



**Títol:** MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA D'ESTUDIS DE TERCER CICLE DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

**Categoria:** DISPOSICIONS GENERALS

**Òrgan:** Consell de Govern

**Data d'aprovació:** 25 de gener de 2007

**Título:** MODIFICACIÓN DE LA NORMATIVA DE ESTUDIOS DE TERCER CICLO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

**Categoría:** DISPOSICIONES GENERALES

**Órgano:** Consejo de Gobierno

**Fecha de aprobación:** 25 de enero de 2007

## MODIFICACIÓ DE LA NORMATIVA D'ESTUDIS DE TERCER CICLE DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

Modificació de la normativa del dipòsit provisional de la Tesi Doctoral. Els articles 30.1, 30.3, 30.4 i 30.5 queden igual, canviarien el punt 2 i 6.

Article 30. Autorització de presentació de la tesi doctoral. Dipòsit provisional.

1. Per a garantir la qualitat de la tesi s'exigirà que obtinga almenys dos informes positius emesos per tres avaluadors externs a la Universitat d'Alacant proposats pel departament, oïdes el director de la tesi i els especialistes que la dita Comissió crega oportú consultar. Aquests avaluadors podran formar part del tribunal d'avaluació de la tesi, per la qual cosa hauran de ser doctors amb experiència investigadora acreditada en la matèria a què es refereix la tesi doctoral o en una altra que guarde afinitat amb ella.

2. El departament dipositarà a la Secretaria de la Comissió de Doctorat quatre exemplars de la memòria provisional de la Tesi i el nom dels avaluadors previs. La memòria es presentarà en suport digital. Una vegada autoritzats els avaluadors per La Comissió de Doctorat, el departament retirarà tres exemplars i els impresos d'informe per a fer-los arribar als avaluadors. L'avaluador haurà de contestar al departament en un termini màxim de deu dies confirmant que accepta realitzar l'avaluació. Si l'avaluador proposat no accepta, o no contesta en el termini assenyalat, el departament haurà de proposar un altre avaluador a la Comissió de Doctorat.

3. Els avaluadors disposaran d'un màxim de 2 mesos per a fer suggeriments de millora sobre la memòria provisional de la Tesi. Abans que finalitze el dit període hauran de remetre a la Comissió de Doctorat l'informe corresponent, positiu o negatiu, respecte a si procedeix o no el dipòsit definitiu de la Tesi.

4. Acabada l'avaluació prèvia de la tesi doctoral, el director o directors autoritzaran la seua presentació. Aquesta autorització haurà d'adjuntar-se a la tesi doctoral per a la seua posterior tramitació (Annex K).

5. Quan el director de la tesi doctoral no siga professor del departament responsable de la mateixa, el tutor ratificarà, per mitjà d'un escrit raonat, l'autorització del director per a la seua presentació.

6. Per a la presentació de la tesi doctoral davant la Comissió de Doctorat es requerirà la presentació d'almenys dos informes favorables dels avaluadors previs i l'autorització prèvia del departament responsable (Annex K).

## MODIFICACIÓN DE LA NORMATIVA DE ESTUDIOS DE TERCER CICLO DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

Modificación de la normativa del depósito provisional de la Tesis Doctoral. Los artículos 30.1, 30.3, 30.4 y 30.5 quedan igual, cambiarían el punto 2 y 6.

Artículo 30. Autorización de presentación de la tesis doctoral. Depósito provisional.

1. Para garantizar la calidad de la tesis se exigirá que obtenga al menos dos informes positivos emitidos por tres evaluadores externos a la Universidad de Alicante propuestos por el departamento, oídos el director de la tesis y los especialistas que dicha Comisión estime oportuno consultar. Estos evaluadores podrán formar parte del tribunal de evaluación de la tesis, por lo que habrán de ser doctores con experiencia investigadora acreditada en la materia a que se refiere la tesis doctoral o en otra que guarde afinidad con ella.

2. El departamento depositará en la Secretaría de la Comisión de Doctorado cuatro ejemplares de la memoria provisional de la Tesis y el nombre de los evaluadores previos. La memoria se presentará en soporte digital. Una vez autorizados los evaluadores por La Comisión de Doctorado, el departamento retirará tres ejemplares y los impresos de informe para hacerlos llegar a los evaluadores. El evaluador deberá contestar al departamento en un plazo máximo de diez días confirmando que acepta realizar la evaluación. Si el evaluador propuesto no acepta, o no contesta en el plazo señalado, el departamento deberá proponer otro evaluador a la Comisión de Doctorado.

3. Los evaluadores dispondrán de un máximo de 2 meses para hacer sugerencias de mejora sobre la memoria provisional de la Tesis. Antes de que finalice dicho periodo deberán remitir a la Comisión de Doctorado el informe correspondiente, positivo o negativo, respecto a si procede o no el depósito definitivo de la Tesis.

4. Terminada la evaluación previa de la tesis doctoral, el director o directores autorizarán su presentación. Esta autorización deberá adjuntarse a la tesis doctoral para su posterior tramitación (Anexo K).

5. Cuando el director de la tesis doctoral no sea profesor del departamento responsable de la misma, el tutor ratificará, mediante escrito razonado, la autorización del director para su presentación.

6. Para la presentación de la tesis doctoral ante la Comisión de Doctorado se requerirá la presentación de al menos dos informes favorables de los evaluadores previos y la autorización previa del departamento responsable (Anexo K).



#### ANNEX.– Normativa per a tutela acadèmica de tesi.

A partir del curs acadèmic 2006–07 s'ha activat el concepte de tutela acadèmica per mantenir la vinculació acadèmica amb la universitat dels estudiants de doctorat que han superat tots els crèdits del Programa de Doctorat, tenen admès un projecte de tesi en un departament i encara no han defensat la seua tesi doctoral.

Des que el doctorand ha superat tots els crèdits del Programa i li ha sigut acceptat el projecte de tesi, fins que fa el dipòsit, haurà de formalitzar cada any acadèmic la matrícula de tutela acadèmica de tesi. La primera matrícula de tutela acadèmica de tesi es realitzarà en el moment que registre el seu projecte de tesi.

Si per causes excepcionals durant un període determinat, el doctorand no pot continuar amb les tasques d'elaboració de la tesi, haurà de comunicar-ho al departament perquè ho done de baixa transitòriament. Quan vulga continuar amb els treballs d'elaboració de la tesi haurà de sol·licitar-ho al departament i, si és acceptat, haurà de matricular novament la tutela acadèmica.

La matrícula de tutoria formalitza la relació entre el director de la tesi i el doctorand; d'aquesta matrícula es deriven drets i deures per a ambdues parts. Per part del director es reconeix el deure dirigir l'elaboració de la tesi definida en el projecte de tesi. Per part del doctorand, s'obté el dret de ser dirigit anualment per a la realització del seu treball, i ser considerat alumne de tercer cicle, adscrit al departament en què realitza la tesi doctoral, a efectes electius i participatius en unitats orgàniques.

Cada any, abans del 15 de setembre, els estudiants hauran de presentar al director de la tesi un informe explicatiu de l'estat de desenvolupament de la tesi, i dels resultats més significatius que s'hagen produït fins llavors. En funció d'aquest informe el director de la tesi haurà d'autoritzar la seua matriculació, que es realitzarà durant el mes d'octubre. En cas de no realitzar-se la matriculació, el director de la tesi podrà donar de baixa el projecte de tesi.

Quan el doctorand diposite la tesi, haurà de justificar la formalització de la matrícula en els diferents anys. Si no ho ha fet, haurà d'abonar llavors les matrícules pendents. A partir del moment en què efectivament haja registrat el seu projecte de tesi es comptabilitzaran els períodes lectius que hauran d'abonar-se, establint un període màxim de cinc anys i mínim de dos anys.

#### ANEXO.– Normativa para tutela académica de tesis.

A partir del curso académico 2006–07 se ha activado el concepto de tutela académica por mantener la vinculación académica con la universidad de los estudiantes de doctorado que han superado todos los créditos del Programa de Doctorado, tienen admitido un proyecto de tesis en un departamento y todavía no han defendido su tesis doctoral.

Desde que el doctorando ha superado todos los créditos del Programa y le ha sido aceptado el proyecto de tesis, hasta que hace el depósito, deberá formalizar cada año académico la matrícula de tutela académica de tesis. La primera matrícula de tutela académica de tesis se realizará en el momento que registre su proyecto de tesis.

Si por causas excepcionales durante un periodo determinado, el doctorando no puede continuar con las tareas de elaboración de la tesis, deberá comunicarlo al departamento para que lo dé de baja transitóriamente. Cuando quiera continuar con los trabajos de elaboración de la tesis deberá solicitarlo al departamento y, si es aceptado, deberá matricular nuevamente la tutela académica.

La matrícula de tutoría formaliza la relación entre el director de la tesis y el doctorando; de esta matrícula se derivan derechos y deberes para ambas partes. Por parte del director se reconoce el deber de dirigir la elaboración de la tesis definida en el proyecto de tesis. Por parte del doctorando, se obtiene el derecho de ser dirigido anualmente para la realización de su trabajo, y ser considerado alumno de tercer ciclo, adscrito al departamento en que realiza la tesis doctoral, a efectos electivos y participativos en unidades orgánicas.

Cada año, antes del 15 de septiembre, los estudiantes habrán de presentar al director de la tesis un informe explicativo del estado de desarrollo de la tesis, y de los resultados más significativos que se hayan producido hasta entonces. En función de este informe el director de la tesis habrá de autorizar su matriculación, que se realizará durante el mes de octubre. En caso de no realizarse la matriculación, el director de la tesis podrá dar de baja el proyecto de tesis.

Cuando el doctorando deposite la tesis, deberá justificar la formalización de la matrícula en los diferentes años. Si no lo ha hecho, habrá de abonar entonces las matrículas pendientes. A partir del momento en que efectivament haja registrado su proyecto de tesis se contabilizarán los periodos lectivos que deberán abonarse, estableciendo un periodo máximo de cinco años y mínimo de dos años.