

**Títol:** REGLAMENT INTERN DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT  
**Categoria:** DISPOSICIONS GENERALS  
**Òrgan:** Consell de Govern  
**Data d'aprovació:** 17 de desembre de 2019

**Título:** REGLAMENTO INTERNO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE  
**Categoría:** DISPOSICIONES GENERALES  
**Órgano:** Consejo de Gobierno  
**Fecha de aprobación:** 17 de diciembre de 2019

El Consell de Govern de la Universitat d'Alacant, en la sessió ordinària del dia 17 de desembre de 2019, ha aprovat per unanimitat el Reglament Intern de la Facultat d'Educació.

El Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante, en la sesión ordinaria del día 17 de diciembre de 2019, ha aprobado por unanimidad el Reglamento Interno de la Facultad de Educación.

#### REGLAMENT INTERN DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT

#### REGLAMENTO INTERNO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

L'aprovació de l'Estatut de la Universitat d'Alacant per Decret 25/2012, de 3 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, publicat en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 9 de febrer de 2012, suposa l'adaptació de la norma fonamental de la Universitat a la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats. A partir d'aquell moment, s'obri el període d'adaptació a aquest Estatut de tota la normativa interna generada pels òrgans de govern de la Universitat d'Alacant.

La aprobación del Estatuto de la Universidad de Alicante por Decreto 25/2012, de 3 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, publicado en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 9 de febrero de 2012, supone la adaptación de la norma fundamental de la Universidad a la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la cual se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. A partir de aquel momento, se abre el periodo de adaptación a este Estatuto de toda la normativa interna generada por los órganos de gobierno de la Universidad de Alicante.

L'Estatut vigent estableix en l'article 60 a) que correspon al Consell de Govern aprovar els reglaments de les diferents facultats. Així mateix, l'Estatut preveu expressament l'existència, com a mínim, dels següents reglaments de les facultats: el reglament intern del centre, l'elaboració del qual correspon expressament a la junta de facultat (article 79 g); el reglament intern del claustre de la facultat (article 76.4), i el reglament de règim intern de la delegació d'estudiants, que ha de regular les seues funcions, composició i funcionament i que ha de ser aprovat per la junta de Centre corresponent, a proposta de la delegació d'estudiants (article 173.2).

El vigente Estatuto establece en su artículo 60 a) que corresponde al Consejo de Gobierno aprobar los reglamentos de las diferentes facultades. Así mismo, el Estatuto prevé expresamente la existencia, como mínimo, de los siguientes reglamentos de las facultades: el reglamento interno del centro, la elaboración del cual corresponde expresamente a la junta de facultad (artículo 79 g); el reglamento interno del claustro de la facultad (artículo 76.4), y el reglamento de régimen interno de la delegación de estudiantes, que tiene que regular sus funciones, composición y funcionamiento y que tiene que ser aprobado por la junta de Centro correspondiente, a propuesta de la delegación de estudiantes (artículo 173.2).

El present Reglament integra els dos primers: el Reglament Intern de la Facultat i el Reglament Intern del Claustre de la Facultat, en la mesura en què tots dos regulen els aspectes orgànics i de funcionament de la Facultat d'Educació, així com dels seus òrgans de govern. Cal destacar l'àmplia potestat reglamentària que l'article 11.2 de l'Estatut de la Universitat reconeix als diferents centres. Davant la disjuntiva de presentar dos textos articulats separats, entenem que el Reglament de Règim Intern ha de regular els dos òrgans de representació del centre: el Claustre i la Junta de Facultat.

El presente Reglamento integra los dos primeros: el Reglamento Interno de la Facultad y el Reglamento Interno del Claustro de la Facultad, en la medida en que los dos regulan los aspectos orgánicos y de funcionamiento de la Facultad de Educación, así como de sus órganos de gobierno. Hay que destacar la amplia potestad reglamentaria que el artículo 11.2 del Estatuto de la Universidad reconoce a los diferentes centros. Ante la disyuntiva de presentar dos textos articulados separados, entendemos que el Reglamento de Régimen Interno tiene que regular los dos órganos de representación del centro: el Claustro y la Junta de Facultad.

Així mateix, i davant el caràcter detallat i exhaustiu amb el qual, en alguns casos, l'Estatut regula determinades matèries, hi havia dues possibilitats en l'elaboració del nostre Reglament intern: realitzar contínues remissions a l'Estatut, limitant-nos a regular els aspectes que aquest no preveu, o bé, l'opció que aquest Reglament realitza en major mesura i que consisteix a integrar les normes bàsiques de l'Estatut corresponents als òrgans de la Facultat, amb el desenvolupament i addició que aquestes permeten.

Así mismo, y ante el carácter detallado y exhaustivo con el cual, en algunos casos, el Estatuto regula determinadas materias, había dos posibilidades en la elaboración de nuestro Reglamento interno: realizar continuas remisiones al Estatuto, limitándonos a regular los aspectos que este no prevé, o bien, la opción que este Reglamento realiza en mayor medida y que consiste en integrar las normas básicas del Estatuto correspondientes a los órganos de la Facultad, con el desarrollo y adición que estas permiten.

El Reglament s'estructura en un títol preliminar, quatre títols, una disposició addicional, una transitòria, una derogatòria i una final. El títol preliminar es refereix a la naturalesa, composició i competències del centre; el títol I als òrgans de govern i representació de la Facultat; el títol II a la delegació d'estudiants; el títol III al règim econòmic i financer i el títol IV a la reforma del Reglament.

El Reglamento se estructura en un título preliminar, cuatro títulos, una disposición adicional, una transitoria, una derogatoria y una final. El título preliminar se refiere a la naturaleza, composición y competencias del centro; el título I a los órganos de gobierno y representación de la Facultad; el título II a la delegación de estudiantes; el título III al régimen económico y financiero y el título IV a la reforma del Reglamento.



La Facultat d'Educació i els òrgans d'aquesta s'organitzaran i regiran d'acord amb el qual disposa aquest Reglament, els Estatuts de la Universitat d'Alacant i qualsevol altra norma que hi sia d'aplicació.

La Facultad de Educación y los órganos de esta se organizarán y regirán de acuerdo con el cual dispone este Reglamento, los Estatutos de la Universidad de Alicante y cualquier otra norma que sea de aplicación.

#### TÍTOL PRELIMINAR: DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ

#### TÍTULO PRELIMINAR: DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN

##### Article 1. Naturalesa.

##### Artículo 1. Naturaleza.

1. La Facultat d'Educació de la Universitat d'Alacant és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments dels títols de grau i postgrau que legalment li siguen assignats. Podrà impartir també ensenyaments conduents a l'obtenció d'altres títols oficials i no oficials, així com dur a terme les funcions que estableixen l'Estatut de la Universitat d'Alacant i altres normes d'aplicació.

1. La Facultad de Educación de la Universidad de Alicante es el centro encargado de la organización de las enseñanzas de los títulos de grado y posgrado que legalmente le sean asignados. Podrá impartir también enseñanzas conducentes a la obtención otros títulos oficiales y no oficiales, así como llevar a cabo las funciones que establezcan el Estatuto de la Universidad de Alicante y otras normas de aplicación.

2. La Facultat d'Educació constitueix també la unitat de representació a través de la qual s'elegeixen les persones integrants dels òrgans col·legiats generals de la Universitat, amb les excepcions establides en l'Estatut de la Universitat.

2. La Facultad de Educación constituye también la unidad de representación a través de la cual se eligen las personas integrantes de los órganos colegiados generales de la Universidad, con las excepciones establecidas en el Estatuto de la Universidad.

3. La Facultat d'Educació té com a objectiu fonamental, en l'àmbit de les seues competències, la promoció i coordinació d'una docència de qualitat al servei de la societat a la qual es troba vinculada, facilitar la lliure relació i col·laboració entre diferents titulacions, així com col·laborar amb els departaments adscrits en el foment de la investigació científica.

3. La Facultad de Educación tiene como objetivo fundamental, en el ámbito de sus competencias, la promoción y coordinación de una docencia de calidad al servicio de la sociedad a la cual se encuentra vinculada, facilitar la libre relación y colaboración entre diferentes titulaciones, así como colaborar con los departamentos adscritos en el fomento de la investigación científica.

##### Article 2. Competències.

##### Artículo 2. Competencias.

Són competències de la Facultat:

Son competencias de la Facultad:

a) Elaborar i coordinar els plans d'estudi de les diverses titulacions, així com el seu seguiment i revisió.

a) Elaborar y coordinar los planes de estudio de las diversas titulaciones, así como su seguimiento y revisión.

b) Proposar la implantació de nous ensenyaments i titulacions.

b) Proponer la implantación de nuevas enseñanzas y titulaciones.

c) Organitzar i realitzar la coordinació general dels diferents ensenyaments impartits en la Facultat, d'acord amb els plans d'estudi i la seua programació docent.

c) Organizar y realizar la coordinación general de las diferentes enseñanzas impartidas en la Facultad, de acuerdo con los planes de estudio y su programación docente.

d) Impulsar la normalització lingüística del valencià en el desenvolupament de les seues titulacions.

d) Impulsar la normalización lingüística del valenciano en el desarrollo de sus titulaciones.

e) Promoure i desenvolupar processos de qualitat en la docència i participar en l'avaluació dels seus ensenyaments, de les activitats del personal docent que participa en les seues titulacions i del personal d'administració i serveis adscrit al centre.

e) Promover y desarrollar procesos de calidad en la docencia y participar en la evaluación de sus enseñanzas, de las actividades del personal docente que participa en sus titulaciones y del personal de administración y servicios adscrito al centro.

f) Organitzar i coordinar els serveis i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de l'activitat docent i acadèmica dels ensenyaments i titulacions vinculades al centre.

f) Organizar y coordinar los servicios e instalaciones necesarios para el desarrollo de la actividad docente y académica de las enseñanzas y titulaciones vinculadas al centro.

g) Supervisar el funcionament general dels ensenyaments i el compliment de les obligacions docents del professorat.

g) Supervisar el funcionamiento general de las enseñanzas y el cumplimiento de las obligaciones docentes del profesorado.

h) Col·laborar amb la Universitat en el desenvolupament d'aquells programes que promouen la mobilitat, la internacionalització i la inserció laboral dels seus estudiants, així com promoure i organitzar activitats d'extensió universitària.

h) Colaborar con la Universidad en el desarrollo de aquellos programas que promuevan la movilidad, la internacionalización y la inserción laboral de sus estudiantes, así como promover y organizar actividades de extensión universitaria.

i) Dur a terme les actuacions de gestió acadèmica necessàries per a l'accés, la matrícula i la continuació d'estudis de l'alumnat inscrit en les titulacions del centre, i emetre els certificats corresponents.

i) Llevar a cabo las actuaciones de gestión académica necesarias para el acceso, la matrícula y la continuación de estudios del alumnado inscrito en las titulaciones del centro, y emitir los certificados correspondientes.

j) Organitzar i desenvolupar les proves de selecció de l'alumnat, en els casos que corresponga, d'acord amb la normativa en vigor.

k) Organitzar i proposar la seua plantilla de personal d'administració i serveis, en els termes de la programació pròpia de la Universitat.

l) Administrar els seus pressupostos i gestionar els mitjans materials de conformitat amb la planificació econòmica i comptable de la Universitat.

m) Impulsar la col·laboració amb empreses i entitats públiques i privades en les finalitats que li són pròpies.

n) Cooperar amb els altres òrgans i unitats de la Universitat en la realització de les seues funcions.

o) Col·laborar amb els departaments adscrits al centre en el foment de la investigació en els seus àmbits d'actuació.

p) Promoure les accions d'intercanvi i mobilitat dels seus membres, en el marc de la normativa de la Universitat d'Alacant i altra que resulte d'aplicació.

q) Orientar i informar les seues i els seus estudiants sobre les activitats que les i els afecten, especialment amb vista a la seua inserció laboral.

r) Projectar les seues activitats en l'entorn social en què s'insereix.

s) Qualsevol altra comesa assignada per les lleis, l'Estatut de la Universitat i altres normes d'aplicació.

#### Article 3. Composició.

1. Són membres de la Facultat:

- a) El personal docent i investigador adscrit.
- b) El personal investigador en formació adscrit.
- c) L'alumnat matriculat en els ensenyaments oficials adscrits.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit.

2. El personal docent i investigador, el personal investigador en formació i el personal d'administració i serveis no podran estar simultàniament adscrits a cap altra facultat o escola.

#### TÍTOL I: GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ

#### Article 4. Òrgans de govern i representació.

1. Els òrgans de govern i representació de la Facultat són el Claustre i la Junta de Facultat, com a òrgans col·legiats, i la degana o el degà, les vicedeganes o els vicedegans, i la secretària o el secretari, com a òrgans unipersonals. També poden ser òrgans unipersonals les coordinadores acadèmiques o els coordinadors acadèmics en el cas que siguen proposats per la degana o el degà i nomenats per la rectora o rector.

2. Les resolucions i acords dels òrgans unipersonals o col·legiats del centre podran ser recorreguts en els termes previstos en la normativa vigent.

j) Organizar y desarrollar las pruebas de selección del alumnado, en los casos que corresponda, de acuerdo con la normativa en vigor.

k) Organizar y proponer su plantilla de personal de administración y servicios, en los términos de la programación propia de la Universidad.

l) Administrar sus presupuestos y gestionar los medios materiales en conformidad con la planificación económica y contable de la Universidad.

m) Impulsar la colaboración con empresas y entidades públicas y privadas en las finalidades que le son propias.

n) Cooperar con los otros órganos y unidades de la Universidad en la realización de sus funciones.

o) Colaborar con los departamentos adscritos al centro en el fomento de la investigación en sus ámbitos de actuación.

p) Promover las acciones de intercambio y movilidad de sus miembros, en el marco de la normativa de la Universidad de Alicante y otra que resulte de aplicación.

q) Orientar e informar a sus estudiantes sobre las actividades que les afectan, especialmente en orden a su inserción laboral.

r) Proyectar sus actividades en el entorno social en que se inserta.

s) Cualquier otro cometido asignado por las leyes, el Estatuto de la Universidad y otras normas de aplicación.

#### Artículo 3. Composición.

1. Son miembros de la Facultad:

- a) El personal docente e investigador adscrito.
- b) El personal investigador en formación adscrito.
- c) El alumnado matriculado en las enseñanzas oficiales adscritas.
- d) El personal de administración y servicios adscrito.

2. El personal docente e investigador, el personal investigador en formación y el personal de administración y servicios no podrán estar simultáneamente adscritos a ninguna otra facultad o escuela.

#### TÍTULO I: GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN

#### Artículo 4. Órganos de gobierno y representación.

1. Los órganos de gobierno y representación de la Facultad son el Claustro y la Junta de Facultad, como órganos colegiados, y la decana o el decano, las vicedecanas o los vicedecanos, y la secretaria o el secretario, como órganos unipersonales. También pueden ser órganos unipersonales las coordinadoras académicas o los coordinadores académicos en el supuesto de que sean propuestos por la decana o el decano y nombrados por la rectora o rector.

2. Las resoluciones y acuerdos de los órganos unipersonales o colegiados del centro podrán ser recurridos en los términos previstos en la normativa vigente.

A. Claustre de la Facultat

Article 5. Naturalesa i competències.

El Claustre de Facultat és l'òrgan col·legiat encarregat d'elegir i destituir, si escau, la degana o el degà, així com de triar, d'entre els seus i les seues integrants, les i els representants en la Junta de Facultat.

Article 6. Composició.

El Claustre de la Facultat d'Educació estarà compost per:

- a) La degana o el degà, que el presidirà.
- b) La secretària o el secretari del centre, que també ho serà del Claustre.
- c) Tot el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre que es trobe en servei actiu i efectiu, que constituirà el 59% del claustre.
- d) Una representació d'ajudants, ajudants doctors i doctores, personal investigador en formació i personal investigador, elegits per i entre elles i ells, que constituirà el 2%.
- e) Una representació del professorat associat, emèrit i visitant, elegida per i entre elles i ells, que constituirà l'1%.
- f) Una representació d'estudiants matriculats en ensenyaments oficials en el centre, elegits per i entre elles i ells, que constituirà el 26%.
- g) Una representació del personal d'administració i serveis, elegits per i entre les seues i els seus integrants, que constituirà el 12%.

Article 7. Renovació.

1. El Claustre de la Facultat, en la seua part electiva, es renovarà cada quatre anys, a excepció de la representació d'estudiants, que es renovarà cada dos anys. La Junta de Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació del qual es tracte, farà pública la convocatòria d'eleccions, en la qual fixarà el calendari electoral.

2. Les vacants que es produïsquen es cobriran per la candidata o el candidat més votat que no haguera sigut elegida o elegit de la llista del col·lectiu corresponent, sempre que reunisca els requisits per a ser integrant del claustre. Quan hi haja impossibilitat de cobrir les vacants a través d'aquest sistema, la degana o degà procedirà a la convocatòria de les oportunes eleccions parcials. En qualsevol cas, el mandat d'aquests i aquestes representants conclourà quan finalitze el mandat del col·lectiu de què es tracte.

3. Seran inelegibles la defensora o defensor universitari i les persones que formen part de la junta electoral del centre.

4. La junta electoral de Facultat d'Educació s'encarregarà de la supervisió i ordenació del procés electoral, d'acord amb les competències que li atribueix l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

Article 8. Pèrdua de la condició de claustral.

A. Claustro de la Facultad

Artículo 5. Naturaleza y competencias.

El Claustro de Facultad es el órgano colegiado encargado de elegir y destituir, si procede, la decana o el decano, así como de elegir, de entre sus integrantes, las y los representantes en la Junta de Facultad.

Artículo 6. Composición.

El Claustro de la Facultad de Educación estará compuesto por:

- a) La decana o el decano, que lo presidirá.
- b) La secretaria o el secretario del centro, que también lo será del Claustro.
- c) Todo el profesorado con vinculación permanente en la Universidad adscrito en el centro que se encuentre en servicio activo y efectivo, que constituirá el 59% del claustro.
- d) Una representación de ayudantes, ayudantes doctores y doctoras, personal investigador en formación y personal investigador, elegidos por y entre ellas y ellos, que constituirá el 2%.
- e) Una representación del profesorado asociado, emérito y visitante, elegida por y entre ellas y ellos, que constituirá el 1%.
- f) Una representación de estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales en el centro, elegidos por y entre ellas y ellos, que constituirá el 26%.
- g) Una representación del personal de administración y servicios, elegidos por y entre sus integrantes, que constituirá el 12%.

Artículo 7. Renovación.

1. El Claustro de la Facultad, en su parte electiva, se renovará cada cuatro años, a excepción de la representación de estudiantes, que se renovará cada dos años. La Junta de Facultad, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato de la renovación del cual se trate, hará pública la convocatoria de elecciones, en la cual fijará el calendario electoral.

2. Las vacantes que se produzcan se cubrirán por la candidata o el candidato más votado que no hubiera sido elegida o elegido de la lista del colectivo correspondiente, siempre que reúna los requisitos para ser integrante del claustro. Cuando haya imposibilidad de cubrir las vacantes a través de este sistema, la decana o decano procederá a la convocatoria de las oportunas elecciones parciales. En cualquier caso, el mandato de estos y estas representantes concluirá cuando finalizo el mandato del colectivo de que se trate.

3. Serán inelegibles la defensora o defensor universitario y las personas que forman parte de la junta electoral del centro.

4. La junta electoral de Facultad de Educación se encargará de la supervisión y ordenación del proceso electoral, de acuerdo con las competencias que le atribuye el Estatuto de la Universidad de Alicante.

Artículo 8. Pérdida de la condición de claustral.

La condició de claustral es perd per:

- a) Expiració del mandat
- b) Deixar de pertànyer a la Facultat d'Educació.
- c) Deixar de formar part del col·lectiu pel qual va resultar elegit.
- d) Deixar de complir les condicions per a ser elegible com a claustral.
- e) Renúncia expressa dirigida a la presidència del Claustre de la Facultat.
- f) Qualsevol altra causa que es derive de l'ordenament jurídic.

B. Junta de Facultat.

Article 9. Naturalesa i competències.

1. La Junta de la Facultat d'Educació és l'òrgan col·legiat de govern al qual correspon adoptar les decisions bàsiques que afecten l'activitat docent i administrativa del centre, així com les decisions normatives internes.

2. Corresponen a la Junta de la Facultat d'Educació les següents competències:

- a) Aprovar les directrius d'actuació de la Facultat en el marc de la programació general de la Universitat.
- b) Aprovar la memòria de gestió de la degana o del degà i dels restants òrgans de govern de la Facultat.
- c) Impulsar peticions de creació o supressió de titulacions.
- d) Elaborar les propostes de plans d'estudis o les seues modificacions.
- e) Organitzar i coordinar les activitats docents del centre.
- f) Aprovar la proposta de pressupost del centre i la liquidació de comptes.
- g) Elaborar i proposar l'aprovació del Reglament intern del centre.
- h) Emetre informe previ sobre el nombre màxim d'estudiants que poden cursar estudis en les titulacions del centre.
- i) Emetre informe previ sobre l'establiment de criteris per a la realització de proves de selecció de l'alumnat.
- j) Proposar el nomenament de doctores i doctors honoris causa, així com els premis i distincions que siguen de la seua competència.
- k) Emetre informe sobre les propostes de creació, modificació, denominació, adscripció i supressió de departaments, o de les seues àrees de coneixement.
- l) Informar sobre els conflictes que se susciten entre departaments i àrees de coneixement relatius a l'adjudicació de docència en els plans d'estudis del centre.
- m) Proposar al Consell de Govern l'adscripció de les assignatures als

La condición de claustral se pierde por:

- a) Expiración del mandato
- b) Dejar de pertenecer a la Facultad de Educación.
- c) Dejar de formar parte del colectivo por el cual resultó elegido.
- d) Dejar de cumplir las condiciones para ser elegible como claustral.
- e) Renuncia expresa dirigida a la presidencia del Claustro de la Facultad.
- f) Cualquier otra causa que se derive del ordenamiento jurídico.

B. Junta de Facultat.

Artículo 9. Naturaleza y competencias.

1. La Junta de la Facultad de Educación es el órgano colegiado de gobierno al cual corresponde adoptar las decisiones básicas que afectan a la actividad docente y administrativa del centro, así como las decisiones normativas internas.

2. Corresponden a la Junta de la Facultad de Educación las siguientes competencias:

- a) Aprobar las directrices de actuación de la Facultad en el marco de la programación general de la Universidad.
- b) Aprobar la memoria de gestión de la decana o del decano y de los restantes órganos de gobierno de la Facultad.
- c) Impulsar peticiones de creación o supresión de titulaciones.
- d) Elaborar las propuestas de planes de estudios o sus modificaciones.
- e) Organizar y coordinar las actividades docentes del centro.
- f) Aprobar la propuesta de presupuesto del centro y la liquidación de cuentas.
- g) Elaborar y proponer la aprobación del Reglamento interno del centro.
- h) Emitir informe previo sobre el número máximo de estudiantes que pueden cursar estudios en las titulaciones del centro.
- i) Emitir informe previo sobre el establecimiento de criterios para la realización de pruebas de selección del alumnado.
- j) Proponer el nombramiento de doctoras y doctores honoris causa, así como los premios y distinciones que sean de su competencia.
- k) Emitir informe sobre las propuestas de creación, modificación, denominación, adscripción y supresión de departamentos, o de sus áreas de conocimiento.
- l) Informar sobre los conflictos que se suscitan entre departamentos y áreas de conocimiento relativos a la adjudicación de docencia en los planes de estudios del centro.
- m) Proponer al Consejo de Gobierno la adscripción de las asignaturas



departaments d'acord amb els plans d'estudis i la normativa interna de la Universitat.

n) Elevar al Consell de Direcció, per a la seua consideració pel Consell de Govern, els criteris d'assignació de professorat a les titulacions i ensenyaments que s'impartisquen al centre, amb la finalitat de millorar la qualitat docent.

o) Convocar les eleccions per a la renovació del Claustre de la Facultat d'Educació, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació del qual es tracte, fixant la data de celebració i el termini de presentació de candidatures.

p) Aprovar el Reglament intern de la delegació d'estudiants.

q) Constituir les comissions que requerisca l'ordenació docent i acadèmica del centre, entre altres les comissions acadèmiques de titulació, per a cadascuna de les titulacions adscrites al centre.

r) Crear una comissió permanent que actue per delegació seua per a una major operativitat acadèmica i administrativa.

s) Qualsevol altra que siga atribuïda per l'Estatut de la Universitat i les restants normes aplicables.

#### Article 10. Composició.

1. La Junta de la Facultat d'Educació estarà composta pels següents integrants:

a) Integrants nats:

- La degana o el degà, que la presidirà.

- La secretària o el secretari de la Facultat, que també ho serà de la Junta de Facultat.

- Les directores o els directors dels departaments adscrits a la Facultat.

- La o el responsable directe dels serveis d'administració de la Facultat.

- La delegada o el delegat de l'alumnat, de la corresponent Delegació d'Estudiants de la Facultat.

b) 10 integrants designats per la degana o degà.

c) Entre un mínim de 20 integrants i un màxim de 50 integrants, d'acord amb el que establisca el Claustre de la Facultat, elegides i elegits per i entre els i les membres d'aquest Claustre, tot respectant la representació dels diferents col·lectius en el Claustre. En tot cas, la majoria d'integrants seran membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

#### Article 11. Renovació.

1. El mandat de la Junta de Facultat coincidirà amb el mandat del Claustre del centre.

2. En la sessió constitutiva del Claustre de la Facultat es podrà procedir a l'elecció de la representació dels diferents col·lectius en la Junta de Facultat, d'acord amb les normes establides en l'Estatut de la Universitat i en el present Reglament. Si no es fa en la sessió constitutiva, el Claustre disposarà d'un màxim de dos mesos des de la

a los departamentos de acuerdo con los planes de estudios y la normativa interna de la Universidad.

n) Elevar al Consejo de Dirección, para su consideración por el Consejo de Gobierno, los criterios de asignación de profesorado a las titulaciones y enseñanzas que se impartan en el centro, con el fin de mejorar la calidad docente.

o) Convocar las elecciones para la renovación del Claustro de la Facultad de Educación, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato de la renovación del cual se trate, fijando la fecha de celebración y el plazo de presentación de candidaturas.

p) Aprobar el Reglamento interno de la delegación de estudiantes.

q) Constituir las comisiones que requiera la ordenación docente y académica del centro, entre otros las comisiones académicas de titulación, para cada una de las titulaciones adscritas al centro.

r) Crear una comisión permanente que actúe por delegación suya para una mayor operatividad académica y administrativa.

s) Cualquier otra que sea atribuida por el Estatuto de la Universidad y las restantes normas aplicables.

#### Artículo 10. Composición.

1. La Junta de la Facultad de Educación estará compuesta por los siguientes integrantes:

a) Integrantes natos:

- La decana o el decano, que la presidirá.

- La secretaria o el secretario de la Facultad, que también lo será de la Junta de Facultad.

- Las directoras o los directores de los departamentos adscritos a la Facultad.

- La o el responsable directo de los servicios de administración de la Facultad.

- La delegada o el delegado del alumnado, de la correspondiente Delegación de Estudiantes de la Facultad.

b) 10 integrantes designados por la decana o decano.

c) Entre un mínimo de 20 integrantes y un máximo de 50 integrantes, de acuerdo con el que establezca el Claustro de la Facultad, elegidas y elegidos por y entre los y las miembros de este Claustro, respetando la representación de los diferentes colectivos en el Claustro. En todo caso, la mayoría de integrantes serán miembros del profesorado con vinculación permanente a la Universidad.

#### Artículo 11. Renovación.

1. El mandato de la Junta de Facultad coincidirá con el mandato del Claustro del centro.

2. En la sesión constitutiva del Claustro de la Facultad se podrá proceder a la elección de la representación de los diferentes colectivos en la Junta de Facultad, de acuerdo con las normas establecidas en el Estatuto de la Universidad y en el presente Reglamento. Si no se hace en la sesión constitutiva, el Claustro



seua constitució per a realitzar l'elecció d'aquestes i aquests representants. En el supòsit de la representació d'estudiants, el Claustre procedirà a la seua elecció cada dos anys.

3. En aquests processos electorals seran aplicable previsions anàlogues a les disposades entorn de les eleccions al Claustre de la Facultat d'Educació.

4. Almenys durant el primer trimestre de cada curs acadèmic es procedirà a l'actualització dels seus components, segons les vacants que hagen pogut produir-se, efectuant, si fos necessari, les eleccions parcials corresponents a cadascun dels diferents col·lectius. El mandat de les i els representants així triats conclourà quan concloga el mandat del col·lectiu de què es tracte.

Article 12. Pèrdua de la condició d'integran de la Junta de Facultat.

La condició d'integran de la Junta de Facultat es perd per:

- Deixar de pertànyer a la Facultat d'Educació.
- Deixar de formar part del col·lectiu pel qual va resultar elegida la persona.
- Deixar d'exercir el càrrec per la raó de la qual es va integrar en la Junta de Facultat.
- Revocació del nomenament en els casos de designació.
- Per expiració del mandat.
- Per dimissió o renovació, en el cas de les i els integrants representants de l'alumnat.

Article 13. Reunions.

La Junta de la Facultat d'Educació es reunirà:

- En sessió ordinària, almenys una vegada al trimestre.
- En sessió extraordinària, sempre que siga convocada per la degana o el degà, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciten almenys una cinquena part dels seus i les seues integrants.

C. Comissions de la Facultat

Article 14. Composició i renovació

1. Serà competència de la Junta de Facultat la constitució de totes les comissions que requerisca l'ordenació docent i acadèmica del centre, entre altres les comissions acadèmiques de titulació, per a cadascuna de les titulacions adscrites al centre.

2. L'acord de creació de les comissions de la Facultat haurà de determinar-ne els objectius i la composició, el seu caràcter permanent o no, i si els acords adoptats en el seu si requereixen o no la posterior aprovació de la Junta de Facultat. En establir la composició de les comissions, s'indicarà si s'estableixen suplències per als seus integrants o no.

3. Durant el primer trimestre de cada curs acadèmic es renovaran, si

dispondrà de un máximo de dos meses desde su constitución para realizar la elección de estas y estos representantes. En el supuesto de la representación de estudiantes, el Claustro procederá a su elección cada dos años.

3. En estos procesos electorales serán aplicable previsions anàlogues a las dispuestas en torno a las elecciones al Claustro de la Facultad de Educación.

4. Al menos durante el primer trimestre de cada curso académico se procederá a la actualización de sus componentes, según las vacantes que hayan podido producirse, efectuando, si fuera necesario, las elecciones parciales correspondientes a cada uno de los diferentes colectivos. El mandato de las y los representantes así elegidos concluirá cuando concluya el mandato del colectivo de que se trate.

Artículo 12. Pérdida de la condición de integrante de la Junta de Facultat.

La condició de integrante de la Junta de Facultat se pierde por:

- Dejar de pertenecer a la Facultad de Educación.
- Dejar de formar parte del colectivo por el cual resultó elegida la persona.
- Dejar de ejercer el cargo por la razón de la cual se integró en la Junta de Facultat.
- Revocación del nombramiento en los casos de designación.
- Por expiración del mandato.
- Por dimisión o renovación, en el caso de las y los integrantes representantes del alumnado.

Artículo 13. Reuniones.

La Junta de la Facultad de Educación se reunirá:

- En sesión ordinaria, al menos una vez al trimestre.
- En sesión extraordinaria, siempre que sea convocada por la decana o el decano, a iniciativa propia o cuando lo solicitan al menos una quinta parte de sus integrantes.

C. Comisiones de la Facultad

Artículo 14. Composición y renovación

1. Serà competencia de la Junta de Facultad la constitució de todas las comisiones que requiera la ordenación docente y académica del centro, entre otras las comisiones académicas de titulación, para cada una de las titulaciones adscritas al centro.

2. El acuerdo de creación de las comisiones de la Facultad tendrá que determinar los objetivos y la composición, su carácter permanente o no, y si los acuerdos adoptados en su seno requieren o no la posterior aprobación de la Junta de Facultad. Al establecer la composición de las comisiones, se indicará si se establecen suplencias para sus integrantes o no.

3. Durante el primer trimestre de cada curso académico se renovarán,

escau, les comissions del curs anterior.

Article 15. Funcionament.

1. Les comissions de la Junta de la Facultat seran presidides per la degana o el degà o la persona en qui aquest delegue. Podran ser nomenades membres de les comissions persones que no pertanguen a la Junta de la Facultat.

2. Els membres de les comissions només podran delegar el vot en un altre membre de la comissió . Així mateix, podran ser substituïts per un altre membre de la seua àrea de coneixement o departament.

Article 16. La Comissió Permanent de la Junta de Facultat.

1. La Junta de Facultat podrà crear una Comissió Permanent que actue com a la seua delegada amb l'objectiu que hi haja una major operativitat acadèmica i administrativa. Els acords de la Comissió Permanent s'informaran a la Junta de Facultat en la primera reunió de Junta de Facultat que es convoque després de la Comissió Permanent.

2. Composició de la Comissió Permanent.

En cas de ser creada, la Comissió Permanent estarà composta pels següents integrants:

- La degana o degà, que la presidirà.
- La secretària o el secretari de la Facultat, que ho serà també de la Comissió Permanent.
- Les vicedeganes o vicedegans.
- Les coordinadores acadèmiques o coordinadors acadèmics si escau, responsables de coordinar les titulacions adscrites al centre.
- Les directores o els directors dels departaments adscrits a la Facultat.
- La persona responsable directa dels serveis d'administració del Centre.
- La delegada o el delegat dels estudiants, de la corresponent Delegació d'Estudiants de la Facultat.

3. Competències de la Comissió Permanent.

En el cas de ser creada la Comissió Permanent, la Junta de Facultat hi delegarà la valoració i aprovació, si escau, de les competències següents, especialment quan concórreguen circumstàncies d'urgència o hagen estat delegades prèviament per la Junta de Facultat a la Comissió Permanent per a la seua aprovació:

- 1) Aprovació o renovació de cursos presentats pel professorat adscrit a la Facultat que necessiten l'aval del a Facultat.
- 2) Aprovació de la proposta de convenis amb altres universitats o institucions.
- 3) Aprovació de suport institucional o econòmic a activitats organitzades per la Facultat d'Educació.
- 4) Aprovació de guies docents d'assignatures impartides per la Facultat quan aquesta aprovació haja estat delegada prèviament per

si procede, las comisiones del curso anterior.

Artículo 15. Funcionamiento.

1. Las comisiones de la Junta de la Facultad serán presididas por la decana o el decano o la persona en quién este delegue. Podrán ser nombradas miembros de las comisiones personas que no pertenezcan a la Junta de la Facultad.

2. Los miembros de las comisiones solo podrán delegar el voto en otro miembro de la comisión . Así mismo, podrán ser sustituidos por otro miembro de su área de conocimiento o departamento.

Artículo 16. La Comisión Permanente de la Junta de Facultad.

1. La Junta de Facultad podrá crear una Comisión Permanente que actúe como su delegada con el objetivo que haya una mayor operatividad académica y administrativa. Los acuerdos de la Comisión Permanente se informarán a la Junta de Facultad en la primera reunión de Junta de Facultad que se convoque después de la Comisión Permanente.

2. Composición de la Comisión Permanente.

En caso de ser creada, la Comisión Permanente estará compuesta por los siguientes integrantes:

- La decana o decano, que la presidirá.
- La secretaria o el secretario de la Facultad, que lo será también de la Comisión Permanente.
- Las vicedecanas o vicedecanos.
- Las coordinadoras académicas o coordinadores académicos, si procede, responsables de coordinar las titulaciones adscritas al centro.
- Las directoras o los directores de los departamentos adscritos a la Facultad.
- La persona responsable directa de los servicios de administración del Centro.
- La delegada o el delegado de los estudiantes, de la correspondiente Delegación de Estudiantes de la Facultad.

3. Competencias de la Comisión Permanente.

En el caso de ser creada la Comisión Permanente, la Junta de Facultad delegará la valoración y aprobación, si procede, de las competencias siguientes, especialmente cuando concurren circunstancias de urgencia o hayan sido delegadas previamente por la Junta de Facultad a la Comisión Permanente para su aprobación:

- 1) Aprobación o renovación de cursos presentados por el profesorado adscrito a la Facultad que necesitan el aval del a Facultad.
- 2) Aprobación de la propuesta de convenios con otras universidades o instituciones.
- 3) Aprobación de apoyo institucional o económico a actividades organizadas por la Facultad de Educación.
- 4) Aprobación de guías docentes de asignaturas impartidas por la Facultad cuando esta aprobación haya sido delegada previamente por



la Junta de Facultat.

5) Aprovació d'horaris docents quan aquesta aprovació haja estat delegada prèviament per la Junta de Facultat.

6) Aprovació del calendari d'exàmens de les assignatures impartides per la Facultat.

7) Aprovació del calendari dels processos academicoadministratius que depenen de la Facultat.

8) Aprovació de les partides pressupostàries per a activitats relacionades amb el funcionament corrent de la Facultat.

9) Aprovació de la proposta de concessió de Premis Extraordinaris pels estudis impartits a la Facultat.

10) Derogació de la normativa de la Facultat que col·lisione amb normativa de rang superior, universitària, autonòmica o estatal.

11) Aprovació dels informes sobre la planificació docent dels cursos.

12) Aprovació de la distribució de la borsa de crèdits per al suport de la gestió acadèmica de la Facultat.

13) Qualsevol altra qüestió, competència de la Junta de Facultat, que aquesta delegue expressament en la Comissió Permanent.

D. Organització i funcionament del Claustre i de la Junta de Facultat

Article 16. Convocatòries.

1. La convocatòria del Claustre i de la Junta de Facultat correspondrà a la degana o el degà, a través de la secretària o del secretari, i haurà de notificar-se assegurant la recepció pels seus membres amb una antelació mínima de 48 hores, excepte els casos d'urgència. La notificació es realitzarà mitjançant correu electrònic, llevat que el membre de l'òrgan col·legiat comuniqui a la secretària o al secretari de la Facultat un altre lloc o forma de notificació.

2. La convocatòria haurà de contenir l'ordre del dia de la sessió, i la informació sobre els temes objecte d'aquesta estarà a la disposició dels membres en el deganat en igual termini.

3. L'ordre del dia serà fixat per la degana o el degà, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb la suficient antelació. La degana o el degà inclourà obligatòriament en l'ordre del dia els temes que li hagen sigut presentats per escrit, amb una antelació de 48 hores a la data de la convocatòria, per un mínim del deu per cent de les i els integrants de l'òrgan.

4. La degana o el degà, quan ho requerisquen els assumptes a tractar, podrà convidar persones no pertanyents a l'òrgan col·legiat, amb veu i sense vot.

Article 17. Sessions.

1. El Claustre i la Junta de Facultat es consideraran vàlidament constituïts quan assistisquen a la sessió la meitat més un dels seus integrants, en primera convocatòria, o un terç dels seus integrants, en segona convocatòria, mitja hora després. A l'efecte del còmput del quòrum, les fraccions iguals o superiors a 0,50 es corregeixen per

la Junta de Facultat.

5) Aprobación de horarios docentes cuando esta aprobación haya sido delegada previamente por la Junta de Facultat.

6) Aprobación del calendario de exámenes de las asignaturas impartidas por la Facultat.

7) Aprobación del calendario de los procesos académico-administrativos que dependen de la Facultat.

8) Aprobación de las partidas presupuestarias para actividades relacionadas con el funcionamiento corriente de la Facultat.

9) Aprobación de la propuesta de concesión de Premios Extraordinarios por los estudios impartidos en la Facultat.

10) Derogación de la normativa de la Facultat que colisione con normativa de rango superior, universitaria, autonómica o estatal.

11) Aprobación de los informes sobre la planificación docente de los cursos.

12) Aprobación de la distribución de la bolsa de créditos para el apoyo de la gestión académica de la Facultat.

13) Cualquier otra cuestión, competencia de la Junta de Facultat, que esta delegue expresamente en la Comisión Permanente.

D. Organización y funcionamiento del Claustro y de la Junta de Facultat

Artículo 16. Convocatorias.

1. La convocatoria del Claustro y de la Junta de Facultat corresponderá a la decana o el decano, a través de la secretaria o del secretario, y tendrá que notificarse asegurando la recepción por sus miembros con una antelación mínima de 48 horas, excepto en los casos de urgencia. La notificación se realizará mediante correo electrónico, salvo que el miembro del órgano colegiado comuniqui a la secretaria o al secretario de la Facultat otro lugar o forma de notificación.

2. La convocatoria tendrá que contener el orden del día de la sesión, y la información sobre los temas objeto de esta estará a disposición de los miembros en el decanato en igual plazo.

3. El orden del día será fijado por la decana o el decano, teniendo en cuenta, si procede, las peticiones de los otros miembros formuladas con la suficiente antelación. La decana o el decano incluirá obligatoriamente en el orden del día los temas que le hayan sido presentados por escrito, con una antelación de 48 horas a la fecha de la convocatoria, por un mínimo del diez por ciento de las y los integrantes del órgano.

4. La decana o el decano, cuando lo requieran los asuntos a tratar, podrá invitar personas no pertenecientes al órgano colegiado, con voz y sin voto.

Artículo 17. Sesiones.

1. El Claustro y la Junta de Facultat se considerarán válidamente constituidos cuando asistan a la sesión la mitad más uno de sus integrantes, en primera convocatoria, o un tercio de sus integrantes, en segunda convocatoria, media hora después. A efectos del cómputo del quòrum, las fracciones iguales o superiores a 0,50 se corrigen por

excés i, les inferiors, per defecte.

2. En tot cas, per a la vàlida constitució de l'òrgan es requerirà la presència de la degana o del degà i de la secretària o del secretari o, si escau, de qui les o els substituïsquen.

3. La degana o el degà o, en el seu defecte, la vicedegana o el vicedegà en qui delegue, presidirà l'òrgan i adoptarà totes les mesures que considere oportunes per a assegurar el normal i correcte desenvolupament de la sessió.

#### Article 18. Acords.

1. Llevat dels casos en què l'Estatut de la Universitat o aquest Reglament establisquen una altra majoria, els acords seran adoptats per la majoria simple d'assistents a la sessió. El vot de la presidència serà diriment, en el supòsit d'empat.

2. Tret de previsió expressa en contra de l'Estatut de la Universitat, les referències al règim d'acords es computaran tenint en compte el nombre de membres que a cada moment componguen l'òrgan.

3. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria absoluta.

4. Les votacions es faran a mà alçada. No obstant això, la votació serà secreta quan es tracte d'elecció de persones o quan així ho sol·licite una cinquena part, almenys, de les i els assistents.

5. Les i els integrants del Claustre i/o de la Junta podran fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord adoptat, la seua abstenció o el sentit del seu vot favorable, i els motius que ho justifiquen. Les i els integrants que discrepen de l'acord adoptat podran formular vot particular per escrit en el termini de 48 hores, que s'incorporarà al text aprovat.

6. No podran abstenir-se en les votacions les o els que, per la seua qualitat d'autoritats, personal docent i investigador o personal d'administració i serveis de la Universitat, tinguen la condició d'integrants dels òrgans col·legiats, llevat dels membres que en formen part en representació d'un determinat col·lectiu.

7. Els acords adoptats pel Claustre i/o la Junta es faran públics en el termini de set dies lectius a partir de la data de la seua adopció, respectant, en tot cas, la legislació sobre protecció de dades.

#### Article 19. Convocatòria i actes.

1. La secretària o el secretari efectuarà la convocatòria de les sessions per ordre de la presidència, la notificarà a les i els components d'aquest, rebrà els actes de comunicació i prepararà el despatx dels assumptes.

2. De cada sessió s'estendrà una acta, que contindrà, com a mínim, la relació d'assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies de lloc i temps en què s'ha celebrat, els aspectes principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.

3. Les actes seran signades per la secretària o secretari amb el vistiplau de la presidència i s'aprovaran en la mateixa sessió d'estar previst en l'ordre del dia, o en la següent.

exceso y, las inferiores, por defecto.

2. En todo caso, para la válida constitución del órgano se requerirá la presencia de la decana o del decano y de la secretaria o del secretario o, si procede, de quien las o los sustituyan.

3. La decana o el decano o, en su defecto, la vicedecana o el vicedecano en quien delegue, presidirá el órgano y adoptará todas las medidas que considero oportunas para asegurar el normal y correcto desarrollo de la sesión.

#### Artículo 18. Acuerdos.

1. Salvo los casos en que el Estatuto de la Universidad o este Reglamento establezcan otra mayoría, los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de asistentes a la sesión. El voto de la presidencia será dirimente, en el supuesto de empate.

2. A excepción de la previsión expresa en contra del Estatuto de la Universidad, las referencias al régimen de acuerdos se computarán teniendo en cuenta el número de miembros que en cada momento compongan el órgano.

3. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todos los miembros del órgano colegiado y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría absoluta.

4. Las votaciones se harán a mano alzada. Sin embargo, la votación será secreta cuando se trate de elección de personas o cuando así lo solicite una quinta parte, al menos, de las y los asistentes.

5. Las y los integrantes del Claustro y/o de la Junta podrán hacer constar en el acta su voto contrario al acuerdo adoptado, su abstención o el sentido de su voto favorable, y los motivos que lo justifican. Las y los integrantes que discrepan del acuerdo adoptado podrán formular voto particular por escrito en el plazo de 48 horas, que se incorporará al texto aprobado.

6. No podrán abstenerse en las votaciones las o los que, por su calidad de autoridades, personal docente e investigador o personal de administración y servicios de la Universidad, tengan la condición de integrantes de los órganos colegiados, salvo los miembros que forman parte en representación de un determinado colectivo.

7. Los acuerdos adoptados por el Claustro y/o la Junta se harán públicos en el plazo de siete días lectivos a partir de la fecha de su adopción, respetando, en todo caso, la legislación sobre protección de datos.

#### Artículo 19. Convocatoria y actas.

1. La secretaria o el secretario efectuará la convocatoria de las sesiones por orden de la presidencia, la notificará a las y los componentes de este, recibirá los actos de comunicación y preparará el despacho de los asuntos.

2. De cada sesión se extenderá una acta, que contendrá, como mínimo, la relación de asistentes, el orden del día de la reunión, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los aspectos principales de las deliberaciones y el contenido de los acuerdos adoptados.

3. Las actas serán firmadas por la secretaria o secretario con el visto bueno de la presidencia y se aprobarán en la misma sesión de estar previsto en el orden del día, o en la siguiente.

4. La secretària o secretari podrà expedir certificació dels acords adoptats sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta, i fent constar expressament aquesta circumstància.

#### Article 20. Delegacions.

1. Llevat dels casos expressament previstos en l'Estatut de la Universitat o en aquest Reglament, qualsevol integrant d'un òrgan col·legiat podrà delegar el seu dret en una altra o altre integrant.

2. La delegació haurà de constar per escrit i notificar-se a la presidència de l'òrgan en el moment de la constitució de la sessió.

3. A l'efecte d'establir el quòrum per a la constitució vàlida de l'òrgan, així com les majories per a l'adopció d'acords, es considerarà present qui haja exercit la delegació, i s'atorgarà eficàcia al vot emès en el seu nom per la persona que exercisca la delegació.

I. La degana o el degà

#### Article 21. Funcions

La degana o el degà té la representació de la Facultat i exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del centre.

#### Article 22. Competències.

Són competències de la degana o el degà les següents:

- a) Representar el centre.
- b) Convocar i presidir el Claustre i la Junta de la Facultat, així com els altres òrgans col·legiats del centre i executar-ne els acords.
- c) Coordinar i supervisar la docència, així com les altres activitats de la Facultat.
- d) Proposar el nomenament de vicedeganes o vicedegans, coordinadores acadèmiques o coordinadors acadèmics, i de la secretària o del secretari del centre, així com el seu cessament.
- e) Organitzar i dirigir els serveis administratius i el personal d'administració i serveis destinat en el centre.
- f) Resoldre les sol·licituds de l'alumnat de canvi de grup.
- g) Aprovar les despeses en execució del pressupost corresponent.
- h) Assegurar el compliment de les normes que afecten el centre i, en particular, les relatives al bon funcionament de les activitats i els serveis.
- i) Proposar l'exercici de la potestat disciplinària sobre les i els integrants de la Facultat, de conformitat amb la normativa que resulte d'aplicació.
- j) Gestionar i distribuir els espais que estiguen adscrits a la Facultat.
- k) Qualsevol altra funció atribuïda per la legislació vigent i l'Estatut de la Universitat d'Alacant.

4. La secretaria o secretario podrà expedir certificació de los acuerdos adoptados sin perjuicio de la ulterior aprobación del acta, y haciendo constar expresamente esta circunstancia.

#### Artículo 20. Delegaciones.

1. Salvo los casos expresamente previstos en el Estatuto de la Universidad o en este Reglamento, cualquier integrante de un órgano colegiado podrá delegar su derecho en otra u otro integrante.

2. La delegación tendrá que constar por escrito y notificarse a la presidencia del órgano en el momento de la constitución de la sesión.

3. A efectos de establecer el quórum para la constitución válida del órgano, así como las mayorías para la adopción de acuerdos, se considerará presente quién haya ejercido la delegación, y se otorgará eficacia en el voto emitido en su nombre por la persona que ejerza la delegación.

I. La decana o el decano

#### Artículo 21. Funciones

La decana o el decano tiene la representación de la Facultad y ejerce las funciones de dirección y gestión ordinaria del centro.

#### Artículo 22. Competencias.

Son competencias de la decana o el decano las siguientes:

- a) Representar al centro.
- b) Convocar y presidir el Claustro y la Junta de la Facultad, así como los otros órganos colegiados del centro y ejecutar los acuerdos.
- c) Coordinar y supervisar la docencia, así como las otras actividades de la Facultad.
- d) Proponer el nombramiento de vicedecanas o vicedecanos, coordinadoras académicas o coordinadores académicos, y de la secretaria o del secretario del centro, así como su cese.
- e) Organizar y dirigir los servicios administrativos y el personal de administración y servicios destinado en el centro.
- f) Resolver las solicitudes del alumnado de cambio de grupo.
- g) Aprobar los gastos en ejecución del presupuesto correspondiente.
- h) Asegurar el cumplimiento de las normas que afectan al centro y, en particular, las relativas al buen funcionamiento de las actividades y los servicios.
- i) Proponer el ejercicio de la potestad disciplinaria sobre las y los integrantes de la Facultad, en conformidad con la normativa que resulte de aplicación.
- j) Gestionar y distribuir los espacios que estén adscritos a la Facultad.
- k) Cualquier otra función atribuida por la legislación vigente y el Estatuto de la Universidad de Alicante.

Article 23. Elecció i nomenament.

1. La degana o degà serà elegit pel Claustre de la Facultat entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat adscrit al centre que preste serveis a temps complet. El seu nomenament correspon a la rectora o rector. No podran exercir-se simultàniament dos o més càrrecs unipersonals de caràcter institucional.

2. Les candidates i els candidats a degana o degà no podran estar exercint cap càrrec acadèmic unipersonal de caràcter institucional.

3. Correspon al Claustre de la Facultat convocar les eleccions a degana o degà amb una antelació mínima d'un mes a l'expiració de la data del mandat ordinari. La convocatòria, que inclourà el calendari electoral, podrà realitzar-se conjuntament amb la de renovació del Claustre de la Facultat.

4. En cas de produir-se el cessament de la degana o del degà per qualsevol causa que no siga el compliment ordinari del seu mandat, el Claustre de la Facultat procedirà a convocar noves eleccions per al que reste del mandat ordinari.

Article 24. Mandat i remoció.

1. El mandat de la degana o el degà tindrà una durada de quatre anys, i serà possible la reelecció consecutiva una sola vegada.

2. Es podrà remoure la degana o degà del seu càrrec en cas d'aprovació d'una moció de censura.

3. El Claustre de la Facultat pot exigir la responsabilitat de la degana o degà mitjançant una moció de censura aprovada per la majoria absoluta dels seus integrants. Aquesta moció no podrà proposar-se fins transcorreguts sis mesos des del nomenament.

4. La moció de censura haurà de presentar-se al Claustre recolzada per, almenys, un 25 per cent dels seus integrants, sense que puga ser votada abans dels deu dies ni més tard dels quinze dies lectius següents a la seua presentació.

5. El rebuig de la moció de censura impedirà que puga presentar-se una altra fins al següent curs acadèmic i, en tot cas, abans de sis mesos des de la seua votació.

Article 25. Suplències.

1. En el moment del seu nomenament, la degana o degà establirà l'ordre de prelación en el qual les vicedeganes o vicedegans el substituiran en cas d'absència, malaltia o cessament per concurrència a reelecció per al mateix càrrec, o aprovació d'una moció de censura.

2. En cas de cessament per expiració del mandat, la degana o degà es mantindrà interinament en les seues funcions fins al nomenament de la seua substituta o substitut i, en casos extraordinaris, caldrà atener-se al que disposa l'apartat anterior.

F. Vicedeganes i vicedegans, coordinadores acadèmiques i coordinadors acadèmics, i secretària o secretari

Artículo 23. Elección y nombramiento.

1. La decana o decano será elegido por el Claustro de la Facultad entre el profesorado con vinculación permanente a la Universidad adscrito en el centro que preste servicios a tiempo completo. Su nombramiento corresponde a la rectora o rector. No podrán ejercerse simultáneamente dos o más cargos unipersonales de carácter institucional.

2. Las candidatas y los candidatos a decana o decano no podrán estar ejerciendo ningún cargo académico unipersonal de carácter institucional.

3. Corresponde al Claustro de la Facultad convocar las elecciones a decana o decano con una antelación mínima de un mes a la expiración de la fecha del mandato ordinario. La convocatoria, que incluirá el calendario electoral, podrá realizarse conjuntamente con la de renovación del Claustro de la Facultad.

4. En caso de producirse el cese de la decana o del decano por cualquier causa que no sea el cumplimiento ordinario de su mandato, el Claustro de la Facultad procederá a convocar nuevas elecciones para el resto del mandato ordinario.

Artículo 24. Mandato y remoción.

1. El mandato de la decana o el decano tendrá una duración de cuatro años, y será posible la reelección consecutiva una sola vez.

2. Se podrá remover la decana o decano de su cargo en caso de aprobación de una moción de censura.

3. El Claustro de la Facultad puede exigir la responsabilidad de la decana o decano mediante una moción de censura aprobada por la mayoría absoluta de sus integrantes. Esta moción no podrá proponerse hasta que hayan transcurrido seis meses desde el nombramiento.

4. La moción de censura tendrá que presentarse al Claustro apoyada por, al menos, un 25 por ciento de sus integrantes, sin que pueda ser votada antes de los diez días ni más tarde de los quince días lectivos siguientes a su presentación.

5. El rechazo de la moción de censura impedirá que pueda presentarse otra hasta el siguiente curso académico y, en todo caso, antes de seis meses desde su votación.

Artículo 25. Suplencias.

1. En el momento de su nombramiento, la decana o decano establecerá la orden de prelación en el cual las vicedecanas o vicedecanos lo sustituirán en caso de ausencia, dolencia o cese por concurrència a reelección para el mismo cargo, o aprobación de una moción de censura.

2. En caso de cese por expiración del mandato, la decana o decano se mantendrá interinamente en sus funciones hasta el nombramiento de su sustituta o sustituto y, en casos extraordinarios, habrá que atenerse al que dispone el apartado anterior.

F. Vicedecanas y vicedecanos, coordinadoras académicas y coordinadores académicos, y secretaria o secretario

Article 26. Nomenament.

Les vicedeganes i els vicedegans, les coordinadores acadèmiques i els coordinadors acadèmics si escau, i la secretària o el secretari seran nomenats per la rectora o rector, a proposta de la degana o degà, entre el professorat adscrit a la Facultat d'Educació que preste serveis a temps complet en la Universitat d'Alacant. No podran exercir-se simultàniament dos o més càrrecs unipersonals de caràcter institucional.

Article 27. Funcions.

1. Les vicedeganes i els vicedegans col·laboren amb la degana o degà en el govern i direcció del Centre, exerceixen totes les funcions que els assigne o delegue, i el substitueixen en cas d'absència, malaltia i cessament per determinades causes. La degana o degà establirà un ordre de prelación entre vicedeganes o vicedegans per a la seua aplicació en aquests supòsits.

2. Les coordinadores acadèmiques i els coordinadors acadèmics col·laboren amb la degana o degà en el govern i direcció del centre i exerceixen totes les funcions que els assigne o delegue.

3. Correspon a la secretària o secretari:

a) Donar fe dels actes i acords del Claustre i de la Junta de Facultat, i altres òrgans col·legiats en els quals actue.

b) Elaborar i custodiar les actes dels òrgans col·legiats i l'arxiu del centre.

c) Actuar com a dipositaris de les actes d'avaluació.

d) Expedir els certificats acadèmics i assegurar la publicitat dels acords i documents que corresponga.

e) Proveir el necessari perquè la Junta Electoral de la Facultat dispose de censos actualitzats en el moment de la convocatòria de les diferents eleccions.

f) Totes les funcions que li siguen assignades o delegades per la degana o degà.

4. Les secretàries o secretaris seran nomenats per la rectora o rector, a proposta de la degana o el degà, entre el professorat adscrit a la Facultat que preste serveis a temps complet.

Article 28. Cessament.

1. Les vicedeganes i els vicedegans, les coordinadores acadèmiques i els coordinadors acadèmics, i la secretària o el secretari cessaran en els seus càrrecs a petició pròpia, a proposta de la degana o degà, o quan concloga el mandat d'aquest. Continuaran interinament en els seus càrrecs mentre no es produísca el nomenament de nova vicedegana o nou vicedegà, nova coordinadora acadèmica o nou coordinador acadèmic o nova secretària o nou secretari o, en l'últim cas, d'una nova degana o un nou degà.

2. En cas d'absència o malaltia d'alguna vicedegana o algun vicedegà, d'alguna coordinadora acadèmica o algun coordinador acadèmic, o de la secretària o del secretari, podran ser substituïts temporalment pel membre de l'equip que designe la degana o el degà.

Si l'absència o malaltia és superior a sis mesos, la degana o el degà

Artículo 26. Nombramiento.

Las vicedecanas y los vicedecanos, las coordinadoras académicas y los coordinadores académicos si procede, y la secretaria o el secretario serán nombrados por la rectora o rector, a propuesta de la decana o decano, entre el profesorado adscrito a la Facultad de Educación que preste servicios a tiempo completo en la Universidad de Alicante. No podrán ejercerse simultáneamente dos o más cargos unipersonales de carácter institucional.

Artículo 27. Funciones.

1. Las vicedecanas y los vicedecanos colaboran con la decana o decano en el gobierno y dirección del Centro, ejercen todas las funciones que los asigne o delegue, y lo sustituyen en caso de ausencia, enfermedad y cese por determinadas causas. La decana o decano establecerá un orden de prelación entre vicedecanas o vicedecanos para su aplicación en estos supuestos.

2. Las coordinadoras académicas y los coordinadores académicos colaboran con la decana o decano en el gobierno y dirección del centro y ejercen todas las funciones que les asigne o delegue.

3. Corresponde a la secretaria o secretario:

a) Dar fe de los actos y acuerdos del Claustro y de la Junta de Facultat, y otros órganos colegiados en los cuales actúo.

b) Elaborar y custodiar las actas de los órganos colegiados y el archivo del centro.

c) Actuar como depositarios de las actas de evaluación.

d) Expedir los certificados académicos y asegurar la publicidad de los acuerdos y documentos que corresponda.

e) Proveer lo necesario para que la Junta Electoral de la Facultat disponga de censos actualizados en el momento de la convocatoria de las diferentes elecciones.

f) Todas las funciones que le sean asignadas o delegadas por la decana o decano.

4. Las secretarias o secretarios serán nombrados por la rectora o rector, a propuesta de la decana o el decano, entre el profesorado adscrito a la Facultad que preste servicios a tiempo completo.

Artículo 28. Cese.

1. Las vicedecanas y los vicedecanos, las coordinadoras académicas y los coordinadores académicos, y la secretaria o el secretario cesarán en sus cargos a petición propia, a propuesta de la decana o decano, o cuando concluya el mandato de este. Continuarán interinamente en sus cargos mientras no se produzca el nombramiento de nueva vicedecana o nuevo vicedecano, nueva coordinadora académica o nuevo coordinador académico o nueva secretaria o nuevo secretario o, en el último caso, de una nueva decana o un nuevo decano.

2. En caso de ausencia o enfermedad de alguna vicedecana o algún vicedecano, de alguna coordinadora académica o algún coordinador académico, o de la secretaria o del secretario, podrán ser substituidos temporalmente por el miembro del equipo que designe la decana o el decano.

Si la ausencia o enfermedad es superior a seis meses, la decana o el

haurà de designar una altra vicedegana o vicedegà, una altra coordinadora acadèmica o coordinador acadèmic, o una altra secretària o secretari.

#### G. Normes electorals del Claustre

##### Article 29. Principis general s

L'elecció del Claustre, en la part electiva, així com l'elecció i, si escau, remoció de la degana o degà, es farà d'acord amb les normes electorals generals establides en l'Estatut de la Universitat d'Alacant i les disposicions específiques d'aquest apartat. En tot el que no estiga previst serà aplicable el Reglament electoral general de la Universitat.

Per a l'elecció del Claustre es podrà utilitzar la votació electrònica remota d'acord amb la normativa de vot electrònic que siga vigent a la Universitat d'Alacant.

##### Article 30. Elecció del Claustre

1. El Claustre de la Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat de la renovació del qual es tracte, farà pública la convocatòria d'eleccions, en la qual fixarà el calendari electoral.

2. La convocatòria d'eleccions haurà d'indicar, almenys, les següents dates i terminis del calendari electoral, tenint en compte que la durada mínima de la campanya electoral serà de quatre dies lectius:

- a) Termini d'exposició pública del cens electoral.
- b) Termini de presentació de reclamacions contra el cens.
- c) Data de publicació del cens definitiu.
- d) Termini de presentació de candidatures.
- e) Data de proclamació provisional de candidates i candidats.
- f) Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidates i candidats.
- g) Data de proclamació definitiva de candidates i candidats.
- h) Data del sorteig per a la designació de membres de la mesa electoral.
- i) Termini de campanya electoral.
- j) Termini per a exercir el vot anticipat, que no serà necessari si s'utilitza el sistema de votació electrònica remota.
- k) Data de jornada de votació o període per a la votació electrònica remota, si és el cas.
- l) Data de proclamació provisional de candidata o candidates electes i candidat o candidats electes.
- m) Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de candidata o candidates electes i candidat o candidats electes.

decano tendrá que designar otra vicedecana o vicedecano, otra coordinadora académica o coordinador académico, u otra secretaria o secretario.

#### G. Normas electorales del Claustro

##### Artículo 29. Principios general es

La elección del Claustro, en la parte electiva, así como la elección y, si procede, remoción de la decana o decano, se hará de acuerdo con las normas electorales generales establecidas en el Estatuto de la Universidad de Alicante y las disposiciones específicas de este apartado. En todo lo que no esté previsto será aplicable el Reglamento electoral general de la Universidad.

Para la elección del Claustro se podrá utilizar la votación electrónica remota de acuerdo con la normativa de voto electrónico que sea vigente en la Universidad de Alicante.

##### Artículo 30. Elección del Claustro

1. El Claustro de la Facultad, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato de la renovación del cual se trate, hará pública la convocatoria de elecciones, en la cual fijará el calendario electoral.

2. La convocatoria de elecciones tendrá que indicar, al menos, las siguientes fechas y plazos del calendario electoral, teniendo en cuenta que la duración mínima de la campaña electoral será de cuatro días lectivos:

- a) Plazo de exposición pública del censo electoral.
- b) Plazo de presentación de reclamaciones contra el censo.
- c) Fecha de publicación del censo definitivo.
- d) Plazo de presentación de candidaturas.
- e) Fecha de proclamación provisional de candidatas y candidatos.
- f) Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidatas y candidatos.
- g) Fecha de proclamación definitiva de candidatas y candidatos.
- h) Fecha del sorteo para la designación de miembros de la mesa electoral.
- i) Plazo de campaña electoral.
- j) Plazo para ejercer el voto anticipado, que no será necesario si se utiliza el sistema de votación electrónica remota.
- k) Fecha de jornada de votación o periodo para la votación electrónica remota, si es el caso.
- l) Fecha de proclamación provisional de candidata o candidatas electas y candidato o candidatos electos.
- m) Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de candidata o candidatas electas y candidato o candidatos electos.



n) Data de proclamació definitiva de candidata o candidates electes i candidat o candidats electes.

3. Les i els integrants electes del Claustre de la Facultat constitueixen un 41% del total d'aquest, que depèn del nombre d'integrants nats d'acord amb l'article 76 de l'Estatut de la Universitat d'Alacant, d'acord amb la distribució següent:

a) 2% triat per i entre ajudants, ajudants doctors i doctores, personal investigador en formació i personal investigador.

b) 1% triat per i entre associats i associades, emèrits i emèrites i visitants.

c) 26% triat per i entre les i els estudiants matriculats en ensenyaments oficials de la Facultat.

d) 12% triat per i entre el personal d'administració i serveis. En el cas que el nombre d'integrants d'aquest col·lectiu adscrits a la Facultat d'Educació amb dedicació a temps complet siga inferior o igual al nombre d'elegibles resultant d'aquesta proporció se'ls considerarà membres nats del claustre de la Facultat.

4. La Junta Electoral de la Facultat determinarà el nombre de representants a triar de forma directament proporcional. Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del repartiment es corregeixen per excés i les inferiors per defecte, garantint-se en tot cas, almenys, un representant per cada col·lectiu.

5. Cada electora o elector tan sols podrà incloure en la seua papereta de vot un nombre de candidates o candidats igual o inferior al setanta per cent del nombre de representants a triar en el seu col·lectiu, llevat dels col·lectius que únicament hagen de triar una o un representant. Quan el nombre de candidates o candidats siga igual o inferior al total de representants a triar en el seu col·lectiu no serà necessari realitzar el tràmit formal de l'elecció. En qualsevol cas, es tindran en compte les directrius de la Universitat d'Alacant per a garantir l'equilibri de gènere en els membres dels òrgans col·lectius.

6. El dret al vot anticipat s'exercirà d'acord amb el Reglament electoral general de la Universitat.

7. Acabada la votació, la mesa electoral procedirà immediatament i en sessió pública a l'escrutini, i estendrà una acta dels seus resultats. Aquesta acta, signada per les i els integrants de la mesa, serà lliurada a la junta electoral de la Facultat.

8. Es proclamarà membres del Claustre les candidates i candidats que hagen obtingut un major nombre de vots en el seu cos electoral. Quan dos o més candidates o candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació a la candidata o candidat que tinga més temps de vinculació al cos electoral pel qual ha presentat la candidatura. En el cas del col·lectiu d'estudiants, serà triat el de més edat.

H. Normes electorals d'elecció de degana o degà

Article 31. Elecció de degana o degà.

1. El Claustre de la Facultat, amb una antelació mínima d'un mes a la data d'expiració del mandat ordinari de la degana o degà convocarà les eleccions i fixarà el calendari electoral. La convocatòria podrà fer-se conjuntament amb la renovació del Claustre i inclourà en qualsevol cas el calendari electoral. En aquest últim cas, la presentació de candidatures a degana o degà no podrà fer-se abans que hagen transcorregut 15 dies hàbils des de la proclamació definitiva dels resultats de l'elecció al Claustre.

n) Fecha de proclamación definitiva de candidata o candidatas electas y candidato o candidatos electos.

3. Las y los integrantes electos del Claustro de la Facultad constituyen un 41% del total de este, que depende del número de integrantes natos de acuerdo con el artículo 76 del Estatuto de la Universidad de Alicante, de acuerdo con la siguiente distribución:

a) 2% elegido por y entre ayudantes, ayudantes doctores y doctoras, personal investigador en formación y personal investigador.

b) 1% elegido por y entre asociados y asociadas, eméritos y eméritas y visitantes.

c) 26% elegido por y entre las y los estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales de la Facultad.

d) 12% elegido por y entre el personal de administración y servicios. En el supuesto de que el número de integrantes de este colectivo adscritos a la Facultad de Educación con dedicación a tiempo completo sea inferior o igual al número de elegibles resultante de esta proporción se les considerará miembros natos del claustro de la Facultad.

4. La Junta Electoral de la Facultad determinará el número de representantes a elegir de forma directamente proporcional. Las fracciones iguales o superiores a 0,50 que resultan del reparto se corrigen por exceso y las inferiores por defecto, garantizándose en todo caso, al menos, un representante por cada colectivo.

5. Cada electora o elector tan solo podrá incluir en su papeleta de voto un número de candidatas o candidatos igual o inferior al setenta por ciento del número de representantes a elegir en su colectivo, salvo los colectivos que únicamente tengan que elegir una o un representante. Cuando el número de candidatas o candidatos sea igual o inferior al total de representantes a elegir en su colectivo no será necesario realizar el trámite formal de la elección. En cualquier caso, se tendrán en cuenta las directrices de la Universidad de Alicante para garantizar el equilibrio de género en los miembros de los órganos colectivos.

6. El derecho al voto anticipado se ejercerá de acuerdo con el Reglamento electoral general de la Universidad.

7. Acabada la votación, la mesa electoral procederá inmediatamente y en sesión pública al escrutinio, y extenderá una acta de sus resultados. Esta acta, firmada por las y los integrantes de la mesa, será entregada a la junta electoral de la Facultad.

8. Se proclamará miembros del Claustro las candidatas y candidatos que hayan obtenido un mayor número de votos en su cuerpo electoral. Cuando dos o más candidatas o candidatos obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación a la candidata o candidato que tenga más tiempo de vinculación al cuerpo electoral por el cual ha presentado la candidatura. En el caso del colectivo de estudiantes, será elegido el de más edad.

H. Normas electorales de elección de decana o decano

Artículo 31. Elección de decana o decano.

1. El Claustro de la Facultad, con una antelación mínima de un mes a la fecha de expiración del mandato ordinario de la decana o decano convocará las elecciones y fijará el calendario electoral. La convocatoria podrá hacerse conjuntamente con la renovación del Claustro e incluirá en cualquier caso el calendario electoral. En este último caso, la presentación de candidaturas a decana o decano no podrá hacerse antes de que hayan transcurrido 15 días hábiles desde la proclamación definitiva de los resultados de la elección al Claustro.

2. La convocatòria d'eleccions haurà d'indicar, almenys, les següents dates i terminis del calendari electoral:

- a) Termini de presentació de candidatures (com a mínim de dos dies lectius).
- b) Data de proclamació provisional de candidates i candidats.
- c) Termini de reclamació contra la proclamació provisional de candidatures.
- d) Data de proclamació definitiva de candidates i candidats.
- e) Termini de campanya electoral (com a mínim set dies lectius).
- f) Termini per a exercir el vot anticipat.
- g) Data de celebració del Claustre extraordinari de Facultat en què es realitzarà la votació per a l'elecció de la degana o degà.
- h) Data de votacions en segona volta, si escau.
- i) Data de proclamació provisional de la candidata o candidat electe.
- j) Termini de presentació de reclamacions contra l'acte de proclamació provisional de la candidata o candidat electe.
- k) Data de proclamació definitiva de la candidata o candidat electe.

3. La proclamació definitiva de candidats es farà pública amb, com a mínim, quinze dies naturals d'antelació al dia de l'elecció. En el termini dels deu dies naturals següents des d'aqueixa proclamació, els candidats hauran de presentar i fer públic el seu programa.

4. El Claustre extraordinari de Facultat en què es realitzarà la votació per a l'elecció de la degana o degà serà presidit pel president de la Junta Electoral.

5. La votació per a l'elecció de degana o degà s'efectuarà en un Claustre extraordinari de Facultat convocat exclusivament amb aquesta finalitat, que serà presidit pel president de la Junta Electoral. En començar la sessió es sortejarà l'orde d'intervenció. Els candidats exposaran el seu programa davant el Claustre en un període no superior a vint minuts i s'obrirà a continuació un torn d'intervencions amb un temps màxim d'una hora en el qual les i els membres del Claustre podran expressar les seues opinions al respecte i realitzar les preguntes oportunes. Una vegada acabades les intervencions, les i els candidats decidiran realitzar una última intervenció o no.

6. El sorteig i la constitució de la mesa electoral es durà a terme al començament de la sessió de votació, de manera pública, i entre les i els membres de Claustre. La mesa electoral estarà formada per una professora o professor, que ocuparà la presidència, una o un estudiant i una o un representant del personal d'administració i serveis, que actuarà com a secretària o secretari. La Junta Electoral de la Facultat proporcionarà a la Mesa el cens electoral i les paperetes de vot.

7. Una vegada acabat el debat s'iniciarà la votació per crida, que serà personal i secreta.

8. El dret al vot anticipat s'exercirà de conformitat amb el Reglament Electoral General de la Universitat.

9. Acabada la votació, la mesa electoral procedirà d'immediat i en sessió pública a l'escrutini, estenent acta dels seus resultats. Aquesta acta, signada per tots els membres de la mesa, serà entregada a la

2. La convocatoria de elecciones tendrá que indicar, al menos, las siguientes fechas y plazos del calendario electoral:

- a) Plazo de presentación de candidaturas (como mínimo de dos días lectivos).
- b) Fecha de proclamación provisional de candidatas y candidatos.
- c) Plazo de reclamación contra la proclamación provisional de candidaturas.
- d) Fecha de proclamación definitiva de candidatas y candidatos.
- e) Plazo de campaña electoral (como mínimo siete días lectivos).
- f) Plazo para ejercer el voto anticipado.
- g) Fecha de celebración del Claustro extraordinario de Facultad en que se realizará la votación para la elección de la decana o decano.
- h) Fecha de votaciones en segunda vuelta, si procede.
- i) Fecha de proclamación provisional de la candidata o candidato electo.
- j) Plazo de presentación de reclamaciones contra el acto de proclamación provisional de la candidata o candidato electo.
- k) Fecha de proclamación definitiva de la candidata o candidato electo.

3. La proclamación definitiva de candidatos se hará pública con, como mínimo, quince días naturales de antelación al día de la elección. En el plazo de los diez días naturales siguientes desde esa proclamación, los candidatos tendrán que presentar y hacer público su programa.

4. El Claustro extraordinario de Facultad en que se realizará la votación para la elección de la decana o decano será presidido por el presidente de la Junta Electoral.

5. La votación para la elección de decana o decano se efectuará en un Claustro extraordinario de Facultad convocado exclusivamente con esta finalidad, que será presidido por el presidente de la Junta Electoral. Al empezar la sesión se sorteará la orden de intervención. Los candidatos expondrán su programa ante el Claustro en un periodo no superior a veinte minutos y se abrirá a continuación un turno de intervenciones con un tiempo máximo de una hora en el cual las y los miembros del Claustro podrán expresar sus opiniones al respeto y realizar las preguntas oportunas. Una vez acabadas las intervenciones, las y los candidatos decidirán realizar una última intervención o no.

6. El sorteo y la constitución de la mesa electoral se llevará a cabo a comienzos de la sesión de votación, de manera pública, y entre las y los miembros de Claustro. La mesa electoral estará formada por una profesora o profesor, que ocupará la presidencia, una o un estudiante y una o un representante del personal de administración y servicios, que actuará como secretaria o secretario. La Junta Electoral de la Facultad proporcionará a la Mesa el censo electoral y las papeletas de voto.

7. Una vez acabado el debate se iniciará la votación por llamamiento, que será personal y secreta.

8. El derecho al voto anticipado se ejercerá en conformidad con el Reglamento Electoral General de la Universidad.

9. Acabada la votación, la mesa electoral procederá de inmediato y en sesión pública al escrutinio, levantando acta de sus resultados. Esta acta, firmada por todos los miembros de la mesa, será entregada a la

Junta Electoral de la Facultat.

10. Quan concórreguen a l'elecció un màxim de dues candidates o candidats, resultarà triada degana o degà, en primera volta, qui obtinga major nombre de vots vàlidament emesos per les i els integrants del Claustre.

Quan concórreguen a l'elecció més de dues candidates o candidats, es triarà degana o degà qui obtinga, en primera votació, més de la meitat dels vots vàlidament emesos per les i els integrants del Claustre de Facultat. Si no obté cap de les candidates o candidats aquesta majoria es procedirà, als dos dies lectius següents, a una segona votació, i resultarà triada la candidata o candidat que obtinga major nombre de vots. Si, celebrada la segona votació, es produïra empat, s'obrirà un nou procés electoral.

En el supòsit d'una sola candidatura, únicament se celebrarà la primera volta.

11. La Junta Electoral de la Facultat tindrà al seu càrrec la supervisió i ordenació d'aquest procés electoral.

12. En cas de produir-se el cessament de la degana o degà per qualsevol motiu que no siga l'acompliment ordinari del seu mandat, el Claustre de la Facultat procedirà en el termini màxim de sis mesos a convocar noves eleccions pel que quede del mandat ordinari. Si el Claustre acordara per majoria absoluta que la duració del nou mandat fóra de quatre anys, procedirà a la seua dissolució i a la convocatòria de noves eleccions a Claustre i, posteriorment, a degana o degà.

Article 32. Procediment de remoció.

1. La moció de censura haurà de presentar-se al Claustre de la Facultat recolzada per, almenys, un 25 per cent de les seues i els seus integrants, sense que pugua ser votada abans dels deu dies ni més tard dels quinze dies lectius següents a la seua presentació.

2. La sessió del Claustre en la qual es realitze la votació de la moció de censura serà convocada per la degana o degà i presidida per la mesa electoral que se sortejarà després de constituir-se aquell. Sentides les diferents parts, la mesa determinarà els temps d'intervenció assignats a cadascuna d'elles.

3. La taula donarà lectura de la moció de censura i, a continuació, la degana o degà disposarà del temps que li haja sigut assignat per a rebatre aquesta moció.

4. A continuació, les o els proponents podran fer ús de la paraula durant el temps assignat a aquest efecte per la taula. La primera signant o el primer signant de la moció de censura disposarà d'un temps màxim de trenta minuts per defensar-la davant del Claustre de Facultat extraordinari, i es concedirà el mateix espai de temps a la degana o degà per a la rèplica. A continuació, s'obrirà un termini d'una hora, com a màxim, perquè les i els membres del Claustre de Facultat puguen interpel·lar al primer o la primera signant i a la degana o degà.

5. La votació, que serà secreta, s'efectuarà per crida. No s'admetrà en aquest procés el vot anticipat, ni la delegació de vot.

6. Acabada la votació, la mesa electoral procedirà immediatament i en sessió pública a l'escrutini, i estendrà una acta dels seus resultats. Aquesta acta, signada per tots els i les integrants de la mesa, serà lliurada a la junta electoral de la Facultat.

7. L'aprovació de la moció de censura requerirà el vot favorable de la majoria absoluta de les i els integrants del Claustre. L'aprovació de la moció de censura comporta la revocació de la degana o degà.

Junta Electoral de la Facultat.

10. Cuando concurren a la elección un máximo de dos candidatas o candidatos, resultará elegida decana o decano, en primera vuelta, quien obtenga mayor número de votos válidamente emitidos por las y los integrantes del Claustro.

Quando concurren a la elección más de dos candidatas o candidatos, se elegirá decana o decano quien obtenga, en primera votación, más de la mitad de los votos válidamente emitidos por las y los integrantes del Claustro de Facultad. Si no obtiene ninguno de las candidatas o candidatos esta mayoría se procederá, a los dos días lectivos siguientes, a una segunda votación, y resultará elegida la candidata o candidato que obtenga mayor número de votos. Si, celebrada la segunda votación, se produjera empate, se abriría un nuevo proceso electoral.

En el supuesto de una sola candidatura, únicamente se celebrará la primera vuelta.

11. La Junta Electoral de la Facultad tendrá a su cargo la supervisión y ordenación de este proceso electoral.

12. En caso de producirse el cese de la decana o decano por cualquier motivo que no sea el desempeño ordinario de su mandato, el Claustro de la Facultad procederá en el plazo máximo de seis meses a convocar nuevas elecciones por lo que quede del mandato ordinario. Si el Claustro acordara por mayoría absoluta que la duración del nuevo mandato sea de cuatro años, procederá a su disolución y a la convocatoria de nuevas elecciones a Claustro y, posteriormente, a decana o decano.

Artículo 32. Procedimiento de remoción.

1. La moción de censura tendrá que presentarse al Claustro de la Facultad apoyada por, al menos, un 25 por ciento de sus integrantes, sin que pueda ser votada antes de los diez días ni más tarde de los quince días lectivos siguientes a su presentación.

2. La sesión del Claustro en la cual se realice la votación de la moción de censura será convocada por la decana o decano y presidida por la mesa electoral que se sorteará después de constituirse aquel. Oídas las diferentes partes, la mesa determinará los tiempos de intervención asignados a cada una de ellas.

3. La mesa dará lectura de la moción de censura y, a continuación, la decana o decano dispondrá del tiempo que le haya sido asignado para rebatir esta moción.

4. A continuación, las o los proponentes podrán hacer uso de la palabra durante el tiempo asignado a tal efecto por la mesa. La primera firmante o el primer firmante de la moción de censura dispondrá de un tiempo máximo de treinta minutos para defenderla ante el Claustro de Facultad extraordinario, y se concederá el mismo espacio de tiempo a la decana o decano para la réplica. A continuación, se abrirá un plazo de una hora, como máximo, para que los miembros del Claustro de Facultad puedan interpelar al primer o la primera firmante y a la decana o decano.

5. La votación, que será secreta, se efectuará por llamamiento. No se admitirá en este proceso el voto anticipado, ni la delegación de voto.

6. Acabada la votación, la mesa electoral procederá inmediatamente y en sesión pública al escrutinio, y extenderá una acta de sus resultados. Esta acta, firmada por todos los y las integrantes de la mesa, será entregada a la junta electoral de la Facultad.

7. La aprobación de la moción de censura requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de las y los integrantes del Claustro. La aprobación de la moción de censura comporta la revocación de la

8. El rebuig de la moció de censura impedirà que puga presentar-se'n una altra fins al següent curs acadèmic i, en tot cas, abans de sis mesos des de la votació.

#### I. Normes electorals de la Junta de Facultat

Article 33. Elecció de les i els representants del Claustre en la Junta de la Facultat.

1. El Claustre de la Facultat, una vegada constituït, es reunirà a fi de determinar el nombre de representants a triar en la Junta de Facultat, la seua distribució per col·lectius, el procediment d'elecció i, si escau, fer la votació.

2. Si així ho acorda, en aquesta mateixa sessió es presentaran les candidatures davant la mesa. A continuació, es farà l'elecció de les i els representants.

3. En cas que el Claustre acorde fixar una data diferent per a realitzar l'elecció, aquesta haurà d'estar dins del termini màxim de dos mesos des de la seua constitució.

4. El Claustre de la Facultat determinarà el nombre de representants a triar de forma directament proporcional. Les fraccions iguals o superiors a 0,50 que resulten del repartiment es corregeixen per excés i, les inferiors, per defecte, garantint-se en tot cas, almenys, una o un representant per cada col·lectiu.

5. Cada electora o elector tan sols podrà incloure en la seua papereta de vot un nombre de candidates i candidats igual o inferior al setanta per cent del nombre de representants a elegir en el seu col·lectiu, llevat dels col·lectius que únicament hagen d'elegir una o un representant. Quan el nombre de candidates i candidats siga igual o inferior a la totalitat de representants a triar en el seu col·lectiu, no serà necessària la realització formal de l'elecció. En qualsevol cas, es tindran en compte les directrius de la Universitat d'Alacant per a garantir l'equilibri de gènere en els membres dels òrgans col·lectius.

6. Seran proclamats membres electes de la Junta de Facultat les candidates i candidats que hagen obtingut un major nombre de vots en el seu cos electoral. Quan dos o més candidates o candidats obtinguen el mateix nombre de vots, es donarà preferència per a la seua proclamació a qui haja estat més temps vinculat al cos electoral pel qual ha presentat la seua candidatura. En el cas de l'alumnat, es triarà la persona de més edat.

#### TÍTOL II: DELEGACIÓ D'ESTUDIANTS

Article 34. La Delegació d'Estudiants.

1. En la Facultat d'Educació hi haurà una Delegació d'Estudiants com a òrgan de representació col·lectiva. La Delegació estarà composta, com a mínim, per l'alumnat del Claustre Universitari triat en representació de la Facultat i per l'alumnat del Claustre de la Facultat.

2. El Reglament intern de la Delegació, que determinarà les seues funcions, composició i funcionament, serà aprovat per la Junta de Facultat, a proposta de la Delegació d'Estudiants.

#### TÍTOL III: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

decana o decano.

8. El rechazo de la moción de censura impedirá que pueda presentarse otra hasta el siguiente curso académico y, en todo caso, antes de seis meses desde la votación.

#### I. Normas electorales de la Junta de Facultat

Artículo 33. Elección de las y los representantes del Claustro en la Junta de la Facultat.

1. El Claustro de la Facultat, una vez constituido, se reunirá a fin de determinar el número de representantes a elegir en la Junta de Facultat, su distribución por colectivos, el procedimiento de elección y, si procede, hacer la votación.

2. Si así lo acuerda, en esta misma sesión se presentarán las candidaturas ante la mesa. A continuación, se hará la elección de las y los representantes.

3. En caso de que el Claustro acuerde fijar una fecha diferente para realizar la elección, esta tendrá que estar dentro del plazo máximo de dos meses desde su constitución.

4. El Claustro de la Facultat determinarà el número de representantes a elegir de forma directament proporcional. Las fracciones iguales o superiores a 0,50 que resultan del reparto se corrigen por exceso y, las inferiores, por defecto, garantizándose en todo caso, al menos, una o un representante por cada colectivo.

5. Cada electora o elector tan solo podrá incluir en su papeleta de voto un número de candidatas y candidatos igual o inferior al setenta por ciento del número de representantes a elegir en su colectivo, salvo los colectivos que únicamente tengan que elegir una o un representante. Cuando el número de candidatas y candidatos sea igual o inferior a la totalidad de representantes a elegir en su colectivo, no será necesaria la realización formal de la elección. En cualquier caso, se tendrán en cuenta las directrices de la Universidad de Alicante para garantizar el equilibrio de género en los miembros de los órganos colectivos.

6. Serán proclamados miembros electos de la Junta de Facultat las candidatas y candidatos que hayan obtenido un mayor número de votos en su cuerpo electoral. Cuando dos o más candidatas o candidatos obtengan el mismo número de votos, se dará preferencia para su proclamación a quien haya estado más tiempo vinculado al cuerpo electoral por el cual ha presentado su candidatura. En el caso del alumnado, se elegirá la persona de más edad.

#### TÍTULO II: DELEGACIÓN DE ESTUDIANTES

Artículo 34. La Delegación de Estudiantes.

1. En la Facultat de Educació hi haurà una Delegació de Estudiantes como órgano de representación colectiva. La Delegación estará compuesta, como mínimo, por el alumnado del Claustro Universitario elegido en representación de la Facultat y por el alumnado del Claustro de la Facultat.

2. El Reglamento interno de la Delegación, que determinará sus funciones, composición y funcionamiento, será aprobado por la Junta de Facultat, a propuesta de la Delegación de Estudiantes.

#### TÍTULO III: RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

Article 35. Recursos econòmics i materials.

1. La Facultat disposa dels recursos següents:

- a) Els que li assigne directament el Consell de Govern. A aquests efectes disposarà de pressupost propi.
- b) Qualsevol uns altres que li corresponguen per les seues activitats i serveis.
- c) Els provinents de subvencions i donacions que, rebudes per la Universitat d'Alacant, se li revertisquen o assignen.

2. La Facultat disposa dels mitjans materials de suport a la docència que li assigne la Universitat d'Alacant o que s'adquirisquen amb càrrec als seus recursos propis.

3. El projecte de distribució de la partida pressupostària assignada al centre, que comprendrà la totalitat dels ingressos i despeses, serà elaborat per l'equip deganal, sotmès a la seua aprovació per la Junta de Facultat i publicat posteriorment.

4. La degana o degà informará a la Junta de Facultat, quan així se li sol·licite, de l'estat d'execució del pressupost assignat a la Facultat.

5. En el primer trimestre de cada any la degana o degà informará la Junta sobre l'execució del pressupost de l'exercici anterior.

TÍTOL IV: REFORMA DEL REGLAMENT

Article 36. Iniciativa per a la reforma.

1. El present Reglament podrà ser reformat, total o parcialment, a iniciativa de:

- a) La degana o degà.
- b) Una quarta part, almenys, de la Junta de la Facultat.
- c) Una quarta part, almenys, del Claustre de la Facultat.

2. La iniciativa de la Junta i del Claustre de la Facultat ha d'entendre's referida a la reforma de la part d'aquest Reglament aprovada respectivament per cadascun d'aquests dos òrgans col·legiats.

3. La proposta de reforma es formalitzarà mitjançant escrit raonat, dirigit a la degana o degà, fent-hi constar la finalitat de la reforma i el text alternatiu que es proposa.

4. Si la reforma tinguera per objecte únicament l'adaptació del Reglament a disposicions legals o reglamentàries promulgades amb posterioritat a la seua entrada en vigor, la iniciativa podrà ser presa per la degana o degà, i tramitada com un assumpte ordinari en qualsevol Junta de Facultat.

Article 37. Tramitació.

Rebuda la proposta de reforma, la secretària o secretari de la Facultat comprovarà que reuneix els requisits per a la seua tramitació i la remetrà a les persones integrants de l'òrgan col·legiat competent per

Artículo 35. Recursos económicos y materiales.

1. La Facultad dispone de los recursos siguientes:

- a) Los que le asigne directamente el Consejo de Gobierno. A estos efectos dispondrá de presupuesto propio.
- b) Cualesquier otros que le correspondan por sus actividades y servicios.
- c) Los provenientes de subvenciones y donaciones que, recibidas por la Universidad de Alicante, se le reviertan o asignen.

2. La Facultad dispone de los medios materiales de apoyo a la docencia que le asigne la Universidad de Alicante o que se adquieran con cargo a sus recursos propios.

3. El proyecto de distribución de la partida presupuestaria asignada al centro, que comprenderá la totalidad de los ingresos y gastos, será elaborado por el equipo decanal, sometido a su aprobación por la Junta de Facultad y publicado posteriormente.

4. La decana o decano informará a la Junta de Facultad, cuando así se le solicite, del estado de ejecución del presupuesto asignado a la Facultad.

5. En el primer trimestre de cada año la decana o decano informará a la Junta sobre la ejecución del presupuesto del ejercicio anterior.

TÍTULO IV: REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 36. Iniciativa para la reforma.

1. El presente Reglamento podrá ser reformado, total o parcialmente, a iniciativa de:

- a) La decana o decano.
- b) Una cuarta parte, al menos, de la Junta de la Facultad.
- c) Una cuarta parte, al menos, del Claustro de la Facultad.

2. La iniciativa de la Junta y del Claustro de la Facultad tiene que entenderse referida a la reforma de la parte de este Reglamento aprobada respectivamente por cada uno de estos dos órganos colegiados.

3. La propuesta de reforma se formalizará mediante escrito razonado, dirigido a la decana o decano, haciendo constar la finalidad de la reforma y el texto alternativo que se propone.

4. Si la reforma tuviera por objeto únicamente la adaptación del Reglamento a disposiciones legales o reglamentarias promulgadas con posterioridad a su entrada en vigor, la iniciativa podrá ser tomada por la decana o decano, y tramitada como un asunto ordinario en cualquier Junta de Facultad.

Artículo 37. Tramitación.

Recibida la propuesta de reforma, la secretaria o secretario de la Facultad comprobará que reúne los requisitos para su tramitación y la remitirá a las personas integrantes del órgano colegiado competente



a la seua aprovació. Acordarà un termini no inferior a deu dies ni superior a trenta perquè per aquelles proposen les esmenes que estimen pertinents. Les esmenes rebudes dins del termini establert es remetran a les i els integrants del Claustre i/o de la Junta de Facultat, segons que corresponga, juntament amb la convocatòria de la reunió en la qual es debatrà la proposta.

#### Article 38. Aprovació.

1. L'aprovació del projecte de reforma del Reglament requerirà el vot favorable de la majoria absoluta d'integrants presents del Claustre o de la Junta de la Facultat, segons que corresponga, sempre que el nombre dels membres presents siga igual o superior a la meitat d'integrants de l'òrgan col·legiat competent. A aquest efecte s'admet la delegació de vot, considerant present la persona que haja exercit la delegació.

2. En el cas de reformes aprovades per la Junta que afecten el funcionament del Claustre, aquestes hauran de ser ratificades per aquest òrgan de govern.

3. En ser rebutjada una proposta de modificació, aquesta no podrà reiterar-se fins que haja transcorregut un any des de la presentació.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera. El present Reglament està redactat en les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana, i els dos textos són igualment vàlids.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les actuals comissions de la Junta de Facultat continuaran desenvolupant les seues funcions de conformitat amb els seus respectius Reglaments mentre procedisca a la seua revisió, si escau, en el termini màxim d'un any des de l'aprovació del present Reglament. En tot cas, aquestes comissions s'ajustaran a les regles de funcionament establides en el present Reglament.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament Intern de la Facultat d'Educació aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant el 26 d'octubre de 2006 i totes les disposicions d'aquesta Facultat que s'oposen a aquest Reglament.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seua publicació en el BOUA, després de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant.

para su aprobación. Acordará un plazo no inferior a diez días ni superior a treinta porque por aquellas proponen las enmiendas que estimen pertinentes. Las enmiendas recibidas dentro del plazo establecido se remitirán a las y los integrantes del Claustro y/o de la Junta de Facultad, según corresponda, junto con la convocatoria de la reunión en la cual se debatirá la propuesta.

#### Artículo 38. Aprobación.

1. La aprobación del proyecto de reforma del Reglamento requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de integrantes presentes del Claustro o de la Junta de la Facultad, según corresponda, siempre que el número de los miembros presentes sea igual o superior en mitad de integrantes del órgano colegiado competente. A tal efecto se admite la delegación de voto, considerando presente la persona que haya ejercido la delegación.

2. En el caso de reformas aprobadas por la Junta que afectan el funcionamiento del Claustro, estas tendrán que ser ratificadas por este órgano de gobierno.

3. Al ser rechazada una propuesta de modificación, esta no podrá reiterarse hasta que haya transcurrido un año desde la presentación.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

Primera. El presente Reglamento está redactado en las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana, y los dos textos son igualmente válidos.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las actuales comisiones de la Junta de Facultad continuarán desarrollando sus funciones en conformidad con sus respectivos Reglamentos mientras proceda a su revisión, si procede, en el plazo máximo de un año desde la aprobación del presente Reglamento. En todo caso, estas comisiones se ajustarán a las reglas de funcionamiento establecidas en el presente Reglamento.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Reglamento Interno de la Facultad de Educación aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante el 26 de octubre de 2006 y todas las disposiciones de esta Facultad que se oponen a este Reglamento.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el BOUA, después de ser aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante.

