

**Títol:** CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2020/2021

**Categoria:** CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

**Òrgan:** Vicerectora d' Estudiants i Ocupació

**Data d'aprovació:** 7 de febrer de 2020

**Título:** CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2020/2021

**Categoría:** CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

**Órgano:** Vicerrectora de Estudiantes y Empleo

**Fecha de aprobación:** 7 de febrero de 2020

CONVOCATÒRIA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT DE BEQUES DE COL-LABORACIÓ AMB EL GABINET DE PROTOCOL DURANT EL CURS ACADÈMIC 2020/2021

CONVOCATORIA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE DE BECAS DE COLABORACIÓN CON EL GABINETE DE PROTOCOLO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2020/2021

#### PREÀMBUL

Un dels objectius fonamentals de la formació universitària és garantir l'ocupabilitat dels seus titulats i titulades, per això, la Universitat d'Alacant treballa en aquesta direcció, des de les aules, amb plans d'estudi ben estructurats, actualitzats i utilitzant metodologies docents adequades. També es pot reforçar l'adquisició de competències que incidisquen positivament en la millora de l'ocupabilitat i oferir activitats de formació complementària en les quals l'estudiantat pugua posar en pràctica un altre tipus de competències molt valorades pels ocupadors.

#### PREÁMBULO

Uno de los objetivos fundamentales de la formación universitaria es garantizar la empleabilidad de sus titulados y tituladas, por ello, la Universidad de Alicante trabaja en esa dirección, desde las aulas, con planes de estudio bien estructurados, actualizados y utilizando metodologías docentes adecuadas. También se puede reforzar la adquisición de competencias que incidan positivamente en la mejora de la empleabilidad, ofertando actividades de formación complementaria en las que los y las estudiantes puedan poner en práctica otro tipo de competencias muy valoradas por los empleadores.

L'adquisició d'aquestes competències transversals necessàries avui dia per a la inserció laboral en la majoria de les professions, es treballa dins dels plans d'estudi, però no hi ha dubte que es reforça amb la participació en activitats formatives fora de les aules, com les que es proposen en les beques de col·laboració.

La adquisición de estas competencias transversales necesarias hoy en día para la inserción laboral en la mayoría de las profesiones, se trabajan dentro de los planes de estudio, pero qué duda cabe que se refuerza con la participación en actividades formativas fuera de las aulas, como las que se proponen en las becas de colaboración.

Les competències transversals (adaptació, treball en equip, resolució, aprenentatge continu, comunicació...) són eines que propicien la millora de l'ocupabilitat i optimitzen la formació de l'alumnat i es poden adquirir gràcies a la seua participació en tasques formatives i en activitats pràctiques complementàries als seus estudis.

Las competencias transversales (adaptación, trabajo en equipo, resolución, aprendizaje continuo, comunicación...) son herramientas que propician la mejora de la empleabilidad y optimizan la formación del alumnado y que se pueden adquirir gracias a su participación en tareas formativas y en actividades prácticas complementarias a sus estudios.

Per tot això, la Universitat d'Alacant, a través del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació, convoca beques de col·laboració amb departaments, centres, serveis i vicerectorats durant el curs acadèmic 2020/2021. Aquestes beques estan destinades a l'alumnat d'aquesta universitat en règim de compatibilitat amb els seus estudis universitaris i com a complement a aquests, per a ampliar les seues competències transversals, augmentar les seues capacitats i, per tant, les aptituds, potenciant amb això l'ocupabilitat.

Por todo lo anteriormente expuesto, la Universidad de Alicante a través del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo convoca becas de colaboración con departamentos, centros, servicios y vicerectorados de la misma durante el curso académico 2020/2021. Estas becas están destinadas al alumnado de esta universidad en régimen de compatibilidad con sus estudios universitarios y como complemento a los mismos, para ampliar sus competencias transversales, aumentando sus capacidades y, por tanto, sus aptitudes, potenciando con ello su empleabilidad.

Tot l'alumnat que participe en el programa rebrà la formació específica necessària per a desenvolupar la labor encomanada i tindrà amb un tutor o tutora al que haurà de presentar una memòria en acabar el període de la beca. Una vegada avaluat, l'alumnat rebrà un certificat acreditatiu de la labor realitzada.

Todo el alumnado que participe en el programa recibirá la formación específica necesaria para desarrollar la labor encomendada y contará con un tutor o tutora al que deberá presentar una memoria al finalizar el periodo de la beca. Una vez evaluado, el alumnado recibirá un certificado acreditativo de la labor realizada.

Es tracta d'un complement no reglat de formació transversal destinat a estudiants de la UA per a prestar el seu suport en les activitats que els diferents departaments, centres, serveis i vicerectorats desenvolupen al llarg del curs acadèmic.

Se trata de un complemento no reglado de formación transversal destinado a los y las estudiantes de la UA para prestar su apoyo en las actividades que los distintos departamentos, centros, servicios y vicerectorados desarrollan a lo largo del curso académico.

#### 1.-OBJECTE

Es convoquen beques de col·laboració amb el Gabinet de Protocol de la Universitat d'Alacant per a desenvolupar, entre altres, les tasques següents:

-Participació en el desenvolupament dels actes institucionals.

#### 1.-OBJETO

Se convocan becas de colaboración con el Gabinete de Protocolo de la Universidad de Alicante para desempeñar, entre otras, las siguientes tareas:

-Participación en el desarrollo de los actos institucionales.

- Guies en visites de diferents col·lectius al campus.
- Suport al gabinet en tasques de difusió de la Universitat d'Alacant.
- Suport a centres o departaments de la universitat en activitats que organitzen.

## 2.-REQUISITS

Estar matriculat o matriculada en la Universitat d'Alacant durant el curs 2019/2020 i posteriorment durant el curs 2020/2021, en estudis de grau o màster universitari de caràcter oficial.

La persona sol·licitant, una vegada haja sigut seleccionada, haurà d'acreditar que ha fet efectiva la seua matrícula en el curs acadèmic 2020/2021 en qualsevol de les titulacions abans esmentades. En cas de no fer efectiva la matrícula en el curs 2020/2021, el nomenament serà revocat.

L'adjudicació definitiva de les beques estarà condicionada, per a qui participe per primera vegada en aquesta convocatòria, a l'assistència a un curs de formació obligatori relacionat amb les tasques de protocol que cal realitzar. Aquest curs tindrà lloc durant el mes de juliol, data que es comunicarà oportunament.

## 3.-JORNADA

Es realitzarà segons les necessitats de l'acte en el qual es participe.

## 4.-DOTACIÓ

8€ per cada hora o fracció d'hora de participació en els actes, amb un mínim de 2 hores per cada acte.

## 5.-DURADA DE LES BEQUES

El curs acadèmic 2020/2021, i, si escau, fins que siga resolta una nova convocatòria.

## 6.-SISTEMA DE SELECCIÓ

Per a l'adjudicació de les beques, es tindrà en compte el següent:

a) Per part de la comissió encarregada de resoldre, composta segons es detalla en l'Annex I, es valoraran els mèrits aportats pel personal aspirant, d'acord amb el barem que figura en l'Annex II. Només podran ser considerats aquells mèrits obtinguts fins la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

b) Les persones incloses en la llista definitiva d'aspirants admesos en el procediment, que participen per primera vegada en aquesta convocatòria, assistiran obligatòriament a un curs de formació, excepte si ja hi ha participat en edicions anteriors. La data i l'horari de celebració del curs s'anunciarà oportunament.

c) Deuran omplir-se obligatòriament, en la data que es determine, els impresos necessaris per als pagaments de la beca i l'alta en la Seguretat Social. Al mateix temps, s'haurà de presentar la documentació següent:

- fotocòpia de la targeta de la Seguretat Social (en la qual l'estudiant aparega com a titular, no com a beneficiari).

- fotocòpia de les dades d'identificació del compte bancari en què se li

- Guías en visitas de distintos colectivos al campus.
- Apoyo al gabinete en tareas de difusión de la Universidad de Alicante.
- Apoyo a centros o departamentos de la universidad en actividades que organicen.

## 2.-REQUISITOS

Estar matriculado o matriculada en la Universidad de Alicante durante el curso 2019/2020 y posteriormente durante el curso 2020/2021, en estudios de grado o máster universitario de carácter oficial.

La persona solicitante, una vez haya sido seleccionada, deberá acreditar que ha hecho efectiva su matrícula en el curso académico 2020/2021 en cualquiera de las titulaciones antes citadas. En caso de no hacer efectiva la matrícula en el curso 2020/2021 el nombramiento será revocado.

La adjudicación definitiva de las becas estará condicionada, para quienes participen por primera vez en esta convocatoria, a la asistencia a un curso de formación obligatorio relacionado con las tareas de protocolo a realizar. Dicho curso tendrá lugar durante el mes de julio, fecha que se comunicará oportunamente.

## 3.-JORNADA

Se realizará según las necesidades del acto en el que se participe.

## 4.-DOTACIÓN

8€ por cada hora o fracción de hora de participación en los actos, con un mínimo de 2 horas por cada acto.

## 5.-DURACIÓN DE LAS BECAS

El curso académico 2020/2021 y, en su caso, hasta que se resuelva una nueva convocatoria.

## 6.-SISTEMA DE SELECCIÓN

Para la adjudicación de las becas, se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Por parte de la comisión encargada de resolver, compuesta según se detalla en el Anexo I, se valorarán los méritos aportados por el personal aspirante, de acuerdo con el barem que figura en el Anexo II. Sólo podrán ser considerados aquellos méritos obtenidos hasta la fecha que finalice el plazo de presentación de instancias.

b) Las personas incluidas en el listado definitivo de aspirantes admitidos en el procedimiento, que participen por primera vez en esta convocatoria, asistirán obligatoriamente al curso de formación, salvo que ya hubiera participado en ediciones anteriores. La fecha y horario de celebración del curso se anunciará oportunamente.

c) Deberán cumplimentarse obligatoriamente, en la fecha que se determine, los impresos necesarios para los pagos de la beca y el alta en la Seguridad Social. Además, se deberá presentar la siguiente documentación:

- fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social (en la que el/la estudiante figure como titular, no como beneficiario).

- fotocopia de los datos de identificación de la cuenta bancaria en la

fa el pagament (l'estudiant ha de ser-ne el titular i ha de constar l'IBAN).

d) L'alumnat admès en el procediment que sol·licita per primera vegada la beca i que no haja realitzat el curs de formació en edicions anteriors, ha d'assistir-hi obligatòriament. La falta d'assistència al curs o de presentació de la documentació indicada en l'apartat c) implicarà la no concessió de la beca.

e) L'alumnat seleccionat de forma definitiva en anteriors convocatòries i que ha participat en edicions anteriors del curs de formació no està obligat a assistir-hi. Quant a la documentació indicada en l'apartat c), no és necessari que aporte la targeta de la Seguretat Social ni el número compte bancari, llevat que hi haja hagut algun canvi en les dades.

f) Es reservarà un 5% de les beques oferides per a estudiants que acrediten un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

#### 7.-PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

L'ímpres de sol·licitud es pot descarregar des de les pàgines web següents:

<https://web.ua.es/va/vr-estudiants/beques-col-laboracio/beques-col-laboracio.html>

<https://web.ua.es/va/protocolo/gabinete-de-protocol.html>

La sol·licitud, degudament emplenada i signada, ha d'estar acompanyada de la documentació acreditativa dels mèrits enumerats en el barem (Annex II).

Podrà ser presentada en l'oficina principal del Registre General de la Universitat (edifici Rectorat i Serveis general s, planta baixa) o en les oficines auxiliars, situades en les secretaries de Centre, o bé escanejar-la i presentar-la a través de l'e-administració (UACloud/E-administració) indicant la referència BC 01/2020.

Aquelles persones que resulten seleccionades hauran de presentar els documents originals per a l'acarament amb els documents , en el moment que les siguen requerits.

#### 8.-TERMINI

El termini de presentació de sol·licitud comença el dia següent de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOUA i acaba el 13 de març de 2020.

#### 9.- TRÀMITS I NOTIFICACIONS A LES PERSONES ASPIRANTS

- Llista provisional de persones aspirants admeses i excloses en el procediment. Termini per a presentar-hi reclamacions.

- Llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

- Realització del curs de formació obligatori, en el lloc, data i l'hora que s'indique oportunament.

- Lliurament de la documentació indicada en l'apartat c) del punt 6 d'aquesta convocatòria.

- Resolució provisional d'adjudicació de les beques de col·laboració.

- Resolució definitiva d'adjudicació de les beques de col·laboració.

que se le realice el pago (el/la estudiante debe ser titular y ha de constar el IBAN).

d) El alumnado admitido en el procedimiento que solicita por primera vez la beca y que no haya realizado el curso de formación en ediciones anteriores, ha de asistir obligatoriamente al mismo. La falta de asistencia al curso y/o de presentación de la documentación indicada en el apartado c) implicará la no concesión de la beca.

e) El alumnado seleccionado de forma definitiva en anteriores convocatorias y que ha participado en ediciones anteriores del curso de formación no está obligado a asistir al mismo. En cuanto a la documentación indicada en el apartado c), no es necesario que aporte la tarjeta de la Seguridad Social ni la relativa a la cuenta bancaria, salvo que haya habido algún cambio en las mismas.

f) Se reservará un 5% de las becas ofertadas para estudiantes que acrediten un grado de discapacidad igual o superior al 33%.

#### 7.-PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El impreso de solicitud se puede descargar desde las páginas web siguientes:

<https://web.ua.es/es/vr-estudiants/becas-colaboracion/becas-colaboracion.html>

<https://web.ua.es/es/protocolo/gabinete-de-protocol.html>

La solicitud, debidamente cumplimentada y firmada, debe acompañarse de la documentación acreditativa de los méritos enumerados en el baremo (Anexo II).

Se podrá presentar en la oficina principal del Registro General de la Universidad (edificio de Rectorado y Servicios General es, planta baja) o en las oficinas auxiliares, situadas en las secretarías de Centro, o bien escanearla y presentarla a través de e-administración (UACloud/E-administración) indicando la referencia BC 01/2020.

Aquellas personas que resulten seleccionadas deberán presentar los documentos originales para su cotejo con los documentos aportados, en el momento que les sean requeridos.

#### 8.-PLAZO

El plazo de presentación de solicitudes comienza el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOUA y finaliza el 13 de marzo de 2020.

#### 9.- TRÁMITES Y NOTIFICACIONES A LAS PERSONAS ASPIRANTES

- Listado provisional de personas aspirantes admitidas y excluidas en el procedimiento. Plazo para presentar reclamaciones.

- Listado definitivo de personas aspirantes admitidas y excluidas en el procedimiento.

- Realización del curso de formación obligatorio, en el lugar, fecha y hora que se indique oportunamente.

- Entrega de la documentación indicada en el apartado c) del punto 6 de esta convocatoria.

- Resolución provisional de adjudicación de las becas de colaboración.

- Resolución definitiva de adjudicación de las becas de colaboración.

Les successives resolucions, així com la informació d'altres actes que requerisquen publicació i que deriven d'aquesta convocatòria, seran publicades en l'adreça de la pàgina web del Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació

<https://web.ua.es/va/vr-estudiants/beques-col-laboracio/beques-col-laboracio.html>

En aquesta mateixa adreça hi ha tots els annexos, com la resta d'informació relacionada amb aquesta convocatòria.

També es podrà accedir a la informació referent a la convocatòria des de la pàgina web de Protocol

<https://web.ua.es/va/protocolo/gabinet-de-protocol.html>

Per a més informació, dirigiu-vos al Gabinet de Protocol (edifici de Rectorat, planta baixa) en horari de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, en el telèfon 965903906 i 965903747, o en el correu electrònic [protocol@ua.es](mailto:protocol@ua.es).

#### 10.-MARC LEGAL I PRESSUPOSTARI

La dotació econòmica per a aquesta convocatòria es troba consignada en la clau orgànica 10714B0002 del pressupost del Gabinet del Rector de la Universitat d'Alacant. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat de liquiditat de la UA.

En el cas que siga un centre o departament de la Universitat el que sol·licite la col·laboració de becàries o becaris en suport de l'activitat que organitze, la despesa es farà des d'una clau orgànica del capítol 4 del seu centre de despesa.

La subvenció assignada a cada ajuda s'ajustarà a allò que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a les regulacions, requisits i termes establits per les normes de funcionament intern de la UA i al que aquesta convocatòria estableix.

Aquesta beca està subjecta a l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF). D'acord amb allò que estableix l'art. 1 del Reial decret 1493/2011 es tramitarà la inclusió d'aquest personal en el règim general de la Seguretat Social.

#### 11.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb allò que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades, queda informat que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades en aquesta sol·licitud, com també les que conté la documentació que acompanya, amb la finalitat de gestionar la seua participació en la convocatòria com a aspirant a la beca de col·laboració. La legitimació d'aquest tractament es basa en el consentiment de la persona interessada. En el cas de ser seleccionat i dur a terme la col·laboració amb la Universitat, les seues dades podran ser cedides a altres entitats per a l'organització d'esdeveniments relacionats amb la beca. Li informem que pot exercir els seus drets pel que fa al tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua electrònica

(<https://seuelectronica.ua.es/va>).

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat de la Universitat d'Alacant en el següent enllaç

<https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

Las sucesivas resoluciones, así como la información de otros actos que requieran publicación y que se deriven de la presente convocatoria, se publicarán en la dirección de la página web del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo

<https://web.ua.es/es/vr-estudiants/becas-colaboracion/becas-colaboracion.html>

En esta misma dirección se encuentran todos los anexos, así como el resto de información referente a esta convocatoria.

También se podrá acceder a la información referente a la convocatoria desde la página web de Protocolo

<http://web.ua.es/es/protocolo/gabinete-de-protocolo.html>

Más información en el Gabinete de Protocolo (edificio Rectorado, planta baja) horario de lunes a viernes, de 9 a 14 horas, en el teléfono 965903906 y 965903747, o por e-mail [protocol@ua.es](mailto:protocol@ua.es).

#### 10.-MARCO LEGAL Y PRESUPUESTARIO

La dotación económica para esta convocatoria se encuentra consignada en la clave orgánica 10714B0002 del presupuesto del Gabinete del Rector de la Universidad de Alicante. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad de liquidez de la UA.

En el supuesto de que sea un centro o departamento de la Universidad el que solicite la colaboración de becarias o becarios en apoyo de la actividad que organice, el gasto se realizará desde una clave orgánica del capítulo 4 de su centro de gasto.

La subvención asignada a cada ayuda se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UA y a lo que esta convocatoria establece.

Esta beca está sujeta al impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF). A tenor de lo dispuesto en el art. 1 del Real Decreto 1493/2011 se tramitará la inclusión de este personal en el Régimen General de la Seguridad Social.

#### 11.-PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, se le comunica que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados en esta solicitud, así como aquellos contenidos en la documentación que la acompañe, con la finalidad de gestionar su participación en la convocatoria como aspirante a la beca de colaboración. La legitimación de este tratamiento se basa en el consentimiento de la persona interesada. En el caso de ser seleccionado y formalizar su colaboración con la Universidad, sus datos podrán ser cedidos a otras entidades para la organización de eventos relacionados con la beca. Le informamos que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica

(<https://seuelectronica.ua.es>).

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante en el siguiente enlace

<https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

## 12.-RECURSOS

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius es deriven d'aquesta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, d'acord amb allò que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la present, davant el rector, d'acord amb allò que estableixen els articles 123 i 124 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tot açò sens perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant les actuacions de la Comissió de valoració, podrà interposar-se recurs d'alçada previst en l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de les publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Alacant, 7 de febrer de 2020.

La vicerectora d'Estudiants i Ocupació

Nuria Grané Teruel

## 12.-RECURSOS

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones de la Comisión de valoración, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Alicante, 7 de febrero de 2020.

La Vicerrectora de Estudiantes y Empleo

Nuria Grané Teruel

