



Títol: RESOLUCIÓ DE 6 DE MARÇ DE 2019, DE L'ÀREA DE PROJECTES INSTITUCIONALS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, PER LA QUAL ES REGULEN LES LÍNIES DE FINANÇAMENT DE LES ACTIVITATS DE CARÀCTER ACADÈMIC I INVESTIGADOR A CUBA, VINCULADES A LA COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT, EN EL MARC DEL PROJECTE HAVANA
Categoria: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS
Òrgan: Àrea de Projectes Institucionals
Data d'aprovació: 6 de març de 2019

Título: RESOLUCIÓN DE 6 DE MARZO DE 2019, DEL ÁREA DE PROYECTOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, POR LA QUE SE REGULAN LAS LÍNEAS DE FINANCIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER ACADÉMICO E INVESTIGADOR EN CUBA, VINCULADAS A LA COOPERACIÓN UNIVERSITARIA AL DESARROLLO, EN EL MARCO DEL PROYECTO HABANA
Categoría: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS
Órgano: Área de Proyectos Institucionales
Fecha de aprobación: 6 de marzo de 2019

RESOLUCIÓ DE 6 DE MARÇ DE 2019, DE L'ÀREA DE PROJECTES INSTITUCIONALS DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT, PER LA QUAL ES REGULEN LES LÍNIES DE FINANÇAMENT DE LES ACTIVITATS DE CARÀCTER ACADÈMIC I INVESTIGADOR A CUBA, VINCULADES A LA COOPERACIÓ UNIVERSITÀRIA AL DESENVOLUPAMENT, EN EL MARC DEL PROJECTE HAVANA.

RESOLUCIÓN DE 6 DE MARZO DE 2019, DEL ÁREA DE PROYECTOS INSTITUCIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE, POR LA QUE SE REGULAN LAS LÍNEAS DE FINANCIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER ACADÉMICO E INVESTIGADOR EN CUBA, VINCULADAS A LA COOPERACIÓN UNIVERSITARIA AL DESARROLLO, EN EL MARCO DEL PROYECTO HABANA.

Introducció

La Internacionalització de la Universitat d'Alacant és un dels objectius del Pla Estratègic de la nostra universitat. Entre les directrius que arreplega aquest pla es troba la realització d'accions conduents a la consolidació i el desenvolupament de relacions amb altres universitats i centres de d'investigació, així com la participació en programes internacionals. A més, també arreplega el desenvolupament cultural, científic i tecnològic dels pobles menys afavorits i la formació integral dels individus. Tots dos són objectius compartits amb les finalitats de la Cooperació Universitària al Desenvolupament.

Introducción

La Internacionalización de la Universidad de Alicante es uno de los objetivos del Plan Estratégico de nuestra universidad. Entre las directrices que recoge dicho plan se encuentra la realización de acciones conducentes a la consolidación y el desarrollo de relaciones con otras universidades y centros de investigación, así como la participación en programas internacionales. Además, también recoge el desarrollo cultural, científico y tecnológico de los pueblos menos favorecidos y la formación integral de los individuos. Ambos son objetivos compartidos con los fines de la Cooperación Universitaria al Desarrollo.

La Universitat d'Alacant, a través del marc d'actuació institucional de el "Projecte Havana", adscrit a l'Àrea de Projectes Institucionals de la UA, recolza diferents programes acadèmics i d'investigació amb diverses institucions d'educació superior cubanes i activitats de caràcter voluntari i solidari, en col·laboració amb l'Oficina de l'Historiador de l'Havana. Així mateix, impulsa la promoció de la igualtat entre homes i dones i promou la inclusió de la perspectiva de gènere en les accions a realitzar.

La Universidad de Alicante, a través del marco de actuación institucional del "Proyecto Habana", adscrito al Área de Proyectos Institucionales de la UA, impulsa diferentes programas académicos y de investigación con varias instituciones de educación superior cubanas, así como actividades de carácter voluntario y solidario, en colaboración con la Oficina del Historiador de la Habana. Además, impulsa la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres y promueve la inclusión de la perspectiva de género en las acciones a realizar.

La present convocatòria regula les accions acadèmiques i de cooperació a Cuba durant l'any 2019, dins del marc d'actuació del Projecte Havana.

La presente convocatoria regula las acciones académicas y de carácter solidario con Cuba durante el año 2019, dentro del marco de actuación del Proyecto Habana.

1. Objecte

1. Objeto

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques a les activitats següents:

El objeto de la presente convocatoria es regular la concesión de ayudas económicas a las actividades siguientes:

- a) Activitats acadèmiques conduents a la realització conjunta de doctorats amb universitats cubanes, sotmeses a conveni específic en vigor.
- b) Activitats acadèmiques en universitats cubanes integrades en els seus estudis d'educació superior i regulades mitjançant conveni específic en vigor.
- c) Activitats acadèmiques en universitats cubanes integrades en els seus estudis d'educació superior i regulades mitjançant conveni específic en vigor.
- d) Accions de voluntariat solidari d'alumnes de la UA a Cuba.
- e) Accions acordades entre el Ministeri d'Educació Superior de Cuba (MES) i la UA, d'acord amb el conveni, de 15 de febrer de 2016, entre ambdues institucions.

- a) Actividades académicas conducentes a la realización conjunta de doctorados con universidades cubanas, sometidas a convenio específico en vigor.
- b) Acciones académicas en universidades cubanas, conducentes a la impartición de másteres oficiales u otras titulaciones de la Universidad de Alicante, sometidas a convenio específico en vigor.
- c) Actividades académicas en universidades cubanas integradas en sus estudios de educación superior y reguladas mediante convenio específico en vigor.
- d) Acciones de voluntariado solidario de alumnos de la UA en Cuba.
- e) Acciones acordadas entre el Ministerio de Educación Superior de Cuba (MES) y la UA, de acuerdo con el convenio, de 15 de febrero de 2016, entre ambas instituciones.

2. Marc pressupostari i legal

2.1. Els crèdits destinats a la present convocatòria s'executaran amb càrrec al pressupost de l'Àrea de Projectes Institucionals de la UA, classificació orgànica: 2019 7100 2E 0001.

2.2. La dotació màxima per assignar és de setanta mil euros (70.000 €) i la seua execució està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

2.3. La subvenció assignada s'ajustarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA, a més d'allò que aquesta convocatòria estableisca.

3. Sol·licitant

3.1. Actuarà com a sol·licitant qualsevol Facultat, Escola, Departament o Institut d'Investigació pertanyent a la Universitat d'Alacant.

3.2. La sol·licitud podrà formalitzar-la el personal adscrit com a PDI a la Universitat d'Alacant, sempre que exercisca la seua activitat a temps complet i amb vinculació indefinida. A més, actuarà com a coordinador o coordinadora acadèmica del programa i serà responsable de la seua correcta execució.

3.3. També podran participar com a personal col·laborador la resta de personal docent i investigador, el personal d'administració i serveis i l'alumnat matriculat en la UA. Queda inclòs el personal honorífic regulat per l'Art. 155 de l'Estatut de la UA.

4. Activitats objecte de finançament

4.1 Les activitats objecte de finançament de la present convocatòria, són les següents:

- a) Estades de docents de la Universitat d'Alacant a Cuba.
- b) Estades d'estudiants de la Universitat d'Alacant a Cuba.
- c) Estades de docents o estudiants pertanyents a institucions d'educació superior cubanes en la UA. Seran prioritàries les estades curtes d'estudiants cubans que realitzen treballs d'investigació conduents a la realització de tesis doctorals.
- d) Donació de material docent i d'investigació a institucions cubanes.
- e) Material fungible en el marc de l'activitat investigadora i/o de cooperació que es desenvolupe.

4.2 Queda expressament exclosa el finançament de les activitats de docents no pertanyents a la Universitat d'Alacant o a institucions cubanes.

4.3 Queden expressament excloses aquelles activitats que no aporten almenys el 20% del cost total del projecte, ja siga a través de fons de la Facultat, Escola, Departament o Institut d'Investigació de la UA que la impulse, o de qualsevol altra font de finançament, pública o privada.

5. Comissió d'Avaluació

5.1. La Comissió d'Avaluació té com a competència la valoració de les sol·licituds i la determinació de la quantia de l'ajuda econòmica a cadascuna d'elles.

2. Marco presupuestario y legal

2.1. Los créditos destinados a la presente convocatoria se ejecutarán con cargo al presupuesto del Área de Proyectos Institucionales de la UA, clasificación orgánica: 2019 7100 2E 0001.

2.2. La dotación máxima por asignar es de setenta mil euros (70.000 €) y su ejecución está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

2.3. La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA, además de lo que esta convocatoria establezca.

3. Solicitante

3.1. Actuará como solicitante cualquier Facultat, Escuela, Departamento o Instituto de Investigación perteneciente a la Universidad de Alicante.

3.2. La solicitud podrá formalizarla el personal adscrito como PDI a la Universidad de Alicante, siempre que ejerza su actividad a tiempo completo y con vinculación indefinida. Además, actuará como coordinador o coordinadora académica del programa y será responsable de su correcta ejecución.

3.3. También podrán participar como personal colaborador el resto de personal docente e investigador, el personal de administración y servicios y el alumnado matriculado en la UA. Queda incluido el personal honorífico regulado por el Art. 155 del Estatuto de la UA.

4. Actividades objeto de financiación

4.1 Las actividades objeto de financiación de la presente convocatoria, son las siguientes:

- a) Estancias de docentes de la Universidad de Alicante en Cuba.
- b) Estancias de estudiantes de la Universidad de Alicante en Cuba.
- c) Estancias de docentes o estudiantes pertenecientes a instituciones de educación superior cubanas en la UA. Serán prioritarias las estancias cortas de estudiantes cubanos que realicen trabajos de investigación conducentes a la realización de tesis doctorales.
- d) Donación de material docente y de investigación a instituciones cubanas.
- e) Material fungible en el marco de la actividad investigadora y/o de cooperación que se desarrolle.

4.2 Queda expresamente excluida la financiación de las actividades de docentes no pertenecientes a la Universidad de Alicante o a instituciones cubanas.

4.3 Quedan expresamente excluidas aquellas actividades que no aporten al menos el 20% del coste total del proyecto, ya sea a través de fondos de la Facultat, Escuela, Departamento o Instituto de Investigación de la UA que la impulse, o de cualquier otra fuente de financiación, pública o privada.

5. Comisión de Evaluación

5.1. La Comisión de Evaluación tiene como competencia la valoración de las solicitudes y la determinación de la cuantía de la ayuda económica a cada una de ellas.

5.2. Estarà formada pel director o directora de l'Àrea de Projectes Institucionals de la UA, amb competències en la matèria, que actuarà com a president o presidenta. Actuaran com a vocals la directora o director del Secretariat de Projecció Internacional i Cooperació, la directora o director del Secretariat d'Estudis, el director o directora del Secretariat d'Investigació i la directora o director del Servei de Relacions Internacionals, tots ells amb competència en la matèria. El subdirector o subdirectora de Cooperació Universitària al Desenvolupament actuarà com a secretari o secretària, si escau.

5.3. El president o presidenta, en cas d'absència, podrà delegar en el o la vocal que determine.

6. Criteris de valoració

6.1. Els projectes es valoraran amb un màxim de 20 punts, mitjançant l'aplicació dels següents criteris:

6.1 a) Prioritats Acadèmiques: màxim 5 punts.

- Impartició de Doctorats de la UA amb "esment d'excel·lència": màxim 5 punts.

- Impartició de la resta de Doctorats de la UA: màxim 4 punts.

- Col·laboració en la impartició de mestratges inclosos en els plans educatius cubans: màxim 3 punts.

- Activitats de caràcter solidari: màxim 2 punts.

- Activitats acordades amb el MES: màxim 4 punts.

- Altres activitats acadèmiques: màxim 1 punt.

6.1 b) Prioritats Institucionals: màxim 3 punts.

- Col·laboracions docents o investigadores amb qualsevol de les següents universitats cubanes: Universitat de l'Havana, Universitat Agrària de l'Havana, la Universitat Tecnològica de l'Havana o amb la Universitat de Pinar del Río: màxim 3 punts.

- Col·laboració en projectes amb l'Oficina de l'Historiador: màxim 3 punts.

- Col·laboració amb altres universitats o institucions acadèmiques o investigadores cubanes: màxim 1 punt.

- Activitats acordades amb el MES: màxim 3 punts.

6.1 c) Viabilitat econòmica de l'activitat:

Superat el criteri d'exclusió establert en la base 4.3 de la present convocatòria, s'atorgarà un màxim de 6 punts a:

- Existència de finançament addicional d'entitats o institucions privades: màxim 2 punts.

- Existència de finançament addicional d'entitats públiques: màxim 2 punts.

- Existència de finançament addicional específic dels Departaments, Instituts, Facultats o Centres de la UA que participen en l'activitat: màxim 2 punts.

6.1 d) Altres criteris: Màxim 6 punts. Es tindrà en compte:

- Justificació de la idoneïtat de l'equip participant. Currículum de l'equip participant en relació amb les activitats previstes: màxim 1

5.2. Estará formada por el director o directora del Área de Proyectos Institucionales de la UA, con competencias en la materia, que actuará como presidente o presidenta. Actuarán como vocales la directora o director del Secretariado de Proyección Internacional y Cooperación, la directora o director del Secretariado de Estudios, el director o directora del Secretariado de Investigación y la directora o director del Servicio de Relaciones Internacionales, todos ellos con competencia en la materia. El subdirector o subdirectora de Cooperación Universitaria al Desarrollo actuará como secretario o secretaria, en su caso.

5.3. El presidente o presidenta, en caso de ausencia, podrá delegar en el o la vocal que determine.

6. Criterios de valoración

6.1. Los proyectos se valorarán con un máximo de 20 puntos, mediante la aplicación de los siguientes criterios:

6.1 a) Prioridades Académicas: máximo 5 puntos.

- Impartición de Doctorados de la UA con "mención de excelencia": máximo 5 puntos.

- Impartición del resto de Doctorados de la UA: máximo 4 puntos.

- Colaboración en la impartición de maestrías incluidas en los planes educativos cubanos: máximo 3 puntos.

- Actividades de carácter solidario: máximo 2 puntos.

- Actividades acordadas con el MES: máximo 4 puntos.

- Otras actividades académicas: máximo 1 punto.

6.1 b) Prioridades Institucionales: máximo 3 puntos.

- Colaboraciones docentes o investigadoras con cualquiera de las siguientes universidades cubanas: Universidad de La Habana, Universidad Agraria de la Habana, la Universidad Tecnológica de La Habana o con la Universidad de Pinar del Río: máximo 3 puntos.

- Colaboración en proyectos con la Oficina del Historiador: máximo 3 puntos.

- Colaboración con otras universidades o instituciones académicas o investigadoras cubanas: máximo 1 punto.

- Actividades acordadas con el MES: máximo 3 puntos.

6.1 c) Viabilidad económica de la actividad:

Superado el criterio de exclusión establecido en la base 4.3 de la presente convocatoria, se otorgará un máximo de 6 puntos a:

- Existencia de financiación adicional de entidades o instituciones privadas: máximo 2 puntos.

- Existencia de financiación adicional de entidades públicas: máximo 2 puntos.

- Existencia de financiación adicional específica de los Departamentos, Institutos, Facultades o Centros de la UA que participan en la actividad: máximo 2 puntos.

6.1 d) Otros criterios: Máximo 6 puntos. Se tendrá en cuenta:

- Justificación de la idoneidad del equipo participante. Currículum del equipo participante en relación con las actividades previstas: máximo 1

punt.

- Enfocament de gènere: màxim 1 punt.

- Experiència prèvia de l'equip participant en activitats amb institucions cubanes: màxim 1 punt.

- Es valorarà l'impacte de l'activitat plantejada en la contraparte a mitjà i llarg termini: màxim 3 punts.

6.2 Determinat l'ordre de prelación, les quantitats assignades a cada activitat s'establiran segons els protocols del punt setè de la present convocatòria.

6.3 Els projectes que no obtinguen almenys 10 punts, quedaran exclosos.

7. Protocols de finançament de les activitats

7.1) Supòsit primer: Estades de docents o estudiants de la UA en institucions cubanes. S'estableixen els següents mòduls:

1. Mòduls de fins a 7 nits i 9 dietes: per a realitzar una activitat docent amb una durada de 20 a 40 hores lectives.

2. Mòduls de fins a 14 nits i 16 dietes: per a realitzar una activitat docent amb una durada superior a 40 hores lectives.

3. Mòduls de fins a 14 nits i 16 dietes: única i exclusivament per a les estades de voluntariat d'estudiants contemplades en l'art. 1.d) de la present convocatòria i, si escau, el personal docent que tutoritze l'activitat.

Als mòduls un i dos establits en l'apartat 7.1), se li assignaran les següents quantitats per a calcular les dotacions pressupostàries de les activitats:

a) Dotació màxima de 1.200 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament.

b) Dotació màxima de 200 € per a sufragar les despeses de visat i assegurança mèdica.

c) Dotació màxima diària de 60 € per persona, per manutenció.

d) Dotació màxima diària de 85 € per persona, per allotjament.

Al mòdul tres establert en l'apartat 7.1), se li assignaran les següents quantitats per a calcular les dotacions pressupostàries de les activitats:

a) Dotació màxima de 1.200 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament.

b) Dotació màxima de 200 € per a sufragar les despeses de visat i assegurança mèdica.

c) Dotació màxima diària de 35 € per persona, per manutenció.

d) Dotació màxima diària de 40 € per persona, per allotjament.

7.2) Supòsit segon: Estades de docents o estudiants cubans en la Universitat d'Alacant. S'estableixen els següents mòduls:

• Mòdul I de fins a 7 nits per a activitats de caràcter institucional.

• Mòdul II de fins a 14 nits per a realització d'intercanvis acadèmics.

punto.

- Enfoque de género: máximo 1 punto.

- Experiencia previa del equipo participante en actividades con instituciones cubanas: máximo 1 punto.

- Se valorará el impacto de la actividad planteada en la contraparte a medio y largo plazo: máximo 3 puntos.

6.2 Determinado el orden de prelación, las cantidades asignadas a cada actividad se establecerán según los protocolos del punto séptimo de la presente convocatoria.

6.3 Los proyectos que no obtengan al menos 10 puntos, quedarán excluidos.

7. Protocolos de financiación de las actividades

7.1) Supuesto primero: Estancias de docentes o estudiantes de la UA en instituciones cubanas. Se establecen los siguientes módulos:

1. Módulos de hasta 7 noches y 9 dietas: para realizar una actividad docente con una duración de 20 a 40 horas lectivas.

2. Módulos de hasta 14 noches y 16 dietas: para realizar una actividad docente con una duración superior a 40 horas lectivas.

3. Módulos de hasta 14 noches y 16 dietas: única y exclusivamente para las estancias de voluntariado de estudiantes contempladas en el art. 1.d) de la presente convocatoria y, en su caso, el personal docente que tutorice la actividad.

A los módulos uno y dos establecidos en el apartado 7.1), se le asignarán las siguientes cantidades para calcular las dotaciones presupuestarias de las actividades:

a) Dotación máxima de 1.200 € por persona, para sufragar los gastos de desplazamiento.

b) Dotación máxima de 200 € para sufragar los gastos de visado y seguro médico.

c) Dotación máxima diaria de 60 € por persona, por manutención.

d) Dotación máxima diaria de 85 € por persona, por alojamiento.

Al módulo tres establecido en el apartado 7.1), se le asignarán las siguientes cantidades para calcular las dotaciones presupuestarias de las actividades:

a) Dotación máxima de 1.200 € por persona, para sufragar los gastos de desplazamiento.

b) Dotación máxima de 200 € para sufragar los gastos de visado y seguro médico.

c) Dotación máxima diaria de 35 € por persona, por manutención.

d) Dotación máxima diaria de 40 € por persona, por alojamiento.

7.2) Supuesto segundo: Estancias de docentes o estudiantes cubanos en la Universidad de Alicante. Se establecen los siguientes módulos:

• Módulo I de hasta 7 noches para actividades de carácter institucional.

• Módulo II de hasta 14 noches para realización de intercambios académicos.

- Mòdul III de fins a 3 mesos per a estades de recerca d'estudiants cubans relacionades amb la seua tesi doctoral.

A cada mòdul de permanència establert en l'apartat 7.2), se li assignaran les següents quantitats per a calcular les dotacions pressupostàries corresponents:

- a) Dotació màxima de 1.200 € per persona, per a sufragar les despeses de desplaçament.
- b) Dotació màxima de 200 € per a sufragar les despeses de visat i assegurança mèdica.
- c) Dotació econòmica per allotjament per import de 180 €, en cas d'estades corresponents al mòdul primer; de 350 €, en cas d'estades corresponents al segon i de 450 € per mes, en cas d'estades corresponents al mòdul tercer.
- d) Dotació econòmica per a manutenció per import de 100 €, en el supòsit de mòduls setmanals, 200 €, en mòduls quinzenals i de 320 €, en el cas de mòduls mensuals per cada mes.

8. Durada del projecte

El projecte que obtinga finançament haurà d'executar-se en 2019. El termini d'execució podrà prorrogar-se de forma excepcional un màxim de 3 mesos, prèvia sol·licitud motivada dirigida a la Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament amb l'antelació suficient i quedarà supeditada a l'aprovació pel director o directora de Projectes Institucionals de la UA.

9. Resolució del procediment

9.1. La Comissió d'Avaluació, en el termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, resoldrà sobre la concessió o denegació de cadascuna de les sol·licituds presentades.

9.2. Transcorregut el termini màxim per a resoldre sense que s'haja produït resolució expressa, els interessats o interessades entendran desestimades les seues pretensions per silenci administratiu.

10. Formalització de sol·licituds

10.1. Es podran presentar sol·licituds des de l'endemà a la seua publicació en el BOUA fins al 27 de març de 2019, inclusivament.

10.2. El formulari de sol·licitud es troba en l'enllaç:

<http://www.ori.ua.es>

i es dirigirà en línia al director o directora de Projectes Institucionals de la UA. Així mateix, el formulari generat haurà d'imprimir-se i ser presentat al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament, a través del Registre General de la UA o a través de qualsevol altre procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.3. Les sol·licituds es formalitzaran única i exclusivament a través del formulari establert per a aquesta convocatòria. Serà exclòs qualsevol projecte que incomplisca aquest supòsit.

10.4 Les propostes d'activitat hauran d'aportar, segons el cas, la següent documentació:

- a) Aprobació pel Consell del Departament, Junta de Facultat, d'Escola o Institut, segons el o la sol·licitant que es tracte, del compromís de recolzar l'acció, facilitant la participació del personal docent i/o estudiants adscrits al Centre que la sol·licita.

- Módulo III de hasta 3 meses para estancias de investigación de estudiantes cubanos relacionadas con su tesis doctoral.

A cada módulo de permanencia establecido en el apartado 7.2), se le asignarán las siguientes cantidades para calcular las dotaciones presupuestarias correspondientes:

- a) Dotación máxima de 1.200 € por persona, para sufragar los gastos de desplazamiento.
- b) Dotación máxima de 200 € para sufragar los gastos de visado y seguro médico.
- c) Dotación económica por alojamiento por importe de 180 €, en caso de estancias correspondientes al módulo primero; de 350 €, en caso de estancias correspondientes al segundo y de 450 € por mes, en caso de estancias correspondientes al módulo tercero.
- d) Dotación económica para manutención por importe de 100 €, en el supuesto de módulos semanales, 200 €, en módulos quincenales y de 320 €, en el caso de módulos mensuales por cada mes.

8. Duración del proyecto

El proyecto que obtenga financiación deberá ejecutarse en 2019. El plazo de ejecución podrá prorrogarse de forma excepcional un máximo de 3 meses, previa solicitud motivada dirigida a la Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo con la antelación suficiente y quedará supeditada a la aprobación por el director o directora de Proyectos Institucionales de la UA.

9. Resolución del procedimiento

9.1. La Comisión de Evaluación, en el plazo máximo de tres meses a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, resolverá sobre la concesión o denegación de cada una de las solicitudes presentadas.

9.2. Transcurrido el plazo máximo para resolver sin que se haya producido resolución expresa, los interesados o interesadas entenderán desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

10. Formalización de solicitudes

10.1. Se podrán presentar solicitudes desde el día siguiente a su publicación en el BOUA hasta el 27 de marzo de 2019, inclusive.

10.2. El formulario de solicitud se encuentra en el enlace:

<http://www.ori.ua.es>

y se dirigirá online al director o directora de Proyectos Institucionales de la UA. Asimismo, el formulario generado deberá imprimirse y ser presentado al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo, a través del Registro General de la UA o a través de cualquier otro procedimiento establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

10.3. Las solicitudes se formalizarán única y exclusivamente a través del formulario establecido para esta convocatoria. Será excluido cualquier proyecto que incumpla este supuesto.

10.4 Las propuestas de actividad deberán aportar, según el caso, la siguiente documentación:

- a) Aprobación por el Consejo del Departamento, Junta de Facultad, de Escuela o Instituto, según el o la solicitante de que se trate, del compromiso de apoyar la acción, facilitando la participación del personal docente y/o estudiantes adscritos al Centro que la solicita.

b) Aprovació, pel Consell del Departament al qual es trobe adscrit el personal docent que participa en l'acció, de l'autorització a realitzar els viatges programats.

c) En cas d'activitats destinades a completar la formació acadèmica d'estudiants de la Universitat d'Alacant, acreditació documental que l'activitat ha sigut aprovada per les Junes dels Centres als quals pertanyen els estudis.

d) Conveni específic de col·laboració entre les Institucions implicades, on hauran de quedar reflectides les obligacions de les parts, llevat que s'haguera aportat en anteriors convocatòries i estiguera vigent.

11. Percepció de l'Ajuda Econòmica

La gestió econòmica dels projectes que obtinguen finançament es realitzarà des del Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament.

A fi d'adaptar-se a la regulació de gestió econòmica de la Universitat d'Alacant, de forma excepcional, en el supòsit de les estades contemplades en el supòsit segon de l'article 7.2, apartats c i d (assegurança mèdica, visat, allotjament i manutenció per a estades de personal cubà en la UA) de les presents bases, la subvenció concedida es traspasarà al Departament, Centre o Institut sol·licitant, per a la seua gestió directa. A aquest efecte, haurà d'indicar-se una clau orgànica compatible amb la naturalesa de la subvenció.

12. Notificació

Les notificacions d'actes relacionats amb la present convocatòria es publicaran en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació, en aplicació de l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE de 2 d'octubre de 2015).

<http://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-del-proyecto-habana.html>

13. Revocació dels fons

13.1 Qualsevol canvi substancial sobre el contingut del projecte, les persones que participen en el mateix, o sobre el calendari d'execució de les activitats, haurà de ser comunicat a la Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament amb l'antelació suficient i quedarà supeditada a l'oportuna autorització pel director o directora de Projectes Institucionals de la UA.

13.2 Excepcionalment, la participació de nou personal docent no autoritzat en la Resolució de Concessió haurà de sol·licitar-se a la Subdirecció de Cooperació, sempre per escrit, amb les limitacions establides en l'article 3 de les presents bases i quedarà supeditada a l'oportuna autorització pel director o directora de Projectes Institucionals de la UA.

13.3 El director o directora de Projectes Institucionals, a instàncies del Servei de Relacions Internacionals, podrà revocar total o parcialment el fons concedit, quan no es respecten els termes establits en les bases de la convocatòria, quan es modifiqui significativament el contingut del projecte o quan es detecten alteracions temporals o substantives no comunicades i autoritzades prèviament.

14. Execució i finalització de l'acció

14.1 Les peticions de viatges, visats, etc. necessàries per a la realització de les activitats previstes es comunicaran a la Subdirecció de Cooperació amb una antelació de, almenys, 15 dies naturals.

b) Aprobación, por el Consejo del Departamento al que se halle adscrito el personal docente que participa en la acción, de la autorización a realizar los viajes programados.

c) En caso de actividades destinadas a completar la formación académica de estudiantes de la Universidad de Alicante, acreditación documental de que la actividad ha sido aprobada por las Juntas de los Centros a los que pertenecen los estudios.

d) Convenio específico de colaboración entre las Instituciones implicadas, donde deberán quedar reflejadas las obligaciones de las partes, salvo que se hubiese aportado en anteriores convocatorias y estuviese vigente.

11. Percepción de la Ayuda Económica

La gestión económica de los proyectos que obtengan financiación se realizará desde el Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo.

Al objeto de adaptarse a la regulación de gestión económica de la Universidad de Alicante, de forma excepcional, en el supuesto de las estancias contempladas en el supuesto segundo del artículo 7.2, apartados c y d (seguro médico, visado, alojamiento y manutención para estancias de personal cubano en la UA) de las presentes bases, la subvención concedida se traspasará al Departamento, Centro o Instituto solicitante, para su gestión directa. A tal efecto, deberá indicarse una clave orgánica compatible con la naturaleza de la subvención.

12. Notificación

Las notificaciones de actos relacionados con la presente convocatoria se publicarán en la página web del Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación, en aplicación del artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre de 2015).

<http://sri.ua.es/es/cooperacion/convocatorias/convocatoria-del-proyecto-habana.html>

13. Revocación de los fondos

13.1 Cualquier cambio sustancial sobre el contenido del proyecto, las personas que participan en el mismo, o sobre el calendario de ejecución de las actividades, deberá ser comunicado a la Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo con la antelación suficiente y quedará supeditada a la oportuna autorización por el director o directora de Proyectos Institucionales de la UA.

13.2 Excepcionalmente, la participación de nuevo personal docente no autorizado en la Resolución de Concesión deberá solicitarse a la Subdirección de Cooperación, siempre por escrito, con las limitaciones establecidas en el artículo 3 de las presentes bases y quedará supeditada a la oportuna autorización por el director o directora de Proyectos Institucionales de la UA.

13.3 El director o directora de Proyectos Institucionales, a instancia del Servicio de Relaciones Internacionales, podrá revocar total o parcialmente el fondo concedido, cuando no se respeten los términos establecidos en las bases de la convocatoria, cuando se modifique significativamente el contenido del proyecto o cuando se detecten alteraciones temporales o sustantivas no comunicadas y autorizadas previamente.

14. Ejecución y finalización de la acción

14.1 Las peticiones de viajes, visados, etc. necesarias para la realización de las actividades previstas se comunicarán a la Subdirección de Cooperación con una antelación de, al menos, 15 días naturales.

14.2 L'acció es considerarà finalitzada una vegada transcorregut el termini d'execució previst en el formulari d'identificació del projecte. No obstant això, les activitats, de forma excepcional, podran prorrogar-se a petició motivada del coordinador o coordinadora de l'acció i amb l'aprovació del director o directora de Projectes Institucionals.

14.3 El Departament, Escola, Institut o Facultat sol·licitant, a través de la persona responsable assignada a l'acció, haurà de presentar en el termini de 3 mesos, a partir de la data de finalització de l'activitat, el corresponent informe final, que haurà de ser dirigit al Servei de Relacions Internacionals, Subdirecció de Cooperació Universitària al Desenvolupament, a través del Registre General de la UA o a través de qualsevol altre procediment establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. L'incompliment d'aquesta obligació inhabilita per a presentar-se a posteriors convocatòries.

15. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal aportats per les persones aspirants quedaran inclosos en el fitxer automatitzat de caràcter personal d'aquesta Universitat, en els termes establerts en la Resolució de 26 de setembre de 2014, del rector de la Universitat d'Alacant, sobre creació i modificació de fitxers de dades de caràcter personal. (Diari Oficial de la GV de 3 d'octubre de 2014).

Les persones interessades ostenten la potestat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, davant la Gerència de la Universitat d'Alacant (article 13 i següents de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals).

Alacant, 6 de març de 2019.

Joaquín Juan Marhuenda Fructuoso

Director de Projectes Institucionals

14.2 La acción se considerará finalizada una vez transcurrido el plazo de ejecución previsto en el formulario de identificación del proyecto. No obstante, las actividades, de forma excepcional, podrán prorrogarse a petición motivada del coordinador o coordinadora de la acción y con la aprobación del director o directora de Proyectos Institucionales.

14.3 El Departamento, Escuela, Instituto o Facultad solicitante, a través de la persona responsable asignada a la acción, deberá presentar en el plazo de 3 meses, a partir de la fecha de finalización de la actividad, el correspondiente informe final, que deberá ser dirigido al Servicio de Relaciones Internacionales, Subdirección de Cooperación Universitaria al Desarrollo, a través del Registro General de la UA o a través de cualquier otro procedimiento establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. El incumplimiento de esta obligación inhabilita para presentarse a posteriores convocatorias.

15. Protección de datos de carácter personal

Los datos de carácter personal aportados por las personas aspirantes quedarán incluidos en el fichero automatizado de carácter personal de esta Universidad, en los términos establecidos en la Resolución de 26 de septiembre de 2014, del rector de la Universidad de Alicante, sobre creación y modificación de ficheros de datos de carácter personal. (Diario Oficial de la GV de 3 de octubre de 2014).

Las personas interesadas ostentan la potestad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición, ante la Gerencia de la Universidad de Alicante (artículo 13 y siguientes de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

Alicante, 6 de marzo de 2019.

Joaquín Juan Marhuenda Fructuoso

Director de Proyectos Institucionales

