

**Títol:** BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR PROJECTES DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA PER AL DESENVOLUPAMENT (CUD) DURANT L'ANY 2019 DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Vicerector de Relacions Internacionals

**Data d'aprovació:** 4 de febrer de 2019

**Título:** BASES DE LA CONVOCATORIA PARA FINANCIAR PROYECTOS DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO (CUD) DURANTE EL AÑO 2019 DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Vicerrector de Relaciones Internacionales

**Fecha de aprobación:** 4 de febrero de 2019

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A FINANÇAR PROJECTES DE COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA PER AL DESENVOLUPAMENT (CUD) DURANT L'ANY 2019 DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA FINANCIAR PROYECTOS DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA PARA EL DESARROLLO (CUD) DURANTE EL AÑO 2019 DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

#### PREÀMBUL

La Cooperació Universitària al Desenvolupament (CUD) - tal com va considerar la CRUE l'any 2006, en el seu Codi Ètic de Conducta per a la Cooperació Universitària - es defineix com «el conjunt d'activitats dutes a terme per les comunitats universitàries orientades a la transformació social en els països més desfavorits, en pro de la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat mediambiental en el món, transformació en la qual l'enfortiment institucional i acadèmic tenen un important paper».

#### PREÁMBULO

La Cooperación Universitaria al Desarrollo (CUD) - tal y como recogió la CRUE en el año 2006, en su Código Ético de Conducta para la Cooperación Universitaria - se define como «el conjunto de actividades llevadas a cabo por las comunidades universitarias orientadas a la transformación social en los países más desfavorecidos, en pro de la paz, la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad medioambiental en el mundo, transformación en la que el fortalecimiento institucional y académico tienen un importante papel».

La Universitat d'Alacant, en el marc d'actuació descrit i en línia amb les directrius establides en els seus plans estratègics i en els plans directors de la cooperació espanyola i valenciana, ve publicant aquesta convocatòria des de l'any 1998 com una de les eines que utilitza per a aconseguir els objectius de transformació social esmentats.

La Universidad de Alicante, en el marco de actuación descrito y en línea con las directrices establecidas en sus planes estratégicos y en los planes directores de la cooperación española y valenciana, viene publicando esta convocatoria desde el año 1998 como una de las herramientas que utiliza para alcanzar los objetivos de transformación social mencionados.

No obstant açò, la irrupció del nou escenari que ens plantegen els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), - aprovats l'any 2015 en la 69 Assemblea General de les Nacions Unides en el marc de l'Agenda 2030 - i la publicació de la nova Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperació i desenvolupament sostenible, convida a les universitats públiques com a agents de canvi social, a reflexionar sobre el paper que hem de jugar davant aquest nou repte. En primer lloc, perquè la nova Agenda 2030 posa en dubte la sostenibilitat de l'actual model de creixement i aborda la necessitat de crear un de nou mitjançant l'impuls dels ODS. En segon, perquè per a aspirar a la consecució dels ODS es necessita una transformació inèdita de les estructures de les nostres institucions i de les nostres maneres de comportament. En definitiva, la cerca d'un nou model de desenvolupament per a la construcció d'un món sostenible.

No obstante, la irrupción del nuevo escenario que nos plantean los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), - aprobados en el año 2015 en la 69 Asamblea General de las Naciones Unidas en el marco de la Agenda 2030 - y la publicación de la nueva Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de cooperación y desarrollo sostenible, invita a las universidades públicas como agentes de cambio social, a reflexionar sobre el papel que debemos jugar ante este nuevo reto. En primer lugar, porque la nueva Agenda 2030 pone en duda la sostenibilidad del actual modelo de crecimiento y aborda la necesidad de crear uno nuevo mediante el impulso de los ODS. En segundo, porque para aspirar a la consecución de los ODS se necesita una transformación inédita de las estructuras de nuestras instituciones y de nuestros modos de comportamiento. En definitiva, la búsqueda de un nuevo modelo de desarrollo para la construcción de un mundo sostenible.

Per tot açò, la UA en la present convocatòria pretén incorporar als seus tradicionals objectius de cooperació universitària aquest nou desafiament, especialment en els àmbits d'actuació on troba avantatges comparatius enfront d'altres agents de cooperació: la formació de ciutadans responsables amb la sostenibilitat, la investigació i innovació socialment legitimada i la investigació sobre el desenvolupament i les causes que originen la pobresa i el desenvolupament no sostenible.

Por todo ello, la UA en la presente convocatoria pretende incorporar a sus tradicionales objetivos de cooperación universitaria este nuevo desafío, especialmente en los ámbitos de actuación donde encuentra ventajas comparativas frente a otros agentes de cooperación: la formación de ciudadanos responsables con la sostenibilidad, la investigación e innovación socialmente legitimada y la investigación sobre el desarrollo y las causas que originan la pobreza y el desarrollo no sostenible.

En aquest sentit, es prioritzaran aquelles activitats i projectes internacionals relacionats amb la consecució i estudi dels 17 Objectius de Desenvolupament: pobresa, salut, educació, igualtat, canvi climàtic, etc.

En este sentido, se priorizarán aquellas actividades y proyectos internacionales relacionados con la consecución y estudio de los 17 Objetivos de Desarrollo: pobreza, salud, educación, igualdad, cambio climático, etc.

#### 1. Objecte.

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques a projectes de "Cooperació Universitària per al Desenvolupament", en l'àmbit de la docència, la investigació aplicada i

#### 1. Objeto.

El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de ayudas económicas a proyectos de "Cooperación Universitaria para el Desarrollo", en el ámbito de la docencia, la investigación aplicada y la



la transferència de coneixement, realitzats en col·laboració amb altres universitats, centres d'investigació o institucions educatives o assimilades pertanyents a països de menor nivell de desenvolupament humà, amb l'objectiu d'impulsar els 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible.

## 2. Marc pressupostari i legal.

2.1. Els crèdits destinats a la present convocatòria s'executaran amb càrrec al Centre de Despesa 5160 2E 0001 adscrit al Servei de Relacions Internacionals i assignats des del pressupost del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la UA.

2.2. La dotació màxima per a assignar en aquesta convocatòria és de cent mil euros (100.000 €) i està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

2.3. L'ajuda econòmica assignada a cada projecte s'ajustarà a allò que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i allò que aquesta convocatòria estableix.

## 3. Sol·licitants.

3.1. Podrà sol·licitar aquesta ajuda el personal docent i investigador a temps complet de la UA.

3.2. La coordinació acadèmica del programa estarà a càrrec exclusiu de la persona sol·licitant del projecte, que serà responsable de la seua correcta execució.

3.3. Podrà col·laborar en els projectes qualsevol membre de la UA: El personal docent i investigador, el personal d'administració i serveis i l'alumnat matriculat en la UA. Excepcionalment podrà participar en el projecte el personal alié a la UA en les condicions establides en l'art. 10.4 de les presents bases.

3.4. El PDI que participe en el projecte haurà d'acreditar que compta amb l'autorització de la direcció del departament al que estiga adscrit. En el supòsit de personal d'administració i serveis, haurà de comptar amb l'autorització de la persona responsable de la seua unitat.

## 4. Definició de projectes.

A l'efecte de la present convocatòria, es consideren projectes de Cooperació Universitària per al Desenvolupament (CUD) aquells realitzats en col·laboració amb universitats, centres d'investigació o institucions educatives o assimilades d'altres països que complisquen amb els següents requisits:

a) Que estiguen orientats a impulsar algun dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible aprovats per les Nacions Unides, especialment els dedicats a la formació i desenvolupament humà sostenible.

b) Que els beneficiaris pertanguen a països inclosos en la Llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible i que són els següents: Amèrica Central: El Salvador, Guatemala, Hondures i Nicaragua. El Carib: Cuba, Haití i República Dominicana. Amèrica del Sud: Bolívia, Colòmbia, Equador, Paraguai i Perú. Àfrica subsahariana: Burkina Faso, Txad, Etiòpia, Kenya, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger, Senegal, Sudan i Sudan del Sud. Magrib: Algèria, el Marroc, Tunísia i població sahrauí. Orient Mitjà: Territoris palestins i població refugiada palestina. Àsia: Índia.

c) Que les accions proposades s'ajusten a les establides en els punts

transferencia de conocimiento, realizados en colaboración con otras universidades, centros de investigación o instituciones educativas o asimiladas pertenecientes a países de menor nivel de desarrollo humano, con el objetivo de impulsar los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible.

## 2. Marco presupuestario y legal.

2.1. Los créditos destinados a la presente convocatoria se ejecutarán con cargo al Centro de Gasto 5160 2E 0001 adscrito al Servicio de Relaciones Internacionales y asignados desde el presupuesto del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UA.

2.2. La dotación máxima para asignar en esta convocatoria es de cien mil euros (100.000 €) y está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

2.3. La ayuda económica asignada a cada proyecto se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establezca.

## 3. Solicitantes.

3.1. Podrá solicitar esta ayuda el personal docente e investigador a tiempo completo de la UA.

3.2. La coordinación académica del programa estará a cargo exclusivo de la persona solicitante del proyecto, que será responsable de su correcta ejecución.

3.3. Podrá colaborar en los proyectos cualquier miembro de la UA: El personal docente e investigador, el personal de administración y servicios y el alumnado matriculado en la UA. Excepcionalmente podrá participar en el proyecto el personal ajeno a la UA en las condiciones establecidas en el art. 10.4 de las presentes bases.

3.4. El PDI que participe en el proyecto deberá acreditar que cuenta con la autorización de la dirección del departamento al que esté adscrito. En el supuesto de personal de administración y servicios, deberá contar con la autorización de la persona responsable de su unidad.

## 4. Definición de proyectos.

A los efectos de la presente convocatoria, se consideran proyectos de Cooperación Universitaria para el Desarrollo (CUD) aquellos realizados en colaboración con universidades, centros de investigación o instituciones educativas o asimiladas de otros países que cumplan con los siguientes requisitos:

a) Que estén orientados a impulsar alguno de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible aprobados por las Naciones Unidas, especialmente los dedicados a la formación y desarrollo humano sostenible.

b) Que los beneficiarios pertenezcan a países incluidos en la Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible y que son los siguientes: Centro América: El Salvador, Guatemala, Honduras y Nicaragua. El Caribe: Cuba, Haití y República Dominicana. Sudamérica: Bolívia, Colombia, Ecuador, Paraguai y Perú. África Subsahariana: Burkina Faso, Chad, Etiopía, Kenia, Malí, Mauritania, Mozambique, Níger, Senegal, Sudán y Sudán del Sur. Magreb: Argelia, Marruecos, Túnez y Población Saharai. Oriente Medio: Territorios palestinos y población refugiada palestina. Asia: India.

c) Que las acciones propuestas se ajusten a las establecidas en los



4.1 i 4.2 de la present convocatòria.

4.1. Accions per a l'enfortiment institucional: Consolidació i enfortiment de departaments, laboratoris o altres unitats pertanyents a universitats, centres d'investigació, institucions educatives o assimilades d'un país contrapart que tinguen com a objectiu:

a) Millora i modernització de l'estructura administrativa (secretaries administratives, centres de documentació, millores tecnològiques, etc.).

b) Millora i modernització de l'estructura acadèmica i investigadora (millora d'aules, biblioteques, laboratoris, instrumental científic, etc.).

c) Millora i modernització en la formació de personal docent i investigador.

d) Altres objectius d'especial valor institucional per al centre contrapart.

4.2. Accions per a l'enfortiment de la investigació al desenvolupament: Investigacions orientades a la millora de les condicions de vida de les persones i la seua prosperitat, la sostenibilitat del planeta, els processos per a la pau o la creació d'aliances que afavorisquen un desenvolupament humà sostenible. Queda expressament exclosa qualsevol investigació científica que no s'ajuste al criteri establert.

5. Comissió d'Avaluació.

5.1. La Comissió d'Avaluació té com a competència la valoració dels projectes, la determinació dels conceptes finançats i la quantia de l'ajuda econòmica a cadascun d'ells.

5.2. Estarà presidida pel vicerector o vicerectora amb competències en Relacions Internacionals. Actuaran com a vocals el vicerector o vicerectora amb competències en Investigació o persona en qui delegue, el vicerector o vicerectora amb competències en Responsabilitat Social o persona en qui delegue, el director o directora del Secretariat de Projecció Internacional i Cooperació i el director o directora del Servei de Relacions Internacionals. Actuarà com a secretari o secretària, el subdirector o subdirectora de Cooperació Universitària al Desenvolupament.

5.3. El president o presidenta, en cas d'absència, podrà delegar en el o la vocal que determine.

6. Criteris d'avaluació i valoració.

6.1. Els projectes, que hauran de tenir caràcter internacional, es valoraran amb un màxim de 40 punts, segons els criteris que a continuació s'exposen, inspirats en les prioritats establides en el IV Pla Director de la Cooperació Valenciana per al període 2017-20 i les directrius de l'Agenda 2030, aprovada per les Nacions Unides, el 25 de setembre de 2015.

6.1.1. Criteri 1: Prioritats pels objectius del projecte. Màxim 18 punts.

a) Per projectes que tinguen com a objectiu específic la millora de les condicions de vida de les persones en situació de vulnerabilitat. Màxim 6 punts.

- Mitjançant la millora a l'accés als serveis d'educació. 3 punts.

- Millora de l'accés als serveis sanitaris. 2 punts.

- Mitjançant investigacions que promoguen a tots els nivells la

puntos 4.1 y 4.2 de la presente convocatoria.

4.1. Acciones para el fortalecimiento institucional: Consolidación y fortalecimiento de departamentos, laboratorios u otras unidades pertenecientes a universidades, centros de investigación, instituciones educativas o asimiladas de un país contraparte que tengan como objetivo:

a) Mejora y modernización de la estructura administrativa (secretarías administrativas, centros de documentación, mejoras tecnológicas, etc.).

b) Mejora y modernización de la estructura académica e investigadora (mejora de aulas, bibliotecas, laboratorios, instrumental científico, etc.).

c) Mejora y modernización en la formación de personal docente e investigador.

d) Otros objetivos de especial valor institucional para el centro contraparte.

4.2. Acciones para el fortalecimiento de la investigación al desarrollo: Investigaciones orientadas a la mejora de las condiciones de vida de las personas y su prosperidad, la sostenibilidad del planeta, los procesos para la paz o la creación de alianzas que favorezcan un desarrollo humano sostenible. Queda expresamente excluida cualquier investigación científica que no se ajuste al criterio establecido.

5. Comisión de Evaluación.

5.1. La Comisión de Evaluación tiene como competencia la valoración de los proyectos, la determinación de los conceptos financiados y la cuantía de la ayuda económica a cada uno de ellos.

5.2. Estarà presidida per el vicerector o vicerectora con competencias en Relaciones Internacionales. Actuarán como vocales el vicerector o vicerectora con competencias en Investigación o persona en quien delegue, el vicerector o vicerectora con competencias en Responsabilidad Social o persona en quien delegue, el director o directora del Secretariado de Proyección Internacional y Cooperación y el director o directora del Servicio de Relaciones Internacionales. Actuará como secretario o secretaria, el subdirector o subdirectora de Cooperación Universitaria al Desarrollo.

5.3. El presidente o presidenta, en caso de ausencia, podrá delegar en el o la vocal que determine.

6. Criterios de evaluación y valoración.

6.1. Los proyectos, que deberán tener carácter internacional, se valorarán con un máximo de 40 puntos, según los criterios que a continuación se exponen, inspirados en las prioridades recogidas en el IV Plan Director de la Cooperación Valenciana para el período 2017-20 y las directrices de la Agenda 2030, aprobada por las Naciones Unidas, el 25 de septiembre de 2015.

6.1.1. Criterio 1: Prioridades por los objetivos del proyecto. Máximo 18 puntos.

a) Por proyectos que tengan como objetivo específico la mejora de las condiciones de vida de las personas en situación de vulnerabilidad. Máximo 6 puntos.

- Mediante la mejora al acceso a los servicios de educación. 3 puntos.

- Mejora del acceso a los servicios sanitarios. 2 puntos.

- Mediante investigaciones que promuevan a todos los niveles la



formació de les persones, la prevenció de malalties i l'apoderament de grups vulnerables. 1 punt.

b) Per projectes que tinguen com a objectiu específic la protecció del medi ambient i la lluita contra el canvi climàtic: Màxim 5 punts.

- Millora de l'eficiència hídrica o sanitària. 3 punts.

- Millora dels ecosistemes marins i costaners de la contaminació terrestre o ús sostenible dels ecosistemes terrestres (ordenació sostenible dels boscos, lluita contra la desertificació, degradació de les terres, pèrdua de diversitat biològica, etc.). 2 punts.

c) Per projectes que tinguen com a objectiu específic la millora de la planificació i gestió urbana de manera que siga participativa i inclusiva, amb especial atenció als assentaments marginals. Màxim 3 punts.

d) Aquells projectes que tinguen com a objectiu general la consecució de la pau: Projectes que promoguen la investigació sobre violència de qualsevol índole, inclusió social, l'enfortiment de l'Estat de Dret i la defensa dels Drets Humans. Màxim 3 punts.

e) Aquells projectes que tinguen com a objectiu específic algun dels quatre anteriors i que a més promoguen la creació de xarxes de col·laboració entre institucions que permeten la transferència de coneixement o tecnologia. Màxim 1 punt.

6.1.2. Criteri 2: Qualitat tècnica del Projecte: Màxim 10 punts. Es tindran en compte:

- Aplicació de l'Enfocament de Marc Lògic (EML) en l'elaboració del disseny del projecte (relacions de causalitat entre l'objectiu específic previst, els resultats esperats i les activitats programades).

6.1.3. Criteri 3. Pertinència i viabilitat del projecte. Màxim 5 punts.

- Per existència de conveni específic vigent amb la contrapart: 2 punts.

- Per alineació del projecte amb els plans estratègics de la institució contrapart (plans d'estudis, d'investigació o estratègics, etc.): 1 punt.

- Coherència entre l'adequació dels objectius establits i els mitjans institucionals, humans, tècnics i financers existents i sol·licitats. Màxim 2 punts.

6.1.4. Criteri 4. Altres criteris. Màxim 7 punts.

- Per la participació d'alumnat de la UA en el projecte, en el marc de realització de treballs de doctorat (3 punts), treballs fi de màster (2 punts) o de fi de grau (1 punt). Màxim 6 punts.

- Per acreditació de formació del sol·licitant sobre enfocament transversal de gènere en projectes de cooperació universitària. 1 punt.

7. Duració del projecte.

El projecte que obtinga finançament podrà estar integrat en un programa de caràcter plurianual, però l'ajuda econòmica assignada haurà d'executar-se en el termini de dotze mesos des de la data de notificació de la publicació de la Resolució de concessió. El termini d'execució podrà prorrogar-se un màxim de 6 mesos, prèvia sol·licitud motivada, dirigida al Vicerectorat de Relacions Internacionals, a través

formación de las personas, la prevención de enfermedades y el empoderamiento de grupos vulnerables. 1 punto.

b) Por proyectos que tengan como objetivo específico la protección del medio ambiente y la lucha contra el cambio climático: Máximo 5 puntos.

- Mejora de la eficiencia hídrica o sanitaria. 3 puntos.

- Mejora de los ecosistemas marinos y costeros de la contaminación terrestre o uso sostenible de los ecosistemas terrestres (ordenación sostenible de los bosques, lucha contra la desertificación, degradación de las tierras, pérdida de diversidad biológica, etc.). 2 puntos.

c) Por proyectos que tengan como objetivo específico la mejora de la planificación y gestión urbana de manera que sea participativa e inclusiva, con especial atención a los asentamientos marginales. Máximo 3 puntos.

d) Aquellos proyectos que tengan como objetivo general la consecución de la paz: Proyectos que promuevan la investigación sobre violencia de cualquier índole, inclusión social, el fortalecimiento del Estado de Derecho y la defensa de los Derechos Humanos. Máximo 3 puntos.

e) Aquellos proyectos que tengan como objetivo específico alguno de los cuatro anteriores y que además promuevan la creación de redes de colaboración entre instituciones que permitan la transferencia de conocimiento o tecnología. Máximo 1 punto.

6.1.2. Criterio 2: Calidad técnica del Proyecto: Máximo 10 puntos. Se tendrán en cuenta:

- Aplicación del Enfoque de Marco Lógico (EML) en la elaboración del diseño del proyecto (relaciones de causalidad entre el objetivo específico previsto, los resultados esperados y las actividades programadas).

6.1.3. Criterio 3. Pertinencia y viabilidad del proyecto. Máximo 5 puntos.

- Por existencia de convenio específico vigente con la contraparte: 2 puntos.

- Por alineación del proyecto con los planes estratégicos de la institución contraparte (planes de estudios, de investigación o estratégicos, etc.): 1 punto.

- Coherencia entre la adecuación de los objetivos establecidos y los medios institucionales, humanos, técnicos y financieros existentes y solicitados. Máximo 2 puntos.

6.1.4. Criterio 4. Otros criterios. Máximo 7 puntos.

- Por la participación de alumnado de la UA en el proyecto, en el marco de realización de trabajos de doctorado (3 puntos), trabajos fin de máster (2 puntos) o de fin de grado (1 punto). Máximo 6 puntos.

- Por acreditación de formación del solicitante sobre enfoque transversal de género en proyectos de cooperación universitaria. 1 punto.

7. Duración del proyecto.

El proyecto que obtenga financiación podrá estar integrado en un programa de carácter plurianual, pero la ayuda económica asignada deberá ejecutarse en el plazo de doce meses desde la fecha de notificación de la publicación de la Resolució de concessió. El plazo de ejecución podrá prorrogarse un máximo de 6 meses, previa solicitud motivada, dirigida al Vicerectorado de Relaciones

del Secretariat de Projectió Internacional i Cooperació.

#### 8. Resolució del procediment.

8.1. La Comissió d'Avaluació, en el termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, resoldrà sobre la concessió o denegació de cadascuna de les sol·licituds presentades.

8.2. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja produït resolució expressa, les persones interessades entendran desestimades les seues pretensions per silenci administratiu.

#### 9. Formalització de sol·licituds.

9.1. Es podran presentar sol·licituds des de l'endemà de la seua publicació en el BOUA fins a l'11 de març de 2019, inclusivament.

9.2. Les sol·licituds es presentaran en els termes establits en l'art.13 de les presents bases i es dirigiran al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament de la UA, a través del Registre General de la UA o de qualsevol altre procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### 10. Percepció de l'ajuda econòmica.

10.1. Les persones sol·licitants dels projectes que perceben finançament hauran de presentar, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de la Resolució de concessió, una carta comunicant la seua acceptació.

10.2. En el cas que l'ajuda econòmica aprovada siga inferior a la quantitat inicialment sol·licitada, la carta d'acceptació inclourà una reformulació de les activitats definitives a realitzar, ajustada a les condicions econòmiques de l'ajuda concedida.

10.3. La gestió econòmica dels projectes que obtinguen finançament es realitzarà des del Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament. Qualsevol compra o pagament realitzat fora d'aquest àmbit no es finançarà a través de l'ajuda rebuda.

10.4. La justificació de l'ajuda concedida se sotmetrà a les regulacions administratives establides per la UA. Excepcionalment, l'alumnat i el personal col·laborador participant en el projecte, no pertanyent a la UA, podran justificar les despeses mitjançant borsa de viatge, o qualsevol altra eina comptable que s'habilite a aquest efecte, quan per l'especial dificultat de l'activitat no siga possible utilitzar la fórmula habitual de col·laboració docent.

#### 11. Despeses imputables a la subvenció.

11.1. La naturalesa de les despeses imputables a la subvenció és la següent:

a) Despeses inventariables: adquisició de material bibliogràfic o equipament destinat a les institucions contrapart. Haurà d'acreditar-se el seu ús per a les activitats del projecte i quina unitat és la receptora de la donació d'aquest.

b) Despeses fungibles per a la realització de les activitats del projecte.

c) Despeses de desplaçament, allotjament i manteniment de membres de la UA que, si escau, inclouran assegurança de viatge, visat i

Internacionales, a través del Secretariado de Proyección Internacional y Cooperación.

#### 8. Resolución del procedimiento.

8.1. La Comisión de Evaluación, en el plazo máximo de tres meses a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, resolverá sobre la concesión o denegación de cada una de las solicitudes presentadas.

8.2. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya producido resolución expresa, las personas interesadas entenderán desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

#### 9. Formalización de solicitudes.

9.1. Se podrán presentar solicitudes desde el día siguiente a su publicación en el BOUA hasta el 11 de marzo de 2019, inclusive.

9.2. Las solicitudes se presentarán en los términos establecidos en el art.13 de las presentes bases y se dirigirán al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo de la UA, a través del Registro General de la UA o de cualquier otro procedimiento establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### 10. Percepción de la ayuda económica.

10.1. Las personas solicitantes de los proyectos que perciban financiación deberán presentar, en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la notificación de la Resolución de concesión, una carta de aceptación de la misma.

10.2. En el supuesto de que la ayuda económica aprobada sea inferior a la cantidad inicialmente solicitada, la carta de aceptación incluirá una reformulación de las actividades definitivas a realizar, ajustada a las condiciones económicas de la ayuda concedida.

10.3. La gestión económica de los proyectos que obtengan financiación se realizará desde el Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo. Cualquier compra o pago realizado fuera de este ámbito no se financiará a través de la ayuda recibida.

10.4 La justificación de la ayuda concedida se someterá a las regulaciones administrativas establecidas por la UA. Excepcionalmente, el alumnado y el personal colaborador participante en el proyecto, no perteneciente a la UA, podrán justificar los gastos mediante bolsa de viaje, o cualquier otra herramienta contable que se habilite al efecto, cuando por la especial dificultad de la actividad no sea posible utilizar la fórmula habitual de colaboración docente.

#### 11. Gastos imputables a la subvención.

11.1. La naturaleza de los gastos imputables a la subvención es la siguiente:

a) Gastos inventariables: adquisición de material bibliográfico o equipamiento destinado a las instituciones contraparte. Deberá acreditarse su uso para las actividades del proyecto y qué unidad es la receptora de la donación de éste.

b) Gastos fungibles para la realización de las actividades del proyecto.

c) Gastos de desplazamiento, alojamiento y mantenimiento de miembros de la UA que, en su caso, incluirán seguro de viaje, visado y vacunas



vacunes dels membres participants. Per al càlcul de les dietes s'aplicarà el Reial decret 462/2002 de 24 de maig, modificat per Reial decret 1616/2007, de 7 de desembre.

d) Beques per a pràctiques extracurriculars de grau i màster dirigides a l'alumnat de la UA que participe en el projecte, en el marc dels estudis que realitze.

e) Estades curtes del personal investigador de la contrapart, mitjançant l'oportuna Resolució de concessió d'adjudicació directa del Vicerectorat de Relacions Internacionals.

11.2. No són finançables les despeses de personal o remuneració per la realització de l'activitat.

## 12. Notificació.

Les notificacions d'actes relacionats amb la present convocatòria es publicaran en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament, en aplicació de l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE de 2 d'octubre de 2015).

<https://sri.ua.es/va/cooperacion/convocatorias/cooperacion-universitaria-al-desenvolupament-cud.html>

## 13. Documentació a presentar.

13.1. La sol·licitud es considera presentada quan s'aporte la següent documentació:

- Formulari de sol·licitud del projecte en format paper, en les condicions que estableix l'article 9 de les bases. Enllaç del formulari:

<https://sri.ua.es/va/cooperacion/documentos/cooperacion/2019/annex-i.doc>

- Formulari de sol·licitud per correu electrònic en un arxiu Word, dirigit al següent correu: [p.cooperacion@ua.es](mailto:p.cooperacion@ua.es).

- Carta d'acreditació de cadascun dels membres que participen en el projecte, en la qual constarà l'autorització prevista en l'art.3.4, de la direcció del departament al que estiga adscrit el PDI, o de la persona responsable de la unitat, en el cas de personal d'administració.

- Factures proforma o pressupostos de les despeses de caràcter inventariable per als quals se sol·licita finançament, així com carta de la contrapart que garantisca el seu ús per a les activitats del projecte i identifique la unitat receptora en la qual se situarà la donació.

- Carta aval de la contrapart que garantisca la pertinència del projecte.

13.2. El Servei de Relacions Internacionals es reserva el dret a reclamar la informació suplementària que considere oportuna per a aclarir o detallar el contingut de les propostes presentades.

## 14. Obligacions dels beneficiaris/es.

- Acceptar per escrit l'ajuda concedida en les condicions establides en l'art. 10.1.

- Aplicar el [Reial decret 462/2002 de 24 de maig](#).

de los miembros participantes. Para el cálculo de las dietas se aplicará el Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo, modificado por Real Decreto 1616/2007, de 7 de diciembre.

d) Becas para prácticas extracurriculares de grado y máster dirigidas al alumnado de la UA que participe en el proyecto, en el marco de los estudios que realice.

e) Estancias cortas del personal investigador de la contraparte, mediante la oportuna Resolución de concesión de adjudicación directa del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

11.2. No son financiados los gastos de personal o remuneración por la realización de la actividad.

## 12. Notificación.

Las notificaciones de actos relacionados con la presente convocatoria se publicarán en la página web del Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo, en aplicación del artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre de 2015).

<http://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/cooperacion-universitaria-al-desarrollo-cud.html>

## 13. Documentación a presentar.

13.1. La solicitud se considera presentada cuando se aporte la siguiente documentación:

- Formulario de solicitud del proyecto en formato papel, en las condiciones que establece el artículo 9 de las bases. Enlace del formulario:

<https://sri.ua.es/es/cooperacion/documentos/cooperacion/2019/annex-i.doc>

- Formulario de solicitud por correo electrónico en un archivo Word, dirigido al siguiente correo: [p.cooperacion@ua.es](mailto:p.cooperacion@ua.es).

- Carta de acreditación de cada uno de los miembros que participan en el proyecto, en la que constará la autorización prevista en el art.3.4, de la dirección del departamento al que esté adscrito el PDI, o de la persona responsable de la unidad, en el caso de personal de administración.

- Facturas proforma o presupuestos de los gastos de carácter inventariable para los que se solicita financiación, así como carta de la contraparte que garantice su uso para las actividades del proyecto e identifique la unidad receptora en la que se ubicará la donación.

- Carta aval de la contraparte que garantice la pertinencia del proyecto.

13.2. El Servicio de Relaciones Internacionales se reserva el derecho a reclamar la información suplementaria que considere oportuna para aclarar o detallar el contenido de las propuestas presentadas.

## 14. Obligaciones de los beneficiarios/as.

- Aceptar por escrito la ayuda concedida en las condiciones establecidas en el art. 10.1.

- Aplicar el [Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo](#).

sobre indemnitzacions per raó del servei per al càlcul de dietes.

- Realitzar l'activitat objecte de l'ajuda en el termini màxim d'un any a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució de concessió de l'ajuda.

- Presentar l'informe final en els termes establits en l'article 16.2 de la present convocatòria. L'incompliment d'aquesta obligació serà motiu d'exclusió en les següents convocatòries.

- Incloure el logotip oficial de la UA en qualsevol acte publicitari del projecte finançat o del material de difusió de les activitats programades.

#### 15. Revocació dels fons.

15.1. Per a qualsevol canvi substancial sobre el contingut del projecte, les persones que participen o sobre el calendari d'execució de les activitats, haurà de presentar-se una sol·licitud motivada dirigida a la Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament, amb l'antelació suficient. La proposta ha de ser autoritzada per a ser vàlida, des del Secretariat de Projecció Internacional i Cooperació de la UA.

15.2. El Vicerectorat de Relacions Internacionals, a instàncies del Servei de Relacions Internacionals, podrà revocar total o parcialment l'ajuda concedida quan no es respecten els termes establits en les bases de la convocatòria, quan es modifique significativament el contingut del projecte o quan es detecten alteracions temporals o substantives no comunicades i autoritzades prèviament.

#### 16. Finalització del projecte i presentació d'informes.

16.1. Els projectes es consideraran finalitzats una vegada transcorregut el termini d'execució previst en l'art. 7 de les presents bases.

16.2. La persona sol·licitant haurà de presentar en el termini de tres mesos a partir de la data de finalització del projecte, el corresponent informe d'objectius conforme al model que figura en l'annex II de les bases de la convocatòria, en paper imprès i en suport informàtic, així com reportatge fotogràfic de l'acció realitzada.

El model està disponible en el següent enllaç:

<https://sri.ua.es/va/cooperacion/documentos/cooperacion/2019/annex-ii.doc>

Alacant, 4 de febrer de 2019

Juan Llopis Taverner

Vicerector de Relacions Internacionals

Universitat d'Alacant

sobre indemnizaciones por razón del servicio para el cálculo de dietas.

- Realizar la actividad objeto de la ayuda en el plazo máximo de un año a contar desde el día siguiente de la notificación de la resolución de concesión de la ayuda.

- Presentar el informe final en los términos establecidos en el artículo 16.2 de la presente convocatoria. El incumplimiento de esta obligación será motivo de exclusión en las siguientes convocatorias.

- Incluir el logotipo oficial de la UA en cualquier acto publicitario del proyecto financiado o del material de difusión de las actividades programadas.

#### 15. Revocación de los fondos.

15.1. Para cualquier cambio sustancial sobre el contenido del proyecto, las personas que participan o sobre el calendario de ejecución de las actividades, deberá presentarse una solicitud motivada dirigida a la Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo, con la antelación suficiente. La propuesta debe ser autorizada para su validez, desde el Secretariado de Proyección Internacional y Cooperación de la UA.

15.2. El Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, a instancia del Servicio de Relaciones Internacionales, podrá revocar total o parcialmente la ayuda concedida cuando no se respeten los términos establecidos en las bases de la convocatoria, cuando se modifique significativamente el contenido del proyecto o cuando se detecten alteraciones temporales o sustantivas no comunicadas y autorizadas previamente.

#### 16. Finalización del proyecto y presentación de informes.

16.1. Los proyectos se considerarán finalizados una vez transcurrido el plazo de ejecución previsto en el art. 7 de las presentes bases.

16.2. La persona solicitante deberá presentar en el plazo de tres meses a partir de la fecha de finalización del proyecto, el correspondiente informe de objetivos conforme al modelo que figura en el anexo II de las bases de la convocatoria, en papel impreso y en soporte informático, así como reportaje fotográfico de la acción realizada.

El modelo está disponible en el siguiente enlace:

<https://sri.ua.es/es/cooperacion/documentos/cooperacion/2019/anexo-ii.doc>

Alicante, a 4 de febrero de 2019

Juan Llopis Taverner

Vicerector de Relaciones Internacionales

Universidad de Alicante

