unitat de Mobilitat, per e-Administració de l'UACloud Campus Virtual o a través de qualsevol Registre de la UA.

#### 9.- Obligacions de l'alumnat beneficiari

L'alumnat que resulte seleccionat haurà de realitzar un curset obligatori. Qui no assistisca al curs de formació perdrà el dret com a becari/a. El curs (3 h aproximadament) es realitzarà durant el mes de juliol i s'enviarà un correu de convocatòria a l'alumnat seleccionat al seu compte de la UA. La convocatòria del curs pot estar subjecta a possibles modificacions i s'avisarà al correu electrònic de la UA amb la deguda antelació.

Atendiendo al principio de transparencia recogido en el Capítulo I, artículo 3c, de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Unidad de Movilidad hará público en la intranet de la UA el desglose del barem por el que se asignen las plazas de cada aspirante.

6.2. Se reservará un 5% de las becas ofertadas para estudiantes que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33%.

6.3. La propuesta de nombramiento del alumnado con beca de colaboración se realizará indicando el turno para el que haya sido seleccionado.

6.4. Asimismo, se publicará una lista del alumnado que cumple los requisitos, pero no ha sido seleccionado. Dicha lista, ordenada por riguroso orden de puntuación, formará la reserva para atender futuras necesidades producidas por renuncias del alumnado seleccionado.

#### 7.- Marco Legal y Presupuestario

La dotación máxima para esta convocatoria es de 7.000 € y se encuentra consignada en el Capítulo 4 de créditos del presupuesto del Servicio de Relaciones Internacionales. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UA.

La subvención asignada a cada ayuda se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

El remanente no aplicado será objeto de reintegro al Vicerrectorado concedente de la ayuda al terminar el año natural siguiente al de concesión de la ayuda. El dinero remanente en la clave presupuestaria del centro en la que se libró el pago deberá revertir a la misma aplicación de origen del centro de gasto 011245.

#### 8.- Anulación, Renuncia y Penalización

Serán causa de anulación de la beca:

- La pérdida de la condición o requisito para la obtención de esta beca.
- La falta de veracidad de la documentación establecida como requisito para la beca.
- El incumplimiento de alguna de las obligaciones del alumnado beneficiario.
- La renuncia o abandono del programa.

La anulación de la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y la exclusión de futuras convocatorias.

La renuncia se debe notificar por escrito a la Unidad de Movilidad, por e-Administración del UACloud Campus Virtual o a través de cualquier Registro de la UA.

#### 9.- Obligaciones del alumnado beneficiario

El alumnado que resulte seleccionado deberá realizar un cursillo obligatorio. Quien no asista al cursillo de formación decaerá en su derecho como becario/a. El curso (3h aproximadamente) se realizará durante el mes de julio y se enviará un correo de convocatoria al alumnado seleccionado a su cuenta de la UA. La convocatoria del curso estará sujeta a posibles modificaciones, las cuales se comunicarán al correo electrónico de la UA con la debida antelación.

10.- Recursos:

Contra la convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb l'establert en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes explicat a partir de l'endemà al de la publicació de la present, davant el Rector, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot açò sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Alacant, 25 d'abril de 2018

El Vicerector de Relacions Internacionals

JUAN LLOPIS TAVERNER

Annex I. Projecte Formatiu

La formació que rebran els becaris i les becàries per a atenció a estudiants nacionals i internacionals és eminentment pràctica. Realitzaran tasques que es corresponen amb les quals hauran de realitzar en l'exercici de la seua professió, preferentment en les àrees relacionades en l'apartat 1.

El valor d'aquesta formació resideix que treballaran en un entorn real, amb un gran nombre d'usuaris i usuàries. Rebran sessions formatives sobre cadascun dels aspectes que s'enumeren i sempre comptaran amb la supervisió i suport de personal tècnic especialista de la UA.

En concret, les becàries i els becaris rebran formació en les següents àrees:

- Suport informatiu i assistencial en la recepció d'estudiants internacionals.
- Difusió dels programes de mobilitat tant nacional com internacional entre l'alumnat.
- Participació en esdeveniments organitzats per la Unitat de Mobilitat, com a fires, actes de recepció d'estudiants, actes protocol·laris relacionats amb mobilitat, etc.
- Assistència tècnica a estudiants tant nacionals com internacionals sobre totes les gestions relacionades amb programes de mobilitat.

10.- Recursos:

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Alicante, 25 de abril de 2018

El Vicerrector de Relaciones Internacionales

JUAN LLOPIS TAVERNER

Anexo I. Proyecto Formativo

La formación que recibirán los becarios y las becarias para atención a estudiantes nacionales e internacionales es eminentemente práctica. Realizarán tareas que se corresponden con las que tendrán que realizar en el ejercicio de su profesión, preferentemente en las áreas relacionadas en el apartado 1.

El valor de esta formación reside en que trabajarán en un entorno real, con un gran número de usuarios y usuarias. Recibirán sesiones formativas sobre cada uno de los aspectos que se enumeran y siempre contarán con la supervisión y soporte de personal técnico especialista de la UA.

En concreto, las becarias y los becarios recibirán formación en las siguientes áreas:

- Apoyo informativo y asistencial en la recepción de estudiantes internacionales.
- Difusión de los programas de movilidad tanto nacional como internacional entre el alumnado.
- Participación en eventos organizados por la Unidad de Movilidad, como ferias, actos de recepción de estudiantes, actos protocolarios relacionados con movilidad, etc.
- Asistencia técnica a estudiantes tanto nacionales como internacionales sobre todas las gestiones relacionadas con programas de movilidad.

